

# Lukuvuosisuunnitelma 2016 -2017

## Johtaminen

### Toiminta-ajatus ja arvopohja

Arvot ovat kulttuurin perustekijöitä. Arvot jäsentävät sitä, mikä on tärkeää ja tavoiteltavan arvoista. Arvot ohjaavat jokaisen yksilön elämää, mutta niihin liittyy myös yhteisöllinen tekijä. Arvot ohjaavat koulun toimintakulttuuria. Arvot välittyvät opetuksen tavoitteisiin ja sisältöihin sekä jokapäiväiseen toimintaan.

Perusopetuksen arvopohjana ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Opetuksen perustana on suomalainen kulttuuri, joka on kehittynyt vuorovaikutuksessa alkuperäisen, pohjoismaisen ja eurooppalaisen kulttuurin kanssa.

Opetuksessa huomioimme Hartolan erityispiirteet sekä kansalliskielet, molemmat kansankirkot ja kansalliset vähemmistöt. Samalla huomioimme suomalaisen kulttuurin monipuolistumisen eri kulttuureista tulevien maahanmuuttajien myötä. Perusopetuksen avulla lisäämme alueellista ja yksilöiden välistä tasa-arvoa. Opetuksessa huomioimme erilaiset oppijat ja edistämme sukupuolten välistä tasa-arvoa antamalla tytöille ja pojille valmiudet toimia yhtäläisin oikeuksin ja velvollisuuksin yhteiskunnassa sekä työ- ja perhe-elämässä.

Perusopetuksessa eri oppiaineiden opetus on poliittisesti sitoutumatonta ja uskonnollisesti tunnustuksetonta.

Opetus- ja kasvatustyössä edistämme

- yhteisöllisyyttä
- hyviä tapoja
- toisesta välittämistä ja yhteistyötaitojen kehittymistä
- vastuullisuutta
- rehellisyyttä ja avoimuutta
- työn arvostamista
- yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista, johon liittyy fyysisen ja psyykkisen turvallisuuden vaaliminen
- itsenäisen ajattelun kehittymistä ja kriittistä suhtautumista mediaan ja sen välittämiin arvoihin
- ikätaason mukaista toimintaa ottaen huomioon lapsuuden suojelun

Opetuksen avulla tuemme oppilaan oman kulttuuri-identiteetin rakentumista sekä hänen osallisuuttaan suomalaisessa yhteiskunnassa ja globaalistuvassa maailmassa. Opetuksen avulla edistämme myös suvaitsevaisuutta ja kulttuurien välistä ymmärtämystä. Opetus- ja kasvatustyön avulla tuemme monipuolisesti lapsen kasvua ehjään aikuisuuteen.

### Johtamisjärjestelyt ja vastuut

Yhtenäiskoulun johtotiimiin kuuluvat 1.8.2010 alkaen rehtori, apulaisjohtaja sekä kaksi opettajakunnan edustajaa. Opettajakunta on valinnut keskuudestaan kolme opettajaa yhtenäiskoulun johtotiimiin lukuvuodeksi 2016 - 2017.

#### Johtotiimi lukuvuonna 2016-2017:

Irja Niilahti, rehtori-sivistystoimenjohtaja  
 Tiina Kotila-Paaso, apulaisjohtaja  
 Tiina Itävuori, TYHY-tiimin pj.  
 Riitta-Inkeri Järvinen, Osallisuus/tapahtumatiimin vpj.  
 Leena-Kaisa Porvari, Liikkuva Koulu -tiimin vetäjä

Rehtori-sivistystoimenjohtajan ja apulaisjohtajan perusopetusta koskevat vastuualueet on linjattu Hartolan kunnan hallintosäännössä seuraavasti:

#### Rehtori-sivistystoimenjohtaja:

- Päättää perusopetuksen oppilaan lähikoulun tai muun soveltuvan opiskelupaikan tai opiskelupaikan vaihtamisesta oppivelvolliselle tai muuta perusopetuslaissa tarkoitettua opetusta

saavalle oppilaalle

- Päättää oppilaalle annettavasta erityisen tuen aloittamisesta, lopettamisesta ja tarkistamisesta
- Myöntää luvan perusopetuksen aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin
- Toisesta kunnasta tulevan oppilaan ottaminen Hartolan koululaitokseen
- Koulumatkaedun myöntäminen lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti
- Oppilaan opiskelun poikkeuksellinen järjestäminen
- Opetuksen julkisuuden rajoittaminen
- Opettajan määrääminen valvomaan kotiopetuksessa olevan oppivelvollisen edistymistä
- Luvan myöntäminen oppilaalle yli viiden päivän poissaoloon ja enintään 14 päivän poissaoloon
- Kurinpitorangaistuksena kirjallisen varoituksen antaminen oppilaalle
- Koulukiinteistön myöntäminen ulkopuoliseen käyttöön
- Koulunsa irtaimen omaisuuden poistaminen, myyminen ja hävittäminen kunnassa noudatettavien ohjeiden mukaisesti
- Päättää vahingonkorvauksen määräämisestä
- Päättää oppilaalle järjestettävistä avustaja- ja tulkitsemispalveluista
- Järjestää perusopetuksen 23§:n mukaisen tutkinnon ja määrää tutkivan opettajan
- Vapautuksen myöntäminen oppilaalle oppiaineen opiskelusta
- Valmistelee opetussuunnitelman ja siihen perustuvan lukuvuosittaisen suunnitelman yhdessä opettajakunnan kanssa

#### Apulaisjohtaja:

- Vastaa materiaalihankintojen suunnittelusta
- Vastaa oppilashuoltoryhmän koordinoinnista ja oppilashuoltotyöryhmän toiminnasta
- Vastaa erityisopetuksen koordinoinnista
- Vastaa koulunkäyntiavustajatarpeen arvioinnista ja mitoituksesta
- Kehittää perusopetuksen tiimitoimintaa
- Perusopetusta koskeissa asioissa toimii rehtori-sivistystoimenjohtajan sijaisena

## Tiedottaminen

Tiedotuskanavana Hartolan Yhtenäiskoulussa käytetään internetpohjaista Wilmaa. Koulun kuukausitiedotteissa ilmoitetaan ajankohtaiset asiat oppilaiden koteihin ja henkilökunnalle. Kuukausitiedotteet monistetaan niihin koteihin, joilla ei ole mahdollisuutta käyttää Wilmaa.

Opettajat käyttävät pääasiassa Wilmaa yhteydenpitoon koulun ja kodin välillä. Huoltajat selvittävät oppilaiden poissaolot pääsääntöisesti Wilman välityksellä.

Hartolan Yhtenäiskoululla on Pedanet kotisivut, jotka sisältävät yleistä tietoa koulun toiminnasta kuten esim. opetussuunnitelman, koulukuljetusperiaatteet ja lukuvuoden työ- ja loma-ajat. Pedanet toimii myös oppimisympäristönä eri oppiaineissa.

## Tiimitoiminta

Hartolan Yhtenäiskoulussa toimivat lukuvuonna 2016-2017 johtotiimin lisäksi seuraavat tiimit:

#### Digitiimi

Vastuhenkilö: Tiina Kotila-Paaso

Tavoite:

Tiimimme tavoitteena on digitaalisen oppimisympäristön kehittäminen. Suunnittelemme ja koordinoimme koulun tietoteknisen välineistön, laitteiden, sähköisten oppimateriaalien ja ohjelmien hankintaa ja käyttöä sekä digiosaamistaitojen koulutusta. Toivomme, että uudenlaisten työskentelytapojen myötä innostus ja motivaatio oppimiseen ja opettamiseen kasvaa ja lisää myös hyvinvointia. Digitaitojen opettelu on osallistavaa, kokeilevaa yhdessä oppimista.

