

Tekninen lautakunta

Aika 12.06.2024 klo 17:00 - 18:29

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 39	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 40	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 41	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 42	Teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin ajankohtaiset asiat	6
§ 43	Katujen talvikunnossapidon optiovuoden käyttö/ Kaitra Oy	7
§ 44	Yhtenäiskoulun pihasuunnitelman hyväksyminen	8
§ 45	Latujen kunnossapitosopimus/ Koitti ry	9
§ 46	Viranhaltijapäätökset	11
§ 47	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	11
§ 48	Muut asiat	12
§ 49	Päätös konsulttipalveluiden hankinnan aloittamisesta, toteuttamisesta yhteishankintana Hollolan kunnan toimesta ja hankintaan koskevan hankintayhteistyösopimuksen allekirjoittamisesta	13
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Tekninen lautakunta

Aika 12.06.2024 klo 17:00 - 18:29

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Kustavus

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pentikäinen-Laine Maija	17:00 - 18:29	Puheenjohtaja	
	Oikkonen Merja	17:00 - 18:29	Varapuheenjohtaja	
	Hakala Matti	17:00 - 18:29	jäsen	
	Henno Heigo	17:00 - 18:29	jäsen	
	Miller Toni	17:00 - 18:29	Jäsen	
	Päiveröinen Erkki	17:00 - 18:29	jäsen	
	Valjakka Sanna	17:04 - 18:29	jäsen	
	Tanskanen Matti	17:00 - 18:29	edustaja kunnanhallitus	
	Seppälä Helmi	17:00 - 18:29	edustaja nuorisovaltuusto	
	Myntti Janne	17:00 - 18:29	tekninen johtaja	
	Koskinen Ilkka	17:00 - 18:29	asiantuntija, kuntatekniikan insinööri	
	Kemppi Pirjo	17:00 - 18:29	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat §:t 39 - 49

Pöytäkirja yleisesti
nähtävilläPöytäkirja on julkaistu Hartolan kunnan verkkosivuilla www.hartola.fi
<https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

§ 39 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 40 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Toni Miller ja Erkki Päiveröinen.
Päätösehdotus	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Sanna Valjakka ja Toni Miller.
Muutoksenhakukielto	Vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 41 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Lisäksi käsitellään lisälistan asia: Päätös konsulttipalveluiden hankinnan aloittamisesta, toteuttamisesta yhteishankintana Hollolan kunnan toimesta ja hankintaan koskevan hankintayhteistyösopimuksen allekirjoittamisesta
Päätösehdotus	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 42 Teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	Merkittiin teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkittään teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin kertomat ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Asiat	<p>Teknisen johtajan ajankohtaiset asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">- talvikunnossapitourakoiden avoimeksi jääneet piha-alueet- selvitys jätteenkuljetusjärjestelmästä- Pohjolan paineenkorotusasema- ympäristöpuolen yhteistyöneuvottelu- Pohjolan alueen vt4:n suunnittelu <p>Kuntatekniikan insinöörin ajankohtaiset asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">- vesihuoltoon liittyvät työt: paineenkorotusasemat, pumppaamon vikakoodit, vesihuollon palaveri- asfaltointi- iv-nuohous kunnanvirastolla heinäkuussa- katuvalojen päivitys led-lamppuihin- puistojen ja katujen kesäkunnostuksesta- Vantun mahdollinen energiatehokkuushanke <p>Keskusteltiin seuraavista asioista:</p> <ul style="list-style-type: none">- aurinkokennojen sähköntuotanto- Terveysaseman keittiötilan ja ruokasalin 4,5 m²:n vuokra ja vuokraus- Liikuntamajan padel-, tennis- ja monitoimikentän kunnostus ja rakentaminen; odotetaan ELY-keskuksen rahoituspäätöstä
Muutoksenhakukielto	Vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 43 Katujen talvikunnossapidon optiovuoden käyttö/ Kaitra OyDnro
294/02.08.01.00/2022

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	Hartolan tekninen lautakunta päätti Kaitra Oy:n osalta katujen ja piha-alueiden talvikunnossapitourakan optiovuoden käytöstä. Jatkettu urakka-aika päättyy toukokuussa 2025.
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Hartolan tekninen lautakunta päättää Kaitra Oy:n urakan osalta katujen ja piha-alueiden talvikunnossapitourakan optiovuoden käytöstä. Jatkettu urakka-aika päättyy toukokuussa 2025.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Talvikunnossapidon urakka-aika päättyi 15.5.2024. Urakassa on mahdollista käyttää yksi vuosi. Optiovuoden käytöstä on keskusteltu urakoijan kanssa ja heillä on edellytykset jatkaa sopimusta yhdellä vuodella. Urakoijan kanssa yhteistyö on sujunut hyvin ja kunnan katujen pidosta on saatu myös kuntalaisilta hyvää palautetta. Urakka-ajan jälkeen katujen ja pihojen talvikunnossapidon urakat tulevat kokonaisuudessaan kilpailutukseen vuonna 2025.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Jakelu	Kaitra Oy

