

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 13:00 - 17:17

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 55	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 57	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 58	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023	7
§ 59	Hartolan kunnan edustajan nimeäminen yhteiseen työllisyyslautakuntaan	10
§ 60	Työterveyspalvelujen hankinta	12
§ 61	Koha-Suomi Oy:n osakassopimuksen päivittäminen	17
§ 62	Sivistyspalveluiden seudullisen verkostoyhteistyön toimintakertomus vuodelta 2023	19
§ 63	Hyvinvointiraportti 2023	21
§ 64	Viranhaltijapäätökset	23
§ 65	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	24
§ 66	Muut asiat	25
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 13:00 - 17:17

Paikka Kunnanvirasto, Kustavus-kokousshuone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Raitala Pekka	13:00 - 17:17	puheenjohtaja	
	Mäyrä Tero	13:00 - 17:17	varapuheenjohtaja	
	Joutsijärvi Anne	13:00 - 17:17	jäsen	
	Neoff Pia	13:00 - 17:17	jäsen	
	Palm Ismo	13:00 - 17:17	jäsen	
	Tanskanen Matti	13:00 - 17:17	jäsen	
	Tervalta Sanna-Kaisa	13:00 - 17:17	jäsen	
	Sankari Jeremias	13:00 - 14:17	valtuuston puheenjohtaja	poistui kokouksesta 66 §:n käsittelyn aikana
	Ruoppi Mikko	13:00 - 17:14	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	poistui kokouksesta 66 §:n käsittelyn aikana
	Pajunen Pekka	13:00 - 15:55	valtuuston 2.varapuheenjohtaja	poistui kokouksesta 66 §:n käsittelyn aikana
	Seppälä Jarkko	13:00 - 17:17	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Koskula Katja	13:00 - 17:17	pöytäkirjanpitäjä	

Muu	Johanna Huttunen	13:47 - 14:09	hyvinvointikoordinaattori	läsnä käsiteltäessä 63 §:ää
	Fågel Jarkko	14:32 - 17:17	sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja	läsnä 66 §:n Muut asiat -kohdassa (talouden tasapainotus)
	Pentikäinen-Laine Maija	14:32 - 17:08	teknisen lautakunnan puheenjohtaja	läsnä 66 §:n Muut asiat -kohdassa (talouden tasapainotus) ja poistui kokouksesta klo 17.08
	Kotila-Paaso Tiina	14:32 - 16:20	rehtori	läsnä 66 §:n Muut asiat -kohdassa (talouden

				tasapainotus) ja poistui kokouksesta klo 16.20
	Myntti Janne	14:32 - 17:17	tekninen johtaja	läsnä 66 §:n Muut asiat -kohdassa (talouden tasapainotus)

Käsitellyt asiat §:t 55 - 66

Pöytäkirja yleisesti
nähtävillä

Pöytäkirja on julkaistu Hartolan kunnan verkkosivuilla [www.hartola.fi](https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/)
<https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

§ 55 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 56 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Anne Joutsijärvi ja Pia Neoff.
Päätösehdotus	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Anne Joutsijärvi ja Pia Neoff.
Muutoksenhakukielto	Vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 57 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Päätösehdotus	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 58 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023

Dnro

301/02.06.01.01.00/2023

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös

Kunnanhallitus päätti:

- 1) hyväksyä tilinpäätöskirjassa esitetyt kunnanhallituksen ja lautakuntien esittämät toimintakertomukset vuodelta 2023 ja siinä annetut selvitykset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta;
- 2) allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi;
- 4) esittää valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: Vuoden 2023 alijäämä -684.479,50 euroa kirjataan omaan pääomaan ali-/ylijäämättilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2022 ylijäämää 1.154.617,21 euroa;
- 5) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia tilinpäätökseen ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ja
- 6) esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen.

Esittelijäkunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää:

- 1) hyväksyä tilinpäätöskirjassa esitetyt kunnanhallituksen ja lautakuntien esittämät toimintakertomukset vuodelta 2023 ja siinä annetut selvitykset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta;
- 2) allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi;
- 4) esittää valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: Vuoden 2023 alijäämä -684.479,50 euroa kirjataan omaan pääomaan ali-/ylijäämättilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2023 ylijäämää 1.154.617,21 euroa;
- 5) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia tilinpäätökseen ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ja
- 6) esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen.