#### Osallisuus ja tapahtumatiimi eli Toimimme tiimi

Vastuhenkilö: Riitta-Inkeri Järvinen

Tavoite:

Tiimimme yleistavoitteena on osallisuuden lisääminen ja yhteisöllisyyden tiivistäminen koulussamme.

Tavoitteenamme on kannustaa oppilaita osallistumaan, vaikuttamaan ja esittämään mielipiteensä sekä kasvamaan aktiivisiksi sekä osallistuviksi koulumme ja yhteiskunnan jäseniksi.

**TYHY-tiimi**

Vastuhenkilö: Tiina Itävuori

Tavoite:

Tyhy-tiimin tavoitteena on toimiva työyhteisö, joka on turvallinen, terveellinen, toisiaan tukeva sekä tasapainoinen.

**Liikkuva koulu -tiimi**

Vastuhenkilö: Leena-Kaisa Porvari

Tavoite:

"Liikkuva koulu tiimissä panostamme koulumme hyvinvointiin, osallisuuden lisäämiseen ja oppimisympäristön kehittämiseen toiminnallisuuden ja liikunnan keinoin."

- entistä enemmän oppilaita suunnittelemaan ja toteuttamaan Liikkuvan koulun toimintaa
- Liikkuva koulu -hankerahan hyödyntäminen opituntien toiminnallistamiseen (hankinnat) ja henkilökunnan koulutukseen
- hyvinvoinnin lisääminen liikkumisen, toisten huomioon ja kannustamisen kautta

Kaikkiin tiimeihin kuuluu sekä luokanopettajia, aineenopettajia että erityisopettajia. Koulunkäynninohjaajat osallistuvat tiimitoimintaan vapaaehtoisesti.

## Henkilöstö

### Henkilöstön rakenne

**Hallinto**

Irja Niilahti	rehtori-sivistystoimenjohtaja	
Tiina Kotila-Paaso	apulaisjohtaja	luokanopettaja, 3. luokka
Johansson Eija	toimistosihteeri	

**Opetus**

Husu Marketta	erityisopettaja	
Hämäläinen Hanna	luokanopettaja	4A luokka., matematiikka, atk
Itävuori Tiina	tuntiopettaja	kotitalous, oppilaanohjaus
Järvinen Riitta-Inkeri	erityisopettaja	
Kanko Anu	tuntiopettaja	perusopetukseen valmistava opetus
Karlisson Tomi	vs.luokanopettaja	5. luokka , liikunta
Laattala Juha	lehtori	biologia, maantieto, terveystieto
Laattala Leena	luokanopettaja	1. luokka , kuvataide
Laitinen Merja	luokanopettaja	6. luokka, kuvataide, elämäntutkimus
Liikanen Hannu	lehtori	historia, yhteiskuntaoppi, uskonto
Oivanen Tuomas	tuntiopettaja	äidinkieli ja kirjallisuus
Peltonen Heli	luokanopettaja	2. luokka, englanti, tekstiilityö
Peltonen Ismo	lehtori	matematiikka, fysiikka ja kemia
Pietilä Marja	lehtori	ruotsin kieli
Porvari Leena-Kaisa	luokanopettaja	4B luokka, liikunta
Raatikainen Ilpo	vs.lehtori	tekninen työ
Saarela Merja	erityisluokanopettaja	
Saari Sirpa	lehtori	englannin ja saksan kieli
Siltanen Annina	tuntiopettaja	musiikki

**Koulunkäynninohjaajat**

Karnaattu Sari	Kiiski Pirjo
----------------	--------------

Laitinen Leila	Olkkonen Taru
Pullinen Katriina	Ruokola-Parkkonen Mervi
Ruoppi Anna	Salminen Maija
Salo Pia	Sund Leena
Tonteri Raii	

### Aamu- ja iltapäivätoiminta

Nyrjä Mikko	Ruoppi Anna
-------------	-------------

### Keittiöhenkilökunta

Koulun keittiö muuttuu jakelukeittiöksi syksyn 2016 aikana.

### Siistijät

Kuivainen Taina	Kärkkäinen Paula
Pennanen Kaarina	Vilkman Irma

## Henkilöstön kehittäminen

Henkilöstölle järjestetään lukuvuoden aikana kolme opinto- ja suunnittelupäivää seuraavasti:

### Syyslukukausi:

12.8. Opinto- ja suunnittelupäivä, 1/2 pv

- lukuvuoden aloitus ja lukuvuoden tavoitteiden ja toiminnan suunnittelu

24.8. Opintopäivä, 1/2 pv

- digitalisaation mahdollisuuden oppimisessa

Opintopäivä, lauantai 1 pv

- digitalisaatio, 1/2 pv
- työhyvinvointi, 1/2 pv

Opintopäivä, 1/2 pv

- Liikkuva koulu

### Kevätlukukausi

Opinto- ja suunnittelupäivä, 1/2 pv

- lukuvuoden arviointi ja seuraavan vuoden kehittämiskohteet

Henkilökunnalla on mahdollisuus osallistua omaa työtään tukevaan täydennyskoulutukseen koulun määrärahojen puitteissa.

## Henkilöstön työhyvinvointi

Hartolan Yhtenäiskoulussa toimii TYHY-tiimi, joka järjestää henkilökunnalle työhyvinvoinnin parantamiseen suunnattua toimintaa. Esimiehen kanssa käytävissä kehityskeskusteluissa kartoitetaan myös henkilöstön työhyvinvointia.

## Taloudelliset resurssit

### Tuntikehys ja sen käyttäminen

Sivistyslautakunta on hyväksynyt Hartolan Yhtenäiskoulun perusopetuksen tuntikehykseksi lukuvuodelle 2016-2017 yhteensä 430,6 tuntia

**Tuntikehyksen käyttäminen:***Yleisopetus*

Luokat 1-6 luokkatunteja 187 tuntia

Luokat 7-9 luokkatunteja 137 tuntia

*Erityisopetus*

Luokkamuotoinen erityisopetus 30 tuntia

Muu erityisopetus 48 tuntia

*Erityistehtävät, oppilaanohjaus, tukiopetus ja kerhot*

Opetusvelvollisuuteen luettavat tehtävät:

- Kahden tai useamman vuosiluokan oppilaita luokassa, 1 tuntia
- Demonstraatioiden valmistelutunnit, 2 tuntia
- Oppilaanohjaus, 6 tuntia

## Muut erityistehtävät:

- Kirjaston hoitotyö, 1 tuntia
- Kokoelmien hoitotyö, 1 tuntia
- Musiikkiesitysten hoitotyö, 1 tunti
- Luokanvalvontatyö 7.-9. lk ja luokanopettaja 6. lk, 6,6 tuntia
- Ruokapalvelutoiminnan ohjaus ja valvontatyö, 1 tunti
- AV-välineiden hoitotyö ja tietotekniikkavastaavan työ, 2 tuntia
- Oppilaskunnan ohjaustyö, 1 tunti
- Tukiopetus, 4 tuntia
- Kerhot, 2 tuntia

**Valmistava opetus lukuvuonna 2016 - 2017**

Maahanmuuttajien perusopetukseen valmistavaan opetukseen varataan 30 tuntia viikossa.

