

Tekninen lautakunta

Aika 16.10.2024 klo 17:00 -

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 50	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 51	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 52	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 53	Teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin ajankohtaiset asiat	6
§ 54	Teknisen toimen osavuosikatsaus 1.1.2024 - 31.9.2024	7
§ 55	Jätehuoltoviranomaisen lausunto Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutoksesta	9
§ 56	Teknisen toimen taksa 1.12.2024	11
§ 57	Kunnallisteknisten laitteiden ja johtojen sijoituslupien myöntämistä ja valvontaa koskeva taksa	12
§ 58	Maankäyttö- ja rakennuslain 86 §:n mukainen kadunpitovelvollisuus	14
§ 59	Monitoimikentän rakennusurakka	16
§ 60	Jokirannan tilan ylläpito lämmityskaudella	18
§ 61	Korjausavustuksen hakeminen Jokirannan kiinteistön kunnostusta koskien	19
§ 62	Jokirannan vuokraaminen Hartolan Latu ry:lle avantouintipaikan 21 ylläpitoa varten	21
§ 63	Viranhaltijapäätökset	23
§ 64	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	24
§ 65	Muut asiat	25
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Tekninen lautakunta

Aika 16.10.2024 klo 17:00 -

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Kustavus

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pentikäinen-Laine Maija	17:00 - 19:31	Puheenjohtaja	
	Hakala Matti	17:00 - 19:31	jäsen	
	Henno Heigo	17:00 - 19:31	jäsen	
	Miller Toni	17:00 - 19:31	Jäsen	
	Valjakka Sanna	17:53 - 19:31	jäsen	
	Tanskanen Matti	17:00 - 19:31	edustaja kunnanhallitus	
	Seppälä Helmi	17:00 - 19:31	edustaja nuorisovaltuusto	
	Myntti Janne	17:00 - 19:31	tekninen johtaja	
	Koskinen Ilkka	17:00 - 19:31	asiantuntija, kuntatekniikan insinööri	
	Kemppi Pirjo	17:00 - 19:31	pöytäkirjanpitäjä	

Poissa	Olkkonen Merja	17:00 -	Varapuheenjohtaja	
	Päiveröinen Erkki	17:00 -	jäsen	

Käsitellyt asiat §:t 50 - 65

Pöytäkirja yleisesti
nähtävilläPöytäkirja on julkaistu Hartolan kunnan verkkosivuilla www.hartola.fi
<https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

§ 50 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 51 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Hakala ja Toni Miller
Päätösehdotus	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Merja Olkkonen ja Erkki Päiveröinen.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 52 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Päätösehdotus	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 53 Teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	Merkittiin teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin kertomat ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin kertomat ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Muut asiat	<p>Teknisen johtajan ajankohtaiset asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">- taajaman katualueiden lunastaminen- kadunpitopäätökset- kiinteistöjen hoitosuunnitelmat- puistojen mahdollinen lunastaminen- pihaurakat mm. lumityöt- siltakatselmukset- investointiohjelma mm. putkiremontit- maanteiden kunnossapito valtionhallinnon taholta mm. Yhdystie- Indigo-hanke loppusuoralla <p>Kuntatekniikan insinöörin ajankohtaiset asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">- syystyöt on aloitettu- koulunpihaurakka on tehty- terveysaseman hissi saneerattu- teknisen päivystykseen yksi kiinteistöhuollon työntekijä lisää
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 54 Teknisen toimen osavuositarkastus 1.1.2024 - 31.9.2024Dnro
195/02.02.00/2023

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	Tekninen lautakunta merkitsi osavuositarkastuksen ajalta 1.1. - 30.9.2024 tiedokseen.
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee osavuositarkastuksen ajalta 1.1. – 30.9.2024 tiedokseen.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	toimistosihteeri Pirjo Kemppi, 044 743 2293 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Toteutusvertailu ajalta 1.1. – 30.9.2024 on esityslistan liitteenä.

Teknisen lautakunnan alaiset toimintatuotot osavuositarkastuksen ajalta (suluissa talousarvioluku) 966.298,00 € (2.568.700,00 €) eli toteutuma on 37,4 %. Teknisen toimintatuotot painottuvat vuodenvaihteeseen ja seuraavan vuoden alkuun. Jätehuollon vuosittaiset tulot puuttuvat toistaiseksi lähes kokonaan ja ne kirjautuvat loppuvuoden aikana. Vesihuollon osalta loppuvuoden laskutus on tekemättä.

Tulojen alhainen määrä johtuu laskutusrytmistä, minkä takia merkittävä määrä vuoden 2024 tuloja puuttuu kirjanpidosta. Tämän takia vuosikate ei ole osavuositilanteessa kuvaa tilinpäätökseen odotettavasti toteutuvaa tilannetta.