**Valmistelija /
lisätietojen antaja**kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi**Asian valmistelu**

Tilinpäätös vuodelta 2023 on valmistunut. Hallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen kokouksessaan 25.3.2024 ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Hartolassa vuosi 2023 oli pitkälti odotusten mukainen, niin toiminnallisesti kuin taloudellisestikin. Tilikauden alijäämän aiheuttaa KOy Kuninkaanpitäjän purkaminen ja tästä johtuva tappiokirjaus. Verotulokertymä oli pitkälti odotusten mukainen, mutta tammikuun verotilityksiin sisältyi ns. verohäntiä vuodelta 2022 eli verotilityksiä maksettiin vielä vanhan veroprosentin mukaan. Soteuudistuksen myötä Hartolan kunnallisvero muuttui 21,5 %:sta 8,86 %:iin. Veroprosentin pienentyminen vaikutti merkittävästi kunnan verokertymään.

Valtionosuudet toteutuivat hieman odotettua pienempinä, mutta kuitenkin VM:n päätöksen mukaisesti. Talousarvioon nähden vähennystä tuli siitä, kun sekä opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet että verotulojen menetysten korvaukset olivat odotettuja pienemmät. Kokonaisuudessaan erotus oli kuitenkin pieni. Olennaisempaa on se, että valtionosuuksien rooli kunnan tulopohjassa on soteuudistuksen myötä pienentynyt merkittävästi. Vuonna 2022 valtionosuudet olivat 9.868.167 euroa ja vuonna 2023 enää 696.664 euroa.

Ulkoisten toimintatuottojen määrä pieneni edellisen vuoden tasosta. Vuoden 2023 ulkoiset toimintatuotot olivat yhteensä 1.603.597,87 euroa, mikä on noin 156.000 euroa vähemmän kuin vuotta aikaisemmin. Toteuma oli kuitenkin yli 150.000 euroa talousarviota parempi.

Ulkoiset toimintakulut pienenivät kokonaisuudessaan merkittävästi, johtuen sosiaali- ja terveydenhuollon vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle. Kulut pysyivät hyvin talousarviossa ja toteutuivat 439.608 euroa alle talousarviomäärärahan. Suurin säästö tuli sähkön hinnan jäätyä pelättyä alhaisemmalle tasolle. Henkilöstökulujen toteuma oli alle talousarvion ja alle edellisen vuoden tason.

Hartolan asukasluku 31.12.2023 oli yhteensä 2529 asukasta. Väkiluvun lasku on tasaista ja johtuu erityisesti luontaisesta poistumasta. Yli 64-vuotiaiden osuus kunnan väestöstä on jo 44 % ja kasvaa edelleen. Vuonna 2023 ilahdutti syntyneiden lasten suuri määrä. Vuoden aikana syntyi jopa 22 uutta hartolalaista eli luku tuplaantui tavanomaisesta vuosittaisesta syntyvyydestä.

Hartolan kunnan tytäryhtiöiden osalta tapahtui muutoksia, kun Kiinteistö Oy Kuninkaanpitäjä purkaantui 31.12.2023. Yhtiön omaisuus, varat ja velat siirtyivät vuodenvaihteessa kunnalle. Yhtiön purkaminen aiheutti 745.643,31 euron tappiokirjauksen kunnan tilinpäätökseen. Tappio kirjattiin luonteensa mukaisesti satunnaisiin eriin. Kiinteistö Oy Vasallin tilanne on niin ikään ollut haastava, johtuen yleisestä markkinatilanteesta. Vuokralla olevien yritysten määrä pieneni yhdellä. Kunta joutui myöntämään väliaikaista rahoitusta yhtiölle valtuuston kokouksessa marraskuussa. Yhtiön tilanne on erittäin haastava.

Kunnan vuosikate oli 789.992,57 euroa, mikä on noin 246.000 euroa edellisvuotta heikompi. Vuosikate on kuitenkin merkittävästi talousarviossa ennakoitua parempi. Vuosikate riitti kattamaan suunnitelmanmukaiset poistot, joiden yhteissumma oli 728.828,76

euroa, mutta satunnaisten erien tappiokirjaus vei koko vuoden 2023 tuloksen alijäämäiseksi.

Hartolan kunnan vuoden 2023 tilinpäätös osoittaa alijäämää -684.479,50 euroa. Vuosi 2023 on toinen peräkkäinen vuosi, kun Hartolan kunta tekee alijäämäisen tuloksen. Toisaalta on todettava, että kunnan oma tulos olisi jäänyt hieman ylijäämäiseksi, joten ilman satunnaisten erien tappiokirjausta olisi tulos ollut kohtuullinen.