## Hankkeet ja avustukset

**Kerhotoiminnan kehittäminen 2015-2016**

- Opetushallituksen avustus 4800 euroa
- Koordinaattori Heli Peltonen

**Kerhotoiminnan kehittäminen 2016-2017**

- Opetushallituksen avustus 3000 euroa
- Koordinaattori Heli Peltonen

**Koulunkäyntiavustajien palkkaaminen erityisopetuksen laadun kehittämiseksi 2015-2016**

- OKM:n avustus 15.000 euroa

**Vaativaan erityisopetukseen liittyvän opetushenkilöstön ja koulunkäyntiavustajien koulutus 2015-2016**

- OKM:n avustus 1600 euroa

**Esi- ja perusopetuksen toimintakulttuurin kehittäminen 2015-2016**

- OKM:n avustus 7000 euroa
- Koordinaattori Hanna Hämäläinen

**Liikkuva koulu 1.8.2016 - 31.7.2017**

- Aluehallintoviraston avustus 11 000 euroa
- Koordinaattori Leena-Kaisa Porvari

**Erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistävään toimenpiteisiin, erityisopetuksen laadun kehittämiseen, siihen liittyvään koulunkäyntiavustajien palkkaamiseen ja opetusryhmäkoon pienentämiseen 2016-2017**

- OKM:n erityisavustusta 20 000 euroa
- resurssiopettajan palkkaaminen

## Arviointi

### Oppilasarviointi

Hartolan perusopetuksessa yleisopetuksen oppilas etenee vuosiluokkiin jaetun oppimäärän mukaisesti.

#### Arvioitavat oppiaineet

Perusopetuksen kaikki oppiaineet arvioidaan.

#### Työskentelyn arviointi

Työskentelyn arviointi on osa oppiaineen arviointia. Työskentelyn arvioinnin pohjana ovat työskentelylle eri oppiaineissa asetetut tavoitteet. Työskentelyn arviointi kohdistuu oppilaan taitoon suunnitella, säädellä, toteuttaa ja arvioida omaa työtään. Arvioinnissa otetaan huomioon myös, miten vastuullisesti oppilas työskentelee ja miten hän toimii yhteistyössä toisten kanssa.

#### Käyttätymisen arviointi

Käyttätymisen arviointi kohdistuu siihen, miten oppilas ottaa huomioon muut ihmiset ja ympäristön sekä noudattaa sääntöjä. Oppilaan käyttäytymistä arvioivat kaikki oppilasta opettavat opettajat. Opetussuunnitelmassa on asetettu tavoitteet oppilaan käyttäytymiselle. Käyttätymisen tavoitteita määriteltäessä on otettu huomioon koulun kasvatukselle asetetut tavoitteet. Oppilaan käyttäytymiselle asetetut tavoitteet ovat samat kuin erinomaisen ja kiitettävän käyttätymisen kriteerit.

Hartolan perusopetuksessa 1. luokan välitodistuksesta lähtien 4. luokan lukuvuositodistukseen käyttätymisen arvioidaan viisiportaisella asteikolla. 5. luokan välitodistuksesta lähtien 9. luokan välitodistukseen käytetään numeroarvostelua. Käyttätymistä ei arvioida päättötodistuksessa, mutta käyttätymisen arviointi voi olla liitteenä.

#### Todistukset

Hartolassa oppilaille annetaan syyslukukauden päätteeksi välitodistus ja lukuvuoden päättyessä lukuvuositodistus.

Poikkeuksena toiminta-alueittain järjestetty opetus, jossa välitodistuksen sijaan käydään arviointikeskustelu huoltajien kanssa.

Kun perusopetuksen oppimäärä on suoritettu, oppilaalle annetaan päättötodistus. Oppilaan vaihtaessa koulua kesken perusopetuksen annetaan erotodistus.

Todistuksissa käytetään sanallista arviointia luokilla 1 - 4 ja numeroarviointia luokilla 5 - 9. Toiminta-alueittain järjestetyn opetuksen arviointi on sanallinen koko perusopetuksen ajan.

### Koulutuksen arviointi

Hartolan perusopetusta arvioidaan kahden vuoden välein yhteisellä maakunnallisella perusopetuksen arvioinnilla. Arviointikyselyyn vastaavat oppilaat, huoltajat ja henkilökunta. Edellinen arviointi on tehty tammi-helmikuussa 2016 ja uusi arviointi toteutetaan kevätlukukaudella 2017. Kevätlukukauden 2017 aikana arviointi toteutetaan CAF-itsearviointina. Arvioinnin tuloksien perusteella kehitetään koulun toimintaa.

Koulussa järjestetään tämän lisäksi aina lukuvuoden päättyessä KiVa-Koulu tilannekartoitus, jonka tarkoituksena on selvittää koulukiusaamista ja asenteita koulukiusaamiseen.

Lukuvuoden teeman pohjalta järjestetään arviointikysely kevätlukukauden päättyessä.

### Opetussuunnitelman toteuttaminen

Hartolan Yhtenäiskoulussa järjestetään perusopetuksen lisäksi maahanmuuttajien perusopetukseen valmistavaa opetusta lukuvuonna 2016 - 2017.

Hartolan kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma ja perusopetukseen valmistavan opetuksen suunnitelma on luettavissa seuraavasta linkistä:

<https://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu/o2>

## Lukuvuoden keskeiset tavoitteet

Hartolan Yhtenäiskoulu osallistui tammi-helmikuussa 2016 toteutettuun perusopetuksen maakunnalliseen arviointiin. Arviointikyselyn avulla saimme palautetta koulun toiminnasta oppilailta, vanhemmilta ja henkilökunnalta. Kyselyn perusteella kehittämiskohteita ovat:

- osallisuuden lisääminen perusopetuksen yhteistoiminnassa: vuorovaikutus, tasapuolinen kohtelu, kannustaminen ja kokemus kuulluksi tulemisesta lisäävät entistä enemmän omakohtaista sitoutumista ja vaikuttamista koulun tavoitteisiin, esim. oppimisen arviointiperusteiden avaaminen
- oppimisympäristöjen kehittäminen ja toiminnan yhteisten pelisääntöjen noudattaminen, erityisesti työrauhan lisääminen ja ajanmukaisten tvt-laitteiden hankinta ja niiden tarjoamat monipuoliset mahdollisuudet niin oppimisessa kuin opetuksessakin
- hyvinvoinnin lisääminen mm. terveelliset koulutilat, liikunnan lisääminen koulupäivään, kouluterveydenhuollon palvelujen saatavuus

Lukuvuoden 2016-2017 keskeiset tavoitteet ovat:

1. Osallisuuden lisääminen
2. Oppimisympäristöjen kehittäminen
3. Hyvinvoinnin lisääminen

Tavoitteiden toteutuminen on koko henkilökunnan vastuulla. Johtamisen ja koulun tiimitoiminnan tehtävänä on kehittää ja toteuttaa tavoitteiden mukaista toimintaa.

## Tapahtumat ja vastuuhenkilöt

Syysy 2016

Ajankohta	Tapahtuma	Vastuuhenkilöt
elokuu	Koulurauhan julistus ti 23.8.	Merja L.
	Koko koulun vanhempainilta ti 30.8.	Irja, Tiina K-P, luokanopettajat ja -valvojat
syyskuu	Markkinaparkki la 3.9.	8.Ik, Ismo, vanhempaintoimikunta
	Kalastuspäivä ke 7.9.	Juha
	Koulukuvaus ma 19.9.	Irja, Tiina K-P
	Yleisurheilukisat pe 16.9.	Leena-Kaisa, liikkuva koulu -tiimi
	Valtakunnallinen kodin ja koulun päivä pe 30.9.	Riitta-Inkeri, Tiina I, Tuomas
lokakuu	Taksvärkkipäivä 7.-9 luokat ma 17.10	Tuomas, oppilaskunta
	Turnaus ke 19.10	Oppilaskunta
marraskuu	Monikulttuurisuus (monialainen oppimiskokemus) vko 45	Anu K., tiimit

