



CAF

(Common Assessment
Framework)
Itsearviointi

HARTOLAN
YHTENÄISKOULU

17.4.2023



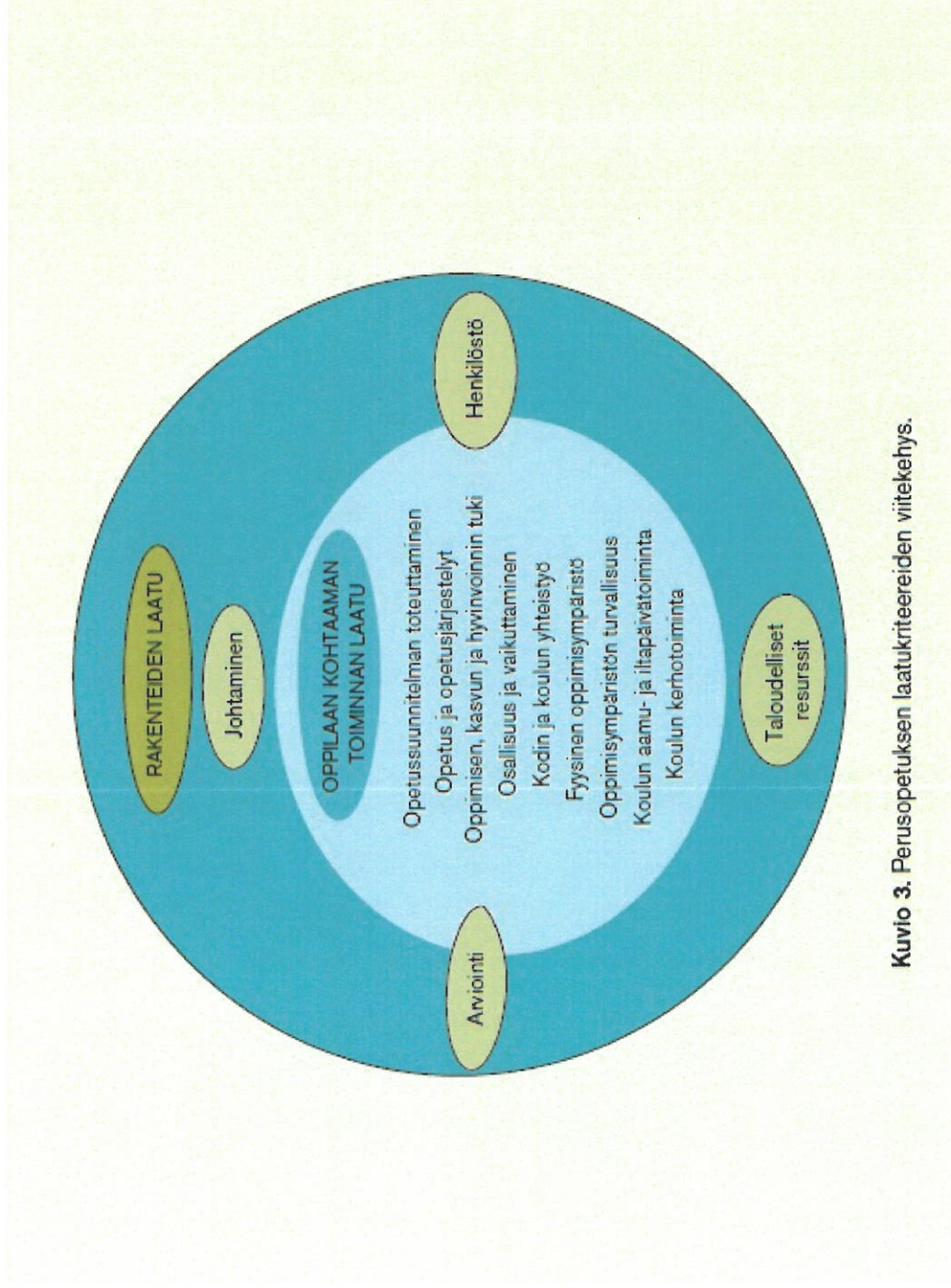
Mikä CAF?