Teknisen lautakunnan alaiset toimintamenot osavuositarkastuksen ajalta (suluissa talousarvioluku) 1.464.669,00 € (2.246.650,00 €). Toimintakulujen toteutuma on 65,2 %, kun se tasaisesti vuodelle jaettuna olisi tässä vaiheessa 75 %. Menot olivat näin ollen alle budjetoidun tason. Teknisen toimintakulut painottuvat tasaisesti koko vuoden ajalle.

Toimintakate kustannuspaikoittain/ tekninen toimi:

6100 teknisen toimen hallinto	36.641,00 €	79,2 %
6200 alueiden hoito	-185.913,00 €	74,4 %
6300 tilapalvelut	-172.564,00 €	-124,8 %
6400 jätehuolto	-67.646,00 €	-524,4 %
6900 vesilaitos	74.500,00 €	-20,5 %
6901 viemärlaitos	-7.488,00 €	80,1 %
Tekninen lautakunta yht.	-498.371,00 €	-146,6 %

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite1 Teknisen lautakunnan toteutumisvertailu 1.1. - 30.9.2024

§ 55 Jätehuoltoviranomaisen lausunto Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutoksesta

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Dnro

82/11.00.01/2024

Päätös	<p>Jätehuoltoviranomaisena toimiva tekninen lautakunta päätti antaa lausunnon päätösehdotuksen mukaisena.</p> <p>Lausunnossa on huomioitu samalla vesilaitoksen näkökulma, mikä sisältyy myös teknisen lautakunnan toimialaan.</p>
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Jätehuoltoviranomaisena toimiva tekninen lautakunta päättää antaa seuraavan lausunnon. Lausunnossa on huomioitu samalla vesilaitoksen näkökulma, mikä sisältyy myös teknisen lautakunnan toimialaan.</p> <p>-Viittaukset vedenottamoiden kauko ja lähisuojavyöhykkeisiin tulee turvallisuussyistä poistaa kokonaan. Viittauksia on 3 §:ssä ja perusteluosiossa. Tavoite on sinänsä hyvä, mutta vedenottamoiden suojavyöhykkeitä ei tule turvallisuussyistä pitää nähtävillä. Mikäli määräys annettaisiin kyseisen kaltaisena, tulisi oikeusturvan vuoksi myös suoja-aluekarttojen olla julkisia, mikä ei ole nykyisessä turvallisuustilanteessa mahdollista.</p> <p>-Pykälässä 5 mainittu kielto kaikkien jätevesien imeyttämistä vedenottamon suojavyöhykkeellä tulee poistaa. Tavoite on sinänsä hyvä, mutta vedenottamoiden suojavyöhykkeitä ei tule turvallisuussyistä pitää nähtävillä. Mikäli määräys annettaisiin kyseisen kaltaisena, tulisi oikeusturvan vuoksi myös suoja-aluekarttojen olla julkisia, mikä ei ole nykyisessä turvallisuustilanteessa mahdollista. Pohjavesialueen jätevesien imeytyskielto on itsessään riittävä normi puuttumaan kyseiseen riskitoimintaan.</p> <p>-Kuivakäymälän sijoituksesta, rakenteesta ja käymäläjätteen kompostoinnista on määrätty jätehuoltomääräyksissä ja rakennusjärjestyksessä. Jätehuoltoviranomainen suosittelee harkitsemaan kyseisen pykälän pois jättämistä ys-määräyksistä, sillä asiaa koskeva olennainen sääntely on tällä hetkellä sisällöllisesti kirjattu jätehuoltomääräyksissä ja rakennusjärjestyksessä.</p> <p>-Muilta osin teknisellä lautakunnalla ei ole lausuttavaa ympäristönsuojelumääräysten muutoksesta.</p>
Valmistelija/ lisätietojen antaja	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Hartolan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena toimiva ympäristölautakunta on päättänyt asettaa nähtäville Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten luonnoksen perusteluineen kokouksessaan 3.9.2024 § 62 ja pyytää niistä lausuntoa Hämeen ELY-keskukselta, Päijät-Hämeen pelastuslaitokselta, Päijät-Hämeen ympäristöterveydeltä, Päijät-

Hämeen poliisilaitokselta, Hartolan kunnan jätehuoltoviranomaiselta ja Maaseututoimelta.

Ympäristösuojelumääräysten ja niiden perustelujen luonnosten kuulutusaika on 11.9.2024-11.10.2024. Luonnokset määräyksistä ja perusteluista ovat lausuntopyynnön liitteenä.

Ympäristönsuojelumääräysten ja niiden perusteluiden luonnoksiin on merkitty väreillä muokattavat kohdat, vihreällä uudet ja punaisella vanhat.