	Nenäpäivä pe 11.11.	Tiina K-P, luokanopettajat
	Teatteri Räppinokkio ma 21.11.	Irja, 1-5 lk
	Adventtikirkko pe 25.11.	Heli, Leena L., 1.-2. lk
joulukuu	Itsenäisyyspäivä pe 2.12., yhteinen tilaisuus - salipäivänavaus	Riitta-Inkeri, Leena, Annina
	Lucia-tapahtuma vko 50	Marja, Annina
	Jouluodotustapahtuma vko 51	Tuomas, Sirpa, oppilaskunta, tukioppilaat
	Joulujuhla ke 21.12.	Juhlavastuu ja ohjelmallinen osuus lk 1-2, 3, 6, 8, Pr
syksy	Liikkuva koulu - toimintaa	Liikkuva koulu -tiimi, oppilaskunta

**Kevät 2017**

Ajankohta	Tapahtuma	Vastuuhenkilöt
tammikuu	Sanomalehti viikko vko 5	Merja S., Tuomas
helmikuu	Ystävänäpäivätanssit ti 14.2.	Liikkuva koulu -tiimi, oppilaskunta
	Laskettelu/hiihtoretki to 23.2.	Liikkuva koulu -tiimi
	Wanhojen tanssiesitys	Irja
maaliskuu	Piirustuskilpailu	Leena L.
	Talent	Annina, Toimimme-tiimi, oppilaskunta
huhtikuu	Pääsiäiskirkko pe 7.4.	Heli, Leena L.
	Nuoren Suomen liikuntaseikkailu / # Mun liike	Liikkuva koulu - tiimi
	Salibandyturnaus vko 14	Liikkuva koulu -tiimi
toukokuu	Jalkapallo-ottelu Hartola-Sysmä	Tomi, oppilaskunta
	Unicef-kävely & kevät katselmus/taidetapahtuma pe 26.5.	Leena L., Liikkuva koulu- tiimi

kesäkuu	Kevätjuhla 3.6.	Tuomas, Tiina I, Toimimme-tiimi; ohjelmallinen osuus luokat 4, 5, 7, 9
kevät	Teatteri / Konsertti	Tuomas, Annina
	Suomi 100 vuotta (monialainen oppimiskokonaisuus)	Tiimit
	7 – 9 lk retket	Luokanvalvojat
	Liikkuva koulu -toimintaa	Liikkuva koulu -tiimi

### Luokkakohtaiset tapahtumat

syyskuu	Sweet Sweet	7 - 9 lk
marraskuu	Taitajakisa	9. lk
kevät	Metsävisa	9. lk
kevät	Kevätretki	9. lk
kevät	Nou Hätä	8. lk
kevät	Vip8	8. lk
kevät	Opintomatka, Heureka	8. lk
kevät	Teatterimatka	7. lk
kevät	Leirikoulu	6. lk

### Muita tapahtumia lukuvuoden aikana

- koulun juhlit voivat olla myös kouluajan ulkopuolella
- joillakin kursseilla on opetusta ja tutustumiskäyntejä varsinaisen kouluajan ulkopuolella
- opetussuunnitelmaan kuuluvat uintikäynnit Heinolan uimahalliin tai Sysmän uimahalliin ja Itä-Hämeen Opistolle
- luokkakohtaiset yökoulut

### Retket

- tutustumisretket teollisuuslaitoksiin ja yrityksiin
- tutustumiset eri oppilaitoksiin
- oppilaiden osallistuminen koulun edustajana erilaisiin urheilu- ja muihin kilpailuihin
- koulutusmessut
- luokka- ja opetusryhmäkohtaiset retket

Tämän lisäksi koulu harjoittaa yhteistoimintaa eri organisaatioiden kanssa. Tähän voi kuulua erilaisia tapahtumia koulussa ja koulun ulkopuolella.

## Työelämään tutustuminen

### TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN (TET)

Oppilaanohjauksen tehtävänä yhdessä muiden oppiaineiden kanssa on selkeyttää opiskeltavien oppiaineiden merkitystä jatko-opintojen ja työelämän kannalta sekä laajentaa oppilaiden käsityksiä työelämästä, työtehtävistä, yrittäjyydestä ja tulevaisuuden osaamistarpeista. Oppilas tutustuu työelämään 7-9-luokilla (TET).

Työelämään tutustumisen aikana oppilas soveltaa koulussa oppimiaan taitoja ja kokeilee selviytymistään uudessa yhteisössä ja ympäristössä. Omakohtaiset työelämän kokemukset edistävät oppilaan itsetuntemusta ja sosiaalisia taitoja, syventävät työelämäntietoutta sekä tukevat oppilaan jatko-opintoihin hakeutumista.

7.- 9. luokan opetussuunnitelmaan kuuluu tutustuminen työelämään seuraavasti:

7. luokat: TET-aamu/iltapäivä sekä kaksi päivää esim. huoltajan työhön tutustuen

8. luokat: 5 päivää kevätlukukaudella

9. luokat: 10 päivää.

Lukuvuonna 2016-17 TET-ajankohdat ovat seuraavat:

9 A vko 39, vko 4

9 B vko 40, vko 5

8 A vko 17

7. lk 11.-12.5.17

+ yksi aamu- tai iltapäivä, joka toteutetaan kotitalouden oppituntien aikana.

Pienryhmän ja valmistavan opetuksen TET suunnitellaan yksilöllisesti.

## Opetussuunnitelman kehittäminen ja arviointi

Hartolan Yhtenäiskoulun opetussuunnitelmaa tarkistetaan vuosittain kevätlukukauden aikana. Opettajat arvioivat opetussuunnitelman toteutumista lukuvuoden päätyttyä.

Edellisen lukuvuoden aikana valmisteltu Opetussuunnitelma 2016 otettiin käyttöön 1.-6. -luokilla 1.8.2016. Lukuvuoden 2016 - 2017 aikana jatketaan opetussuunnitelmatyötä koskien luokka-asteita 7 - 9 niin, että opetussuunnitelma näille luokka-asteilla otetaan käyttöön 1.8.2017.

## Opetus ja opetusjärjestelyt

### Lukuvuosi ja päivittäinen työaika

#### Lukuvuosi 2016-2017

##### 15.8.2016 - 3.6.2017

Syysloma viikko 43, 24.10. - 30.10.2016

Joululoma 22.12.2016 - 1.1.2017

Vapaapäivä ma 5.12.2016

Loppiainen 6.1.2017

Talviloma viikko 9, 27.2. - 5.3.2017

Pääsiäinen 14.-17.4.2017

Helatorstai 25.5.2017

#### Jaksotus

Lukuvuosi on lukujärjestyksiä laadittaessa jaettu kahteen jaksoon:

1. jakso: syyslukukausi 15.8.- 21.12.2016, 87 pv

2. jakso : kevätlukukausi 2.1.- 3.6.2017, 103 pv

#### Päivittäinen työaika

Oppituntien alkamis - ja päättymisajat

08.55 - 09.45

9.50 - 10.35

11.00 - 11.45 (luokat 7, 8, 9)

11.15 - 12.00 (luokat 1, 2, 3, pienryhmä)

11.25 - 12.10 (luokat 4A, 4B, 5, 6)

12.15 - 13.00

13.15 - 14.00

14.15 - 15.00

Päivänavauksen pitävät klo 8.55 opettajat ja oppilaat vuorolistan mukaan. Hartolan seurakunta pitää uskonnollisen päivänavauksen perjantaisin. Myös oppilaat ja opettajat voivat pitää uskonnollisia päivänavauksia, joista on ilmoitettava etukäteen.

#### Ehtojen suoritusilaisuudet lukuvuoden ulkopuolella:

pe 30.6.2017

pe 4.8.2017

## Opetusryhmät

Perusopetus	
Luokka	Oppilasmäärä
1	14
2	16
3	22
4A	13
4B	11
5	21
6	25
7	20
8	16
9A	16
9B	11
1-9D	6
Perusopetukseen valmistava opetus	Oppilasmäärä
Luokka	
Kamu	16
<b>Yhteensä</b>	<b>207 oppilasta</b>

## Oppiaineet ja tuntijako

Luokilla 1 - 6 noudatetaan 1.8.2016 alkaen opetussuunnitelman 2016 mukaista tuntijakoa.

