

Lahden kaupunki, Osallisuuden ja tiedon vastuualue

Vastuualuejohtaja, Osallisuus ja tieto Turunen Heikki

15.04.2024, 2/2024

Asianumero

1483/02.05.00.01/2024

Seudulliset kirjastokuljetukset, hankinta

Päätös

Päätän valita Posti Oy:n Lastu-kirjastojen seudullisten kirjastokuljetusten toimittajaksi sopimuskaudelle 13.5.2024-12.5.2026. Sopimusta voidaan jatkaa yhdellä kahden vuoden mittaisella optiokaudella.

Hankinnan vuosittainen kustannusarvio on noin 127 140 euroa

Laskutus kuntakohtaisesti.

Päätän sulkea pois tarjouskilpailusta Jet Liikenne Oy:n ja Kari Leppiaho Oy:n, jotka eivät täytä soveltuvuusehtoja.

Perustelut

Hankinnan kohteena on seudulliset kirjastokuljetukset 2024–2026 (2028).

Kirjastokuljetukset sisältävät seuraavia tehtäviä: a) seudulliset kuljetus- ja logistiikkapalvelut Päijät-Hämeen kirjastoihin b) Lahden kaupunginkirjaston lähikirjastokuljetukset c) kotikirjastopalvelukuljetukset Lahden kaupungin alueella noin 75 kotipalveluasiakkaalle.

Seudullisessa kirjastoyhteistyössä (Lastu-kirjastot) ovat mukana kaikki Päijät-Hämeen kunnat: Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Kärkölä, Lahti, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä. Lastu-kirjastoilla on yhteinen asiakas- ja

aineistorekisteri sekä kirjastojärjestelmä. Iitin kirjastolla on mahdollisuus liittyä hankintaan sopimuskauden aikana (optio).

Lahden kaupunki tekee päätöksen ja sopimuksen Lastu-kirjastojen puolesta.

Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä. Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä ja siitä julkaistiin 7.2.2024 hankintailmoitus HILMA-ilmoituskanavassa (Ilmoituksen Hilma-numero 2024-005195)

www.hankintailmoitukset.fi sekä Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosassa (S-osa) sekä TED-tietokannassa <http://ted.europa.eu/> hankintailmoitus (Ilmoituksen TED-numero 81428-2024).

Tarjouspyyntö liitteineen julkaistiin Cloudian Tarjouspalvelu.fi-portaalissa, jossa myös tarjoukset tuli jättää.

Tarjouskilpailuun saatiin määräaikaan 5.3.2024 klo 12:00 mennessä seuraavat tarjoukset

- Jet Liikenne Oy (29562488)
- Kari Leppiaho Oy (2280365–6)
- Posti Oy (2344200–4)

Tarjoajien soveltuvuus ja kelpoisuus

Hankinnassa käytettiin ESPD-lomaketta hankintamenettelyn alustavana näyttönä siitä, että poissulkemisperusteet eivät rasita tarjoajaa sekä siitä, että tarjoaja täyttää hankintayksikön asettamat soveltuvuusvaatimukset.

Tarjoajilta vaadittiin referenssiä vastaavasta palvelusta: " Tarjoajalla on kokemusta vastaavasta palvelusta vähintään yhden (1) vuoden mittainen sopimus edelliseltä kolmelta (3) vuodelta 02/2021–02/2024. Vastaavaksi arvioidaan sopimus, jonka arvo on vähintään 60 000 euroa vuodessa, sisältää kuljetuksia useammasta kohteesta, sisältää kuljetussuunnittelua, kuljetettava aineisto on esim. lehtiä, kirjoja tai muita painettuja tuotteita.

JET Liikenne Oy ilmoittamasta referenssistä ei käynyt ilmi, että kuljetettava aineisto olisi ollut lehtiä, kirjoja tai muita painettuja tuotteita. Näin ollen yritys ei täytä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia.

ESPD:llä oli soveltuvuusvaatimuksena esitetty vaatimus "Tarjoajalla tulee olla toimintaansa koskeva ympäristöasioiden hallintajärjestelmä, jonka ulkopuolinen riippumaton taho on arvioinut.

Kari Leppiaho Oy ilmoitti, ettei sillä ole vaadittua ympäristöasioiden hallintajärjestelmää. Näin ollen yritys ei täytä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia.

