

Valtuusto

Aika 10.06.2024 klo 18:00 - 19:10

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 23	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 24	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 25	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 26	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023	7
§ 27	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023	12
§ 28	Hyvinvointiraportti 2023	15
§ 29	Osavuosikatsaus ajalta 1.1.–31.3.2024	17
§ 30	Talouden tasapainottamissuunnitelma vuosille 2024–2027	19
§ 31	Talousarviolainan ottaminen	22
§ 32	Pitkäaikaisen lainan myöntäminen KOy Vasallille	24
§ 33	Hartolan kunnan sitoutuminen Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelmaan	28
§ 34	Muut asiat	31
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Valtuusto

Aika 10.06.2024 klo 18:00 - 19:10

Paikka Kunnanvirasto, Hartolasali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sankari Jeremias	18:00 - 19:10	puheenjohtaja	
	Ruoppi Mikko	18:00 - 19:10	1. varapuheenjohtaja	
	Pajunen Pekka	18:00 - 19:10	2. varapuheenjohtaja	
	Eskola Olli	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Fågel Jarkko	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Joutsijärvi Anne	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Lehtosaari Veli-Pekka	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Mäyrä Tero	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Neoff Wille	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Nieminen Tapio	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Palm Ismo	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Pentikäinen-Laine Maija	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Pyykkö Pekka	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Raitala Pekka	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Tanskanen Matti	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Olkkonen Merja	18:00 - 19:10	varavaltuutettu (KOK)	
	Seppälä Jarkko	18:00 - 19:10	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Koskula Katja	18:00 - 19:10	pöytäkirjanpitäjä	

Muu	Janne Myntti Janne	18:00 - 19:10	tekninen johtaja	
	Tiina Kotila-Paaso Tiina	18:00 - 19:10	rehtori	
	Johanna Huttunen	18:00 - 19:10	hyvinvointikoordinaattori	
	Peltonen Ismo	18:00 - 19:10	pääluottamusmies	

Poissa	Edelman Tiina	18:00 - 19:10	valtuutettu	
	Tervala Sanna-Kaisa	18:00 - 19:10	valtuutettu	

Käsitellyt asiat §:t 23 - 34

Pöytäkirja yleisesti
nähtävilläPöytäkirja on julkaistu Hartolan kunnan verkkosivuilla www.hartola.fi
<https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

§ 23 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 24 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Merja Olkkonen ja Olli Eskola.
Päätösehdotus	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Sanna-Kaisa Tervala ja Olli Eskola.
Muutoksenhakukielto	Vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 25 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Päätösehdotus	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 26 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023

Dnro

301/02.06.01.01.00/2023

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Valtuusto päätti: 1. hyväksyä vuoden 2023 tilinpäätöksen; 2. kirjata vuoden 2023 alijäämän -684.479,50 euroa omaan pääomaan ali-/ylijäämättilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2023 ylijäämää 1.154.617,21 euroa; 3. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi; 4. myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2023.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää: 1. hyväksyä vuoden 2023 tilinpäätöksen; 2. kirjata vuoden 2023 alijäämän -684.479,50 euroa omaan pääomaan ali-/ylijäämättilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2023 ylijäämää 1.154.617,21 euroa; 3. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi; 4. myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2023.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 03.06.2024

Päätös	Tarkastuslautakunta päätti: 1. saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi 2. Esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.- 31.12.2023.
Esittelijä	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää: 1. saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi 2. esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2023 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksena mainitun talousarviopoikkeaman.
Valmistelija / lisätietojen antaja	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu	Tilinpäätös vuodelta 2023 on valmistunut. Hallitus on allekirjoittanut tilinpäätöksen kokouksessaan 25.3.2024 ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen kesäkuun loppuun mennessä.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua. (Kuntalaki 136 §)
Jatkokäsittely	Valtuusto
Aikaisemmat käsittelyt	

Dnro

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti:</p> <ol style="list-style-type: none">1) hyväksyä tilinpäätöskirjassa esitetyt kunnanhallituksen ja lautakuntien esittämät toimintakertomukset vuodelta 2023 ja siinä annetut selvitykset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta;2) allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi;4) esittää valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: Vuoden 2023 alijäämä -684.479,50 euroa kirjataan omaan pääomaan ali-/ylijäämättilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2022 ylijäämää 1.154.617,21 euroa;5) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia tilinpäätökseen ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ja6) esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää:</p> <ol style="list-style-type: none">1) hyväksyä tilinpäätöskirjassa esitetyt kunnanhallituksen ja lautakuntien esittämät toimintakertomukset vuodelta 2023 ja siinä annetut selvitykset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta;2) allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi;4) esittää valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: Vuoden 2023 alijäämä -684.479,50 euroa kirjataan omaan pääomaan ali-/ylijäämättilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2023 ylijäämää 1.154.617,21 euroa;5) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia tilinpäätökseen ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ja6) esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen.