Ympäristönsuojelulain 202 § mukaisilla ympäristönsuojelumääräyksillä on mahdollista luoda paikallisia käytännön linjauksia ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi. Määräykset parantavat kuntalaisten oikeusturvaa, tasavertaista kohtelua ja selkeyttävät myös viranomaisen työtä, kun tapauskohtainen harkinta vähenee.

Ympäristönsuojelumääräykset toimivat ympäristönsuojeluviranomaisen ja rakennusvalvontaviranomaisen työkaluna paikallisella tasolla, aivan kuten rakennusjärjestys ja jätehuoltomääräyksetkin. Edellisen kerran ympäristönsuojelumääräyksiä on päivitetty vuonna 2021. Määräysvalmistelua on tehty yhteistyössä myös muiden viranomaisten sekä Heinolan kaupungin ympäristönsuojelun seudullisen yksikön (Heinola, Hartola, Sysmä, Iitti) kanssa.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jakelu

Ympäristönsuojelutarkastaja
Ympäristölautakunta

Liitteet

Liite2 MUOKATTAVA LUONNOS 11.9.2024 Hartolan-ympäristönsuojelumääräykset 2024

§ 56 Teknisen toimen taksa 1.12.2024Dnro
407/02.05.00/2022

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi liitteenä olevan teknisen toimen taksan.
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 janne.myntti(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan teknisen toimen taksan.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	toimistosihteeri Pirjo Kemppe, 044 743 2293 pirjo.kemppi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Arvonlisäveroa nostettiin 1.9.2024 1,5 prosenttiyksikköä (alv 25,5 %). Tämä ja yleisen kustannustason nousu lisää paineita teknisen toimen taksan korottamiseen. Siivoustoimen taksa on viimeksi päivitetty vuonna 2015 ja sen jälkeen siihen on tehty vain tarvittavat indeksikorotukset. Ehdotus teknisen toimen uudeksi taksaksi on liitteenä. Kyseinen taksa liitetään osaksi teknisen toimen palvelutaksaa.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus

Liitteet

Liite3 Teknisen toimen taksa 1.12.2024

§ 57 Kunnallisteknisten laitteiden ja johtojen sijoituslupien myöntämistä ja valvontaa koskeva taksaDnro
407/02.05.00/2022

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	<p>Tekninen lautakunta päätti kunnallisteknisten laitteiden ja johtojen sijoituslupien myöntämistä ja valvontaa koskien luvan saajan laiminlyönnin seurauksena toteutetuista ylimääräisistä valvontatarkastuksista seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. kuntatekniikan insinöörin ylimääräinen käynti urakoijan tai luvanhaltijan pyynnöstä 0 €.2. kuntatekniikan insinöörin antama ensimmäinen kirjallinen huomautus työmaalla tapahtuneesta johtoluvan laiminlyönnistä on maksuton.3. kuntatekniikan insinöörin antaman toisen kirjallisen huomautuksen hinta työmaalla tapahtuneesta johtoluvan laiminlyönnistä on 400 €/huomautuskerta. (alv 0 %)4. kuntatekniikan insinöörin antaman kolmannen tai sen jälkeisen kirjallisen huomautuksen hinta työmaalla tapahtuneesta johtoluvan laiminlyönnistä on 800 €/huomautuskerta. (alv 0 %)
Esittelijä	tekniinen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää kunnallisteknisten laitteiden ja johtojen sijoituslupien myöntämistä ja valvontaa koskien luvan saajan laiminlyönnin seurauksena toteutetuista ylimääräisistä valvontatarkastuksista seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. kuntatekniikan insinöörin ylimääräinen käynti urakoijan tai luvanhaltijan pyynnöstä 0 €.2. kuntatekniikan insinöörin antama ensimmäinen kirjallinen huomautus työmaalla tapahtuneesta johtoluvan laiminlyönnistä on maksuton.3. kuntatekniikan insinöörin antaman toisen kirjallisen huomautuksen hinta työmaalla tapahtuneesta johtoluvan laiminlyönnistä on 400 €/huomautuskerta. (alv 0 %)4. kuntatekniikan insinöörin antaman kolmannen tai sen jälkeisen kirjallisen huomautuksen hinta työmaalla tapahtuneesta johtoluvan laiminlyönnistä on 800 €/huomautuskerta. (alv 0 %)
Valmistelija/ lisätietojen antaja	tekniinen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Tämä taksa lisätään osaksi teknisen toimen taksoista koottavaa palvelutaksaa. Pykälässä mainitut kuntatekniikan insinöörin huomautukset tulee aina toimittaa kirjallisesti sekä urakoijalle, että johtoluvan haltijalle. Huomautuksessa tulee mainita kohtuullinen aika korjata toteutunut laiminlyönti ja huomautuksen perustelu.</p> <p>Tekninen lautakunta on 10.7.2019 § 44 edellisen kerran käsitellyt kyseistä kuntatekniikan lupataksaa.</p> <p>Kunta voi kadun ja eräiden muiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta asetetun lain (31.8.1978/669) 14 b §:n perusteella</p>

periä kohtuullisen maksun, joka perustuu samaisen lain 14 a §:ssa vaaditun työmaailmoituksen tarkastamisesta ja työn valvonnasta kunnalle aiheutuneista kustannuksista. Pykälässä 14 a tarkoitettu työmaan veloituspäätteet voivat perustua aikaan, alueen laajuuteen ja alueen keskeisyyteen.