- CAF – Common Assessment Framework
 - Julkisen organisaation itsearviointimalli
- Kehitetty EU:n jäsenmaiden välisessä verkostossa (19 kieliversiota)
- 1. versio 2002, uudistetut versiot 2006 ja 2013.
- Soveltuu koko organisaation tai sen osien arviointiin
- Suomessa CAF on eniten käytetty laatutyön viitekehys julkisella sektorilla.

Selville saadaan:

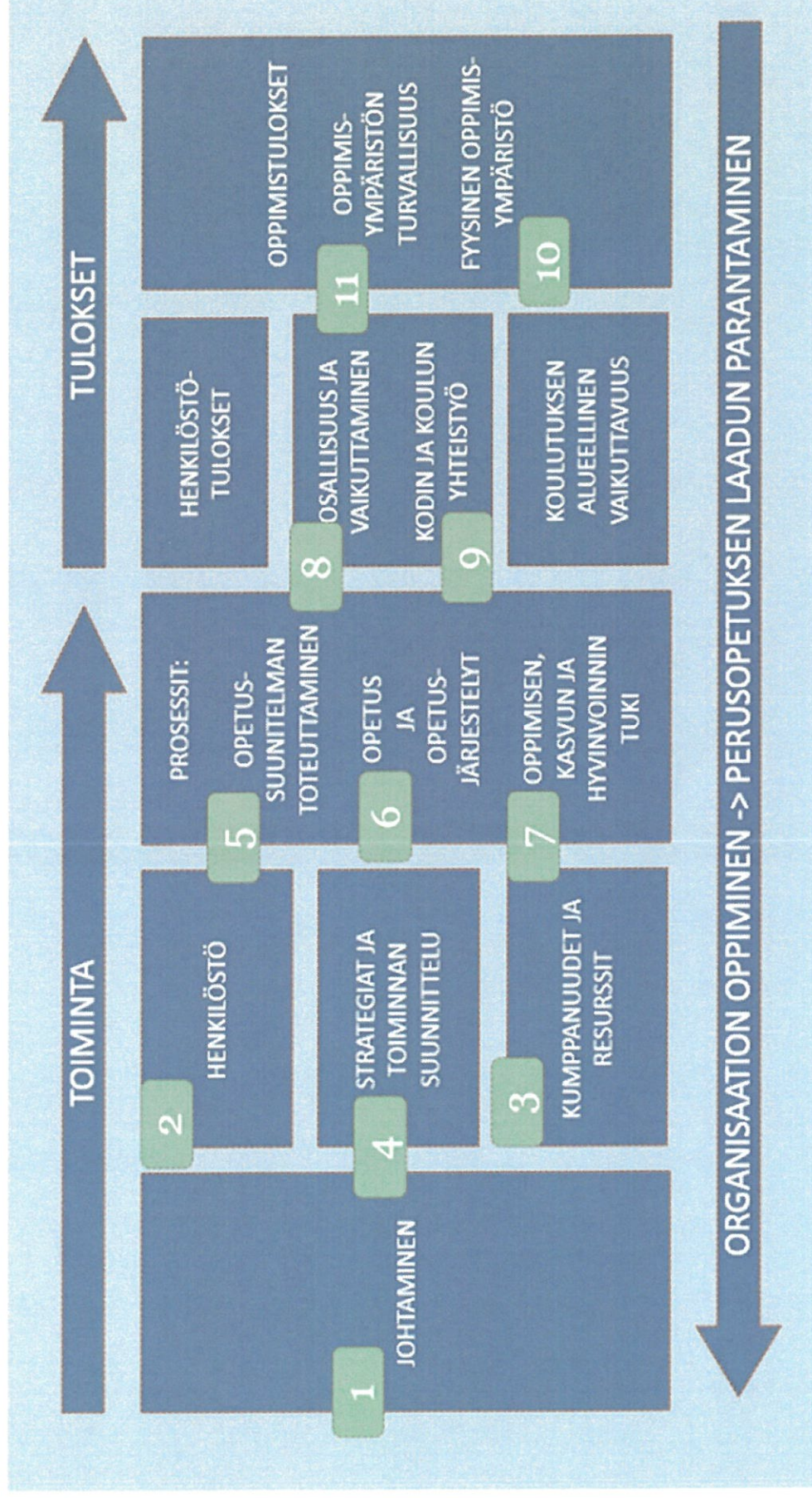
- oman väen mielipiteet kehittämistarpeista.
- mitkä asiat koetaan tärkeiksi.
- miten hyviä ollaan ja miten hyviä pitäisi olla.
- mistä kehittämisasiosta ollaan yhtä mieltä ja mistä eri.
- mihin kehittämiseen ollaan jo sitoutuneita.