Valmistelija /
lisätietojen antaja

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu

Tilinpäätös vuodelta 2023 on valmistunut. Hallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen kokouksessaan 25.3.2024 ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Hartolassa vuosi 2023 oli pitkälti odotusten mukainen, niin toiminnallisesti kuin taloudellisestikin. Tilikauden alijäämän aiheuttaa KOy Kuninkaanpitäjän purkaminen ja tästä johtuva tappiokirjaus. Verotulokertymä oli pitkälti odotusten mukainen, mutta tammikuun verotilityksiin sisältyi ns. verohäntiä vuodelta 2022 eli verotilityksiä maksettiin vielä vanhan veroprocentin mukaan. Soteuudistuksen myötä Hartolan kunnallisvero muuttui 21,5 %:sta 8,86 %:iin. Veroprocentin pienentyminen vaikutti merkittävästi kunnan verokertymään.

Valtionosuudet toteutuivat hieman odotettua pienempinä, mutta kuitenkin VM:n päätöksen mukaisesti. Talousarvioon nähden vähennystä tuli siitä, kun sekä opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet että verotulojen menetysten korvaukset olivat odotettuja pienemmät. Kokonaisuudessaan erotus oli kuitenkin pieni. Olennaisempaa on se, että valtionosuuksien rooli kunnan tulopohjassa on soteuudistuksen myötä pienentynyt merkittävästi. Vuonna 2022 valtionosuudet olivat 9.868.167 euroa ja vuonna 2023 enää 696.664 euroa.

Ulkoisten toimintatuottojen määrä pieneni edellisen vuoden tasosta. Vuoden 2023 ulkoiset toimintatuotot olivat yhteensä 1.603.597,87 euroa, mikä on noin 156.000 euroa vähemmän kuin vuotta aikaisemmin. Toteuma oli kuitenkin yli 150.000 euroa talousarviota parempi.

Ulkoiset toimintakulut pienenivät kokonaisuudessaan merkittävästi, johtuen sosiaali- ja terveydenhuollon vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle. Kulut pysyivät hyvin talousarviossa ja toteutuivat 439.608 euroa alle talousarviomäärärahan. Suurin säästö tuli sähkön hinnan jäätyä pelättyä alhaisemmalle tasolle. Henkilöstökulujen toteuma oli alle talousarvion ja alle edellisen vuoden tason.

Hartolan asukasluku 31.12.2023 oli yhteensä 2529 asukasta. Väkiluvun lasku on tasaista ja johtuu erityisesti luontaisesta poistumasta. Yli 64-vuotiaiden osuus kunnan väestöstä on jo 44 % ja kasvaa edelleen. Vuonna 2023 ilahdutti syntyneiden lasten suuri määrä. Vuoden aikana syntyi jopa 22 uutta hartolalaista eli luku tuplaantui tavanomaisesta vuosittaisesta syntyvyydestä.

Hartolan kunnan tytäryhtiöiden osalta tapahtui muutoksia, kun Kiinteistö Oy Kuninkaanpitäjä purkaantui 31.12.2023. Yhtiön omaisuus, varat ja velat siirtyivät vuodenvaihteessa kunnalle. Yhtiön

purkaminen aiheutti 745.643,31 euron tappiokirjauksen kunnan tilinpäätökseen. Tappio kirjattiin luonteensa mukaisesti satunnaisiin eriin. Kiinteistö Oy Vasallin tilanne on niin ikään ollut haastava, johtuen yleisestä markkinatilanteesta. Vuokralla olevien yritysten määrä pieneni yhdellä. Kunta joutui myöntämään väliaikaista rahoitusta yhtiölle valtuuston kokouksessa marraskuussa. Yhtiön tilanne on erittäin haastava.

Kunnan vuosikate oli 789.992,57 euroa, mikä on noin 246.000 euroa edellisvuotta heikompi. Vuosikate on kuitenkin merkittävästi talousarviossa ennakoitua parempi. Vuosikate riitti kattamaan suunnitelmanmukaiset poistot, joiden yhteissumma oli 728.828,76 euroa, mutta satunnaisten erien tappiokirjaus vei koko vuoden 2023 tuloksen alijäämäiseksi.

Hartolan kunnan vuoden 2023 tilinpäätös osoittaa alijäämää -684.479,50 euroa. Vuosi 2023 on toinen peräkkäinen vuosi, kun Hartolan kunta tekee alijäämäisen tuloksen. Toisaalta on todettava, että kunnan oma tulos olisi jäänyt hieman ylijäämäiseksi, joten ilman satunnaisten erien tappiokirjausta olisi tulos ollut kohtuullinen.

Investointimenot olivat yhteensä 602.583 euroa, pitäen sisällään 200.000 euron sijoituksen KOy Vasallin vapaan oman pääoman rahastoon, josta valtuusto päätti 20.6.2023. Suurimmat varsinaiset investointisuunnitelman mukaiset kohteet olivat vesilinjojen 97.873 euroa, taloushallinnon järjestelmän käyttöönoton 73.355 euroa sekä Kustaan kalastusmatkailuhankkeen 57.570 euroa. Tämän hankkeen rahoitusosuudet kirjautuvat vasta vuodelle 2024 tuloksi. Investointitulojen puolella suurin erä on Palotalon myyntihinta, joka oli kiinteistön tasearvon mukainen.