Investointimenot olivat yhteensä 602.583 euroa, pitäen sisällään 200.000 euron sijoituksen KOy Vasallin vapaan oman pääoman rahastoon, josta valtuusto päätti 20.6.2023. Suurimmat varsinaiset investointisuunnitelman mukaiset kohteet olivat vesilinjojen 97.873 euroa, taloushallinnon järjestelmän käyttöönoton 73.355 euroa sekä Kustaan kalastusmatkailuhankkeen 57.570 euroa. Tämän hankkeen rahoitusosuudet kirjautuvat vasta vuodelle 2024 tuloksi. Investointitulojen puolella suurin erä on Palotalon myyntihinta, joka oli kiinteistön tasearvon mukainen.

Hartolan kunnan lainamäärä 31.12.2023 oli yhteensä 10,530 M€, kun se vuotta aikaisemmin oli 10,854 M€. Kunnan lainamäärä pieneni noin 324.000 euroa. Hartolan kunnalla on lainaa 4.164 euroa asukasta kohden. Konsernitasolla lainakanta oli yhteensä 18,855 M€, mikä on noin 4,1 M€ edellisvuotta vähemmän. Konsernitasolla lainaa on 7.455 euroa asukasta kohden.

Konsernitilinpäätöksen tulos on alijäämäinen -549.342,56 euroa, johtuen kunnan alijäämäisestä tuloksesta.

Hartolan kunnan yhteistyötoimikunta on käsitellyt tilinpäätöstä kokouksessaan 18.3.2024 ja todennut, että sillä ei ole huomautettavaa tilinpäätökseen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

valtuusto

Jakelu

Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja

§ 59 Hartolan kunnan edustajan nimeäminen yhteiseen työllisyyslautakuntaan

Kunnanhallitus 25.03.2024

Dnro

75/00.01.07/2024

Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se nimeäisi yhteiseen työllisyyslautakuntaan jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen uuden lautakunnan 1.9.2024 alkavalle ensimmäiselle toimintakaudelle.</p>
Asian käsittely	<p>Asiaa käsiteltäessä kunnanhallituksen puheenjohtaja Pekka Raitala esitti, että kunnanhallitus esittäisi nimettäväksi Pekka Raitalan ja Sanna-Kaisa Tervalan. Matti Tanskanen kannatti Pekka Raitalan tekemää esitystä.</p> <p>Pia Neoff esitti nimettäväksi Wille Neoffia. Esitys raukesi kannattamattomana.</p> <p>Koska keskustelun kuluessa oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja totesi, että asia ratkaistaan äänestämällä. Äänestys suoritettiin kädennostoäänestyksellä.</p> <p>Pekka Raitalan tekemää esitystä kannattivat: Pekka Raitala ja Matti Tanskanen.</p> <p>Kunnanhallituksen päätösehdotusta kannattivat: Anne Joutsijärvi, Tero Mäyrä, Pia Neoff, Ismo Palm ja Sanna-Kaisa Tervala.</p> <p>Päätökseksi muodostui kunnanhallituksen päätösehdotus äänin 5-2.</p>
Esittelijä	<p>kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi</p>
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se nimeäisi yhteiseen työllisyyslautakuntaan jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen uuden lautakunnan 1.9.2024 alkavalle ensimmäiselle toimintakaudelle.</p>
Valmistelija / lisätietojen antaja	<p>kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi</p>
Asian valmistelu	<p>Hollolan kunta pyytää Hartolan kuntaa tekemään esityksen yhteisen työllisyyslautakunnan jäseneksi ja varajäseneksi.</p> <p>Valtioneuvosto päätti 22.2.2024 työllisyysalueista. Yksi näistä on Päijät-Hämeen työllisyysalue, johon kuuluvat seuraavat kunnat: Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä. Työllisyysalueen toiminta järjestetään vastuukuntamallilla ja vastuukuntana toimii Hollolan kunta.</p> <p>Päijät-Hämeen työllisyysalueen yhteistoimintasopimus on hyväksytty kaikissa työllisyysalueen kunnissa syyskuussa 2023. Yhteistoimintasopimuksen kohdassa 4.1 on todettu mm. siitä, että yhteistoiminta-alueen hallinnosta vastaa vastuukunta ja yhteistoiminta-alueen</p>

palvelujen järjestämisestä vastaavana työvoimaviranomaisena toimii vastuukunnan työllisyyslautakunta.

Työllisyyslautakunta sijoittuu Hollolan kunnan organisaatiossa elinvoimavaliokunnan rinnalle kunnanhallituksen alaiseksi toimielimeksi. Yhteisen toimielimen toimintaan sovelletaan vastuukunnan valtuuston hyväksymiä hallintosääntömääräyksiä.