Perusopetuksen laatukriteereiden viitekehys

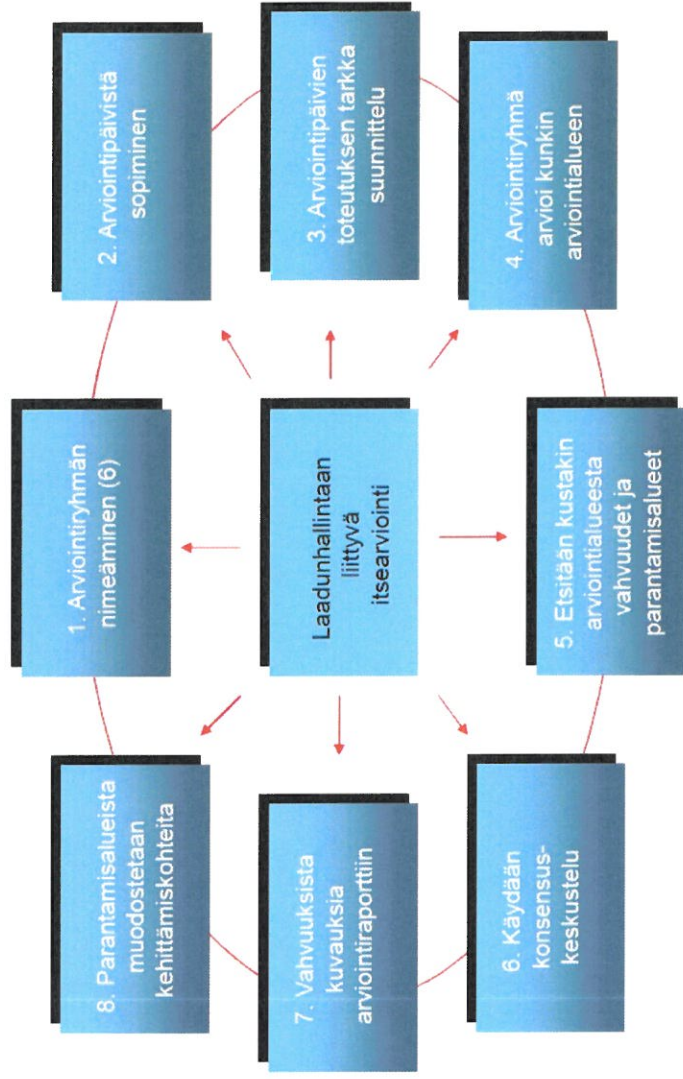


Kuvio 3. Perusopetuksen laatukriteereiden viitekehys.

CAF perusopetuksessa



Kuinka mallia käytetään?



Kuvio: Laadunhallintaan liittyvän itsearvioinnin eri vaiheet

Arviointiryhmä, kevät 2023



Tiina Kotila-Paaso, pj. arviointivastaava

Tiina Itävuori, apulaisjohtaja

Jenni Palkeinen, henkilöstön edustaja

Riikka Virman-Tonteri, luokanopettaja

Ismo Peltonen, lehtori

Leena Sund, koulunkäynninohjaaja

Onni Koivisto, oppilasedustaja



TOIMINTA-ARVIOINTIALUEET

1-5



Arviointialue 1: **JOHTAJUUS**

Perusopetuksen
laatukriteerit:

1 Johtaminen

1.1.

Mitä koulun johto on tehnyt ohjatakseen koulua kehittämään sen visiota ja arvoja?

1.2.

Mitä koulun johto on tehnyt kehittääkseen koulun johtamisjärjestelmää?

1.3.

Mitä koulun johto on tehnyt motivoidakseen ja tukeakseen koulun henkilöstöä?

Johtajuus 83

2019, 75 ja 2021, 84

Vahvuudet

- Lähikouluperiaate, arvot vahvoja ja pitkäaikaisia
- Henkilöstön yksilölliset tarpeet ja elämäntilanteet huomioidaan
- Panostus hyvinvoinnin lisäämiseen
- Tiimirakenne, vastuunjako, delegointi
- Viestintään panostettu

Kehittämiskohteet

- Muutokset usein nopeita – muutosvastarintaa esiintyy
- Henkilökunnan pysyvyyteen panostettava
- Vastuutehtävien avaaminen ja selkeyttäminen
- Selkeä tehtävien jako

Arviointialue 2: STRATEGIAT JA TOIMINNAN SUUNNITTELU

Perusopetuksen
laatukriteerit:

Arviointi

2.1.

Mitä olemme tehneet kerätäksemme tietoa sidosryhmien tarpeista?

2.2.

Mitä olemme tehneet kehittääksemme koulun strategiaa ja suunnittelua kerätyn informaation perusteella?

2.3.

Mitä olemme tehneet toteuttaaksemme koulun strategiaa ja suunnittelua?

2.4.

Mitä olemme tehneet suunnitellaksemme, toimeenpannaksemme ja arvioidaksemme uudistuksia ja innovaatioita?

STRATEGIAT JA TOIMINNAN SUUNNITTELU 85

2019, 68 ja 2021, 76

Vahvuudet

- Kyselyt/arvioinnit sidosryhmille: nopea reagointi palveluja kehittämällä (esim. kuraattoripalvelut)
- Digitalisaatio suunnitelmallista ja laitteita hyvin, uskallusta
- Hyvinvointiin ja erityisopetukseen panostaminen
- Oppilaskunnan suuri merkitys
- Sidosryhmä- ja seudullinen yhteistyö vahvaa ja aktiivista
- Taloudellisia resursseja riittävästi

Kehittämiskohteet

- Henkilöstön osaamista vahvistettava digitalisaatiossa, koulutukset
- Kehittämistyöstä, hankkeista ja onnistumista tiedottaminen
- Ennakointia enemmän huoltajien osallisuuden lisäämiseksi
- Kyselyiden ja arviointien vuosikello tarpeen

Arviointialue 3:

HENKILÖSTÖ

Taustalla
perusopetuksen
laatukriteerit

2 Henkilöstö

3.1.

Mitä olemme tehneet suunnitellaksemme, hallinnoidaksemme ja parantaaksemme henkilöstöresursseja?

3.2.

Mitä olemme tehneet tunnistaaksemme, kehittääksemme ja käyttääksemme henkilöstön osaamista, niin että voidaan yhdistää henkilökohtaiset ja koulun tavoitteet?

3.3.

Miten olemme lisänneet henkilöstön osallisuutta?

HENKILÖSTÖ

92

2019, 83 ja 2021, 92

Vahvuudet

- Pätevä henkilökunta
- Pitkäaikaiset työ- ja virkasuhteet
- Osaamisen tunnistaminen, osaamismerkkit
- Tiimit, kyselyt, pedagogiset kahvilat, arvioinnit, kehityskeskustelut
- Lisä- ja täydennyskoulutukset

Kehittämiskohteet

- Rekrytoinnin vahvistaminen, ennakointi
- Mentorointimalli
- Yhteisten ys-kokousten kehittäminen ja osallisuuden lisääminen

Arviointialue 4:

KUMPPANUUDET JA RESURSSIT

Perusopetuksen
laatukriteerit:

3 Taloudelliset resurssit

9 Kodin ja koulun yhteistyö

10 Fyysinen oppimisympäristö

4.1.

Mitä olemme tehneet kehittääksemme ja hyödyntääksemme tärkeimpiä kumppanuuksiamme?

4.2.

Mitä olemme tehneet kehittääksemme yhteistyötä oppilaiden ja huoltajien kanssa?

4.3.

Miten olemme onnistuneet taloudellisten resurssien käytössä?

4.4.

Millaisia keinoja meillä on tiedon hallinnassa?

4.5.

Millaisia keinoja meillä on teknologian hallinnassa?

4.6.

Millaisia keinoja meillä on toimitilojen hallinnassa?

KUMPPANUUDET JA RESURSSIT 84

2019, 68 ja 2021, 81

Vahvuudet

- Toimiva yhteistyö vakiintuneiden kumppaneiden kanssa (mm. hankeyhteistyö, yritysysteistyö, vanhempainyhdistys)
- Oppilaskunta, lapsiparlamentti
- Viestintäsuunnitelma, wilma, koulun kotisivut
- Digistrategia, laitteisto, tutor/it-tuki
- Työ- ja oppimisympäristö turvallisia ja viihtyisiä
- Työskentely taloudellisesti ja suunnitelmallisesti (tarvittavat materiaalit, aika ja laitteet työn tekemiseen)

Kehittämiskohteet

- Yritysvierailuihin suunnitelmallisuutta
- Kulttuurikasvatussuunnitelman eläväksi tekeminen
- Yhdessä tekeminen, oppilaslähtöinen toiminta: välikkäri toiminta, Suomen harrastamisen malli ja koulun oma kerhotoiminta, selkeä kerhotarjotin
- Nivelvaiheyhteistyön lisääminen, siirtopalaverit
- Sisäinen tiedottaminen
- Kiertäytymahdollisuuksiin huomiota, uusien ideoiden luomista ja käyttöönottoa

Arviointialue 5: **KOULUN TOIMINTA (PROSESSIT)**

Perusopetuksen laatukriteerit:

5 Opetussuunnitelman
toteuttaminen

6 Opetus ja opetusjärjestelyt

7 Oppimisen, kasvun ja
hyvinvoinnin tuki

5.1.

Mitä olemme tehneet tunnistaaksemme, suunnitellaksemme ja parantaaksemme koulun toimintaa jatkuvasti?

5.2.

Mitä olemme tehneet tuottaaksemme ja kehittääksemme asiakaslähtöisiä palveluita?

5.3.

Mitä olemme tehneet kehittääksemme koulun toimintaa sidosryhmien kanssa?

Vahvuudet

- Lukuvuosisuunnitelma perusteellinen
- Henkilöstön osallistuminen koulun toiminnan kehittämiseen ja arviointiin sekä opetussuunnitelman tekemiseen
- Viestintä wilmassa ja pedanetissa
- Opiskeluhuollon tarkat toimintakuvaukset ja osallistava opiskeluhuoltotyö
- Seudullinen yhteistyö muiden koulujen kanssa, verkostoperuskoulu alkuun
- Vuorovaikutus- ja tunnetaitoja säännöllisesti opittunneilla, KiVa

Kehittämiskohteet

- Huolen puheeksiotto toimintamallin käyttöönotton
- Prosessimallit selkeämmin löydettävissä
- Versotoiminnan aktivointi/kehittäminen
- Kummioppilastoiminnan uudelleen käyttöönotton, digiagentit

TULOSARVIOINTIALUEET

6-9



Arviointialue 6: ASIAKAS- JA KANSALAIS- TULOKSET

Perusopetuksen
laatukriteerit:

8 Osallisuus ja
vaikuttaminen

9 Kodin ja koulun
yhteistyö

ARVIOINTI: Kuinka olemme pystyneet vastaamaan oppilaiden ja huoltajien tarpeisiin ja odotuksiin?

6.1.

Asiakastyytyväisyyssmittausten tulokset

6.2.

Suorituskykytulokset

ASIAKAS- JA KANSALAISTULOKSET 76

2019, 61 ja 2021, 78

Vahvuudet

- Pieni koulu, hyvä oppilastuntemus, tuttuus
- Kyselyt, palautemahdollisuus
- Avoin ja ajantasainen tiedonkulku, kotitiedotteet
- Aktiivinen oppilaskunta, vanhempainyhdistys
- Oppilaita kuunnellaan ja osallistetaan

Kehittämiskohteet

- Palautemahdollisuuksia kehitettävä
- Kotitiedotteita mainostetaan Wilmassa viestein huoltajille ja oppilaille (elokuu-lokakuu)

Arviointialue 7: **HENKILÖSTÖ- TULOKSET**

*Millaisia tuloksia olemme
saavuttaneet pyrkiessämme
vastaamaan henkilöstömme
tarpeisiin ja odotuksiin?*

7.1.

Henkilöstön käsitykset

7.2.

Suorituskykytulokset

HENKILÖSTÖTULOKSET

84

2019, 72 ja 2021, 90

Vahvuudet

- Sitoutunut, ammattitaitoinen, aktiivinen, nopeasti reagoiva ja tasa-arvoinen henkilöstö
- Parviälä
- Henkilöstön vaihtuvuus vähäistä
- Työhyvinvointiin panostetaan (osbu, työnohjaus, koulutus, tyhytoiminta)
- Tvt-myönteinen ilmapiiri, riittävä laitekanta

Kehittämiskohteet

- Selkeän työnjaon kehittäminen ja kuormittavuuden vähentäminen: vastuu- ja kehittämistehtävien rajausta, vuorottelu ja kiertäminen
- Sijaisresurssi heikko -sijaispankin räätälöinti
- Henkilöstön tietoteknisen osaamisen kehittäminen
- Osaamismerkkeihin panostaminen, oman osaamisen näkyväksi tekeminen

Arviointialue 8: YHTEISKUNTA- VASTUUTA KOSKEVAT TULOKSET

Perusopetuksen laatukriteerit:

8 Osallisuus ja vaikuttaminen,

9 Kodin ja koulun yhteistyö,

3 Taloudelliset resurssit

ARVIOINTI: Millaisia yhteiskuntavastuuta koskevia tuloksia olemme saavuttaneet?

8.1.

Sidosryhmien näkemykset koulun yhteiskuntavastuuta koskevista tuloksista

8.2.

Koulun yhteiskuntavastuun indikaattorit

YHTEISKUNTAVASTUUTA KOSKEVAT TULOKSET

2019, 57 ja 2021, 81

81

Vahvuudet

- Koululla hyvä maine
- Koulumyönteinen kunta, panostetaan lapsiin ja nuoriin
- Panostetaan hyvinvointiin ja yhteisöllisyyteen
- Moniammatillinen ja seudullinen yhteistyö

Kehittämiskohteet

- Koulun näkyväksi tekeminen, imagosta huolehtiminen, medianäkyvyys, somen päivittäminen, myös oppilaita osallistaen
- Kestävä kehitys ei ole edistynyt riittävästi, koulutus?

Arviointialue 9: **KESKEISET SUORITUSKYKY- TULOKSET**

Perusopetuksen laatukriteerit:

5 Opetussuunnitelman toteuttaminen

6 Opetus ja opetusjärjestelyt

7 Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

11 Oppimisympäristön turvallisuus

Huomioitava: Oppimistulokset
Millaisia tuloksia koulu on saavuttanut seuraavista kahdesta näkökulmasta tarkastellen?

9.1.

Ulkoiset tulokset: tavoitteiden mukaiset tulokset

9.2.

Sisäiset tulokset: tehokkuuden taso

KESKEISET SUORITUSKYTYLOKSET

84

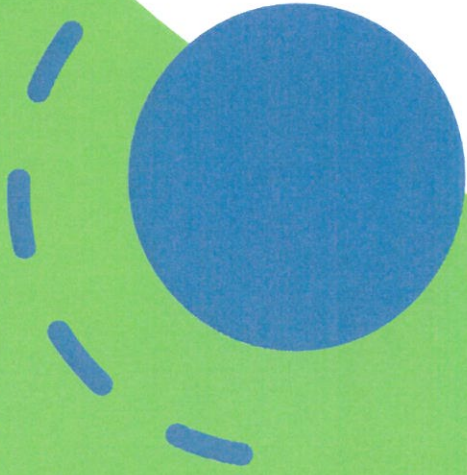
2019, 65 ja 2021, 85

Vahvuudet

- Turvallisussuunnitelmat ja niiden koulutukset
- Päättötodistuksen saajat 90-95% 2. asteen opiskelupaikan löytäminen, ei koulupudokkaita
- Tuen toteutuminen
- Vuosisuunnitelman vastuullinen toteuttaminen

Kehittämiskohteet

- Erityisopettajan työpanoksen suuntaaminen
- Sijaisresurssit ja ratkaisut
- Koulupoissaolot/pudokkuus peruskoulussa ja sen ennaltaehkäiseminen
- Arvioinnin näkyvyyden parantaminen



Kiitos CAF-itsearviointiin osallistuneille!

Arvioinneilla täytyy olla merkitys.
Merkitys löytyy toiminnan laadun
parantumisesta.

2.5.2023

Tiina Kotila-Paaso,
Pj., arviointivastaava
Hartolan Yhtenäiskoulu

LIITE 1: TOIMINTA- ARVIOINTIALUEI- DEN PISTEYTY- TAULUKKO

Vaihe	Toiminta-arviointialueiden pisteytystaulukko 1	Pisteet
	Me emme ole toimineet aktiivisesti ja järjestelmällisesti tässä asiassa. Meillä ei ole tietoa arviointialueelta tai tiedot ovat hyvin hataria.	0 – 10
Suunnittele	Toimintatapa on suunniteltu.	11 – 30
Kokeile	Toimintatapa on suunniteltu ja käytöön otettu.	31-50
Tarkista	Toimintatapa on suunniteltu, käytöön otettu ja arvioitu, ts. tarkistamme teemmekö oikeita asioita oikealla tavalla.	51-70
Toteuta/ Korjaa	Toimintatapa on suunniteltu, käytöön otettu ja arviointien pohjalta on parannettu toimintaa.	71-90
PDCA	Toimintatapamme ovat suunniteltuja, käytöön otettuja ja säännöllisten arviointien pohjalta parannettuja. Vertailukehittämistä tehdään järjestelmällisesti ja toimintatapamme ovat jatkuvan kehittämisen kohteina.	91-100

LIITE 2:
TULOSARVIOINTI-
ALUEIDEN
PISTEYTYSTÄULUKKO

Tulosarviointialueiden pisteytystaulukko 1		Pisteet
Tuloksia ei ole mitattua tai arvioitu ja/tai tietoja niistä ei ole saatavilla.		0 – 10
Tuloksia on mitattu/arvioitu ja ne osoittavat negatiivista kehitystä ja/tai tulokset eivät vastaa asetettuja tavoitteita.		11 – 30
Tulokset osoittavat tasaista kehitystä ja/tai tietyt keskeiset tavoitteet on saavutettu.		31-50
Tulokset osoittavat myönteistä kehitystä ja/tai suurin osa keskeisistä tavoitteista on saavutettu.		51-70
Tulokset osoittavat huomattavaa myönteistä kehitystä ja/tai kaikki keskeiset tavoitteet on saavutettu.		71-90
Erinomaisia tuloksia saavutettu jatkuvasti. Kaikki merkitykselliset tavoitteet on saavutettu. Organisaation keskeisimmät tulokset verrattuina vastaaviin organisaatioihin ovat muita parempia.		91-100