§ 44 Yhtenäiskoulun pihasuunnitelman hyväksyminenDnro
160/10.05.02.00/2024

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	Tekninen lautakunta päätti hyväksyä yhtenäiskoulun pihasuunnitelman liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä yhtenäiskoulun pihasuunnitelman liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Yhtenäiskoulun pihasuunnittelussa on pyritty huomioimaan käyttäjien toiveet ja talousarvion investointiohjelman määrärahat. Suunnittelua on tehty yhdessä koulun käyttäjien ja Sitowise Oy:n kanssa. Piha-alueen suunnittelussa on erityistä merkitystä annettu lasten liikuntamahdollisuuksien kehittämiseksi koulun ympäristössä.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Jakelu	Tiina Kotila-Paaso
Liitteet	
Liite1	Yhtenäiskoulun pihasuunnitelma 6.6.2024

§ 45 Latujen kunnossapitosopimus/ Koitti ryDnro
443/02.08.01.01/2022

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	<p>Tekninen lautakunta päätti</p> <p>1. Irtisanoa aiemman Koitti ry:n kanssa tehdyn liikuntapaikkojen ylläpitosopimuksen (tekniinen lautakunta 18.2.2004 § 5), sekä</p> <p>2. sitoutua Vehkalahden ja Riihiniemen latujen kunnossapitosopimukseen Koitti ry:n kanssa. Tekninen lautakunta maksaa Koitti ry:lle vuosittain 700 €:n korvauksen alueen latujen kunnossapitamisestä. Sopimus sitoo molempia osapuolia jatkossa, ellei kumpikaan osapuoli irtisanoudu sopimuksesta 6 kk:ta ennen seuraavan vuoden alkua. Maksu maksetaan aina vuoden alussa tammikuun loppuun mennessä laskua vastaan. Sopimus alkaa vuoden 2025 alusta.</p>
Esittelijä	tekniinen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää</p> <p>1. Irtisanoa aiemman Koitti ry:n kanssa tehdyn liikuntapaikkojen ylläpitosopimuksen (tekniinen lautakunta 18.2.2004 § 5), sekä</p> <p>2. sitoutua Vehkalahden ja Riihiniemen latujen kunnossapitosopimukseen Koitti ry:n kanssa. Tekninen lautakunta maksaa Koitti ry:lle vuosittain 700 €:n korvauksen alueen latujen kunnossapitamisestä. Sopimus sitoo molempia osapuolia jatkossa, ellei kumpikaan osapuoli irtisanoudu sopimuksesta 6 kk:ta ennen seuraavan vuoden alkua. Maksu maksetaan aina vuoden alussa tammikuun loppuun mennessä laskua vastaan. Sopimus alkaa vuoden 2025 alusta.</p>
Valmistelija/ lisätietojen antaja	tekniinen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Kunnan tuki ladun ylläpitoon on käyttäjämäärä huomioiden perusteltua. Latujen ylläpito on edellyttänyt ja edellyttää myös jatkossa paikallisilta asukkailta merkittävää talkootyöpanosta.</p> <p>Kunnossapidettävää latua Koitti ry:llä on noin 10 km. Ns. Koitin lenkki 8 km ja lyhyet valaistut reitit 1,6 km + 0,4 km. Talvella 2022 - 2023 hiihtosuorituksia kirjattiin 252 kpl ja hiihdettyjä kilometrejä oli noin 2500 km.</p>
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Jakelu	Koitti ry
Aikaisemmat käsittelyt	
Tekninen lautakunta 18.2.2004 § 5 Riihiniemen liikunta-alueiden hoito	

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	Tekninen lautakunta päätti: merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Esittelijä	Tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252, etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: merkitä päätökset tiedokseen ja todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Valmistelu	Lista viranhaltijoiden päätöksistä ajalla 1.5.2024 – 6.6.2024 on esityslistan liitteenä. Salaiset ja ei julkaistavat viranhaltijapäätökset on nähtävillä kokouksessa. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteke/paatoksenteke/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
Liitteet	Liite2 Kuntatekniikan insinööri ja teknisen johtajan päätökset 1.5.2024 - 6.6.2024