Tämänhetkinen kaivutöiden lupamaksu on 160 euroa (alv 0%). Lupa antaa oikeuden johdon sijoittamiseen kaivantoon. Luvan hintaan on sisältynyt tavanomaiset tarkastuskäynnit paikan päällä. Päätösehdotuksen mukaan lupahintaan ei esitetä muutosta. Uutena maksuna lisätään laiminlyönnistä johtuville ylimääräisille valvontatarkastuksille maksu.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

Elisa Kangas-Tuhkio

§ 58 Maankäyttö- ja rakennuslain 86 §:n mukainen kadunpitovelvollisuus

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Dnro

223/10.05.04.00/2024

Päätös	<p>Tekninen lautakunta</p> <ol style="list-style-type: none">1. päätti tehdä kadunpito päätöksen liitteenä olevan listan mukaisista kaduista, katuosuuksista sekä kevyenliikenteen väylistä, ja2. päätti ilmoittaa päätöksestä ja siihen perustuvasta kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuuden alkamisesta kirjeellä katujen ja katuosuuksien varrella sijaitsevien kiinteistöjen omistajille tai haltijoille siten kun hallintolain 59 §:ssä säädetään, sekä3. päätti, että päätös määrätään täytäntöön pantavaksi kuntalain 143 §:n nojalla ennen kuin se on saanut lainvoiman.
Asian käsittely	Sanna Valjakka saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Tekninen johtaja esittää, että</p> <ol style="list-style-type: none">1. tekninen lautakunta päättää tehdä kadunpito päätöksen liitteenä olevan listan mukaisista kaduista, katuosuuksista sekä kevyenliikenteen väylistä, ja2. tekninen lautakunta ilmoittaa päätöksestä ja siihen perustuvasta kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuuden alkamisesta kirjeellä katujen ja katuosuuksien varrella sijaitsevien kiinteistöjen omistajille tai haltijoille siten kun hallintolain 59 §:ssä säädetään, sekä3. tekninen lautakunta päättää, että päätös määrätään täytäntöön pantavaksi kuntalain 143 §:n nojalla ennen kuin se on saanut lainvoiman.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Kadunpidon järjestäminen kuuluu pääosin kunnalle. Kiinteistölle kuuluvista kadunpitoon liittyvistä velvollisuuksista säädetään kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetussa laissa 669/1978 (kunnossapitolaki).</p> <p>Tontin omistajan velvollisuutena on katualueeseen kuuluvan enintään 3 metrin etäisyydelle tontin rajasta ulottuvan, tonttiin välittömästi rajoittuvan viherkaistan ja ojan alueella roskien poistaminen, muu puhtaanapito ja kasvillisuuden siistinä pitäminen. Tontinomistajan velvollisuutena on lisäksi mm. pitää kunnossa tontille johtava kulkutie, sekä pitää katu puhtaana roskista tontin rajasta kadun keskiviivaan saakka.</p> <p>Tontin omistajan tulee ilmoittaa kunnalle tai poliisille havaitsemistaan liikennettä vaarantavista kuopista ja muista vastaavista puutteista sekä ryhtyä väliaikaisiin toimiin liikenteen varoittamiseksi sillä alueella, jonka tontinomistaja on velvollinen pitämään puhtaana.</p> <p>Maankäyttö- ja rakennuslain 86 §:n mukaan kunnossapitolaissa tarkoitetut velvollisuudet alkavat, kun katu tai kadun osa tydyttää</p>

asemakaavan mukaisen toteutuneen maankäytön tarpeen ja sitä koskeva kunnan kadunpitopäätös on tehty.

Liitteenä olevan listan mukaisten katujen osalta on katsottava kadunpitovelvollisuuden syntyneen ja niiden tyydyttävän asemakaavan mukaisen toteutuneen maankäytön tarpeen, joten niiden osalta on tehtävä kadunpitopäätös.

Kadunpitopäätös olisi pitänyt tehdä jo aiemmassa vaiheessa, kun kadut aikanaan otettiin yleiseen käyttöön. Päätös ei aiheuta muutosta olemassa olevaan tilaan ja kunnan jo aiemminkin tekemiin kadunpidon toimiin. Laki edellyttää kunnalta kadunpitopäätöksen tekoa ylläpidossaan olevia katuja koskien.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon takia hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon. Lain esitöiden mukaan kunnallisasioissa päätös voitaisiin lähtökohtaisesti panna täytäntöön ennen sen lainvoimaisuutta. Käytännössä säännöstä on kunnissa tulkittu siten, että täytäntöönpanoon voidaan ryhtyä, jos täytäntöönpanon peruuttamisesta ei valituksen menestyessä aiheudu kovin suurta vahinkoa.