Hartolan kunnan lainamäärä 31.12.2023 oli yhteensä 10,530 M€, kun se vuotta aikaisemmin oli 10,854 M€. Kunnan lainamäärä pieneni noin 324.000 euroa. Hartolan kunnalla on lainaa 4.164 euroa asukasta kohden. Konsernitasolla lainakanta oli yhteensä 18,855 M€, mikä on noin 4,1 M€ edellisvuotta vähemmän. Konsernitasolla lainaa on 7.455 euroa asukasta kohden.

Konsernitiilinpäätöksen tulos on alijäämäinen -549.342,56 euroa, johtuen kunnan alijäämäisestä tuloksesta.

Hartolan kunnan yhteistyötoimikunta on käsitellyt tilinpäätöstä kokouksessaan 18.3.2024 ja todennut, että sillä ei ole huomautettavaa tilinpäätökseen.

Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	valtuusto
Jakelu	Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja

§ 27 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023Dnro
315/00.01.02.01/2023

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Valtuusto päätti: 1. merkitä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi ja 2. pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomuksessa esiin nostetuista huomioista.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää: 1. merkitä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi ja 2. pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomuksessa esiin nostetuista huomioista.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Kunnanhallitus

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 03.06.2024

Päätös	Käsiteltiin arviointikertomuksen 2023 luonnokseen tehtävät muutokset ja tarkennukset . Tarvittavien muokkausten ja allekirjoitusten jälkeen arviointikertomus toimitetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.
Esittelijä	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Käsitellään arviointikertomuksen 2023 luonnokseen tehtävät muutokset ja tarkennukset. Tarvittavien muokkausten ja allekirjoitusten jälkeen arviointikertomus toimitetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.
Valmistelija / lisätietojen antaja	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Tarkastuslautakunta on käsitellyt arviointikertomusta 2023 kevään 2024 kokouksissa. Arviointikertomus hyväksytään, allekirjoitetaan ja lähetetään tiedoksi valtuustolle.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua.

(Kuntalaki 136 §)

Jatkokäsittely Valtuusto

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 29.04.2024

Päätös Valmisteltiin vuoden 2023 tarkastuskertomusta.

Esittelijä puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2023 valmistelua

Valmistelija /
lisätietojen antaja puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua.
(Kuntalaki 136 §)

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 25.03.2024

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

Esittelijä puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2023 valmistelua

Valmistelija /
lisätietojen antaja puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua.
(Kuntalaki 136 §)

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 21.02.2024

Päätös Aloitettiin arviointikertomuksen 2023 valmistelua

Esittelijä puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2023 suunnittelua.

Valmistelija / lisätietojen antaja puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua.
(Kuntalaki 136 §)

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 15.01.2024

Päätös Tarkastuskertomuksen teon osa-aluejaoista sovittiin.

Asian käsittely Aloitetaan tarkastuskertomuksen 2023 suunnittelua.

Esittelijä puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen 2023 käsittelyn.

Valmistelija / lisätietojen antaja puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua.
(Kuntalaki 136 §)

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 12.12.2023

Päätös Arviointikertomuksen 2023 valmistelu siirretään seuraavaan kokoukseen

Esittelijä puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Aloitetaan vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelu.

Valmistelija /
lisätietojen antaja

puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu

Keskustelemme kokouksessa arvioinnista ja tarkastuslautakunnan
arviointisuunnitelmasta vuoden 2023 arviointia varten.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua.
(Kuntalaki 136 §)

§ 28 Hyvinvointiraportti 2023Dnro
129/00.01.07/2022

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Valtuusto päätti hyväksyä hyvinvointiraportin vuodelta 2023.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää hyväksyä hyvinvointiraportin vuodelta 2023.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kunnanhallitus 25.03.2024

Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyisi hyvinvointiraportin vuodelta 2023.
Asian käsittely	Pöytäkirjaan merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen esitteli hyvinvointiraportin 2023 sisältöä. Johanna Huttunen saapui kokoukseen klo 13.47 ja poistui kokouksesta klo 14.09 päätöksenteon jälkeen.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi hyvinvointiraportin vuodelta 2023.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Valtuusto

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 14.03.2024

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi hyvinvointiraportin 2023 osaltaan sekä lähettää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuusto hyväksyttäväksi.
Asian käsittely	Pöytäkirjaan merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttu poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 16.23.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointiraportin 2023 osaltaan sekä lähettää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuusto hyväksyttäväksi.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen, puh. 044 743 2575 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Kuntalain (410/2015) mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) tuli voima 1.1.2023 alkaen, korvaten mm. aiemman terveydenhuoltolain. Lain sisältää kunnalle samat, osin jopa laajemmatkin tehtävät ja vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä kuin aiempi terveydenhuoltolaki, sisältäen myös velvollisuuden vuosittaisen hyvinvointiraportin laatimisesta: ”Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.” Hyvinvointiraportti vuodelta 2023 on esityslistan liitteenä.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Kunnanhallitus

§ 29 Osavuositarkastus ajalta 1.1.–31.3.2024Dnro
195/02.02.00/2023

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Valtuusto päätti merkitä osavuositarkastuksen ajalta 1.1.–31.3.2024 tiedoksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää merkitä osavuositarkastuksen ajalta 1.1.–31.3.2024 tiedoksi.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