Yhteistoimintasopimuksen kohden 4.2 mukaan sopimuskuntien valtuustot valitsevat kukin omat edustajansa yhteiseen lautakuntaan. Ensimmäinen lautakunta toimii 1.9.2024 lähtien kunnes 2025 kuntavaalien jälkeen on valittu uusi lautakunta valtuustokaudeksi.

Yhteistoimintasopimukseen viitaten Hollolan kunta pyytää Hartolan kuntaa nimeämään jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen työllisyyslautakuntaan 1.6.2024 mennessä.

Kunnan tulee tehdä esitys niin, että tasa-arvolain vaatimus on otettu huomioon. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että Hartolan kunta esityksessä toisen on syytä olla mies ja toisen nainen.

Hollolan valtuustolla on oikeus tarvittaessa muuttaa kuntien esitystä jäsenen ja varajäsenen kesken siten, että lain edellyttämä tasa-arvovaatimus koko toimielimen osalta täyttyy.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Hollolan kunta, kirjaamo@hollola.fi

§ 60 Työterveyspalvelujen hankintaDnro
2/01.04.02.00/2024

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	Kunnanhallitus päätti hankkia Hartolan kunnan työterveyshuollon palvelut Suomen Terveystalo Oy:ltä 1.4.2024 lukien ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan palvelusopimuksen.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hankkia Hartolan kunnan työterveyshuollon palvelut Suomen Terveystalo Oy:ltä 1.4.2024 lukien ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan palvelusopimuksen.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Hartolan kunta liittyi Hanselin dynaamisessa hankintajärjestelmässä eli DPS:ssä kilpailutettuun hankintaan Työterveys 2020-2026. Puitesopimuksessa mukana olevien palveluntarjoajien kesken toteutettiin minikilpailutus puitesopimuksessa määriteltyjen kriteerien pohjalta. Valintaperusteeksi oli määritelty halvin hinta.</p> <p>Hartolan kunta ei saanut minikilpailutuksessa yhtään tarjousta, eikä siten kilpailutuksen kautta kykene tekemään sopimusta työterveyspalvelujen hankinnasta.</p> <p>Koska kyseessä on lakisääteinen palvelu, on palvelu hankittava suoraan hankintana. Kiireisestä aikataulusta johtuen yhteistyötä on lähdetty rakentamaan Terveystalo Oy:n kanssa, jolla on työterveyshuollon toimipiste Heinolassa.</p> <p>Tavoitteena on solmia toistaiseksi voimassa oleva sopimus, joka on irtisanottavissa irtisanomisajan mukaisesti. Tällöin palvelut voidaan asianmukaisesti kilpailuttaa esimerkiksi vuoden tai kahden päästä.</p> <p>Sopimuksen kohteena on kokonaisvaltaisen työterveyshuollon palvelut sisältäen ennaltaehkäisevät ja lakisääteiset työterveyspalvelut sekä sairaanhoidon palvelut palvelusopimuksen liitteissä kuvatussa laajuudessa. Lähtökohta on ollut, että työterveyshuollon palvelutaso säilyisi entisellään.</p> <p>Laskutus tapahtuu palveluntarjoajan kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti.</p> <p>Sopimus astuu voimaan 1.4.2024 ja siinä noudatetaan kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa.</p>
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus

Aikaisemmat käsittelyt

Kunnanhallitus 08.01.2024

Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti:</p> <ol style="list-style-type: none">1) irtisanoa nykyisen sopimuksen Työterveys Wellamo Oy:n kanssa päättymään 31.3.2024.2) kilpailuttaa työterveyspalvelut ajalle 1.4.2024–31.12.2028.3) tehdä kilpailutuksen minikilpailutuksena liittymällä Hansel Oy:n dynaamisessa hankintajärjestelmässä eli DPS:ssä kilpailutettuun hankintaan Työterveys 2020–2026.4) hyväksyä tarjousvertailun valintaperusteeksi halvimman hinnan.5) toteuttaa kilpailutuksen tammi-helmikuun 2024 aikana (tavoitteena saada tarjoukset 16.2.2024 klo 15 mennessä.)6) valtuuttaa hallintojohtajan sopimaan kilpailutuksen edellyttämät käytännön järjestelyt ja sen vaatimat toimeenpanot kilpailutuksen toteuttamiseksi.7) valtuuttaa kunnanjohtajan päättämään työterveyshuollon palveluiden tuottajasta viranhaltijapäätöksellä ja allekirjoittamaan sopimuksen voittaneen toimittajan kanssa.
Asian käsittely	
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1) irtisanoa nykyisen sopimuksen Työterveys Wellamo Oy:n kanssa päättymään 31.3.2024.2) kilpailuttaa työterveyspalvelut ajalle 1.4.2024–31.12.2028.3) tehdä kilpailutuksen minikilpailutuksena liittymällä Hansel Oy:n dynaamisessa hankintajärjestelmässä eli DPS:ssä kilpailutettuun hankintaan Työterveys 2020–2026.4) hyväksyä tarjousvertailun valintaperusteeksi halvimman hinnan.5) toteuttaa kilpailutuksen tammi-helmikuun 2024 aikana (tavoitteena saada tarjoukset 16.2.2024 klo 15 mennessä.)6) valtuuttaa hallintojohtajan sopimaan kilpailutuksen edellyttämät käytännön järjestelyt ja sen vaatimat toimeenpanot kilpailutuksen toteuttamiseksi.7) valtuuttaa kunnanjohtajan päättämään työterveyshuollon palveluiden tuottajasta viranhaltijapäätöksellä ja allekirjoittamaan sopimuksen voittaneen toimittajan kanssa.
Valmistelija / lisätietojen antaja	hallintojohtaja Katja Koskula, puh. 044 743 2218 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Hartolan kunnan työterveyspalvelut tuottaa Työterveys Wellamo Oy. Työterveys Wellamon omistajat ovat päätyneet siihen, että kukin omistaja kilpailuttaa omatoimisesti työterveyshuollon palvelut henkilöstölleen sekä hyvinvointialue lisäksi järjestämisvastuun piiriin kuuluvan työterveyshuollon palvelutuotannon. Käytännössä tämä ratkaisu tarkoittaa sitä, että Työterveys Wellamo Oy:n toiminta päättyy kesään 2024 mennessä.

Työterveyspalvelujen hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista annettua lakia (1397/2016) ja lakia julkisista hankinnoista annetun lain muuttamisesta (499/2021) sekä julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE2017).

Hankintalain mukaan kunnan ja kuntayhtymän tulee kilpailuttaa ns. kynnysarvot ylittävien työterveyspalvelujen hankinta. Hartolan kunnan työterveyspalveluiden hankinta ylittää kansallisen (60 000 euroa) kynnysarvon. Keskimääräinen vuosihankinta-arvo Hartolan kunnalla on noin 30 000 euroa ja kilpailutukseen sisältyvän kauden arvo on noin 150 000 euroa.

Hartolan kunta voi liittyä Hanselin dynaamisessa hankinta-järjestelmässä eli DPS:ssä kilpailutettuun hankintaan Työterveys 2020–2026. DPS:ssä on useita toimittajia ja asiakas hyötyy myös muista yhteishankinnan eduista, kuten kilpailukykyisistä hinnoista, hyvistä sopimusehdoista, luotettavista sopimustoimittajista ja toimitusvarmuudesta.

Yhteishankinnan edut ovat seuraavat:

- Työterveyden keskeisille veloituksille on asetettu enimmäishinnat eivätkä sopimustoimittajat voi ylittää näitä enimmäishintoja.
- Hansel huolehtii asiakkaiden puolesta hinnankorotusten käsittelyn, alihankkijamuutokset ja valvoo osaltaan sopimuksia.
- Sopimuksen ehdot on rakennettu tukemaan asiakkaan työterveyden vaatimuksia mahdollisimman hyvin.
- Valmiin mallipohjan avulla asiakas pystyy seuraamaan oman asiakaskohtaisen sopimuksen tuloksellisuutta sopimuskaudella.
- Hanselin tukitiimi avustaa asiakasta asiakkaan omassa minikisassa, ja Hanselilta löytyy valmiit mallipohjat, jotka täydentämällä asiakas toteuttaa minikisan.

Asiakkaalla on mahdollisuus huomioida paikallisuus sekä paikalliset erityistarpeet, ja toimittajavalinta tapahtuu sähköisesti Cloudian järjestelmässä valmiiden materiaalien avulla.

Tästä sopimuksesta asiakas saa tarpeitaan vastaavat palvelut haluamassaan laajuudessa. Hartolan kunnan työterveyshuollon palvelut sisältävät nykyisellään lakisääteisen ennaltaehkäisevän työterveyshuollon, yleislääkäritasoisien sairaanhoidon sekä työterveyshuoltoa tukevat lisäpalvelut, kuten digitaaliset ratkaisut ja etäpalvelut. Sopimusehdot ja enimmäishinnat suojaavat asiakkaan asemaa, ja asiakas pääsee hyötymään suuren hankintavolyymin mukanaan tuomista eduista.

Tätä yhteishankintaa voivat käyttää kaikki ne Hanselin asiakkaat, jotka eivät käytä jo olemassa olevaa Työterveyshuollon palvelut 2018–2024 DPS yhteishankintaa.