Muutoksenhaku

Valitusosoitus

Jakelu

Liitteenä olevan listan mukaisten katujen varrella sijaitsevien kiinteistöjen omistaja tai haltijat

Liitteet

Liite4 taajama-alueen osoitteet

Liite5 Kadunpitopäätöksen katujaksot kartta

§ 59 Monitoimikentän rakennusurakkaDnro
205/02.08.02.00/2024

Tekninen lautakunta 16.10.2024

- Päätös** Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen ja sitä ennen selvitetään Unisport Infra Oy:n kanssa 4.kentän rakentamisen mahdollisuutta picleball-peliä varten.
- Asian käsittely** Toni Miller esitti, että asian käsittely siirrettäisiin seuraavaan kokoukseen ja ennen sitä selvitetäisiin 4. kentän rakentamista samassa yhteydessä picleball-peliä varten Unisport Infra Oy:n kanssa. Esitystä kannatettiin.
- Esittelijä** tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
- Päätösehdotus** Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Unisport Infra Oy:n tarjouksen monitoimikentän rakennusurakasta hintaan 99.800,00 € (alv 0 %).
- Hankintapäätös tulee kuntaa sitovaksi urakkasopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Urakkasopimus allekirjoitetaan päätöksen tultua lainvoimaiseksi.
- Tekninen lautakunta päättää valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.
- Valmistelija/
lisätietojen antaja** tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
- Asian valmistelu** Hankintailmoitus on julkaistu julkisten hankintojen ilmoituspalvelu Hilmassa. Tarjouspyyntö on esityslistan liitteenä. Tarjouspyyntöön saatiin yksi tarjous. Tarjous oli pyyntöön nähden soveltuva.
- Budjettitarjousvaiheessa saatiin kolme tarjousta (Unisport Oy 100.000,00 €, Saltex Oy 160.000,00 € ja MPVSports Oy 76.000,00 €, kaikissa alv 0 %). Näistä edullisimmassa budjettitarjouksessa ei ollut mukana asfaltin tasausta, ja tekonurmi asennettiin suoraan asfaltin päälle.
- Hanketta rahoittavan Päijänne-Leaderin kanssa on käyty keskustelua siitä, ettei urakasta saatu enempää tarjouksia. Kun tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa, ei heillä ole kuitenkaan lisävaatimuksena useamman vertailutarjouksen saantia urakasta. Kilpailutuksen uusiminen edellyttäisi hankintaprosessin aloittamista alusta, eikä sen myötä välttämättä saataisi enempää tarjouksia. Hankkeen laajuuteen nähden saatua tarjousta voidaan pitää hyvänä. Ulkokäyttöön rakennettavan padel-kentän rakentaminen maksaa tyypillisesti noin 50.000,00–70.000,00 euroa. Tämän lisäksi hankkeessa uusitaan tenniskenttä ja rakennetaan monipelikenttä.
- Vuoden aikana on ollut myynnissä useita käytettyjä padel-kenttiä, jotka ovat olleet varsin edullisia. Nämä kentät ovat kuitenkin olleet sisäkäyttöön tarkoitettuja, mitkä eivät pitkäkestoisesti sovellu ulkokäyttöön.

Monitoimikentän rakentaminen valmiiksi ei ole säiden vuoksi enää tarkoituksenmukaista vuonna 2024. Monitoimikentän perustusrakenteiden teko aloitetaan loppuvuodesta 2024. Kenttä rakennetaan valmiiksi keväällä 2025, jolloin kenttä on otettavissa käyttöön juhannukseksi 2025. Kentän nykyinen aitaus jää paikalleen. Lautakunnassa keskustellaan monipelikentän viivoituksesta. Alustavan suunnitelman mukaan kentälle tehtäisiin viivat ainakin sulkapallokentälle. Mahdollisesti tämän lisäksi minifutsal tai sählypelin viivat.

Rahoituksen avustuspäätös saatiin kesäkuussa 2024. Monitoimikentän Leader-avustus on myönnetty vuoden 2025 loppuun saakka. Rakennusurakan lisäksi hankkeeseen tulee seuraavat kulut:

- Toteutuneita suunnittelukuluja 290,00 €
- Toteutuneita rakennusvalvonnan lupamaksukuluja 160,00 €
- Sulkapallokentän painotolpat ja verkko noin 500,00 €
- Sählypelimaalit 2 kpl noin 200,00 €

Muita mahdollisia kustannuksia ei ole suunnitteluvaiheessa tiedossa.