Aikaisemmat käsitellyt

Dnro

Kunnanhallitus 03.06.2024

Päätös	Kunnanhallitus päätti merkitä osavuositarkastuksen ajalta 1.1.–31.3.2024 tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää merkitä osavuositarkastuksen ajalta 1.1.–31.3.2024 tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Hallintosäännön 70 §:n mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille neljännesvuosittain. Vuoden 2024 taloudellinen toteuma on lähtenyt käyntiin alavireisesti. Suurin poikkeama suhteessa edellisvuoteen ja talousarvioon on verotilityksissä ja valtionosuuksissa. Hartolan kunta on kulvana vuonna ns. negatiivisen valtionosuuden kuntien joukossa. Talousarviota laadittaessa näkemys valtionosuuksien kokonaisuudesta oli vielä optimistisempi. Toimintatuottoja on kertynyt maaliskuun loppuun mennessä yhteensä 247.332 euroa. Talousarvioon nähden toteutumisosuus on 16 %, mutta toimintatuotot eivät jakaudu takaisesti kalenterikuukausille, joten on odotettavaa, että tilanne tasaantuu.

Henkilöstökulut olivat yhteensä 906.962 euroa, mikä on noin 60.000 euroa edellisen vuoden vastaavaa aikaa enemmän. Talousarvion toteumaprosentti on 25 %.

Palveluiden ostot olivat yhteensä 716.341 euroa, mikä on talousarviomäärärahoista 28 %.

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoihin on käytetty 199.715 euroa. Talousarviosta on käytetty 28 %.

Verotuloja on kertynyt yhteensä 1.236.789 euroa. Kokonaisuudessaan verotuloja on kertynyt 25 % talousarvion kertymääarviosta. Edellisvuoden vastaavana aikana verotuloja oli kertynyt 2.160.786 euroa. Tämä johtui ns. verohännistä, kun tammikuun 2024 verotilitys maksettiin vielä pitkälti ennen sotevastuiden siirtoa voimassa olleen veroprosentin mukaisesti. Nämä verohännät kerätään pois kunnilta tästä vuodesta alkaen.

Valtionosuuksien kokonaiskertymä oli -15.246 euroa.

Vuosikate oli 31.3.2024 yhteensä -252.382 euroa.

Poistojen määrä on osavuosisikatsauksessa vielä arvio, sillä järjestelmätoimittaja ei ole vielä saanut käyttöomaisuuskonversiota tehtyä uuteen taloushallinnon järjestelmään. Tästä syystä varsinaisia uuden poistosuunnitelman mukaisia poistoajoja ei ole vielä päästy tekemään.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Valtuusto

§ 30 Talouden tasapainottamissuunnitelma vuosille 2024–2027

Dnro

5/02.02.00/2024

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Valtuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan Hartolan kunnan talouden tasapainottamissuunnitelman vuosille 2024–2027.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Hartolan kunnan talouden tasapainottamissuunnitelman vuosille 2024–2027.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus
Jakelu	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, tekninen lautakunta, ympäristölautakunta

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kunnanhallitus 03.06.2024

Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan Hartolan kunnan talouden tasapainottamissuunnitelman vuosille 2024–2027.
Asian käsittely	Asiasta käydyn keskustelun kuluessa liitteen 6. sivulla oleva lause muutettiin muotoon: ”Talouden tasapainottamisohjelma on valtuuston antama ohjeistus velvoite toimielimille talouden tasapainottamisen toimeenpanoon.”
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan Hartolan kunnan talouden tasapainottamissuunnitelman vuosille 2024–2027.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Hartolan kunnan taloudellinen tilanne on haastava. Vuonna 2019 kunnan taseen edellisten tilikausien alijäämä oli noin -780.000 euroa. Tämän jälkeen koronavuodet kohensivat kuntataloutta ja vuosina 2000–2021 kunta teki ylijäämäiset tulokset. Vuonna 2022 tilikauden tulos oli alijäämäinen noin -319.000 euroa, johtuen pitkälti vanhan koulun tasearvon alaskirjauksesta. Vuoden 2023 tulos taas

oli alijäämäinen noin -685.000 euroa, mikä johtui KOy Kuninkaanpitäjän purkamisesta johtuvasta tappiokirjauksesta sekä vanhan koulun purkamisen kustannuksista.

Vuosi 2024 on talousarviossa ennakoitu alijäämäiseksi ilman mitään erityistä yksittäistä kertaluonteista erää. Myös suunnitelmavuodet on ennakoitu alijäämäisiksi.

Hartolan kunnan taloutta on välttämätöntä sopeuttaa, jotta talouden kurssia saadaan käännettyä sekä palautettua kunnan tulojen ja menojen välinen tasapaino. Tulopohjaa ovat heikentäneet erityisesti soteuudistuksen mukaiset rahoituksen siirrot kunnilta hyvinvointialueille. Uudistuksen laskukaavan mukaisesti Hartolan kunnan valtionosuusrahoitus kääntyi vuonna 2024 negatiiviseksi.

Sopeuttamistarpeen laskennassa on käytetty pohjana kunnan vuoden 2024 talousarvion tulo- ja menoarvioita, valtiovarainministeriön kevään 2024 kuntatalousohjelman painelaskelmia sekä Kuntaliiton verokehikkoa sekä valtionosuuslaskelmia.

Sopeuttamistarpeen kokonaismääräksi on täten arvioitu 950.000 euroa.

Kevään aikana ovat lautakunnan ja kunnanhallitus työstäneet toimialakohtaisia toimenpide-ehdotuksia talouden tasapainottamiseksi. Toimialat ovat antaneet esityksensä huhtikuun loppuun mennessä ja valtuustolle toimenpide-ehdotukset on esitelty valtuustoseminaarissa 15.5.2024.

Toimenpide-ehdotukset sisälsivät sekä tulonlisäyksiä että menojen karsimista. Ehdotetut toimenpiteet toteutetaan vuosien 2024–2027 aikana. Tämän lisäksi kunnanhallitus on valmistellut esitystä veropohjaan tehtävistä muutoksista.

Toimialojen esityksissä toimintatulojen lisäyksiä on esitetyillä toimenpiteillä odotettavissa 160.000 euroa. Pääosin lisäys tulee vesi- ja jätevesihuollon maksujen korotuksista, mutta myös muita taksoja korotetaan.

Toimintakuluja on ehdotetuilla toimenpiteillä tarkoitus karsia yhteensä 470.000 eurolla vuoden 2027 loppuun mennessä. Toimenpiteisiin liittyy pyrkimystä palkkakulujen pienentämiseen, osittaiseen palvelujen karsimiseen, toimintatapojen uudistamiseen sekä kulutuksen karsimiseen.

Veropohjan kasvattamisella pyritään noin 320.000 euron pysyvään tulopohjan lisäykseen. Korotuksia esitetään sekä kunnallisveroon että kiinteistöverokantoihin.

Liitteenä oleva talouden tasapainottamissuunnitelma on toimintaohje toimenpiteiden valmisteluun, ei varsinainen päätös toimenpiteen toteuttamisesta. Suunnitelman mukaisten toimenpiteiden toimeenpanosta päättää se toimielin, jonka päätösvaltaan asia kuuluu.

Mikäli henkilöstökulujen vähentämistarpeet edellyttävät yhteistoimintamenettelyä, käydään neuvottelut henkilöstön kanssa ennen varsinaisten päätösten tekemistä. Päätökset verojen korotuksista tehdään syksyllä 2024, kun valtuusto päättää verokannat vuodelle 2025.

Kunnanhallitus valmistelee syksyn 2024 aikana kiinteistöohjelman valtuuston hyväksyttäväksi. Tavoitteena on myydä kunnan kiinteistöomaisuutta merkittävästi lähivuosina. Kiinteistöjen myynnillä tavoitella menosäästöjä sekä kassavirtaa, mutta kiinteistöjen tasearvot huomioiden ei kiinteistökaupoista ole odotettavissa positiivisesti kunnan tulokseen vaikuttavaa tuloa.

Investointiohjelmaa on tarkoitus kiristää siten, että vain välttämättömät korjausinvestoinnit ja energiaa säästävät investointihankkeet toteutetaan. Tulevaisuusinvestointeja harkinnan mukaan. Kissamäen vedenottamon investointia siirretään yli suunnitelmakauden.

Kunnanhallituksella on toimivalta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden myyntiin, mutta osakkeiden myyminen ei ole ensisijainen tapa talouden tasapainottamiseen.

Tämän hetken tietojen valossa ennakoidaan, että talouden tasapainottamissuunnitelmassa esitetyillä toimenpiteillä kunnan taloutta saadaan merkittävällä tavalla parannettua.

Kuntaa rasittaa kuitenkin myös merkittävä olemassa oleva lainakanta ja vuosittaiset lainalyhennykset. On ennakoitavissa, että lainanlyhennykset joudutaan pääosin kattamaan uudella lainalla. Täten kunnan lainakanta ei suunnitelmakaudella 2024–2027 tule merkittävästi pienenemään, vaikka mitään suurempaa investointihanketta ei toteutettaisikaan.

Talouden kehitystä seurataan säännöllisesti ja talouden tasapainottamissuunnitelmaan tehdään tarvittaessa muutoksia, mikäli esimerkiksi toimintaympäristössä, kunnan rahoituspohjassa tai kunnan tytäryhtiön tilanteessa tapahtuu sellaisia muutoksia, jotka edellyttävän sopeuttamistarpeen uudelleenarviointia.

Hyväksyessään talouden tasapainottamissuunnitelman vuosille 2024–2027 valtuusto lähettää sen toimialoille toimeenpanoa varten.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Valtuusto

§ 31 Talousarviolainan ottaminenDnro
150/02.05.04.01/2024

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Valtuusto päätti hyväksyä OP Järvi-Hämeen tarjouksen vaihtuvakorkoisesta, tasalyhenteisestä 2.000.000 euron lainasta 10 vuoden laina-ajalla korolla Euribor 12 kk + marginaali 0,15 %.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää hyväksyä OP Järvi-Hämeen tarjouksen vaihtuvakorkoisesta, tasalyhenteisestä 2.000.000 euron lainasta 10 vuoden laina-ajalla korolla Euribor 12 kk + marginaali 0,15 %.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus
Jakelu	OP Järvi-Häme, Kuntarahoitus
Aikaisemmat käsittelyt	

Dnro

Kunnanhallitus 03.06.2024

Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se päättäisi hyväksyä OP Järvi-Hämeen tarjouksen vaihtuvakorkoisesta, tasalyhenteisestä 2.000.000 euron lainasta 10 vuoden laina-ajalla korolla Euribor 12 kk + marginaali 0,15 %.
Asian käsittely	Kunnanjohtaja Jarkko Seppälä teki kokouksessa seuraavan päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättäisi hyväksyä OP Järvi-Hämeen tarjouksen vaihtuvakorkoisesta, tasalyhenteisestä 2.000.000 euron lainasta 10 vuoden laina-ajalla korolla Euribor 12 kk + marginaali 0,15 %. Pöytäkirjaan merkittiin, että Mikko Ruoppi poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Esitys tuodaan kokoukseen.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu

Hartolan kunnalla on 5 000 000 euron kuntatodistusohjelma. 30.5.2024 käytössä on kuntatodistuksia 3 000 000 euron edestä.

Koska kunnan likviditeettitilanne ei mahdollista kuntatodistusten maksamista kerralla pois, on syytä ottaa pitkäaikaista lainaa kunnan toiminnan rahoittamiseen.

Kevään 2024 aikana valmisteltu talouden tasapainottamisohjelmaa sopeuttaa kunnan taloutta merkittävästi, mutta lainanlyhennysten hoitaminen edellyttää toistaiseksi uuden lainan nostamista. On perusteltua muuttaa kuntatodistukset pitkäaikaiseksi lainaksi, jotta lainaa saadaan lyhennettyä vuosittain sopivissa erissä. Tällöin vieraan pääoman määrää saadaan vähennettyä hallitusti.

Kunta on pyytänyt tarjoukset kahdelta rahoituslaitokselta 2 000 000 euron lainasta 10 vuoden laina-ajalla, lainanlyhennykset puolivuositain.

Lainatarjoukset on pyydetty 30.5.2024 klo 12 mennessä. Tarjoukset saatiin Kuntarahoitukselta ja OP Järvi-Hämeeltä. Korkoindikaatiopäiväksi oli määritetty 28.5.2024 klo 12.00.

Tarjouksista on laadittu yhteenveto, joka on esityslistan liitteenä. Vaihtuvakorkoisen lainan korko sekä korkokaton hinta määräytyvät lainanottohetken mukaan.

Valtuusto on valtuuttanut kunnanhallituksen päättämään enintään 1 670 000 euron lainasta vuonna 2024. Koska uusi laina on tätä suurempi, viedään lainapäätös valtuuston hyväksyttäväksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Valtuusto

§ 32 Pitkäaikaisen lainan myöntäminen KOy VasallilleDnro
279/02.05.03.00/2023

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Valtuusto päätti: 1. myöntää Kiinteistö Oy Vasallille 50.000 euron lisärahoituksen; 2. muuttaa lisärahoituksen sekä aiemmin maksetun 420.000 euron, yhteensä 470.000 euron rahoituksen pitkäaikaiseksi lainaksi ja myöntää lainalle maksuvapaata vuoden 2025 loppuun saakka; 3. määrätä lainan koroksi 12 kk:n euriborin ilman marginaalia tai kuluja 1.1.2026 lukien; 4. hyväksyä lainan vakuudeksi yhtiön aiemmin antamat kiinteistöjen panttikirjat.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää: 1. myöntää Kiinteistö Oy Vasallille 50.000 euron lisärahoituksen; 2. muuttaa lisärahoituksen sekä aiemmin maksetun 420.000 euron, yhteensä 470.000 euron rahoituksen pitkäaikaiseksi lainaksi ja myöntää lainalle maksuvapaata vuoden 2025 loppuun saakka; 3. määrätä lainan koroksi 12 kk:n euriborin ilman marginaalia tai kuluja 1.1.2026 lukien; 4. hyväksyä lainan vakuudeksi yhtiön aiemmin antamat kiinteistöjen panttikirjat.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus
Jakelu	KOy Vasalli, sanni.tuomivirta@hartola.fi

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kunnanhallitus 03.06.2024

Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se päättäisi: 1. myöntää Kiinteistö Oy Vasallille 50.000 euron lisärahoituksen; 2. muuttaa lisärahoituksen sekä aiemmin maksetun 420.000 euron, yhteensä 470.000 euron rahoituksen pitkäaikaiseksi lainaksi ja myöntää lainalle maksuvapaata vuoden 2025 loppuun saakka; 3. määrätä lainan koroksi 12 kk:n Euroborin ilman marginaalia tai kuluja 1.1.2026 lukien; 4. hyväksyä lainan vakuudeksi yhtiön aiemmin antamat kiinteistöjen panttikirjat.
Asian käsittely	Pöytäkirjaan merkittiin, että Matti Tanskanen ilmoitti itsensä esteelliseksi (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättäisi: <ol style="list-style-type: none"> 1. myöntää Kiinteistö Oy Vasallille 50.000 euron lisärahoituksen; 2. muuttaa lisärahoituksen sekä aiemmin maksetun 420.000 euron, yhteensä 470.000 euron rahoituksen pitkäaikaiseksi lainaksi ja myöntää lainalle maksuvapaata vuoden 2025 loppuun saakka; 3. määrätä lainan koroksi 12 kk:n Euroborin ilman marginaalia tai kuluja 1.1.2026 lukien; 4. hyväksyä lainan vakuudeksi yhtiön aiemmin antamat kiinteistöjen panttikirjat.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Valtuusto on kokouksessaan 20.11.2023 päättänyt KOy Vasallille myönnettävästä enintään 420.000 euron väliaikaisesta rahoituksesta. Yhtiön on nostanut väliaikaisena lainana enimmäismäärän 420.000 euroa kahdessa erässä.</p> <p>Valtuuston päätöksen mukaisesti väliaikainen rahoitus on maksettava takaisin 30.6.2024 mennessä. Yhtiön suurimman vuokralaisen taloudellinen tilanne ja yleinen markkinatilanne ovat aiheuttaneet sen, että KOy Vasalli ei kykene maksamaan väliaikaista lainaa takaisin kunnalle kesäkuun loppuun mennessä.</p> <p>Yhtiön kanssa käytyjen neuvottelujen perusteella sekä yhtiön että kunnan etujen mukaista olisi muuttaa väliaikainen rahoitus pitkäaikaiseksi lainaksi, jonka alkuun määritellään aika, jolloin lainanlyhennyksiä ei peritä.</p> <p>KOy Vasallin hallitus on kokouksessaan 28.5.2024 pyytänyt Hartolan kunnalta, että kunta päättäisi muuttaa aiemmin maksetun 420.000 euron väliaikaisen rahoituksen pitkäaikaiseksi lainaksi ja että kunta päättäisi 50.000 euron lisärahoituksen myöntämisestä, joka lisättäisiin samaan pitkäaikaiseen lainaan.</p> <p>Kuntalain 129 § mukaan: ”Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla.”</p> <p>Hartolan kunnalla on vastavakuuksina kiinteistöjen panttikirjoja yhteensä 9.200.000 euron arvosta, josta lainantakauksien käytössä 31.12.2023 oli 8.323.862 euroa. Vastavakuuksia on vapaana 876.138 euron arvosta.</p> <p>KOy Vasalli on haastavassa tilanteessa ja tarvitsee omistajan rahoituksellista tukea. Haastavasta tilanteesta johtuen on perusteltua, että yhtiön hallituksen pyyntöön suostuttaisiin ja että tämän lisäksi velkakirjalla sovittaisiin siten, että myönnettävään</p>

lainaan annetaan maksuvapaata vuoden 2025 loppuun asti ja että lainanlyhennykset alkaisivat pyöriä vuodesta 2026 alkaen. Lainalle määritellään markkinahintainen korko, joka on 12 kk:n Euribor. Korkoa maksetaan 1.1.2026 alkaen.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely Valtuusto

Aikaisemmat käsittelyt

Valtuusto 20.11.2023

Päätös Valtuusto päätti myöntää KOy Vasallille enintään 420.000 euron väliaikaisen rahoituksen, joka maksetaan yhtiölle tarpeen mukaan 2–3 erässä 31.3.2024 mennessä. Lainapääomalle ei makseta korkoa. Väliaikainen laina on maksettava takaisin 30.6.2024 mennessä.

Esittelijä kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus Valtuusto päättää myöntää KOy Vasallille enintään 420.000 euron väliaikaisen rahoituksen, joka maksetaan yhtiölle tarpeen mukaan 2–3 erässä 31.3.2024 mennessä. Lainapääomalle ei makseta korkoa. Väliaikainen laina on maksettava takaisin 30.6.2024 mennessä.

**Valmistelija /
lisätiedon antaja** kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Muutoksenhaku Valitusosoitus

Jakelu KOy Vasalli, toimitusjohtaja Lea Raitala

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kunnanhallitus 13.11.2023

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se päättäisi myöntää KOy Vasallille enintään 420.000 euron väliaikaisen rahoituksen, joka maksetaan yhtiölle tarpeen mukaan 2–3 erässä 31.3.2024 mennessä. Lainapääomalle ei makseta korkoa. Väliaikainen laina on maksettava takaisin 30.6.2024 mennessä.

Asian käsittely Pöytäkirjaan merkittiin, että puheenjohtaja Pekka Raitala ja Matti Tanskanen poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Asian käsittelyn ajan puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Tero Mäyrä.

Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättäisi myöntää KOy Vasallille enintään 420.000 euron väliaikaisen rahoituksen, joka maksetaan yhtiölle tarpeen mukaan 2–3 erässä 31.3.2024 mennessä. Lainapääomalle ei makseta korkoa. Väliaikainen laina on maksettava takaisin 30.6.2024 mennessä.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Kiinteistöosakeyhtiö Vasallin hallitus on kokouksessaan 2.11.2023 käsitellyt yhtiön taloudellista tilannetta ja päättäneet anoa Hartolan kunnalta väliaikaista maksuvalmiuslainaa enintään 420.000,00 euroa, jolla turvataan yhtiön maksuvalmius ja turvataan yhtiön kyky suoriutua lainanlyhennyksistään. Väliaikainen maksuvalmiuslaina maksetaan takaisin 30.6.2024 mennessä.</p> <p>KOy Vasallilla ei ole konsernin sisäistä lainaa Hartolan kunnalta.</p> <p>Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Kunta ei edellytä tytäryhtiön lyhytaikaiselle lainalle erillistä vakuutta.</p> <p>Yhtiön lainatarve liittyy yhtiön lainanhoitovelvoitteiden hoitamiseen.</p> <p>Tarve on noin 420.000 euroa, jota nostettaisiin tarpeen mukaan 2–3 erässä 31.3.2024 mennessä.</p> <p>Väliaikainen rahoitus on korotonta ja se maksetaan takaisin 30.6.2024 mennessä.</p>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Valtuusto