Yhteishankinnoissa moni asia on jo sovittu valmiiksi. Hansel on varmistanut muun muassa sopimustoimittajien luotettavuuden ja toimituskyvyn. Laaditut ehdot mahdollistavat yhteishankinnan sujuvan käytön sopimuskaudella ja toimivat vankkana tukijalkana asiakkaan omalle hankintasopimukselle.

Hanselin mallipohjiin sisältyy erilaisia työkaluja kuten työterveyden tilannekuva -mallipohja yhteistyön tavoitteelliseen johtamiseen.

Sopimuskausi on 2020–2026 eli dynaaminen hankintajärjestelmä on voimassa 31.12.2026 saakka. Asiakkaan hankintasopimus voi olla voimassa enintään 31.12.2028 saakka, mutta sen kokonaiskesto ei voi olla enempää kuin kuusi vuotta. Valmiiden ehtojen mukaisesti asiakkaalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus noudattaen kolmen kuukauden pituista irtisanomisaikaa.

Minikilpailutuksessa voi valita yhden tai useamman sopimus-toimittajan työterveyspalveluiden toimittajaksi tarpeiden mukaan. Vaatimukset täyttäviä toimittajia hyväksytään mukaan DPS:ään koko sen keston ajan. Ajantasainen lista toimittajista on Hanselin kilpailutusjärjestelmässä. Toimittajalla on oikeus käyttää Hanselin hyväksymiä alihankkijoita.

DPS:ssä on enimmäishinnat, joita ei voida ylittää DPS:n sisäisiin kilpailutuksiin annettavissa tarjouksissa. Kuluvan sopimuskauden aikana toimittajat voivat esittää Hanselille hinnankorotuksia hankintasopimukseen seuraavan kerran lokakuussa 2024. Mikäli Hansel hyväksyy korotuksia, tulevat ne voimaan 1.1.2025. Tämän jälkeen toimittajat voivat esittää Hanselille hinnankorotuksia vuosittain.

Toimittajalla ei ole oikeutta veloittaa asiakkaalta yleiskustannusten kattamiseksi maksuja (pois lukien yleismaksu), kuten esimerkiksi erillisiä toimistomaksuja, laskutuslisää tai muita päällekkäisiä maksuja tai kustannuksia, eikä sähköisten palveluiden maksuja, kuten Kanta-maksuja ja eReseptimaksuja.

Hinnat eivät sisällä Hanselin palvelumaksua, joka on 1 % arvonlisäverottomasta kokonaislaskutuksesta. Toimittaja veloittaa tämän asiakkaalta erillisellä laskulla. Hansel veloittaa tämän jälkeen palvelumaksun osuuden toimittajalta. Tällä poikkeavalla järjestelyllä varmistetaan asiakkaiden KELA-raportoinnin sujuvuus.

Tarjousvertailun valintaperusteeksi kannattaa ottaa kilpailutus suoraan hinnan perusteella, koska laatu- ja palveluseurat sisältyvät Hanselin DPS:n määrittelyyn. Esimerkiksi saavutettavuus on määritelty Hankinnan kohde ja vähimmäisvaatimukset sekä työpisteet ja toimipaikat -kohdassa siten, että toimipisteen (josta palveluita tuotetaan) hyväksyttävä enimmäisetäisyys työpaikasta on 50 kilometriä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