Kentälle toivotaan paljon käyttäjiä. Kentän käytöstä ei ole tarkoitus periä maksua.

Muutoksenhaku Hankintaoikaisu- ja valitusosoitus

Jakelu Unisport Infra Oy
Päijänne-Leader ry

Liitteet

- Liite6 Tarjouspyyntö monitoimikenttä
- Liite7 Asemapiirros Monitoimikenttä
- Liite8 Unisport Infra Oy tarjous Hartolan monitoimikenttä

§ 60 Jokirannan tilan ylläpito lämmityskaudellaDnro
242/10.06.04/2024

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	<p>Tekninen lautakunta päätti, että Jokirannan tiloissa pidetään normaali toimitilan käyttölämpö 2.11.2024 saakka. Tämän jälkeen Jokirannan tilaa ei pidetä jatkossa kuin välttämättömällä peruslämmöllä lämmityskauden aikana loka-huhtikuussa. Tilat pidetään riittävällä peruslämmöllä (noin 10 astetta), joka estää tilojen vaurioitumisen pakkaskaudella.</p> <p>Päätös koskee myös tulevia vuosia ja otetaan huomioon tilojen vuokrauksessa.</p>
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Jokirannan tiloissa pidetään normaali toimitilan käyttölämpö 2.11.2024 saakka. Tämän jälkeen Jokirannan tilaa ei pidetä jatkossa kuin välttämättömällä peruslämmöllä lämmityskauden aikana loka-huhtikuussa. Tilat pidetään riittävällä peruslämmöllä (noin 10 astetta), joka estää tilojen vaurioitumisen pakkaskaudella.</p> <p>Päätös koskee myös tulevia vuosia ja otetaan huomioon tilojen vuokrauksessa.</p>
Valmistelija/ lisätietojen antaja	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Jokiranta on edelleen lämmityskauden ulkopuolella vuokrattavissa kokous- ja juhlaikäyttöön. Lämmitystä alennetaan talvella ylläpitokulujen vähentämiseksi.
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus
Jakelu	Hartolan 4H yhdistys Marjut Virlander Sari Laitinen Jyrki Tarhonen

§ 61 Korjausavustuksen hakeminen Jokirannan kiinteistön kunnostusta koskienDnro
242/10.06.04/2024

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös Tekninen lautakunta päätti, että kunnan talouden tasapainottamistoimenpiteiden takia investoinnin toteutusta päätetään siirtää myöhemmäksi. Avustusta ei haeta vuoden 2024 haussa.

Esittelijä tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Muutettu päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää, että kunnan talouden tasapainottamistoimenpiteiden takia investoinnin toteutusta päätetään siirtää myöhemmäksi. Avustusta ei haeta vuoden 2024 haussa.

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää valtuuttaa teknisen johtajan hakemaan ELY-keskukselta rakennusperinnön hoitoavustusta 2024 haussa Jokirannan korjaustöihin.

Tekninen lautakunta päättää valtuuttaa teknisen johtajan hakemaan Päijänne-Leaderilta avustusta Jokirannan korjaustöihin.

**Valmistelija/
lisätietojen antaja** tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu ELY-keskuksen myöntämällä rakennusperinnön hoitoavustuksella tuetaan korjaustoimenpiteitä, jotka säilyttävät suomalaista rakennusperintöä ja kulttuuriympäristöä jälkipolville.

Avustuksia myönnetään korjauksiin, joilla säilytetään kohteen kulttuurihistoriallisia arvoja. Avustuksen myöntämisen perusteet ovat tapauskohtaisia. Soveltuvia kohteita ovat esimerkiksi

- suojellut rakennukset (ensisijaisesti kaavamääräyksen suojellut rakennukset),
- valtakunnallisesti ja maakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön tai arvokkaaseen maisema-alueeseen kuuluvat kohteet, jotka tukevat alueiden erityispiirteitä.

Myös muutoin kulttuurihistoriallisesti arvokkaille tai paikallisesti merkittävälle kohteille voidaan myöntää avustuksia. Myös kunnat voivat hakea avustusta.

Hakuaika on 22.10–2.12.2024. Ympäristöministeriö jakaa määrärahat ELY-keskuksille seuraavan kevään aikana, jonka jälkeen hakemukset käsitellään ja päätös saadaan arviolta toukokuussa 2025. Lisätietoa löytyy alla olevasta linkistä.

<https://www.ely-keskus.fi/avustukset-rakennusperinnon-hoitoon>

Avustusta voidaan hakea myös Päijänne-Leaderin kautta. Asiasta on käyty alustavaa keskustelua Päijänne Leaderin kanssa. Näiden avustusten käyttö tulee hakuvaiheessa kohdentaa, siten että avustusta haetaan molemmissa hakemuksissa eri käyttökohteisiin.