Posti Oy täytti asetetut soveltuvuus- ja kelpoisuusvaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Posti Oy:n tarjous todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi.

Posti Oy:n tarjouksen kokonaishinta on 127 140 euroa.

Koska hankinnassa saatiin vain yksi soveltuvuus- ja kelpoisuusehdot täyttynyt tarjouspyynnön mukainen tarjous vertailua ei tehdä.

Hankinnasta tehdään sopimus, joka on sitova vasta, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Sopimuskausi on kaksi vuotta ja alkaa 13.5.2024. Sopimusta voidaan yhdellä kahden vuoden mittaisella optiokaudella, joista päätetään erikseen.

Lisätietojen antaja

kirjastopalvelujohtaja Salla Palmi-Felin, 0505594098

Toimivallan peruste

Hallintosääntö

Muutoksenhaku

Hankintaoikaisu/valitusosoitus markkinaoikeuteen kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa

Valitusviranomainen

Hankintayksikkö ja Markkinaoikeus

Julkaisupäivä

15.4.2024

Nähtävilläolopaikka

Lahden kaupungin yleinen tietoverkko www.lahti.fi

Saaja

Posti Oy, Kari Leppiaho Oy, JET Liikenne Oy

Päätös on lähetetty asianosaisille 25.3.2024 sähköpostitse

Tiedoksi

Lastu-kirjastojen johtajat, litin kirjaston johtaja

Liitteet

Päijät-Hämeen kirjastojen yhteishankintasopimus

Päijät-Hämeen kirjastojen yhteishankinta- ja palvelusopimus

Päijät-Hämeen seudulliset kirjastopalvelut edellyttävät LASTU-kirjastojen palvelusopimuksia ja yhteishankintoja

Päijät-Hämeen kirjastojen seudullinen kirjastoyhteistyö tarkoittaa seudullisia kirjastopalveluja asukkaille sekä seudullista palvelutuotantoa. Seudullisten kirjastopalveluiden edellytyksenä ovat yhteinen kirjastojärjestelmä ja LASTU-verkko kirjastopalveluineen. Seudulliset kirjastopalvelut sisältävät kokoelmien ja sähköisten sisältöjen yhteiskäytön kaikille Päijät-Hämeen kirjastojen asiakkaille. Kirjat, lehdet, musiikki, elokuvat ym. fyysiset kirjastoaineistot sekä e-kirjat, e-lehdet, e-musiikki ja muu sähköinen aineisto hankitaan samoilta toimittajilta. Päijät-Hämeen kirjastoihin hankittu aineisto luetteloidaan keskitetysti kuvailu- ja hintatietoineen Lahden kaupunginkirjastossa hyödyntäen valtakunnallisia keskitettyjä luettelointipalveluja. Kokoelmien ja e-aineistojen yhteiskäyttö seutulainoineen edellyttävät seudullisia kirjastokuljetuksia, seudullista kirjastojärjestelmää ja verkkokirjastoa seudullisine kirjastokortteineen. Kirjastojen käytösäännöt ja maksut sekä lainaustenvälitys perintätoimenpiteineen on seudullista.

Seudullinen palvelutuotanto edellyttää seudullisia yhteishankintoja sekä palvelusopimuksia koskien

- 1) seudullista kirjastojärjestelmää, verkkokirjastopalvelua sekä niihin liittyvää palvelunpohjaista palvelua
- 2) kirjastoaineistoa
- 3) valtakunnallisia ja seudullisia e-aineistosopimuksia
- 4) kirjastokorttia
- 5) kirjastokuljetuksia
- 6) palauttamatta jätetyn aineiston perintäpalveluja
- 7) muita kirjastotoimintoihin, logistiikka- ja luettelointiprosesseihin liittyviä palveluja ja tarvikkeita
- 8) valtakunnallisia tai seudullisia kirjastokimpoille suunnattuja kirjaston palvelutoimintaan ja sen kehittämiseen liittyviä palveluja

Edellä mainitut seudullisten kirjastopalveluiden pakolliset tai palveluprosessien tehokkuuteen, laatuun ja tuottavuuteen merkittävästi vaikuttavat hankinnat, palvelut ja tavarat ovat seudullisia yhteishankintoja. Seudullisille kirjastokimpoille suunnatut palvelut ja yhteistyösopimukset koskevat kaikkia LASTU-kirjastoja ja ovat luonteeltaan seudullisia.