HARTOLAN PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO														
Opetussuunnitelma 2016														
	1.lk	2.lk	3.lk	4.lk	5.lk	6.lk	Yht. 1-6	7.lk	8.lk	9.lk	Yht. 7-9	Koko perusopetus	Asetuksen mukainen tuntiminimi	
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4	32	3	4	3	10	42	42	
A1-kieli			3	2	2	2	9	2	2	3	7	16	16	
B1-kieli						2	2	2	1	1	4	6	6	
Matematiikka	4	4	4	4	4	3	23	3	4	4	11	34	32	
Ympäristöoppi	2	2	2	3	2	3	14				0	14	14	
Biologia							0	1	1	2	4	4	7	
Maantieto							0	1	1	1	3	3		
Fysiikka							0	1,5	1	1	3,5	3,5	7	
Kemia							0	1	1,5	1	3,5	3,5		
Terveystieto							0	1	1	1	3	3	3	
Uskonto/elämäntutkimus	1	1	1	2	1	1	7	1	1	1	3	10	10	
Historia					1,5	1,5	3	2	2		4	7	12	
Yhteiskuntaoppi				1	0,5	0,5	2			3	3	5		
Musiikki	1	1	1	1	1	1	6	2			2	8	8	
Kuvataide	1	1	2	1	1	1	7	2			2	9	9	
Käsityö	2	2	2	2	1	1	10	2			2	12	11	

Liikunta	2	2	2	3	2	2	13	2	3	2	7	20	20
Kotitalous							0	3			3	3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset					3	3	6		3	3	6	12	11
Oppilaanohjaus							0	0,5	0,5	1	2	2	2
Valinnaiset oppiaineet					1	1	2		4	3	7	9	9
Yhteensä	20	20	22	24	24	26	136	30	30	30	90	226	222
B2- kieltä tarjotaan valinnaisena oppiaineena 8-9 luokilla													

Luokilla 7-9 noudatetaan opetussuunnitelman 2004 mukaista tuntijakoa. Opetussuunnitelman 2016 mukaiseen tuntijakoon siirrytään näillä luokka-asteilla 1.8.2017.

HARTOLAN PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO										
Opetussuunnitelma 2004										
Luokat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	yhteensä
Äidinkieli	7	7	5	5	4	5	3	3	3	42
A1- kieli			2	2	2	2	2	3	3	16
B1- kieli							3	2	1	6
Matematiikka	4	4	4	4	4	4	3	3	4	34
YT	2	2	3	3						10
Biologia ja maantieto					2	1	2	2	3	10
Fysiikka ja kemia					1	1	2	3	2	9
Terveystieto							1	1	1	3
Uskonto	1	1	2	2	1	2	1	1	1	12
Historia ja yhteisk.					1	2	2	2	3	10
Musiikki	1	1	1	1	2	2	1			9
Kuvataide	1	1	3	3	2	2	2			14

Käsityö	2	2	2	2	2	2	3			15
Liikunta	2	2	2	2	3	3	2	2	2	20
Kotitalous							3			3
OPO								1	1	2
Valinnaiset aineet								7	6	13
<b>Yhteensä</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>228</b>

## Luokanvalvontatyö ja erityistehtävät

### Luokanopettajat

- 1 Leena Laattala
- 2 Heli Peltonen
- 3 Tiina Kotila-Paaso
- 4A Hanna Hämäläinen
- 4B Leena-Kaisa Porvari
- 5 Tomi Karlsson
- 6 Merja Laitinen

- 1-9D Merja Saarela
- Kamu Anu Kanko

### Luokanvalvojat

- 7 Juha Laattala
- 8 Ismo Peltonen
- 9A Tuomas Oivanen
- 9B Tiina Itävuori

### Luokanvalvojan tehtävät

Luokanvalvojan tehtävänä on huolehtia hänelle määrätyn luokan oppilaiden kasvatuksellisista asioista. Tehtävä edellyttää yhteistyötä toisten opettajien ja koulun muun henkilökunnan kesken sekä koulun ja kodin välillä. Tärkeätä on myös luottamuksellisten suhteiden aikaansaaminen luokan oppilaiden kanssa.

Luokanvalvoja on oman luokkansa edustaja opetusta ja järjestyksenpitoa koskevissa asioissa. Luokanvalvojan tutustuu luokan oppilaisiin ja mahdollisuuksien mukaan heidän kasvuympäristöönsä ottaen erityisesti huomioon persoonallisuuden kehittymisen ja koulunkäyntimotivaatioon sekä oppimisvaikeuksiin vaikuttavat tekijät. Luokanvalvojan neuvottelee tarvittaessa oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa koulunkäyntiä koskevista asioista, osallistuu luokan yhteisten tilaisuuksien järjestelyihin ja on niissä mukana. Luokanvalvoja esittää tarvittaessa rehtorille neuvottelu yms. tilaisuuksien järjestämisestä luokan toisten opettajien ja muiden oppilaita koulussa ohjaavien henkilöiden kanssa ja osallistuu niiden järjestelyihin. Luokanvalvojan tehtävänä on osallistua myös oppilashuoltotoimintaan ja tarkkailla luokan oppilaiden poissaoloja ja niiden syitä sekä ryhtyä tarvittaessa toimenpiteisiin.

Luokanvalvojan/luokanopettajan tunnit ovat koululla kerran kuukaudessa.

### Erityistehtävät

*KiVa-Koulu toiminta ja kiusaamisten selvittely*  
Irja Niilahti

*Oppilaskuntatoiminnan ohjaaminen*  
Tuomas Oivanen

*Tukioppilastoiminnan ohjaaminen*  
Sirpa Saari

*Versotoiminnan ohjaaminen*  
Riitta-Inkeri Järvinen

*Kehittämistyö koulun johtotiimissä*  
Leena-Kaisa Porvari  
Riitta-Inkeri Järvinen  
Tiina Itävuori

*Lukujärjestyksen suunnittelu*  
Ismo Peltonen

*Kodin ja koulun yhteistyön koordinointi*  
Juha Laattala

*Kirjaston hoitotyö*  
Tuomas Oivanen

*Kokoelmien hoitotyö*  
Juha Laattala

*Musiikkiesitysten hoitotyö*  
Annina Siltanen

*Ruokapalvelutoiminnan ohjaus ja valvontatyö*  
Tiina Itävuori

*Tietotekniikkavastaavan työ*  
Hanna Hämäläinen

## Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

### Yleisen, tehostetun ja erityisen tuen järjestelyt

Tuen ensisijaisena tarkoituksena on ennaltaehkäistä oppimisvaikeuksia, sekä tukea lapsen oppimista omassa perusopetusryhmässään.

#### **Yleinen tuki**

Yleisen tuen muotoja ovat:

- tiivistetty yhteistyö kodin kanssa
- opetuksen eriyttäminen
- samanaikaisopetus ja joustavat ryhmittelyt
- tukiopetus, oppilashuollon tukitoimet
- osa-aikainen erityisopetus
- oppilaanohjaus
- kerhotoiminta
- aamu- ja iltapäivätoiminta

#### **Tehostettu tuki**

Kun yleinen tuki ei riitä tekee esiopetuksen opettaja, luokanopettaja tai aineenopettaja yhdessä erityisopettajan, erityisluokanopettajan tai erityislastentarhanopettajan kanssa pedagogisen arvion oppilaan tuen tarpeista.

Pedagogisen arvion tekemiseen osallistuvat myös lapsen huoltajat ellei siihen ole ilmeistä estettä. Tehostetun tuen aloittaminen käsitellään koulun oppilashuoltotyössä pedagogiseen arvioon perustuen. Oppilaalle järjestettävä tuki kirjataan oppimissuunnitelmaan, jonka tekee oppilaan oma opettaja (luokanopettaja/luokanvalvoja) yhdessä erityisopettajan tai konsultoivan erityisopettajan kanssa.

Tehostetun tuen aikana ovat yleisen tuen tukimuotojen lisäksi käytössä:

- tehostettu oppilashuollon tuki
- avustajapalvelut.

#### **Erityinen tuki**

Jos oppilaalle annettu tehostettu tuki ja oppimissuunnitelman mukainen opetus eivät riitä tulee harkittavaksi erityisen tuen piiriin siirtäminen. Siirtopäätöksen pohjaksi luokanopettaja ja /tai luokanvalvoja yhdessä erityisopettajan kanssa laativat pedagogisen selvityksen. Selvityksen tueksi hankitaan tarvittaessa psykologiset tai lääketieteelliset lausunnot tai sosiaalinen selvitys. Pedagoginen selvitys ja siihen liittyvät lausunnot käsitellään koulun oppilashuollossa. Yhteistyössä opettajan kanssa tehdään esitys oppilaan siirtämisestä erityisen tuen piiriin.

Rehtori tekee kirjallisen päätöksen erityisen tuen antamiseksi. Päätökset tehdään määräaikaisina. Päätös tarkistetaan ainakin toisen vuosiluokan jälkeen sekä ennen seitsemännelle vuosiluokalle siirtymistä. Erityisen tuen antamista koskevassa päätöksessä määrätään oppilaan pääsääntöinen opetusryhmä, mahdolliset tulkittamis- ja avustajapalvelut sekä muut Perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitetut palvelut sekä tarvittaessa oppilaan opetuksen poikkeava järjestäminen mm. oppimäärän yksilöllistäminen.

Erityisen tuen aikana ovat yleisten ja tehostettujen tukimuotojen lisäksi käytössä:

- oppiaineiden yksilöllistäminen
- HOJKS
- kokoaikainen erityisopetus
- apuvälineet yms.
- aamu- ja iltapäivätoiminta 1.-9. luokille
- kuntoutus-, ohjaus- ja tukipalvelut (POL 39§)

Erityistä tukea koskevan päätöksen toteuttamiseksi oppilaalle laaditaan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma eli HOJKS.

Lukuvuonna 2016-2017 koulussa on toiminta-alueittain järjestetyn opetuksen pienryhmä, jota opettaa erityisluokanopettaja. Lisäksi koulussa työskentelee kaksi erityisopettajaa sekä 11 koulunkäynninohjaajaa.

## Ohjaus

Ohjaus muodostaa koko perusopetuksen kestävä jatkumon. Ohjauksen tavoitteena on tukea oppilaan opiskelua, kasvua ja kehitystä sekä antaa valmiuksia jatko-opintoihin ja työelämään siirtymiseen. Ohjaustyöhön osallistuvat kaikki oppilaan opintopolkuun ja nivelvaiheisiin liittyvät toimijat. Ohjauksessa päävastuu on oppilaanohjaajalla; ohjaustyötä tekee koko koulun henkilökunta. Sitä toteutetaan yhteistyössä huoltajien kanssa.

Koulun ohjaussuunnitelmassa kuvataan oppilaanohjauksen järjestämisen rakenteet, toimintatavat, työn- ja vastuunjako sekä monialaiset verkostot, joita tarvitaan ohjauksen tavoitteiden toteuttamiseksi. Ohjaussuunnitelma päivittyy lukuvuoden 2016-17 aikana uuden opetussuunnitelman tavoitteiden mukaiseksi.

## Oppilashuolto

Oppilashuoltoon kuuluu lapsen ja nuoren oppimisen perusedellytyksistä, fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta hyvinvoinnista huolehtiminen. Oppilashuolto on koko koulun yhteinen tehtävä. Yhteisöllinen oppilashuolto kokoontuu kerran kuukaudessa. Käsittelemme yksittäistä oppilasta koskevia asioita oppilashuollon asiantuntijaryhmässä, johon osallistuvat oppilaan/huoltajan kanssa sovitut henkilöt.

Oppilaiden terveydenhuollosta huolehtivat kouluterveydenhoitaja, koululääkäri ja hammashoitolan henkilökunta.

Kouluterveydenhoitaja Katri Ulmala puh. 044-743 2407 ([katri.ulmala@phsotey.fi](mailto:katri.ulmala@phsotey.fi))

Koululääkärille varataan aika terveydenhoitajan kautta.

Psykologi Susan Toivonen puh. 044-729 7345 ([susan.toivonen@phsotey.fi](mailto:susan.toivonen@phsotey.fi))

Kuraattori Tuija Kajasrinne puh. 044-729 7710 ([tuija.kajasrinne@phsotey.fi](mailto:tuija.kajasrinne@phsotey.fi))

Tarkistamme kriisisuunnitelman ja päihdemallin vuosittain. Keväällä 2017 kartoitamme ja suunnittelemme koulunkäynninohjaajien tarvetta seuraavaa lukuvuotta varten.

Tarkempaa tietoa oppilashuollosta: <http://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu/o2/hyo2l/1o>

Hartolan Yhtenäiskoulun päihdeohjelma ja päihdetoimintamalli on luettavissa linkistä: <http://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu/o2/hyo2l/1o>

## Kouluruokailu

Kouluruokailu on oppilaille tärkeä osa koulupäivää. Kouluruokailun tehtävänä on oppilaiden terveen kasvun ja kehityksen, opiskelukyvyn sekä ruokaosaamisen tukeminen. Opetukseen osallistuvalla on annettava jokaisena työpäivänä täysipainoinen maksuton ateria. Ateria nautitaan tarkoituksenmukaisesti järjestettynä ja ohjattuna ruokailuna. Kouluruokailun järjestämisessä otetaan huomioon ruokailun terveydellinen, sosiaalinen ja kulttuurinen merkitys. Ruokailuhetkillä on tärkeä virkistystehtävä ja niillä edistetään kestävä elämäntapaa, kulttuurista osaamista sekä ruoka- ja tapakasvatuksen tavoitteita. Oikea-aikainen ja kiireeton ruokailu varmistaa jaksamisen koulupäivän aikana. Viihtyisä ruokailuhetki lisää hyvinvointia koko kouluyhteisössä.

Hartolan Yhtenäiskoulun ruoka valmistetaan syksystä 2016 lähtien kunnan keskuskeittiöllä, josta se kuljetetaan

Yhtenäiskouluun jaettavaksi. Kotitalousopettaja tekee yhteistyötä kouluruokailun järjestämisessä ja toiminnan kehittämisessä valmistuskeittiön henkilökunnan kanssa. Viikon ruokalista on koulun ilmoitustaululla, paikallislehdessä ja Yhtenäiskoulun peda.net-sivustolla.

## Koulukuljetukset

### Koulukuljetusperiaatteet

Esi- ja perusopetuksessa oleville oppilaille järjestetään koulukuljetus esikouluun ja kouluun seuraavasti:

- Esiopetus ja luokat 1-2, jos koulumatka on pidempi kuin kolme kilometriä
- Luokat 3-9, jos koulumatka on pidempi kuin viisi kilometriä

Jos oppilas anoo muuhun kouluun kuin oman kunnan kouluun, niin kunta ei järjestä kuljetusta eikä vastaa kuljetuskustannuksista. Muissa kunnissa asuvien oppilaiden Hartolaan suuntautuvien koulumatkojen järjestelyistä ja kustantamisesta päätetään tapauskohtaisesti.

Jos oppilas osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan tai kerhotoimintaan, kunta ei järjestä näistä johtuvia erillisiä kuljetuksia eikä vastaa kuljetuskustannuksista.

Oppilaan edellytetään kävelevän kuljetusreitit varteen. Omavastuurajat kävellen taksi- ja linja-autoreitin varteen ovat 0-2 luokilla enintään kolme kilometriä ja luokilla 3-9 enintään viisi kilometriä. Matkan pituus tarkoittaa yhdensuuntaista koulumatkaa lyhyintä jalankulkukelpoista reittiä myöten.

Teiden turvallisuus huomioidaan kuljetusten järjestelyissä, samoin tarvittaessa eri vuodenaikojen tieolosuhteet.

Koulumatkan vaarallisuudesta tai vaikeudesta kunta pyytää tarvittaessa lausunnon poliisiviranomaiselta.

Terveydellisiin syihin tai matkan rasittavuuteen perustuva koulukuljetus järjestetään hakemuksen perusteella. Hakemukseen tulee liittää lääkärin lausunto, josta ilmenee ajanjakso koulukyydin tarpeellisuudesta.

Perusopetuslain mukaan oppilaan koulumatka odotusaikoinen voi kestää enintään 2,5 tuntia päivässä. Lukuvuoden alussa 13 vuotta täyttäneen tai erityisopetukseen siirretyn oppilaan koulumatka odotusaikoinen voi kestää enintään kolme tuntia päivässä.

Koulukuljetusperiaatteet on luettavissa myös koulun kotisivuilta:

<https://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu>

Koulukuljetukset on järjestetty taksein ja linja-autoin. Mikäli oppilas haetaan aamulla kotoa tai yksittäisen reitin varresta, tulee taksille tai Eija Johanssonille ilmoittaa, jos oppilas ei tule aamulla kuljetukseen. Lisäksi 1.-4. luokkien huoltajan tulee ilmoittaa kouluun mikäli oppilas ei tarvitse jonakin päivänä iltapäiväkuljetusta.

Kuljetuksista saa lisätietoa toimistosihteeri Eija Johanssonilta, puh. 044- 7432249 tai rehtori-sivistystoimenjohtaja Irja Niilahdelta, puh. 044-7432270.

## Kerhotoiminta

Järjestämme Hartolan Yhtenäiskoulussa kerhotoimintaa Opetushallituksen myöntämällä avustusrahoituksella. Tavoitteena on tarjota oppilaille monipuolista toimintaa koulupäivän jatkoksi. Kerhotoiminnan tavoitteena on myös parantaa oppilaiden kouluviihtyvyyttä sekä kehittää yhteistyötä Hartolan muiden lasten ja nuorten vapaa-ajantoimijoiden kanssa. Kerhot tarjoavat harrastusmahdollisuuksia myös niille lapsille, jotka eivät esim. perheen taloudellisen tilanteen vuoksi pääse osallisiksi kunnassamme ilta-aikaan tarjolla olevasta harrastustoiminnasta.

Koulun kerhojen vetäjinä toimivat yleensä koulumme opettajat ja koulunkäynninohjaajat, mutta kuka tahansa aikuinen, kuten oppilaan vanhempi, voi toimia kerho-ohjaajana. Kerhot voivat kokoontua joka viikko tai vain satunnaisesti, vaikka vain jonkin teeman ajan, esimerkkeinä jouluaskartelu tai kevätluonnon tarkkailu. Kaikenlaiset ideat ovat tervetulleita!

Otamme vastaan oppilaiden kerhotoiveita ja pyrimme ottamaan ne huomioon kerhoja järjestäessämme. Aiempina vuosina ovat erilaiset musiikkiin ja liikuntaan liittyvät kerhot olleet erittäin suosittuja, mutta muunlaisissakin kerhoissa on ollut osallistujia runsaasti.

## Aamu- ja iltapäivätoiminta

Hartolan Yhtenäiskoulussa järjestetään koulupäivinä aamutoimintaa klo 7-9 ja iltapäivätoimintaa klo 13-17. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat Mikko Nyrjä ja Anna Ruoppi.

Hartolan perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma on luettavissa seuraavasta linkistä:

[http://www.peda.net/img/portal/2754385/apip\\_toimintasuunnitelma.pdf?cs=1358253739](http://www.peda.net/img/portal/2754385/apip_toimintasuunnitelma.pdf?cs=1358253739)

## Osallisuus ja vaikuttaminen

### Oppilaskunta

Oppilaskunnalla on tärkeä rooli yhteisöllisyyden luojana Hartolan Yhtenäiskoulussa. Oppilaskuntatoiminnan tehtävänä on ohjata oppilaat keskinäiseen yhteistyöhön, pyrkiä parantamaan oppilaiden asemaa koulussa ja lisätä vastuuta yhteisten asioiden hoidosta. Oppilaskunnassa päätetään ja tehdään yhdessä, vaikutetaan oppilaille itselleen tärkeisiin asioihin ja opetellaan tekemään erilaisia projekteja.

Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulun oppilaat. Oppilaskunta valitsee keskuudestaan hallituksen, joka edustaa koko oppilaskuntaa. Kukin 3.-9.luokka valitsee oppilaskunnan hallitukseen kaksi edustajaa vuosittain. Oppilaskunnan hallitus muodostuu luokkien valitsemista luottamusoppilaisista.

Oppilaskuntaa ohjaa Tuomas Oivanen.

### Muu osallisuutta tukeva toiminta

#### Kummioppilaat

Ykkösluokkalainen saa kummin neljäsluokkalaisesta oppilaasta. Kummius jatkuu koko peruskoulun ajan.

#### Tukioppilaat

Tukioppilastoiminnan tarkoituksena on luoda koulun yhteishenkeä, tukea uusia oppilaita sekä järjestää teemapäiviä ja muuta toimintaa. Näin pyritään lisäämään opiskeluviihtyvyyttä. Opettaja ohjaa toimintaa ja sitä tukee MLL:n Hartolan osasto. Oppilas saa todistuksen osallistumisesta tukioppilastoimintaan.

#### Vertaissovittelu (VERSO)

Sovittelukoulutuksen saaneet oppilaat sovittelevat pareittain oppilaiden välisiä ristiriitatilanteita. Vastuu ja taustatuki sovittelusta on aina opettajalla. Tilauksen jonkin asian sovitteluun tekee koulun aikuinen. Sovittelussa laaditaan kirjallinen sopimus, jonka toteutumista seurataan. Koulukiusaaminen ei kuulu soviteltaviin asioihin. Tänä lukuvuonna kehitämme vertaissovittelua ja järjestämme sovittelukoulutusta uusille sovittelejaoppilaille.

## Kodin ja koulun yhteistyö

### Yhteistyön tavoite

Kodin ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää, jotta koti ja koulu voisivat yhdessä toimia oppilaan parhaaksi.

Yhteistyön tavoitteena on:

1. Aktivoita vanhempia tukemaan nuorten koulutyötä ja parantaa kouluviihtyvyyttä niin, että kaikki kokevat koulun miellyttäväksi paikaksi työskennellä.
2. Parantaa työrauhaa ja kasvatustavoitteiden saavuttamista ennaltaehkäisemällä mahdollisia oppilaiden oppimis- ja sopeutumisvaikeuksia sekä konfliktitilanteiden syntymistä koulussa. Jos konflikteja kaikesta huolimatta syntyy, koulu pyrkii selvittämään ne yhteistyössä kodin kanssa.

### Yhteistyömuodot

1. Tiedotus kodin ja koulun välillä
  - syystiedote, kuukausitiedotteet
  - muut tiedotteet tarpeen mukaan
  - kaikilla luokka-asteilla on käytössä Wilma-ohjelma, joka mahdollistaa sähköisen yhteydenpidon kodin ja koulun välillä, tarpeen mukaan myös reissuviikko ja muut luokanvalvojan kanssa sovitut tavat
  - kerran lukuvuodessa pyydetään huoltajilta palautetta koulun toiminnasta ja oppilaan koulumenestyksestä
  - oppilasarviointi kaksi kertaa vuodessa syyslukukauden ja kevätlukukauden päätteeksi
2. Luokanvalvojan yhteydenpito koteihin

- kehityskeskustelut 1- 8 luokkalaisille
- yhteydenpito huoltajiin Wilman välityksellä ja muilla tavoin tarvittaessa

3. Muiden opettajien yhteydenpito koteihin  
- Wilman välityksellä ja muilla tavoin tarpeen mukaan

4. Vanhempien tutustuminen koulutyöhön  
- vanhempainillat  
- muut koulun tapahtumat

5. Vanhempainoimikunta  
- koulussa on vanhempien keskuudestaan valitsema vanhempainoimikunta, joka kokoontuu tarpeen mukaan. Vanhempainoimikunta järjestää laatimiensa tavoitteiden mukaista toimintaa.

#### **Vanhempainillat**

- 1-8 luokka-asteille järjestetään ikäluokkakohtaiset vanhempainillat syyslukukaudella syyskuun loppuun mennessä ja tarpeen mukaan toinen kevätlukukauden aikana
- lukuvuoden aikana järjestetään lisäksi koko koulun yhteinen vanhempainilta
- koulutulokkaiden vanhempainilta järjestetään huhti-toukokuussa

#### **Kehityskeskustelut**

- oppilaan, huoltajan ja luokanopettajan/luokanvalvojan yhteiset keskustelut 1.- 8. luokilla
- oppilaan, huoltajan, oppilaanohjaajan ja tarvittaessa luokanvalvojan yhteiset keskustelut 9. luokilla
- kehityskeskusteluja on vähintään yksi syyslukukauden aikana, tämän lisäksi huoltajalle tarjotaan mahdollisuus kehityskeskusteluun kevätlukukaudella

## Fyysinen oppimisympäristö

### Yhtenäiskoulun tilat ja välituntialue

Koko yhtenäiskoulu opiskelee samoissa tiloissa. Välitunneilla mennään ulos ja välituntialueena on koulun piha-alueet. Välitunneilla on tarpeellinen määrä valvoja, jotta kaikilla olisi turvallinen olo. Valvottavat välitunnit ovat klo 10.35 alkava pitkä välitunti, jonka aikana osalla oppilaista on ruokailu sekä klo 12.00, 13.00 ja 14.00 alkavat normaalit 15 minuutin välitunnit.

### Liikuntapaikat

Liikuntatunneilla oppilaat käyttävät koulun piha-alueita, kunnan liikuntapaikkoja kuten Kunkku-areenaa, urheilukenttää, liikuntamajaa, hiihtolatuja ja luistelukenttiä sekä mahdollisesti muiden toimijoiden ylläpitämiä liikuntatiloja. 1.-6. luokkien oppilaille järjestetään lukuvuoden aikana uimahallikäynti Heinolaan tai Systeemään.

## Oppimisympäristön turvallisuus

### Valvonta

Koululla päivittäisestä toiminnasta vastaa rehtori-sivistystoimenjohtaja Irja Niilahti ja hänen poissa ollessaan apulaisjohtaja Tiina Kotila-Paaso.

Välitunneilla on riittävä määrä valvoja vuorolistan mukaan. Valvottavat välitunnit ovat klo 10.35 alkava pitkä välitunti, jonka aikana osalla oppilaista on ruokailu sekä klo 12.00, 13.00 ja 14.00 alkavat normaalit 15 minuutin välitunnit.

1.- 4. luokan oppilaiden koulukyytivalvonnat hoituvat koulunkäynninohjaajien toimesta. Aamuisin ennen koulun alkua ei koululla ole valvontaa.

Ruokailut tapahtuvat kolmessa vuorossa. Luokat 1-3 ruokailevat 10.35. Luokat 4A - 6 ruokailevat klo 11.00 ja luokat 7 - 9 klo 11.45. Pienryhmä ruokailee klo 10.50. Valmistavan opetuksen kamut ruokailevat klo 11.30. Kukin opettaja valvoo oman ryhmänsä ruokailun.

Opettajat valvovat jälki-istunnot.

## Järjestyssäännöt

### Hartolan Yhtenäiskoulun JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1. Koulun alueeseen kuuluvat koulu ja sen piha-alue. Välituntialue määritellään erikseen.
2. Kouluajaksi katsotaan lukujärjestyksen mukainen koulun työpäivä koulumatkoineen. Erilaiset retket ja teemapäivät sekä koulun tilaisuudet ovat myös kouluaikaa.
3. Oppitunneilla käytäydtyään siten, että kaikilla on työrauha.
4. Kouluaikana toimitaan siten, ettei aiheuteta kenellekään vahinkoa, vaaraa tai mielipahaa.
5. Koulussa noudatetaan yleisiä hyviä tapoja.
6. Koulun omaisuutta ja ympäristöä tulee käsitellä huolellisesti.
7. Opettajat päättävät, mitä esineitä oppilaat voivat tuoda kouluun tavallisten kouluvälineiden lisäksi; välineitä kohdanneista vahingoista vastaa oppilas itse.
8. Koulu ei vastaa piha-alueelle jätetyistä välineistä.
9. Välitunnit vietetään pääsääntöisesti ulkona. Pakkasraja on – 15 astetta. Opettajan luvalla voi olla sisällä.
10. Välitunnin aikana oppilas ei saa poistua välituntialueelta ilman opettajan lupaa.
11. Oppilaiden on noudatettava kaikkien koulun henkilökuntaan kuuluvien antamia määräyksiä ja yhdessä sovittuja sääntöjä.
12. Järjestyssääntöjä on noudatettava kouluaikana.
13. Järjestyssääntöjä tarkennetaan erillisillä ohjeilla

### Tupakointi ja päihteet

Hartolan Yhtenäiskoulussa on käytössä päihdeohjelma ja päihdetoimintamalli. Niissä on esitetty mitä seurauksia oppilaalle tulee koulussa tupakoinnista tai päihdyttävien aineiden käytöstä. Tupakoinnista kouluaikana rangaistaan jälki-istunnolla ja rikkeen toistuessa oppilaan huoltajat kutsutaan koululle asian selvittelyyn. Myös toisten tupakoinnin edesauttaminen, esim. ”nurkkavahtina” toimiminen, on rangaistava teko. Päihdeohjelma ja –toimintamalli ovat nähtävänä koulun pedanet kotisivulla <https://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu/opettajalle/ol/p/C3%A4ihdeohjelma-doc>

## Vakuutukset

Oppilailla on tapaturmavakuutus Vakuutusyhtiö Pohjolassa.

## Oppilaiden suojaaminen kiusaamiselta, häirinnältä ja väkivallalta

Suunnitelma on luettavissa seuraavasta linkistä:

<https://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu/o2/hyo2l/1o/l1sosvkjh>

## Kriisisuunnitelma

Hartolan Yhtenäiskoulun kriisisuunnitelma on luettavissa seuraavasta linkistä:

<https://peda.net/hartola/yhtenaiskoulu/o2/hyo2l/1o/l1k>

## Pelastussuunnitelma

Yhtenäiskoulun turvallisuusvastaavana toimii rehtori-sivistystoimenjohtaja ja varalla apulaisjohtaja. Syksyllä 2015 laadimme uuden pelastussuunnitelman, jota päivitämme vuosittain.

Alkusuksystä ja vuoden mittaan tarpeen mukaan teemme pelastautumiseen liittyviä harjoituksia.