Elyn avustuksessa enimmäisavustusprosentti on 50% ja Leader-rahoituksessa 65 %.

Lämmitystekniikkaan liittyvät laiteasennukset soveltuvat huonosti rakennusperinnön avustushakuun, mutta näitä voidaan mahdollisesti rahoittaa Päijänne-Leaderin kautta. Sen sijaan esimerkiksi katon korjaus soveltuisi laadullisesti molempiin rahoituskanaviin.

Jokirannan kiinteistöstä tehdyt kuntotutkimukset ovat esityslistan liitteenä.

Kuntotutkimuksessa on mainittu seuraavat vesikattoa ja yläpohjaa koskevat korjaustarpeet:

- Suositellaan vesikaton uusimista heikon kunnon vuoksi, alusrakenteet uusitaan vaurioituneilta osin.
- Suositellaan tiilimuurattujen hormien peruskorjausta ja pellittämistä sääkestävyyden lisäämiseksi.
- Suositellaan yläpohjan ja sisäpuolisten rakenteiden korjaamista havaittujen kosteusvaurioiden osalta.

Ennen katon uusimista esitetään hirsikehikon korjausta. Korjaustarpeet on esitetty liitteenä olevassa hirsikehikon tutkimuksessa. Parempi lopputulos saadaan, jos ensin korjataan runkorakenne ja vasta sen jälkeen uusitaan kate. Runkorakenteita korjattaessa rakennus liikkuu aina hiukan ja tämä toisinaan vaikuttaa vesikatteeseen. Korjattavaa tai uusittavaa hirttä on noin 140 metriä. Kustannusarvio on noin 150 €/m.

Samassa työssä rakennettaisiin alimpaan hirsikertaan vettä ohjaava lista kuntotutkimuksen suosituksen mukaan ja oikaistaisiin perustuskivet.

Korjausrakentamisavustusta haetaan ainakin hirsikehikon korjaukseen, perustuskivien oikaisuun, vesikaton uusimiseen, rännien ja syöksytorvien uusimiseen ja yläpohjan / savupiippujen vaurioiden korjaamiseen. Lämmitystekniikan osalta kuntotutkimuksessa esitetään laitetekniikan uusimista. Tältä osin toimenpiteiden suunnittelu on kesken.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jakelu

Aikaisemmat käsittelyt

Liitteet

Liite9 Kuntotutkimusraportti-Jokiranta_112021

Liite10 Hirsikehikon kuntotarkastus/ Jokiranta

Liite11 koiratutkimus tarkastuspohja_hartola_rantatie2_jokiranta_17112021

**§ 62 Jokirannan vuokraaminen Hartolan Latu ry:lle
avantouintipaikan ylläpitoa varten**

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Dnro

241/10.01.05/2024

- Päätös** Tekninen lautakunta päätti hyväksyä esityslistan liitteenä olevan vuokrasopimuksen Hartolan Latu ry:n kanssa muutoksella, että wc-tilat eivätkä niiden siivous kuulu vuokrasopimukseen sekä valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen.
- Lautakunta päätti päätöksen täytäntöönpantavaksi mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta kuntalain 143 §:n nojalla.
- Esittelijä** tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
- Päätösehdotus** Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan vuokrasopimuksen Hartolan Latu ry:n kanssa ja valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen.
- Lautakunta päättää päätöksen täytäntöönpantavaksi mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta kuntalain 143 §:n nojalla.
- Valmistelija/
lisätietojen antaja** tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
- Asian valmistelu** Hartolan Latu ry:n on toiminut aktiivisesti avantouintiharrastuksen ylläpitämiseksi Hartolan kunnassa ja on ilmoittanut halukkuutensa vuokrata osa Jokirannan kiinteistöstä avantouimareiden käyttöön ja ylläpitää kustannuksellaan avantouintipaikkaa.
- Hartolan Latu ry:n kanssa on sovittu, että heidän toimesta asennetaan Jokirantaan sähkön alamittaus, joka mittaa avantouintipaikan sähkön kulutuksen. Kunta laskuttaa yhdistykseltä toteutuneen sähkönkulutuksen. Varsinaista vuokraa tiloista ei peritä.
- Tehdyllä sopimuksella mahdollistetaan avantouintiharrastuksen jatkuminen Jokirannan tiloissa.
- Muutoksenhaku** Oikaisuvaatimus
- Jakelu** Titta Angervo, Hartolan Latu ry
Jussi Tiitinen, Hartolan Latu ry
Elisa Kangas-Tuhkio
Marjut Virlander
Sari Laitinen
Anna-Maija Muurinen
Jyrki Tarhonen
Taina Kuivainen