LASTU-kirjastojen yhteishankinnat ja palvelusopimukset käsitellään ja hyväksytään Seudullisen kirjastoyhteistyön kehittämisryhmässä ennen yhteishankinnan valmistelua tai muun seudullisen kirjastopalveluja koskevan sopimuksen hyväksymistä.

LASTU-kirjastot (Heinolan ja Orimattilan kaupunginkirjastot sekä Asikkalan, Hartolan, Hollolan, Kärkölan, Padasjoen ja Sysmän kirjastot) valtuuttavat tällä sopimuksella

- Lahden kaupunginkirjaston ja Lahden hankintapalvelut hankkimaan LASTU-kirjastoille seudulliset palveluiden ja tavaroiden yhteishankinnat sekä allekirjoittamaan hankinta- ja palvelusopimukset
- seudullisten yhteishankintojen kustannukset jaetaan asukaslukujen suhteessa ellei kustannusten jaosta erikseen muuta sovita

Lahdessa 16.10.2020

Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden ohjausryhmä

Asikkalan, Hartolan, Heinolan, Hollolan, Kärkölän, Orimattilan, Padasjoen ja Sysmän kuntien
valtuuttamana Lahden kaupungin sivistysjohtaja Tiina Granqvist hyväksyy sopimuksen



Tiina Granqvist
sivistysjohtaja, Lahden kaupunki

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS, kansalliset kynnysarvot (* ylittävissä hankinnoissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voi hakea muutosta julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan vaatimalla hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla (hankintalaki 163 §).

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

(hankintalaki 127 §)

HANKINTAOIKAISUA KOSKEVA OHJE

Asianosainen (tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas) voi tehdä hankintayksikölle vaatimuksen hankintaoikaisusta.

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta, jolla on oikeudellisia vaikutuksia ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Vaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi sen kohteena oleva päätös tai muu ratkaisu, muutosvaatimukset perusteineen sekä vaatimuksentekijän nimi ja yhteystiedot. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle alla mainittuun osoitteeseen säädetyssä määräajassa ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Vaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa säädetään.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

(hankintalaki 132–134 §:t)

Hankintayksikön yhteystiedot

Asianomainen viranomainen/toimielin (mainittu päätöksessä/otteessa)

Yhteystiedot

Lahden kaupunki / kirjaamo

Postiosoite: PL 202, 15101 Lahti

Käyntiosoite: Lahden Palvelutori, Lahti-Piste, Kauppakeskus Trio, 2. krs,
Aleksanterinkatu 18

Aukioloaika: 8.00–18.00

puh. 03 814 2214

Sähköposti: kirjaamo(at)lahti.fi

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalaki 145 §).

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Valituksen voi tehdä hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

(hankintalaki 146 §)

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin määrätä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora-hankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta. Jollei tässä tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suora-hankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

(hankintalaki 147 §)

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta;
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia vaaditaan;
- 3) muutosvaatimusten perusteet; sekä
- 4) valitusluvan myöntämiseen perusteet, mikäli valitus koskee hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaa hankintaa tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaa hankintayksikön ratkaisua.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- 1) alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta;
- 2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle; sekä

- 4) asiamiehen valtakirja sen mukaan kuin hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava markkinaoikeudelle alla mainittuun osoitteeseen säädetyssä määräajassa ennen virka-ajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmän voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

puh. 029 56 43300

fax. 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön edellä 1-kohdassa mainittuun osoitteeseen.

(hankintalaki 148 §)

Tuomioistuinmaksut

Markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksuja tuomioistuinmaksulain mukaan. Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. [Linkki tuomioistuinmaksulakiin 1455/2015.](#) Ajantasainen tieto hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksuista [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.](#)

(* Kansalliset kynnysarvot

- tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut 60 000 €
- hankintalain liitteen E sosiaali- ja terveystalvet 400 000 € sekä muut erityiset palvelut 300 000 €
- rakennusurakat 150 000 €
- käyttöoikeussopimukset (palvelut ja urakat) 500 000 €