§ 61 Koha-Suomi Oy:n osakassopimuksen päivittäminenDnro
141/00.01.07/2023

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	Kunnanhallitus päätti hyväksyä Koha-Suomi Oy:n osakassopimuksen muutoksen.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä Koha-Suomi Oy:n osakassopimuksen muutoksen.
Valmistelija / lisätietojen antaja	hallintojohtaja Katja Koskula, puh. 044 743 2218 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Koha-Suomi Oy on perustettu palvelemaan kuntia, jotka käyttävät avoimen lähdekoodin Koha-kirjastojärjestelmää. Yritys tuottaa ja hankkii julkisista hankinnoista annetun lain mukaisena sidosyksikkönä ja yhteishankintayksikkönä avoimen lähdekoodin kirjastojärjestelmän kehittämiseen liittyviä palveluita omistajakunnilleen. Yhtiö toimii tiiviissä yhteistyössä omistajakuntien kirjastojen kanssa sekä on aktiivinen toimija kansainvälisessä Koha-yhteisössä.</p> <p>Hartolan kunnanvaltuusto on päättänyt 20.6.2023 (§ 28) lunastaa asukaslukunsa edellyttämän määrän Koha-Suomi Oy:n osakkeita.</p> <p>Koha-Suomi Oy:n yhtiökokouksessa 19.6.2023 yhtiön hallitukselle annettiin tehtäväksi valmistella osakassopimukseen muutos siten, että osakas voi halutessaan yksipuolisesti luopua osakkuudestaan. Yhtiön hallitus on valmistellut osakassopimukseen yhtiökokouksessa esitetyn muutoksen ja samalla päivittänyt osakassopimusta muiltakin osin.</p> <p>Osakassopimuksen suurimmat muutokset koskevat varautumista sidosyksikköjä koskevan lainsäädännön muutoksiin, osakkuudesta irtautumista sekä osakkaan tiedonsaantioikeutta, joka muutettaisiin vastaamaan osakeyhtiölain säännöksiä. Lisäksi osakassopimuksen muuttamisen osalta ehdotetaan, että jatkossa osakassopimus on mahdollista muuttaa vähintään 2/3 osakkaiden määräenemmistöllä, kun voimassa olevassa osakassopimuksessa kaikkien osakkaiden tulee hyväksyä osakassopimuksen muutokset.</p> <p>Osakassopimuksen muutos vaatii kaikkien osakkaiden hyväksynnän voimassa olevan osakassopimuksen mukaan. Koha-Suomi Oy:n osakkailta on pyydetty mahdolliset kommentit ehdotettuihin osakassopimuksen muutoksiin 31.3.2024 mennessä. Uuden osakassopimuksen hyväksyminen käsitellään Koha-Suomi Oy:n kevään 2024 yhtiökokouksessa.</p> <p>Liitteenä on hyväksyttävänä oleva Koha-Suomi Oy:n päivitetty osakassopimus.</p>

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

Koha-Suomi Oy / Ari Mäkiranta

§ 62 Sivistyspalveluiden seudullisen verkostoyhteistyön toimintakertomus vuodelta 2023

Kunnanhallitus 25.03.2024

Dnro
99/13.00.01/2022

Päätös Kunnanhallitus päätti merkitä sivistyspalveluiden seudullisen verkostoyhteistyön toimintakertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä sivistyspalveluiden seudullisen verkostoyhteistyön toimintakertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi.

Valmistelija / lisätietojen antaja kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 14.03.2024

Päätös Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi esitetyn sivistystoimen seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Esittelijä rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esitetyn sivistystoimen seudullisen yhteistyöverkoston toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Valmistelija/ lisätietojen antaja rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369,
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden kunnalliset toimijat ovat vakiinnuttaneet alueelle tavoitteellisen ja koordinoitun verkostoyhteistyön, joka pohjautuu Päijät-Hämeen kuntien solmimaan yhteistoimintasopimukseen. Sivistyspalveluiden seudullisen kehittämisverkoston toiminta raportoidaan kalenterivuositain ja toimintakertomus saatetaan tiedoksi jäsenkuntiin. Toimintakertomus vuodelta 2023 on käsitelty seudullisessa sivistysjohtajien ohjausryhmän kokouksessa 14. helmikuuta 2024. Toimintakertomus sisältää tiedot verkostoyhteistyön toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä ohjausryhmän ja eri kehittämisryhmien vuoden 2023 toiminnan kuvaukset.

Keskeistä vuoden 2023 aikana oli itsearviointin tuloksista johdetun toimintasuunnitelman toteuttaminen, jonka keskiössä olivat:

- sidosryhmäyhteistyön onnistuminen hyvinvointialueen kanssa yhteisten asiakkaiden palveluissa,
- Verkstoperuskoulu-hankkeen (Kuntaliiton pilottialue) toteuttamisen mahdollisuuksien kartoittaminen sekä
- Lahden perusopetuksen DigiOne-palveluun liittymisen valmistelun seuraaminen.

Edellisten lisäksi vuoden 2023 alussa toteutettiin varhaiskasvatuksen seudullinen arviointikysely, jonka tuloksista tiedotettiin huhtikuussa 2023. Kysely toteutetaan vuorovuosittain esi- ja perusopetuksen arviointikyselyn kanssa. Arviointikyselyiden kautta saadun palautteen perusteella ohjausryhmä voi arvioida, onko kehittämistyö vaikuttanut kuntien sivistyspalveluiden arkeen.

Toimintasuunnitelman tavoitteet ovat toteutuneet vuoden 2023 aikana toimintakertomuksen mukaisesti.

