

Kunnanhallitus**Aika** 13.06.2022 klo 13:00 - 14:06**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 125	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 126	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 127	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 128	Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston kokouksen 6.6.2022 päätöksistä	6
§ 129	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2021	7
§ 130	Oikaisuvaatimus / MLL Hartolan yhdistys ry:n anomus hankkeen väliaikaisesta rahoituksesta	10
§ 131	Lausunto julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä	12
§ 132	Hartolan kunnan edustajien valitseminen yhtiökokouksiin 1.7.2022–31.5.2025	14
§ 133	Kunnanhallituksen syksyn 2022 kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävilläolo	17
§ 134	Viranhaltijapäätökset	19
§ 135	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	20
§ 136	Muut asiat	21
§ 137	Väliaikaisrahoitus / Rusi Riders ry	22
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Kunnanhallitus**Aika** 13.06.2022 klo 13:00 - 14:06**Paikka** Kunnanvirasto, Kustavus kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Raitala Pekka	13:00 - 14:06	puheenjohtaja	
	Mäyrä Tero	13:00 - 14:06	varapuheenjohtaja	
	Joutsijärvi Anne	13:00 - 14:06	jäsen	
	Neoff Wille	13:00 - 14:06	jäsen	
	Pentikäinen-Laine Maija	13:00 - 14:06	jäsen	
	Tanskanen Matti	13:00 - 14:06	jäsen	
	Tervala Sanna-Kaisa	13:00 - 14:06	jäsen	Poistui kokouksesta esteellisenä § 130:n käsittely ajaksi
	Sankari Jeremias	13:00 - 14:06	valtuuston puheenjohtaja	
	Pajunen Pekka	13:00 - 14:06	valtuuston 2.varapuheenjohtaja	
	Seppälä Jarkko	13:00 - 14:06	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Koskula Katja	13:00 - 14:06	pöytäkirjanpitäjä	

Poissa	Ruoppi Mikko	13:00 - 14:06	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
---------------	--------------	---------------	---------------------------------	--

Käsitellyt asiat §:t 125 - 137**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Pöytäkirja on julkaistu Hartolan kunnan verkkosivuilla www.hartola.fi viimeisestä allekirjoituksesta seuraavana arkipäivänä.

<https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

§ 125 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
Kunnanhallitus 13.06.2022

Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 126 Pöytäkirjan tarkastajien valinta
Kunnanhallitus 13.06.2022

Päätös	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Matti Tanskanen ja Maija Pentikäinen-Laine.
Päätösehdotus	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Matti Tanskanen ja Maija Pentikäinen-Laine.

§ 127 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
Kunnanhallitus 13.06.2022

Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Päätösehdotus	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

§ 128 Toimeenpanomääräysten antaminen valtuuston kokouksen 6.6.2022 päätöksistä
Kunnanhallitus 13.06.2022

Dnro
28/00.02.01/2022

Päätös	Kunnanhallitus päätti todeta kunnanvaltuuston 6.6.2022 kokouksessa tehdyt päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja kunnanvaltuuston päätösvaltaan kuuluneiksi sekä päättää panna ne täytäntöön.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää todeta kunnanvaltuuston 6.6.2022 kokouksessa tehdyt päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja kunnanvaltuuston päätösvaltaan kuuluneiksi sekä päättää panna ne täytäntöön.
Valmistelija / lisätietojen antaja	hallintojohtaja Katja Koskula, puh. 044 743 2218 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Valmistelu	Valtuusto on kokouksessaan 6.6.2022 käsitellyt pykälät 14–23. Kunnanhallituksen tehtävänä on tutkia valtuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

§ 129 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2021

35/00.01.02.01/2022

Kunnanhallitus 13.06.2022

Päätös	Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen ja päätti lähettää arviointikertomuksen kunnanjohtajalle vastineen valmistelua varten.
Esittelijä	kunnanjohtaja Seppälä Jarkko
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen ja päättää lähettää arviointikertomuksen kunnanjohtajalle vastineen valmistelua varten.
Valmistelija / liätiedon antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, p. 044 743 2217 etunimi.sukunimi@hartola.fi
Valmistelu	Valtuusto pyytää kunnanhallitukselta vastinetta arviointikertomuksessa esiin nostetuista huomioista.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Kunnanhallitus

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Valtuusto 06.06.2022

Päätös	Valtuusto päätti: 1. merkitä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi ja 2. pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomuksessa esiin nostetuista huomioista.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää: 1. merkitä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi ja 2. pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomuksessa esiin nostetuista huomioista.
Valmistelija lisätietojen antaja	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Valmistelu	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus on syytä toimittaa kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten. Valtuusto voi pyytää kunnanhallitukselta vastinetta arviointikertomuksessa esiin nostettuihin huomioihin.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	kunnanhallitus

Aikaisemmat käsittelyt

Tarkastuslautakunta 30.05.2022

Päätös	Käsiteltiin arviointikertomuksen luonnokseen tehtävät muutokset ja tarkennukset. Tarvittavien muokkausten ja allekirjoitusten jälkeen arviointikertomus toimitetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi
Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösehdotus	Käsitellään arviointikertomuksen luonnokseen tehtävät muutokset ja tarkennukset. Tarvittavien muokkausten ja allekirjoitusten jälkeen arviointikertomus toimitetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi
Valmistelija	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Valmistelu	Jatketaan vuoden 2021 arviointikertomuksen käsittelyä ja saatetaan se arviointikertomuksen valmistuttua valtuustolle tiedoksi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 17.05.2022

Päätös	Jatkettiin tarkastuskertomuksen 2021 sisällön valmistelua
Esittelijä	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Jatketaan arviointikertomuksen sisällön 2021 valmistelua

Valmistelija / lisätietojen antaja	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Valmistelu	Kokouksessa keskustelemme arvioinnista ja tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelmasta vuoden 2021 arviointia varten
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

**§ 130 Oikaisuvaatimus / MLL Hartolan yhdistys ry:n
anomus hankkeen väliaikaisesta rahoituksesta**
Kunnanhallitus 13.06.2022

Dnro
231/02.05.03.00/2022

Päätös	Kunnanhallitus päätti hylätä Heikki Leistin tekemän oikaisuvaatimuksen esitetyillä perusteilla. Pöytäkirjaan merkittiin, että Sanna-Kaisa Tervala poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hylätä Heikki Leistin tekemän oikaisuvaatimuksen esitetyillä perusteilla.
Valmistelija lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Valmistelu	Kuntalainen Heikki Leisti on toimittanut liitteenä olevan oikaisuvaatimuksen koskien Hartolan kunnanhallituksen kokouksen 23.5.2022 päätöstä § 117, jossa kunnanhallitus päätti myöntää MLL Hartolan yhdistys ry:lle väliaikaisena rahoituksena 97.000 euroa Hartolan olohuone -hankkeen toteuttamiseen siten, että takaisinmaksu on 30.4.2024 mennessä. Hartolan kunnan oikaisuvaatimusta koskevan ohjeen mukaisesti oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan. Vaikka oikaisuvaatimuksessa ei suoraan sanota, mihin päätökseen oikaisua haetaan, on se oikaisuvaatimuksesta tulkittavissa. Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että asia tutkitaan uudelleen ja lainasummaa pienennetään. Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee vaatimustaan sillä, että kunnan on syytä laittaa ensi tärkeimmät asiat kunnassa kuntoon ja että ikäihmisillä on tälläkin hetkellä turvallisuusvajetta.

Hartolan kunnanhallituksen kokouksen 23.5.2022 päätös § 117 perustuu kunnan käytäntöön myöntää väliaikaista rahoitusta yhdistyksille, jotka saavat avustusta kuntaa ja kuntalaisia yleisesti hyödyttäviin hankkeisiin. Väliaikaisen rahoituksen myöntäminen edellyttää ELY:n myönteistä tukipäätöstä ja rahoitus voi olla enintään hankkeelle myönnetyn tuen suuruinen. Väliaikaisen rahoituksen myöntämisessä on katsottu tukipäätöksen oleva riittävä vakuus lainan myöntämiselle.

Myönnettyistä lyhytaikaisista kassalainoista laaditaan aina velkakirja, jossa määritellään lainan ehdot. Leader-hankkeiden väliaikainen rahoitus on ollut korotonta lainan sovittuun takaisinmaksupäivään saakka. Lainan muista ehdoista on sovittu velkakirjassa.

Väliaikaisen rahoituksen suuruus ja kunnan taloudellinen tilanne huomioiden kunnanhallituksen päätös väliaikaisen rahoituksen myöntämisestä ei millään tavoin vaaranna kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Koska rahoitus on väliaikainen ja perustuu myönteiseen avustuspäätökseen, ei siihen liity merkittävää taloudellista riskiä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on esittänyt julkisessa keskustelussa vastustuksensa Hartolan olohuone -hanketta kohtaan. Nämä argumentit on huomioitu päätettäessä väliaikaisesta rahoituksesta. Kunnanhallitus on katsonut, että MLL:n Hartolan yhdistys ry:n Hartolan olohuone -hanke on erinomainen kunnan vetovoimaa ja kaiken ikäisten kuntalaisten viihtyvyyttä edistävä hanke. Hankkeen tukijoiksi on lähtenyt mukaan myös monia paikallisia yrityksiä.

Muutoksenhaku

Valitusosoitus

Tiedoksianto

Heikki Leisti

§ 131 Lausunto julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä
Kunnanhallitus 13.06.2022

Dnro
261/00.01.08/2022

Päätös	Kunnanhallitus päätti antaa liitteen mukaisen lausunnon luonnoksesta julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon luonnoksesta julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Valmistelu	Esitys liittyy pääministeri Sanna Marinin hallituksen hallitusohjelman toteuttamiseen. Hallitusohjelman keskeisenä tavoitteena on työllisyyden vahvistaminen ja työllisyysasteen nostaminen 75 prosenttiin. Syyskuussa 2020 pidetyn hallituksen budjettiriihen päätösten mukaan hallitus tekee hallituskauden aikana taloutta vahvistavia työllisyystoimia, joiden tavoitteena on saavuttaa 80 000 lisätyöllisen työllisyysvaikutukset. Hallitusohjelman mukaan kuntien roolia työllisyyspalveluiden järjestäjänä vahvistetaan. Ensimmäisenä toimenpiteenä käynnistettiin 1.3.2021 työllisyyden edistämisen kuntakokeilut, joissa kokeilukunnat vastaavat osin alueensa työ- ja elinkeinopalveluiden tarjoamisesta. Kevään 2021 puoliväliriihessä hallitus päätti julkisen talouden suunnitelmasta vuosille 2022–2024. Samalla hallitus päätti jatkaa valmistelua TE-palvelujen siirtämiseksi kunnille. Hallitus linjasi, että siirron yhteydessä luodaan rahoitusmalli, joka kannustaa kuntia kehittämään toimintaansa työllisyyttä edistäväksi siten, että uudistuksella saavutetaan 7 000–10 000 lisätyöllistä. Linjauksen mukaan valmistelussa tähdätään siihen, että kunnan vastuuta työttömyysturvan perusosan kustannuksista laajennettaisiin sekä työttömyysturvan ja työttömän palveluun aktivoinnin välinen kytkös poistettaisiin. Valtio ja kunnat jakaisivat työvoimapalveluiden rahoitukseen liittyvää kustannusvastuuta, jolloin turvattaisiin kuntien

kannusteet järjestää palveluja myös heikommassa työmarkkina-
asemassa oleville.

Tulevaisuudessa arvioidaan työllisyyspalveluiden kustannusten
olevan 12–15 % kunnan talousarviosta.

Liitteessä Hartolan kunnan lausunto TE24 uudistukseen.

Tärkeimpänä lausunnossa pidetään sitä, että järjestämisvastuu
tulee olla kaikilla kunnilla.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Tiedoksianto

Lausuntopalvelu.fi

**§ 132 Hartolan kunnan edustajien valitseminen
yhtiökokouksiin 1.7.2022–31.5.2025**
Kunnanhallitus 13.06.2022

Dnro
164/00.01.07/2022

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä kunnan edustajat 1.7.2022–30.6.2023 väliselle ajalle seuraavien yhtiöiden yhtiökokouksiin:

Kiinteistö Oy Vasalli / Jarkko Seppälä ja varalle Katja Koskula
Kiinteistö Oy Kuninkaanpitäjä / Jarkko Seppälä ja varalle Katja Koskula

Asunto Oy Yrittäjäkerho / Mikko Ruoppi ja varalle Jyrki Tarhonen
Asunto Oy Yölintu / Markku Tuukkanen ja varalle Matti Tanskanen

Asunto Oy Kauppakulma / Jeremias Sankari ja varalle Markku Tuukkanen

Asunto Oy Kuntalantupa / Markku Tuukkanen ja varalle Markku Karnaattu

Asunto Oy Koulupelto / Matti Tanskanen ja varalle Aarne Salakka

Asunto Oy Yhdystie 15 / Wille Neoff ja varalle Taisto Tervo

Asunto Oy Pellonperä / Jarkko Fågel ja varalle Vesa Järvinen

Asunto Oy Laidunvisa / Jeremias Sankari ja varalle Tero Mäyrä

Asunto Oy Vierukkapolku 4 / Matti Tanskanen ja varalle Ossi Edelman

Asunto Oy Sahakankaanmäki / Maija Pentikäinen-Laine ja varalle Hannu Järvinen

Asunto Oy Vuorilaakso / Tapio Nieminen ja varalle Tapio Mattlar

Asunto Oy Hartolan Käpyrinne / Merja Olkkonen ja varalle Markku Tuukkanen

Joutsan Seudun Ratakeskus Oy / Wille Neoff ja varalle Jouni Hokkanen

Joutsan Ekokaasu Oy / Jarkko Fågel ja varalle Pekka Raitala

Suur-Savon Sähkö Oy / Jeremias Sankari varalle Matti Tanskanen

Ladec Oy / Pekka Raitala ja varalle Sanna-Kaisa Tervala

Lahti Region Oy / Pekka Raitala ja varalle Mikko Ruoppi

Hartolan Golf Oy / Jeremias Sankari ja varalle Mikko Ruoppi

Kuntarahoitus Oy / Jarkko Seppälä ja varalle Katja Koskula

Työterveys Wellamo Oy / Jarkko Seppälä ja varalle Katja Koskula

Sarastia Oy / Katja Koskula ja varalle Jarkko Seppälä

Kuntien Tiera Oy / Katja Koskula ja varalle Jarkko Seppälä

- - - - -

Kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnan edustajat päätösehdotukseen kirjattujen yhtiöiden yhtiökokouksiin 1.7.2022–30.6.2023 väliselle ajalle eli nykyisen kunnanhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnan edustajat 1.7.2022–31.5.2025 väliselle ajalle seuraavien yhtiöiden yhtiökokouksiin:

Kiinteistö Oy Vasalli / Jeremias Sankari ja varalle Tero Mäyrä
Kiinteistö Oy Kuninkaanpitäjä / Jeremias Sankari ja varalle Tero Mäyrä

Asunto Oy Yrittäjäkerho / Mikko Ruoppi ja varalle Jyrki Tarhonen
Asunto Oy Yölintu / Markku Tuukkanen ja varalle Matti Tanskanen

Asunto Oy Kauppakulma /Jeremias Sankari ja varalle Markku Tuukkanen

Asunto Oy Kuntalantupa / Markku Tuukkanen ja varalle Markku Karnaattu

Asunto Oy Koulupelto / Matti Tanskanen ja varalle Aarne Salakka

Asunto Oy Yhdystie 15 / Wille Neoff ja varalle Taisto Tervo

Asunto Oy Pellonperä / Jarkko Fågel ja varalle Vesa Järvinen

Asunto Oy Laidunvisa / Jeremias Sankari ja varalle Tero Mäyrä

Asunto Oy Vierukkapolku 4 / Matti Tanskanen ja varalle Ossi Edelman

Asunto Oy Sahakankaanmäki / Maija Pentikäinen-Laine ja varalle Hannu Järvinen

Asunto Oy Vuorilaakso / Tapio Nieminen ja varalle Tapio Mattlar

Asunto Oy Hartolan Käpyrinne / Merja Olkkonen ja varalle Markku Tuukkanen

Joutsan Seudun Ratakeskus Oy / Wille Neoff ja varalle Jouni Hokkanen

Joutsan Ekokaasu Oy / Jarkko Fågel ja varalle Pekka Raitala

Suur-Savon Sähkö Oy / Jeremias Sankari varalle Matti Tanskanen

Ladec Oy / Pekka Raitala ja varalle Sanna-Kaisa Tervala

Lahti Region Oy / Pekka Raitala ja varalle Mikko Ruoppi

Hartolan Golf Oy / Jeremias Sankari ja varalle Mikko Ruoppi

Kuntarahoitus Oy / Jarkko Seppälä ja varalle Katja Koskula

Työterveys Wellamo Oy / Jarkko Seppälä ja varalle Katja Koskula

Sarastia Oy / Katja Koskula ja varalle Jarkko Seppälä
Kuntien Tiera Oy / Katja Koskula ja varalle Jarkko Seppälä

Valmistelija / lisätietojen antaja	hallintojohtaja Katja Koskula, puh. 044 743 2218 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Valmistelu	Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Tiedoksianto	valitut henkilöt

**§ 133 Kunnanhallituksen syksyn 2022 kokoukset ja
pöytäkirjojen nähtävilläolo**
Kunnanhallitus 13.06.2022

Dnro
251/00.00.01.00/2022

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että kunnanhallituksen syksyn 2022 kokoukset pidetään seuraavan aikataulun mukaisesti pääsääntöisesti klo 13.00 alkaen kunnanvirastolla kokoushuone Kustavuksessa tai vaihtoehtoisesti Teams-kokouksena etäyhteydellä:

ma 8.8.
ma 29.8.
ma 19.9.
ma 10.10.
ma 31.10.
ma 21.11.
ma 12.12.

Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Kunnanhallituksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen pöytäkirjan viimeisen allekirjoituksen jälkeen seuraavana arkipäivänä kunnan kotisivuilla osoitteessa www.hartola.fi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
[etunimi.sukunimi\(at\)hartola.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)hartola.fi)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen syksyn 2022 kokoukset pidetään seuraavan aikataulun mukaisesti pääsääntöisesti klo 13.00 alkaen kunnanvirastolla kokoushuone Kustavuksessa tai vaihtoehtoisesti Teams-kokouksena etäyhteydellä:

ma 8.8.
ma 29.8.
ma 19.9.
ma 10.10.
ma 31.10.
ma 21.11.
ma 12.12.

Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

Kunnanhallituksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen pöytäkirjan viimeisen allekirjoituksen jälkeen seuraavana arkipäivänä kunnan kotisivuilla osoitteessa www.hartola.fi.

Valmistelija
lisätietojen antaja

hallintojohtaja Katja Koskula, puh. 044 743 2218
[etunimi.sukunimi\(at\)hartola.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)hartola.fi)

Valmistelu

Kunnanhallituksen kokoukset pidetään noin kolmen viikon välein maanantaisin klo 13 alkaen kokoushuone Kustavuksessa. Kunnanhallituksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä pöytäkirjan viimeisestä allekirjoituksesta seuraavana arkipäivänä www.hartola.fi.

Kunnanhallituksen esityslista julkaistaan liitteineen kunnan kotisivuilla. Kunnanhallituksen jäsenille, varajäsenille, valtuuston puheenjohtajistolle ja tarkastuslautakunnan jäsenille lähetetään sähköpostilla ilmoitus, että kokouskutsu liitteineen on luettavissa kunnan kotisivuilla.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 13.06.2022

Päätös	Kunnanhallitus päätti: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi@hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Valmistelu	Viranhaltijoiden päätökset ajalta 20.5.–8.6.2022 ovat esityslistan liitteenä. Salaiset ja ei-julkaistavat viranhaltijapäätökset on nähtävillä kokouksessa. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaaatokset/

§ 135 Päätöksiä ja tiedoksiantoja
Kunnanhallitus 13.06.2022

Päätös	Merkittiin päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Valmistelu	Hallinto-oikeuden päätös 9.6.2022 dnro 21475/202 Hartolan jätehuoltomääräykset 1.7.2022 alkaen Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän osavuosisikatsaus 1/2022

§ 136 Muut asiat

Kunnanhallitus 13.06.2022

Päätös	Merkittiin muut asiat tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään muut asiat tiedoksi
Muut asiat	Maija Pentikäinen-Laine kertoi Asunto Oy Sahakankaanmäen yhtiökokouksessa 2.6.2022 käsitellyistä asioista. Matti Tanskanen antoi katsauksen teknisen lautakunnan kokouksessa 25.5.2022 käsitellyistä asioista.

§ 137 Väliaikaisrahoitus / Rusi Riders ryDnro
262/02.05.03.00/2022

Kunnanhallitus 13.06.2022

Päätös	Kunnanhallitus päätti myöntää Rusi Riders ry:lle väliaikaisena rahoituksena 8.000 euroa Turvallisuutta, viihtyvyyttä ja näkyvyyttä ratsastusharrastukseen ympäri vuoden maaseutukunnassa -hankkeen toteuttamiseen siten, että takaisinmaksu on 30.4.2024 mennessä. Hartolan kunta laatii hankelainasta velkakirjan.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää myöntää Rusi Riders ry:lle väliaikaisena rahoituksena 8.000 euroa Turvallisuutta, viihtyvyyttä ja näkyvyyttä ratsastusharrastukseen ympäri vuoden maaseutukunnassa -hankkeen toteuttamiseen siten, että takaisinmaksu on 30.4.2024 mennessä. Hartolan kunta laatii hankelainasta velkakirjan.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Valmistelu	Ratsastusseura Rusi Riders ry on saanut Leader-rahoitusta Turvallisuutta, viihtyvyyttä ja näkyvyyttä ratsastusharrastukseen ympäri vuoden maaseutukunnassa -hankkeelle. Yhdistyksen tarkoituksena on mahdollistaa ratsastajille turvallinen harrastaminen ympäri vuoden sekä tarjota kilpailijoille turvallinen kilpaileminen koulu- ja esteratsastuskilpailuissa ja parakilpailuissa. Kentät tullaan aitaamaan lauta-aidoin ja kenttien pohjat saavat kuitupohjat, joiden tuoma pito ja joustavuus tuovat turvallisuutta ratsukolle. Lisäksi hankkeella pyritään lisäämään lajin tunnettavuutta, viihtyvyyttä katsojille tapahtumiin sekä lajin näkyvyyttä paikallisesti. Koska hankeavustus maksetaan jälkikäteen toteutuneiden kustannusten mukaan, yhdistys tarvitsee kunnalta väliaikaista rahoitusta, eli kassalainaa. Väliaikaista rahoitusta haetaan 8 000,00 euroa. Hankkeen toteuttamisaika on 1.4.2022–31.3.2024. Kassalaina maksetaan takaisin kokonaisuudessaan 30.4.2024 mennessä. Hämeen ELY-keskus on myöntänyt hankkeelle kokonaisavustusta 12 845,46 euroa ja kuntaraha toimintaryhmältä on 3 211,36 euroa, eli yhteensä 16 056,82 euroa. Avustuspäätös

katsotaan riittäväksi vakuudeksi väliaikaiselle rahoitukselle.
Väliaikaiselle rahoitukselle ei lasketa korkoa.

Yhdistyksen kanssa tehdään väliaikaisesta rahoituksesta velkakirja. Rahoitus voidaan maksaa yhdessä tai useammassa erässä, kuitenkin siten, että rahoituksen enimmäismäärä pysyy päätöksen mukaisena.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Tiedoksianto

Rusi Riders ry, liisa.alfthan@gmail.com

Aikaisemmat käsittelyt

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 131, § 133, § 134, § 135, § 136

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 130**Valitusosoitus, oikaisuvaatimuspäätöksestä**

Ohje	Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.
Oikeus	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös: • se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<i>asianosainen</i>), sekä • kunnan jäsen
Aika	Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa <i>asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Perusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, • päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
puh. 029 56 42210
fax. 029 56 42269
hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (HOL 32§)

Maksut

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola

Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi

Faksinumero: (03) 716 1747

Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9:00 – 15:00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 132, § 137

Oikaisuohje, kunnallisasiat

Ohje	Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla
Oikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se: • johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä • kunnan jäsen.
Aika	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hartolan kunnan virastotalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Viranomainen	Oikaisuvaatimus tehdään: Kunnanhallitus Kunnan yhteystiedot: Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola Käyntiosoite: Kuninkaantie 16 Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi Puhelinvaihtel: (03) 843 20 Faksinumero: 03 7161747

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola

Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi

Faksinumero: (03) 716 1747

Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9:00 – 15:00.