

**Tekninen lautakunta****Aika** 01.11.2023 klo 17:00 - 18:50**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
Sisällysluettelo		
§ 54	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 55	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 56	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 57	Teknisen johtajan ja toimistorakennusmestarin ajankohtaiset asiat	7
§ 58	Teknisen lautakunnan talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 – 2026	8
§ 59	Hyötyjäteaseman jätteen vastaanottohinnat 1.1.2024 alkaen	11
§ 60	Jätevedenpuhdistamon ajolietteiden vastaanottohinta 1.1.2024 alkaen	13
§ 61	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	14
§ 62	Muut asiat	15
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

**Tekninen lautakunta****Aika** 01.11.2023 klo 17:00 - 18:50**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone Kustavus**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Pentikäinen-Laine Maija	17:00 - 18:50	Puheenjohtaja	
	Olkkonen Merja	17:00 - 18:50	Varapuheenjohtaja	
	Miller Toni	17:00 - 18:50	Jäsen	
	Päiveröinen Erkki	17:00 - 18:50	jäsen	
	Valjakka Sanna	17:00 - 18:50	jäsen	
	Niina Varjo	17:00 - 18:50	vs. tekninen johtaja	
	Ilkka Koskinen	17:00 - 18:50	asiantuntija, kuntatekniikan insinööri	
	Seppälä Helmi	17:00 - 18:50	edustaja nuorisovaltuusto	
	Tonteri Raili	17:00 - 18:40	varajäsen	Poistui §62 aikana
	Jarkko Seppälä	17:00 - 18:30	kunnanjohtaja	Poistui §58 jälkeen
	Elisa Kangas-Tuhkio	17:00 - 18:50	pöytäkirjanpitäjä	

<b>Poissa</b>	Hakala Matti	17:00 - 18:50	jäsen	
	Henno Heigo	17:00 - 18:50	jäsen	
	Tanskanen Matti	17:00 - 18:50	edustaja kunnanhallitus	
	Kemppi Pirjo	17:00 - 18:50	pöytäkirjanpitäjä	

**Käsitellyt asiat §:t** 54 - 62**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**Pöytäkirja on julkaistu Hartolan kunnan verkkosivuilla [www.hartola.fi](https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/)  
<https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

**§ 54 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Tekninen lautakunta 01.11.2023

Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Totesi myös, Pirjo Kempin olevan estynyt ja tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjänä toimii Elisa Kangas-Tuhkio.
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

**§ 55 Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 01.11.2023

Päätös	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Merja Olkkonen ja Erkki Päiveröinen.
Päätösehdotus	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Matti Hakala ja Heigo Henno. Pöytäkirja tarkastetaan 2.11.2023.
Muutoksenhakukielto	Vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

**§ 56 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**  
Tekninen lautakunta 01.11.2023

Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Päätösehdotus	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto , vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

**§ 57 Teknisen johtajan ja toimistorakennusmestarin ajankohtaiset asiat**

Tekninen lautakunta 01.11.2023

Päätös	Merkittiin teknisen johtajan ja kiinteistötekniikan insinöörin kertomat ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkittään teknisen johtajan ja toimistorakennusmestarin kertomat ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Muut asiat	Teknisen johtajan ajankohtaiset asiat. Toimistorakennusmestarin ajankohtaiset asiat.
Muutoksenhakukielto	Vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

**§ 58 Teknisen lautakunnan talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 – 2026**Dnro  
195/02.02.00/2023

Tekninen lautakunta 01.11.2023

- Päätös** Tekninen lautakunta päätti osaltaan hyväksyä esitetyn talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 sekä vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman sekä lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle päätettäväksi.
- Esittelijä** vs. tekninen johtaja Niina Varjo, 044 743 2252  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
- Päätösehdotus** Tekninen lautakunta päättää osaltaan hyväksyä esitetyn talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 sekä vuosien 2025–2026 taloussuunnitelman sekä lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle päätettäväksi.
- Valmistelija/  
lisätietojen antaja** vs. tekninen johtaja Niina Varjo, 044 743 2252  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
- Asian valmistelu** Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.
- Teknisen lautakunnan alaisille toimialoille on tekninen toimi laatinut talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2026.
- Kunnanhallitus on antanut talousarvioraamin (Kh§135, 28.8.2023), jossa todetaan, että palvelujen ostot tulisi saattaa vuoden 2023 talousarvion tasolle ja, että palkkojen yleiskorotukseen varataan 3 % korotusvara suhteessa vuoden 2023 palkkoihin.
- Teknisen toimen käyttötalouden talousarvio vuodelle 2023 on pyritty laatimaan kunnanhallituksen linjauksen mukaisesti.
- Muutoksia teknisen toimen käyttötalouden osalta on ICT-palveluiden siirtyminen hallintosäätöuudistuksen myötä kunnanhallituksen tehtäväalalle ja talousarvioon. Tuon muutoksen vaikutus on vuoden 2023 talousarviovarauksen perusteella 194 000 €.
- Merkittävän kustannussäästön käyttötalouteen, verrattuna vuoden 2023 talousarvioon, tulee koulun purkutyömaan kustannusten vähenemisestä. Lisäksi vuoden 2023 talousarvioon oli tehty syksyn 2022 energian hintanäkymien perusteella budjettivaraus energian hinnannousujen varalta. Huomioiden em. purkukustannukset sekä energian kuluvaraus, voidaan vuoden 2024 talousarviosta leikata noin 700 000 €:n menovaraus pois verrattuna vuoden 2023 talousarvioon.
- Globaali tilanne, kasvava inflaatio ja palkkojen yleissopimukset haastaa vuoden 2023 käyttötaloutta.

Talousarviossa on pyritty karsimaan käyttötalouskuluja siten, kuin se pienistä puroista on enää mahdollista. Kustannussäästötoimenpiteinä energiankulutussäästöjä tavoitellaan mm. kiinteistöjen sisälämpötilojen säädöillä ja puistoalueiden kesäaikaista huoltoväliä pidennetään. Lisäksi henkilöstökuluista pyritään nipistämään hiukan. On kuitenkin huomioitava, että ostopalveluina tullaan toteuttamaan palveluja, joita aiemmin on hoidettu omatoimisesti, kuten hiihtoväylien ylläpito.

Hartolan kunta on ollut jo muutaman vuoden mukana kuntien energiatehokkuussopimuksessa, jolla on tavoiteltu pysyviä energiansäästötoimenpiteitä. Säästötoimenpiteitä on tehty pitkäjänteisesti ja niihin on investoitu menneen 3–4 vuoden aikana merkittävästi. Sopimuksen myötä mm. kiinteistöjen ja katujen valaistusta on vaihdettu led-tekniikkaan, aurinkosähköjärjestelmiä on asennettu koululle ja jätevedenpuhdistamolle, ja kiinteistöjen iv-tekniikkaa sekä automaatiota on parannettu energiatehokkuuden näkökulmasta. Edellä esitetyt toimenpiteet ovat edistäneet niin hiilineutraalisuutta kuin edesauttaneet menneinä vuosina merkittävästi nousseiden energiakustannusten hallintaa. Aurinkopaneelien myötä saavutettava energiansäästö pystytään arvioimaan vasta vuoden 2023 kulutus-/tuottotietojen perusteella. Ennakoarvio kuitenkin on, että tehdyt energiansäästöinvestoinnit ovat tuottamassa myös nopeaa hyötyä, niin kustannus- kuin hiilineutraalisuusnäkökulmasta katsoen.

Teknisen toimen tulopuolen arvioidaan kasvavan noin 20 000 € vuoden 2023 talousarvion tasosta. Tulojen lisäyksen odotetaan muodostuvan päivitettyjen taksojen lisäksi metsänmyyntitulon kasvusta.

Vaikka vesi- jätehuollon taksoja päivitetäänkin vuoden 2024 alusta lähtien, on silti vähenevä palvelujen käyttö ja kulutus tulotasojen näkyvää nousua leikkaava tekijä.

Teknisen toimen talousarviossa vuoden 2023 käyttötalouden menopuolen vähäisen kasvun aiheuttaa palkkakustannusten yleiskorotukset sekä vähäiset kunnossapidon rahavaraukset (lähinnä vedenottamon, metsänhoidon ja kirjaston varaukset). Em. varaukset liittyvät vesihuollon osalta poikkeustilanteiden varautumiseen, metsänhoidon osalta metsänhoitosuunnitelman laadintaan ja kirjaston osalta pitkään kaivatun sisävalaistuksen parantamiseen. Energian (polttoaineet, sähkö, kemikaalit) hintatason on odotettu vakiintuvan, joten siihen ei ole erityistä kustannusnousun varausta tehty, vaan pikemminkin kustannusarvioita on laskettu edeltävän vuoden arviotasosta.

Teknisen toimen henkilöstöresurssi on kokonaisuudessaan 13,5 henkilötyövuotta (henkilöstösuunnitelma toimitetaan lautakunnan jäsenille). Lisäksi on muutamia tukityöllistettyjä määräaikaissä työsuhteissa. Käytettävissä olevilla resursseilla suhteessa palveluverkon monimuotoisuuteen, pystytään tuottamaan kuntalaisille akuutimmat palvelut. Pitkäjänteiseen kehittämistyöhön, toimintaa ohjaavaan suunnitelmallisuuteen tai esim. työhyvinvoinnin vaikuttavaan kehittämiseen ei ole osoittaa riittävästi työaika. Riittämätön työaika näkyy myös 10/2023 valmistuneessa työhyvinvointikyselyssäkin.

Korjausrakentamiseen käytettävissä olevat resurssit ovat pienet, eikä toimialalla ole omin resurssein mahdollista osaamisen ja siten tehokkuuden näkökulmasta toteuttaa kuin vähäisiä investointisuunnitelmassa esitettyjä investointeja.

Lisäksi toimiala on haavoittuvainen, mikäli olemassa oleva henkilöstöresurssi ei ole kokonaisuudessaan käytettävissä. Myös pienellä henkilöstöllä on kullakin oma erityisosaaminen. Mahdolliset sijaistamiset riittävän ammattitaidon osalta tuo esim. pitkien poissaolojen osalta riskin toiminnalle ja toimintojen sujuvuudelle.

Kokonaisuudessaan teknisen toimen talousarvioehdotus 2024 sisältää toimintatuloja 611 750 € ja toimintakuluja 1 624 400€, muodostaen toimintakatteeksi -1 012 650€.

Vesi- ja viemärlaitoksen talousarvioehdotus 2024 sisältää toimintatuloja 436 300 € ja toimintakuluja 345 050 €, muodostaen toimintakatteeksi 91 250 €.

Talousarvioehdotus sisältää ehdotuksen vuoden 2024 investointiohjelmaksi.

Muutoksenhaku                      Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely                        Kunnanhallitus

Jakelu

#### Liitteet

- Liite1 Henkilöstösuunnitelma tekninen 2024
- Liite2 Investointiohjelma 2024
- Liite3 Talousarviokirja 2024 tekninen toimi
- Liite4 Talousarvio 2024 tekninen

**§ 59 Hyötyjäteaseman jätteen vastaanottohinnat 1.1.2024 alkaen**Dnro  
263/02.05.00/2023

Tekninen lautakunta 01.11.2023

Päätös	<p>Tekninen lautakunta päätti</p> <p>1) muuttaa jätetaksoja sekajätteen osalta siten, että arvonlisäveroton hinta on: alle 200 ltr, 9,68€ (12,00€ alv24%) alle 1 m<sup>3</sup>, 28,23 € (35,00€ alv 24%)</p> <p>2) kotitalouden asbestijäte erät alle 100 ltr/talous/vuosi vastaanotetaan maksutta Suuremmat kotitalouksien erät 54,82 €/m<sup>3</sup> (68,00€ alv 24%). Yritystoiminnan asbestijäte tulee toimittaa suoraan jätehuoltoyritykselle.</p> <p>3) edeltävät taksamuutokset tulevat voimaan 1.1.2024 alkaen.</p>
Esittelijä	vs. tekninen johtaja Niina Varjo, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää</p> <p>1) muuttaa jätetaksoja sekajätteen osalta siten, että arvonlisäveroton hinta on: alle 200 ltr, 9,68€ (12,00€ alv24%) alle 1 m<sup>3</sup>, 28,23 € (35,00€ alv 24%)</p> <p>2) kotitalouden asbestijäte erät alle 100 ltr/talous/vuosi vastaanotetaan maksutta Suuremmat kotitalouksien erät 54,82 €/m<sup>3</sup> (68,00€ alv 24%). Yritystoiminnan asbestijäte tulee toimittaa suoraan jätehuoltoyritykselle.</p> <p>3) edeltävät taksamuutokset tulevat voimaan 1.1.2024 alkaen.</p>
Valmistelija/ lisätietojen antaja	vs. tekninen johtaja Niina Varjo, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian käsittely	<p>Hartolan kunta vastaanottaa hyötyjäteasemallaan osoitteessa Valtatie 1531, 19600 Hartola yhdyskuntajätettä. Suurin osa vastaanotettavasta jätteestä on vastikkeetonta. Sekajätteelle ja kotitalouksien asbestipurkujätteelle on ollut teknisen lautakunnan määrittämä taksa (Tekltk §95, 19.9.2018), joka on ollut voimassa toistaiseksi. Sekajättejakeen arvonlisäveroton vastaanottohinta on ollut alle 200 ltr 8,06 € ja alle 1 m<sup>3</sup> 24,19 €. Lisäksi asbestipurkujätteen pienerät on vastaanotettu kotitalouksilta ilmaiseksi ja yli 100 ltr eristä on peritty 50 €/m<sup>3</sup> (alv 0%).</p> <p>Yleisen kustannusten nousun vuoksi hyötyjäteaseman taksaa on myös perusteltua nostaa. Hintoihin esitetään korotusta seuraavasti:</p> <p>Sekajäte:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- alle 200 ltr, 9,68€ (12,00€ alv24%)</li><li>- alle 1 m<sup>3</sup>, 28,23 € (35,00€ alv 24%)</li></ul> <p>Asbestipurkujäte:</p>

- alle 100 ltr/talous/vuosi vastaanotetaan maksutta.
  - Suuremmat kotitalouksien erät 54,82 €/m<sup>3</sup> (68,00€ alv 24%).
- Yritystoiminnan asbestijäte tulee toimittaa suoraan jätehuoltoyritykselle.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

**§ 60 Jätevedenpuhdistamon ajolietteiden vastaanottohinta  
1.1.2024 alkaen**Dnro  
263/02.05.00/2023

Tekninen lautakunta 01.11.2023

Päätös	Tekninen lautakunta päätti, että Hartolan jätevedenpuhdistamon umpi- ja sakokaivolietteen vastaanottohinta on 1.1.2024 lähtien 13,50€/m <sup>3</sup> (alv 0%).
Esittelijä	vs. tekninen johtaja Niina Varjo, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää, että Hartolan jätevedenpuhdistamon umpi- ja sakokaivolietteen vastaanottohinta on 1.1.2024 lähtien 13,50€/m <sup>3</sup> (alv 0%).
Valmistelija/ lisätietojen antaja	vs. tekninen johtaja Niina Varjo, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Jätelain 6 §:n mukaan asumisessa syntyvä sako- ja umpikaivoliete on yhdyskuntajätettä. Lain 32 §:n mukaan kunnan on järjestettävä näiden lietteiden jätehuolto. Lietteiden käsittelymaksulla katetaan käsittely jätevedenpuhdistamolla sekä viranomaisen valvontarekisterin hoitamisesta, viranomaisraportoinnista ja toiminnan kehittämisestä aiheutuvat kulut. Hartolan kunnan jätevedenpuhdistamon lietteiden vastaanottohinnasto on päätetty teknisessä lautakunnassa 19.9.2018 (§96), jolloin umpi- ja sakokaivolietteiden vastaanottohinnaksi on määritetty 8,50€/m <sup>3</sup> (alv 0%). Voimassa olevaa taksaa on tarve päivittää vastaamaan jäteveden puhdistusprosessin kuluja, tehtyjä puhdistamon investointeja sekä yleisesti noussutta kustannustasoa. Uudeksi umpi- ja sakokaivolietteen taksaksi esitetään 13,50 €/m <sup>3</sup> (alv0%).
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus

**§ 61 Päätöksiä ja tiedoksiantoja**  
Tekninen lautakunta 01.11.2023

Päätös	Merkittiin päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi
Valmistelu	1. Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 9/23 lähtevästä jätevedestä 5 - 6.9.2023.
Oheismateriaali	Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 9/23 lähtevästä jätevedestä 5 - 6.9.2023

**§ 62 Muut asiat**

Tekninen lautakunta 01.11.2023

Päätös	<p>Teknisen lautakunnan seuraava kokous pidetään ke 29.11.2023 klo 16.30, aloittaen ruokailulla.</p> <p>Tekninen lautakunta esittää ympäristölautakunnalle, että pidettäisiin yhteinen palaveri iltakoulutyypisessä vuoden 2024 alussa.</p>
Päätösehdotus	<p>Merkitään muut asiat tiedoksi.</p>
Muut asiat	<p>Ympäristölautakunnasta on esitetty toivomus pitää teknisen lautakunnan kanssa yhteispalaveri esimerkiksi jouluruokailun yhteydessä.</p> <p>Seuraava kokous pidetään.</p>
Muutoksenhakukielto	<p>Vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)</p>

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 61, § 62**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60

(kunnallisasiat)

## Oikaisuvaatimus

Ohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se:

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen

Aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hartolan kunnan virastotalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään:  
Tekninen lautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola  
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16  
Sähköpostiosoite: [kunta@hartola.fi](mailto:kunta@hartola.fi)  
Puhelinvaihe: (03) 843 20  
Faksinumero: 03 7161747

Muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola  
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16  
Sähköpostiosoite: [kunta@hartola.fi](mailto:kunta@hartola.fi)  
Faksinumero: (03) 716 1747  
Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

#### Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.