Vuoden 2023 aikana kuntien yhteisiä erityisavustuksilla rahoitettuja kehittämishankkeita olivat:

- VALSSI -digitaalinen laadunarviointijärjestelmä varhaiskasvatukseen (OKM)
- Seikkaillen Päijät-Hämeessä -Osallisuutta ja digitaitoja pelillisesti varhaiskasvatukseen (OKM)
- Sitouttava kouluyhteistyö poissaoloihin puuttumisessa ja niiden ennaltaehkäisyssä (OKM) sekä Koululäsnäolon vahvistaminen Päijät-Hämeessä
- Digitalisaation suuntaviivat esi- ja perusopetuksessa, digitalisaation etenemisen tiekartta (OPH)
- Nuorisotyön seudullisen koordinaation kehittäminen Päijät-Hämeessä (AVI)

Päijät-Hämeen alueen sivistyspalveluiden verkostoyhteistyön toimintamalli on noteerattu kansallisena esimerkkinä kuntien välisen yhteistyön onnistumisesta palveluiden kehittämisessä. Alueemme toimintamalli kiinnostaa myös kansainvälisesti. Päijät-Hämeen sivistystoimijoiden verkostoyhteistyön esittely pyydettiin OECD:n kansainväliseen konferenssiin Pariisiin joulukuussa 2023 hyvänä toimintamallina Suomesta.

Toimintakertomus on asialistan liitteenä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Kunnanhallitus

§ 63 Hyvinvointiraportti 2023Dnro
129/00.01.07/2022

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyisi hyvinvointiraportin vuodelta 2023.
Asian käsittely	Pöytäkirjaan merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen esitteli hyvinvointiraportin 2023 sisältöä. Johanna Huttunen saapui kokoukseen klo 13.47 ja poistui kokouksesta klo 14.09 päätöksenteon jälkeen.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi hyvinvointiraportin vuodelta 2023.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Valtuusto
Aikaisemmat käsittelyt	

Dnro

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 14.03.2024

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi hyvinvointiraportin 2023 osaltaan sekä lähettää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.
Asian käsittely	Pöytäkirjaan merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 16.23.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointiraportin 2023 osaltaan sekä lähettää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen, puh. 044 743 2575 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Kuntalain (410/2015) mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) tuli voimaan 1.1.2023 alkaen, korvaten mm. aiemman terveydenhuoltolain. Lain 6§

sisältää kunnalle samat, osin jopa laajemmatkin tehtävät ja vastuut hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä kuin aiempi terveydenhuoltolaki, sisältäen myös velvollisuuden vuosittaisen hyvinvointiraportin laatimisesta: ”Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.”

Hyvinvointiraportti vuodelta 2023 on esityslistan liitteenä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Kunnanhallitus

Viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	Kunnanhallitus päätti: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Valmistelu	Viranhaltijoiden päätökset ajalta 7.–20.3.2024 on esityslistan liitteenä. Salaiset ja ei julkaistavat viranhaltijapäätökset on nähtävillä kokouksessa. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 65 Päätöksiä ja tiedoksiintoja

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	Merkittiin päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Valmistelu	Päijät-Hämeen maakuntahallituksen kokous 12.3.2024 / pöytäkirja Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymähallituksen kokous 12.3.2024 / pöytäkirja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen kokous 11.3.2024 / pöytäkirja Päijät-Hämeen maakuntavaltuuston kokous 8.3.2024 / pöytäkirja

§ 66 Muut asiat

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	Merkittiin muut asiat tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään muut asiat tiedoksi.
Muut asiat	<p>Matti Tanskanen kertoi teknisen lautakunnan kokouksessa 13.3.2024 käsitellyistä asioista.</p> <p>Sanna-Kaisa Tervala tiedusteli kunnan vuokra-asuntojen hallinnointi- ja markkinointitilannetta.</p> <p>Anne Joutsijärvi kertoi sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouksessa 14.3.2024 käsitellyistä asioista.</p> <p>Kunnanhallitus keskusteli rekrytointiin ja määräaikaisen henkilöstön palkkaamiseen liittyvistä asioista. Kunnanhallitus linjasi, että kaikkiin yli puoli vuotta kestäviin palvelussuhteisiin tulee hakea kunnan- hallitukselta täyttölupa riippumatta siitä, onko kyseessä työ- tai virkasuhde.</p> <p>Kokouksen loppuosassa päätöksenteon jälkeen toimialat esittelivät kunnanhallitukselle talouden tasapainottamissuunnitelman toimenpide-ehdotusten valmistelua.</p>
Muutoksenhakukielto	Vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa
(Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61

(kunnallisasiat)

Oikaisuvaatimus

Ohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se:

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen

Aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hartolan kunnan virastotalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään:
Kunnanhallitus

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16
Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi
Puhelinvaihe: (03) 843 20
Faksinumero: 03 7161747

Muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola

Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi

Faksinumero: (03) 716 1747

Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.