§ 33 Hartolan kunnan sitoutuminen Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelmaanDnro
114/00.01.07/2024

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Valtuusto päätti hyväksyä Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelman ja sitoutua liikkumishjelmaan paikallisesti.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää hyväksyä Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelman ja sitoutua liikkumishjelmaan paikallisesti.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus
Jakelu	Päijät-Hämeen liitto, toimisto@paijat-hame.fi

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kunnanhallitus 20.05.2024

Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyisi Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelman ja sitoutuisi liikkumishjelmaan paikallisesti.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelman ja sitoutuisi liikkumishjelmaan paikallisesti.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Valtuusto

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 25.04.2024

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti 1. merkitä Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelman tiedokseen 2. esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle, että Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelma hyväksytään ja liikkumisohjelmaan sitoudutaan paikallisesti.
Asian käsittely	Pöytäkirjaan merkittiin, että tämän asian käsittelyn jälkeen vapaa-aikapäällikkö Anna-Maija Muurinen poistui kokouksesta klo 17.48. Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 17.48–17.58. Tauon jälkeen siirryttiin käsittelemään 38 §:ää.
Esittelijä	hallintojohtaja, Katja Koskula, puh. 044 743 2218. etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää 1. merkitä Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelman tiedokseen 2. esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle, että Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelma hyväksytään ja liikkumisohjelmaan sitoudutaan paikallisesti.
Valmistelija / lisätietojen antaja	vapaa-aikapäällikkö, Anna-Maija Muurinen puh. 044 743 2257, etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Liikkuva Päijät-Häme 2030 -ohjelma on hyväksytty maakunta-hallituksessa ja se on lähetetty hyväksyttäväksi kuntiin ja hyvinvointialueelle. Ohjelman toteuttaminen vaatii laajan toimijakentän sitoutumista yhteisiin tavoitteisiin sekä maakunnallisesti että kuntien sisällä, ja se on myös osa Päijät-Hämeen hyvinvointisuunnitelman toimeenpanoa. Liikkuva Päijät-Häme -ohjelma toteuttaa kansallisia tavoitteita ja jatkaa Päijät-Hämeessä tehtyä kehittämistyötä. Liikkumisohjelman tavoitteena onkin edistää päijäthämäläisten fyysistä aktiivisuutta, terveellisiä elämäntapoja ja vähentää paikallaoloa. Ohjelmavuosien 2023–2025 painopistealueina ovat lapset, nuoret sekä lapsiperheet.

Ohjelman toimenpidekokonaisuudet:

Yksilö

Päijäthämäläisten arki on fyysisesti aktiivista. Tavoitteena on kannustaa asukkaita omatoimiseen liikkumiseen ja terveyttä edistäviin valintoihin. Toimenpiteinä ovat esimerkiksi varhainen puuttuminen ja vähän liikkuvien aktivointi, monipuolisten liikuntapalveluiden ja mahdollisuuksien tarjoaminen sekä liikunta- ja elintapaneuvonnan palveluketjun toimivuuden varmistaminen.

Yhteisöt

Jokaisella on mahdollisuus aktiiviseen arkeen ja monipuoliseen harrastamiseen. Yhteisöt lisäävät toiminnallaan kaikenikäisten tietoisuutta ja ymmärrystä liikkumisen myönteisistä vaikutuksista.

Järjestelmä

Fyysistä aktiivisuutta ja liikkumista edistävät toimet ovat osa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä. Vaikuttavan työn perustana

on laajan toimijakentän yhteistyö sekä yhteiset tavoitteet ja tahtotila. Liikkumisen edistäminen on koko maakunnan asia, jota edistetään rohkeasti ja innovatiivisesti.

Olosuhteet ja ympäristö

Arkiympäristöt kannustavat fyysiseen aktiivisuuteen ja antavat yhdenvertaiset mahdollisuudet liikkumiseen ja lähiluonnosta nauttimiseen. Olosuhteiden kestävä kehittäminen mahdollistaa kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistämisen. Yhä useampi pääjätämäläinen valitsee arjessa fyysistä aktiivisuutta vaativia liikkumismuotoja, jotka tukevat myös ekologista kestävyyttä.

Esityslistan liitteenä on Päijät-Hämeen liikkumishjelma 2030.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Kunnanhallitus

§ 34 Muut asiat

Valtuusto 10.06.2024

Päätös	Ei tiedoksi merkittäviä asioita.
Päätösehdotus	Merkitään muut asiat tiedoksi.
Muut asiat	–
Muutoksenhakukielto	Vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 27, § 29, § 34

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 28, § 30, § 31, § 32, § 33

(valtuuston päätöksestä)

Valitusosoitus

Ohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Oikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Aika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Viranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42269

Puhelinnumero, asiakaspalvelu: 029 56 42210

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksut

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi
Faksinumero: (03) 716 1747
Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)