§ 47 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	Merkittiin tiedoksiannot tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Valmistelu	<ol style="list-style-type: none">1. Kymijoen vesi ja ympäristö ry/ Jätevedenpuhdistamon tarkkailuttukimus 4/24 lähtevästä jätevedestä 15. – 16.4 2024.2. Kymijoen vesi ja ympäristö ry/ Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 5/24 (6. – 7.5.2024)3. Kymijoen vesi ja ympäristö/ Metsäkosken suljetun kaatopaikan vesien tarkkailu 7.5.2024

§ 48 Muut asiat

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	Seuraava kokous mahdollisesti syyskuussa.
Päätösehdotus	Merkitään muut asiat tiedoksi.
Muut asiat	Seuraava kokous.
Muutoksenhakukielto	Vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 49 Päätös konsulttipalveluiden hankinnan aloittamisesta, toteuttamisesta yhteishankintana Hollolan kunnan toimesta ja hankintaan koskevan hankintayhteistyösopimuksen allekirjoittamisesta

Dnro
168/02.08.01.00/2024

Tekninen lautakunta 12.06.2024

Päätös	<p>Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle seuraavaa:</p> <ol style="list-style-type: none">1. käynnistetään suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluiden yhteishankinta;2. valtuuttaa tekninen johtaja allekirjoittamaan suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluhankintaa koskevan hankintayhteistyösopimuksen;3. valtuuttaa Hollolan kunnan toimivaltaisten edustajien laatimaan suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluhankintaa koskevan hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön tarvittavine liitteineen;4. valtuuttaa Hollolan kunnan toteuttamaan hankintamenettelyn aikana tarjoajien asemaan vaikuttavat hankintapäätökset ja muut tarjouspyynnössä määritellyn hankintamenettelyn edellyttämät toimet sekä5. valtuuttaa Hollolan kunnan ratkaisemaan mahdolliset hankintaohikaisua koskevat vaatimukset ja vastaamaan valitusasiassa Hartolan kunnan puolesta.
Esittelijä	<p>tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi</p>
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää esittää hallitukselle seuraavaa:</p> <ol style="list-style-type: none">1. käynnistetään suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluiden yhteishankinta;2. valtuuttaa tekninen johtaja allekirjoittamaan suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluhankintaa koskevan hankintayhteistyösopimuksen;3. valtuuttaa Hollolan kunnan toimivaltaisten edustajien laatimaan suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluhankintaa koskevan hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön tarvittavine liitteineen;4. valtuuttaa Hollolan kunnan toteuttamaan hankintamenettelyn aikana tarjoajien asemaan vaikuttavat hankintapäätökset ja muut tarjouspyynnössä määritellyn hankintamenettelyn edellyttämät toimet sekä5. valtuuttaa Hollolan kunnan ratkaisemaan mahdolliset hankintaohikaisua koskevat vaatimukset ja vastaamaan valitusasiassa Hartolan kunnan puolesta.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	<p>tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi</p>
Asian valmistelu	<p>Hartolan kunta oli mukana Hollolan kunnan vuonna 2020 kilpailuttamassa suunnittelun ja rakennuttamisen konsulttipalveluiden hankinnassa. Kilpailutus toteutettiin tuolloin seudullisena yhteishankintana Hollolan, Asikkalan, Hartolan, Heinolan, Iitin, Kärkölan, Orimattilan, Padasjoen ja Sysmän kunnan kesken. Puitesopimus käynnistyi 1.1.2021 ja siitä on nyt käytössä toinen optiovuosi. Uuden konsulttipalveluita koskevan puitesopimuksen sopimuskauden olisi tarkoitus alkaa 1.1.2025.</p>

Käynnistyvän hankinnan kohde

Nyt käynnistyvän hankinnan kohteena ovat seuraavat suunnittelun ja rakennuttamisen tehtävät:

1. liikenneväylä- ja aluesuunnittelu sekä niihin liittyvä vesihuollon suunnittelu;
2. vesihuollon erillinen suunnittelu;
3. geotekninen suunnittelu (erikseen tilattavat);
4. maisema- ja kulttuuriympäristöselvitykset;
5. ympäristöselvitykset (sisältää vesistöselvitykset);
6. rakennuttaminen ja valvonta;
7. maankäytön suunnittelu;
8. sillat; ja
9. maastomittaukset ja maaperätutkimukset (erikseen tilattavat).

Yhteishankinnan toteutus hankintarenkaana ja hankintamenettely

Hankinta toteutetaan julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2017) 21 §:n tarkoittamana yhteishankintana. Hollolan kunta julkaisee hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön ja tekee sen jälkeen tarvittavat muut toimenpiteet, hankintapäätökset ja muut hankintamenettelyyn liittyvät ratkaisut hankintaan osallistuvien hankintayksiköiden puolesta antaen ne myös tiedoksi asianosaisille. Hankintailmoituksen ja tarjouspyynnön sekä sen liitteiden laadinta tapahtuu yhteishankintaa koskevassa hankintayhteistyösopimuksessa kuvatulla tavalla.

Kukin hankintayksikkö solmii tarjouspyynnön liitteenä olevaan hankintasopimusluonnokseen perustuvat saman sisältöiset puitesopimukset tehden itse kilpailutettuun puitesopimukseen perustuvat tilaukset. Kukin tilaaja vastaa itse yksin sopimusvelvoitteistaan suhteessa palveluntuottajiin.

Mahdollisessa hankintaohjelmassa ja muutoksenhakuasiassa koskevassa asiassa kukin hankintayksikkö valtuuttaa Hollolan kunnan toimimaan kaikkien hankintayksiköiden puolesta. Oikeudenkäyntikuluista ja mahdollisista markkinaoikeuden määräämistä seuraamuksista vastaa kukin kunta hankintayhteistyötä koskevassa sopimuksessa erikseen sovittavalla tavalla.

Hartolan lisäksi hankintaan osallistuvat Hollolan, Asikkalan, Heinolan, Iitin, Kärkölan, Orimattilan, Padasjoen ja Sysmän kunnat.

Ko. hankinta on hankintalain mukainen palveluhankinta, jonka ennakoitu arvo ylittää EU-palveluhankinnoille säädetyn kynnysarvon. Hankintasopimus tulee voimaan, kun hankintasopimus on allekirjoitettu molempien sopijapuolten toimesta.

Varsinainen sopimuskausi on kaksi (2) vuotta, arvioidusti ajalla 1.1.2025 – 31.12.2026.

Varsinaisen sopimuskauden jälkeen hankintasopimusta on mahdollista jatkaa yhdellä (1) kahden (2) vuoden mittaisella optiokaudella. Yhteishankinnassa mukana olevat hankintayksiköt valtuuttavat Hollolan kunnan päättämään mahdollisen option käytöstä

käytyään ensin keskustelut keskenään sekä valittujen palveluntuottajien kanssa.

Hartolan kunnan osalta vuosittainen hankinnan arvo on 10 000 – 40 000 € vuodessa. Suunnittelukustannukset vaihtelevat tyypillisesti paljon vuosien välillä.

Hartolan kunta ja muut hankintamenettelyyn osallistuvat kunnat eivät sitoudu tiettyyn hankintamäärään, vaan palveluita hankintaan tarpeiden mukaisesti.

Valittavien palveluntuottajien valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvona on 40 % ja laadun 60 %. Palvelun laadun vertailuperusteina ovat yrityksen referenssit (painoarvo kokopisteistä 10 %), avainhenkilöiden referenssit (painoarvo kokopisteistä 24 %) ja työn toteuttaminen (painoarvo kokopisteistä 26 %). Palvelujen laadukkuudesta huolehditaan lisäksi tarjouspyyntöön otetuilla vähimmäisvaatimuksilla.

Hankintamenettelyä koskevan valtuutuksen antaminen on kunnanhallituksen toimivallassa, joka päättää kuntien välisestä palveluyhteistyöstä.

Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	kunnanhallitus

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41, § 42, § 46, § 47, § 48, § 49

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa
(Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43

Muutoksenhakuohje koskee pykälää:

Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi:

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Hartolan kunta
<yksikkö>
Kuninkaantie 16
19600 Hartola
Vaihde: (03) 843 20
kunta@hartola.fi

Oikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä:

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava:

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana (9–15) ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnanvirastolle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä, myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Hartolan kunta
Tekninen lautakunta
Kuninkaantie 16
19600 Hartola
vaihe: (03) 843 20
kunta@hartola.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 45

(kunnallisasiat)

Oikaisuvaatimus

Ohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se:

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen

Aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hartolan kunnan virastotalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään:
Tekninen lautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16
Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi
Puhelinvaihe: (03) 843 20
Faksinumero: 03 7161747

Muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola

Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi

Faksinumero: (03) 716 1747

Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.