Liitteet

Liite12 Vuokrasopimus Jokiranta Hartolan Latu

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	Tekninen lautakunta päätti 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 janne.myntti(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin
Valmistelu	Lista viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 19.6.2024 – 10.10.2024 on esityslistan liitteenä. Salaiset ja ei julkaistavat viranhaltijapäätökset on nähtävillä kokouksessa. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteke/paatoksenteke/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
Liitteet	Liite13 Viranhaltijapäätösluettelo 20.6. - 2.10.2024

§ 64 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	Tekninen lautakunta merkitsi päätökset ja tiedoksiannot tiedokseen.								
Päätösehdotus	Merkitään päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.								
Valmistelu	<ol style="list-style-type: none">1. Ratecon Oy on ilmoittanut, että Vt4:n vaurioituneen bussipysäkin tilalle asennetaan uusi 21.10.2024. Asennusta ennen vanhan perustus puretaan uuden tieltä.2. Hämeen ELY-keskuksen muutospäätös 450117 koskien padel- ja monitoimikentän rakentamista sekä tenniskentän pinnoittamista. Päätös on esityslistan liitteenä.3. Liikenne- ja viestintävirasto Traficom listaus kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman valtionavustuksista 2024. Lista on esityslistan liitteenä.4. Liikenne- ja viestintävirasto Traficom päätös TRAFICOM/7259992/05.03.162.02/2024 / Valtionavustuspäätös, Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman valtionavustus vuosille 2024 – 2026/ Toritie.Päätös on esityslistan liitteenä.5. Liikenne- ja viestintävirasto Traficom päätös TRAFICOM/260175/05.03.162.02/2024 / Valtionavustuspäätös, Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman valtionavustus vuosille 2024 – 2026/ Tähtitie. Päätös on esityslistan liitteenä.6. Kymijoen vesi ja ympäristö ry/ jätevedenpuhdistamon puolivuosisyhteenvedo tammi-kesäkuu 2024.7. Kymijoen vesi ja ympäristö ry/ tarkkailututkimus 7/24 lähtevästä jätevedestä 9. – 10.7.2024.8. Kymijoen vesi ja ympäristö ry/ tarkkailututkimus 8/24 (6. – 7.8.2024).9. Kymijoen vesi ja ympäristö ry/ tarkkailututkimus 9/24 lähtevästä jätevedestä 3. – 4.9.2024								
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)								
Liitteet	<table><tr><td>Liite1 4</td><td>Jätevedenpuhdistamon puolivuosisyhteenvedo tammi - kesäkuu 2024</td></tr><tr><td>Liite1 5</td><td>Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 7/24 lähtevästä jätevedestä 9. - 10.7.2024</td></tr><tr><td>Liite1 6</td><td>Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 8/24 (6. - 7.8.2024)</td></tr><tr><td>Liite1 7</td><td>Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 9/24 lähtevästä jätevedestä 3. - 4.9.2024</td></tr></table>	Liite1 4	Jätevedenpuhdistamon puolivuosisyhteenvedo tammi - kesäkuu 2024	Liite1 5	Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 7/24 lähtevästä jätevedestä 9. - 10.7.2024	Liite1 6	Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 8/24 (6. - 7.8.2024)	Liite1 7	Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 9/24 lähtevästä jätevedestä 3. - 4.9.2024
Liite1 4	Jätevedenpuhdistamon puolivuosisyhteenvedo tammi - kesäkuu 2024								
Liite1 5	Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 7/24 lähtevästä jätevedestä 9. - 10.7.2024								
Liite1 6	Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 8/24 (6. - 7.8.2024)								
Liite1 7	Jätevedenpuhdistamon tarkkailututkimus 9/24 lähtevästä jätevedestä 3. - 4.9.2024								

§ 65 Muut asiat

Tekninen lautakunta 16.10.2024

Päätös	Seuraava kokous pidetään 6.11.2024 klo 17.00.
Päätösehdotus	Merkitään muut asiat tiedoksi.
Muut asiat	Keskustellaan katuvalaistuksen säästötoimenpiteiden toteutuksesta. Seuraava kokous 6.11.2024 klo 17. Käsitellään talousarvio.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 61, § 63, § 64, § 65

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa
(Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 60, § 62

(kunnallisasiat)

Oikaisuvaatimus

Ohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se:

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen

Aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hartolan kunnan virastotalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään:
Tekninen lautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16
Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi
Puhelinvaihe: (03) 843 20
Faksinumero: 03 7161747

Muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola

Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi

Faksinumero: (03) 716 1747

Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 58

hallintovalitus hallinto-oikeudelle (tav. tiedoksianto)

Valitusosoitus

Ohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Oikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Aika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero, asiakaspalvelu: 029 56 42210

Faksinumero: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, sen mukaan, kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma - pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16
Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi
Faksinumero: (03) 716 1747
Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59**Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje Hankintaoikaisuvaatimuksen**kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Hartolan kunta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Kuninkaantie 16
19600 Hartola

kunta@hartola.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan

tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi