

**Tekninen lautakunta**

Aika 12.03.2025 klo 17:00 - 18:27

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 12	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 13	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 14	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 15	Teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin ajankohtaiset asiat	6
§ 16	Teknisen toimen tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024	7
§ 17	Viheralueiden hoitoluokitus	10
§ 18	Monitoimikentän rakennusurakka	13
§ 19	Viranhaltijapäätökset	18
§ 20	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	19
§ 21	Muut asiat	20
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

**Tekninen lautakunta**

Aika 12.03.2025 klo 17:00 - 18:27

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Kustavus

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pentikäinen-Laine Maija	17:00 - 18:27	Puheenjohtaja	
	Olkkonen Merja	17:00 - 18:27	Varapuheenjohtaja	
	Hakala Matti	17:00 - 18:27	jäsen	
	Henno Heigo	17:00 - 18:27	jäsen	
	Miller Toni	17:00 - 18:27	Jäsen	
	Päiveröinen Erkki	17:00 - 18:27	jäsen	
	Valjakka Sanna	17:52 - 18:27	jäsen	Saapui kokoukseen § 17 käsittelyn aikana.
	Tanskanen Matti	17:00 - 18:27	edustaja kunnanhallitus	
	Seppälä Helmi	17:00 - 18:27	edustaja nuorisovaltuusto	
	Myntti Janne	17:00 - 18:27	tekninen johtaja	
	Koskinen Ilkka	17:00 - 18:27	asiantuntija, kuntatekniikan insinööri	
	Kemppi Pirjo	17:00 - 18:27	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat §:t 12 - 21

Pöytäkirja yleisesti  
nähtävilläPöytäkirja on julkaistu Hartolan kunnan verkkosivuilla [www.hartola.fi](https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteke/paatoksenteke/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/)  
<https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteke/paatoksenteke/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

**§ 12 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Tekninen lautakunta 12.03.2025

Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 13 Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 12.03.2025

Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Toni Miller ja Erkki Päiveröinen.
Päätösehdotus	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Toni Miller ja Erkki Päiveröinen.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 14 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Tekninen lautakunta 12.03.2025

Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Päätösehdotus	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 15 Teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin ajankohtaiset asiat**

Tekninen lautakunta 12.03.2025

Päätös	Tekninen lautakunta merkitsi teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin kertomat ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään teknisen johtajan ja kuntatekniikan insinöörin kertomat ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Muut asiat	<p>Teknisen johtajan ajankohtaiset asiat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tähtitien maanrakennusurakointi</li><li>- Tähtitien viemärisaneeraus alkaa viikolla 12</li><li>- Kunnanviraston katon ja terveysaseman vesijärjestelmän suunnittelun aloittaminen</li><li>- Vesihuollon riskienhallintasuunnitelma sekä häiriösuunnitelma</li><li>- Terveysaseman alakerran pieni remontti</li><li>- tilinpäätös</li></ul> <p>Kuntatekniikan insinöörin ajankohtaiset asiat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tähtitien urakka valmistuu kokonaisuudessaan lokakuun loppuun mennessä</li></ul>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 16 Teknisen toimen tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024**

Dnro

55/02.06.01.01.00/2025

Tekninen lautakunta 12.03.2025

**Päätös** Tekninen lautakunta hyväksyi vuoden 2024 tilinpäätöskertomuksen ja tilinpäätöksen sekä lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

**Esittelijä** tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöskertomuksen ja tilinpäätöksen sekä lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

**Valmistelija/  
lisätietojen antaja** tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

toimistosihteeri Pirjo Kemppi  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

**Asian valmistelu** Teknisen lautakunnan tilinpäätös tilinpäätöskertomus vuodelle 2024 ovat valmistuneet.

Toimintakate (tulot – menot) ilman arvonlennuksia ja poistoja kustannuspaikoittain (merkitty euron tarkkuudella):

<b>Kustannuspaikka</b>	<b>TA 2024 (€)</b>	<b>TP 2024</b>	<b>Toteuma%*</b>
Hallinto 6100	175.900,-	258.137,-	164,8 %
Alueiden hoito 6200	210.050,-	169.183,-	80,5 %
Tilapalvelut 6300	697.050,-	593.622,-	85,2 %
Jätehuolto 6400	12.900,-	29.413,-	228,0 %
Vesilaitos 6900	93.000,-	104.399,-	111,4 %
Viemärlaitos 6901	37.650,-	35.178,-	93,4 %
Tekninen lautakunta ilman poistoja	380.050,-	335.292,-	88,2 %
Tekninen lautakunta poistojen jälkeen	320.950,-	414.331,-	129,1 %

\*toteuma% eli muutos talousarvion toimintakatteeseen verrattuna (tulot - menot)

**Teknisen hallinto:**

Teknisen toimialan kokonaisuutta tarkastellessa henkilöstökulut olivat sille budjetoidulla tasolla (779.836 €). Teknisen toimen hallinnon osalta henkilöstökulut ylittyivät johtuen indiko-hankkeen palkkakuluista, jotka kuitenkin laskutettiin hankkeelta tuloiksi.

**Alueiden hoitokulut:**

Kustannuspaikkaan kuuluvat yleiset tiet ja alueet, puistot ja viheralueet, liikunta-alueet sekä maa- ja metsätilat. Menot alittuivat 8,2 %. Toimintakate oli 19,5 % parempi kuin arvioitu. Toimintatuotot olivat 180.917 € ja toimintakate 169.183 € negatiivinen.

**Tilapalvelut**

Kustannuspaikkaan kuuluvat rakennusten kunnossapito, ulkoalueiden kunnossapito, siivouspalvelut, tilojen vuokraus, vuokra-asunnot ja maaomaisuuden hallinta. Tilapalveluiden toimintatuotot olivat 1.943.331 €. Vaikka kustannukset ylittyivät 8 %, toimintakate oli 14,8 % parempi kuin talousarviossa oli arvioitu. Toimintakate oli 593.622 € positiivinen.

### **Jätehuolto**

Kustannuspaikan kulut ylittyivät seuraavista syistä: puhtaanapito- ja pesulapalvelut ylittyivät 5.292,4, % kirjaamistavan muutoksen takia, henkilöstökulut 126,4 %. Tulot lisääntyivät myös, mutta ei siinä suhteessa kuin menot. Toimintakate oli 29.413 €, ja mikä oli parempi kuin arvioitu.

### **Vesilaitos**

Vesilaitoksen taloutta on perusteltua tarkastella kokonaisuutena huomioiden yhdessä vesilaitos ja viemärlaitos. Taloushallinnossa nämä ovat kuitenkin kirjattuina erikseen.

Vesilaitoksen toimintakulut ylittyivät 12,1 %. Maksutuloja tuli 7,6 % arvioitua vähemmän. Vesilaitoksen toimintakate ylittyi 11,4 % arvioidusta. Poistojen jälkeen vesilaitos oli 50.280 € ylijäämäinen.

### **Viemärlaitos**

Viemärlaitoksen tulot lisääntyivät 57,5 %. Kulut myös lisääntyivät, jolloin toimintakulut ylittyivät 19,7 % arvioidusta. Koska toimintatulot lisääntyivät talousarvioon verrattuna enemmän kuin menot, oli viemärlaitoksen toimintakate 93,7 % korkeampi kuin arvioitu.

Viemärlaitoksen osalta tuloja tuli enemmän kuin kuluja 35.178,- (arvio oli -37.650,-). Viemärlaitoksen tulos oli poistojen jälkeen 16.170 € alijäämäinen.

Kokonaisuutena vesihuollon (vesilaitos ja viemärlaitos) tulos oli poistojen jälkeen 34.110 € ylijäämäinen.

### **Tekninen lautakunta ennen poistoja**

Tulot lisääntyivät 12,8 % eli 335.827 € . Kulujen osuus oli 16,9 % suurempi kuin arvioitu eli 380.584 € . Eniten kuluja lisäsi palvelujen osto 66,8 % eli 412.829 €. Toimintakate oli kuitenkin kulujen lisääntymisestä huolimatta 11,8 % parempi kuin arvioitu.

### **Tekninen lautakunta poistojen jälkeen**

Talousarviossa tilikauden alijäämäksi poistojen jälkeen oli arvioitu -320.950 €. Tilinpäätöksen tulos -414.331 € eli toteuma oli 29,1 % heikempi kuin arviossa. Pelkästään rakennusten poistot tekivät 71.679 €. Poistojen osuutta ei pystytty arvioimaan oikein vuoden 2024 talousarviota tehtäessä, koska taloushallinnon ohjelma vaihtui vuoden vaihteessa 2023–2024.

Kokonaisuudessaan teknisen lautakunnan alaiset toiminnot olivat poistojen jälkeen 414 331 € alijäämäiset.

Vertailuna edellisten vuosien alijäämät (sisältävät laskennallisia kuluja noin 70.000–80.000 €, joita ei ole tuossa vuoden 2024 luvussa mukana):

2020	2,2 miljoonaa
2021	2,4 miljoonaa
2022	1,4 miljoonaa
2023	0,9 miljoonaa

Teknisen lautakunnan tilinpäätös, tilinpäätöskertomus ja käyttötalouden toteutumisvertailu ovat liitteenä

Muutoksenhaku                      Muutoksenhakukielto

Jakelu                                      Kunnanhallitus

#### Liitteet

Liite1   Teknisen lautakunnan toimintakertomus 2024

Liite2   Tuloslaskelma Tekninen ltk kustannuspaikoittain 2024

Liite3   Investointien toteuma tekstit

**§ 17 Viheralueiden hoitoluokitus**Dnro  
82/10.05.05.01/2025

Tekninen lautakunta 12.03.2025

Päätös	Tekninen lautakunta päättää 1.) viheralueiden hoitoluokat esityslistan liitteen 1 mukaisesti, ja 2.) katu- ja maantiealueiden hoitoluokituksen esityslistan liitteen 2 mukaisesti, ja 3.) toimitilojen ja puistoalueiden hoitoluokat ehdotuksen mukaisesti.
Asian käsittely	Sanna Valjakka saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää 1.) viheralueiden hoitoluokat esityslistan liitteen 1 mukaisesti, ja 2.) katu- ja maantiealueiden hoitoluokituksen esityslistan liitteen 2 mukaisesti, ja 3.) toimitilojen ja puistoalueiden hoitoluokat seuraavasti:  Luokka I Päiväkoti ja sen viereinen leikkipuisto (Visantien leikkipuisto)  Luokka II Virasto, kirjasto, terveyskeskus, yhtenäiskoulu, liikuntamaja, Jokiranta, Mahlamäentie 3-4 rivitalot, Metsolantie 20 kerrostalo, Petäjistönkujan rivitalot, Petäjistöntie 3 rivitalot  Lumo-puisto, Kivimaanpuistikko, Karhupuistikko, Markkinakenttä, Kaikulantien uimaranta/matonpesupaikka, Aurinkorannan uimapaikka, Visantien Partille-muistomerkki, Hartolan 200-vuotisjuhlamännikön muistomerkin edusta  Luokka III Hartola 200-vuotta juhlamännikkö, Suomen itsenäisyyden 75-vuotis juhlametsä Kuukerintiellä, Urheilukentän ja Tainionvirran välinen rantametsä, Jokirannan ja Koskipään välinen kanava, Tainionvirran jokipuisto, Ekonpolku, Suotien polku, kunnan varikko, vanhan lämpövoimalan tontti 81-401-1-1815, lammashaka 81-401-1-2122  4.) yleisurheilukentän kunnossapidon olemassa olevan ohjeen mukaan.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Viheralueiden hoitoluokitusta on käsitelty teknisessä lautakunnassa viimeksi 15.12.2021 § 110. Käsittely on liitteenä.  Istutusalueiden ja puuston hoitoluokista päätetään erikseen. Näiden osalta on urakkasopimus voimassa vielä tulevan kesän ja istutusalueiden hoitosuunnittelua tehdään myöhemmässä vaiheessa. Istutusalueita sisältyy myös teiden varsille.

Viheralueiden hoito tullaan tekemään kesällä 2025 pääosin urakojien toimesta. Tämä on seurausta teknisen toimen henkilöstövähennyksistä. Hoitoalueiden hoitoluokituksia on useimmissa kohteissa alennettu aiempaan verrattuna. Samoin hoitoluokkien sisältöön on tehty muutoksia, jotka vähentävät hoidon kustannuksia kyseisessä hoitoluokassa. Uusittu hoitoluokitus vähentää työtuntien määrää aiempaan verrattuna.

Markkinakentän hoidettu alue on laaja, ja sen osalta alueen eteläosan metsittäminen on perusteltua.

Urheilukentän nurmi on hyvälaatuinen ja korkealla hoitoluokalla pyritään pitämään se hyvänä myös jatkossa. Toimenpiteellä pyritään tukemaan urheiluharrastusta. Päiväkodin ja sen viereisen leikkikentän nurmialueet ovat aktiivisessa lasten käytössä kesäaikana. Matalalla leikkuukorkeudella torjutaan puutiaisten esiintymistä nurmella, jolla lapset leikkivät. Korkeata hoitoluokkaa perusteellaan lisäksi näiden alueiden käyttöasteella.

Kadun ja yleisten alueiden kunnossapidosta ja sen vastuista säädetään laissa kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (kunnossapitolaki).

Kunnossapitolain 9 §:n mukaan kadun puhtaanapito käsittää ne toimenpiteet, joiden tarkoituksena on pitää katu siistinä ja terveydellisesti tyydyttävänä, kuten kadulle kerääntyneen lian, lehtien, roskien ja irtonaisten esineiden sekä rikkaruohon poistamisen ajoradalta ja jalkakäytävältä.

Kunnossapitolain 10 §:ssä säädetään kunnan ja tontin omistajan puhtaanapitovastuista seuraavasti:

"Tontinomistajan velvollisuutena on pitää katu puhtaana tontin rajasta kadun keskiviivaan saakka, kuitenkin enintään 15 metrin leveydeltä.

Kadun kulmauksessa tontinomistajan puhtaanapitovelvollisuus ulottuu 1 momentin mukaan puhtaana pidettävän alueen ulkorajojen leikkaukseen saakka.

Tontinomistaja ei ole velvollinen pitämään puhtaana ajoradan vastakkaisella puolella olevaa pyörätietä tai jalkakäytävää. Jos katualueella on istutus, ei istutusaluetta lueta kuuluvaksi siihen alueeseen, jonka tontinomistaja on velvollinen pitämään puhtaana. Tällaisessa tapauksessa ulottuu tontinomistajan velvollisuus pitää katu puhtaana enintään 24 metrin etäisyydelle tontin rajasta. Istutuksen kautta tontille johtavat kulkutiet on tontinomistajan kuitenkin pidettävä puhtaina. Edellä tässä momentissa säädetystä poiketen tontinomistajalle kuuluu enintään 3 metrin etäisyydelle tontin rajasta ulottuvan, tonttiin välittömästi rajoittuvan viherkaistan ja ojan alueella roskien poistaminen, muu puhtaanapito ja kasvillisuuden siistinä pitäminen. (15.7.2005/547)

Jos sama kadunosa olisi sen mukaan, mitä edellä on säädetty,

kahden tai useamman tontinomistajan pidettävä puhtaana, jakautuu kadunosan puhtaanapito heidän keskensä siten, että kukin pitää puhtaana alan, joka on lähempänä hänen kuin toisen tonttia.

Muilta osin kadun puhtaanapito kuuluu kunnalle. Kunnan velvollisuutena on pitää puhtaina myös kadulla olevat istutukset, kadun kalusteet, korokkeet, suojakaiteet, liikennemerkkit ja muut vastaavat laitteet."

Kunnossapitolain 13 §:n mukaan kunta voi päätöksellään ottaa huolehtiakseen tontinomistajalle tämän lain mukaan kuuluvista puhtaanapitotehtävistä määrättyjen katujen tai tehtävien osalta. Kunnan ottaessa huolehtiakseen tontinomistajalle 10 §:n mukaan kuuluvista puhtaanapitotehtävistä vastuu niistä siirtyy kunnalle.

Kadunvarsien tonttien kohdalla puhtaanapitovastuu kuuluu lain mukaan tontin omistajalle, eikä esitetty hoitoluokitus koske tonttiosuuksia. Tontin omistajan puhtaanapitovastuu pitää sisällään viheralueen niittämisen mutta ei koneellista leikkaamista.

Tontinomistajalla ei ole myöskään velvollisuutta kunnan istuttaman puun, pensaan tai kasviryhmän hoitamiseen, eikä liikennemerkkien tai muiden laitteiden puhtaana pitämiseen. Kunnan osalta toiveena on, että asuinalueilla kiinteistönomistajat huolehtisivat nurmenleikkuusta omien kiinteistöjensä kohdalta tien reunaan saakka.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Aikaisemmat käsittelyt

#### Liitteet

- Liite4 Tekninen lautakunta 15.12.2021 110 § Hartolan kunnan yleisten viheralueiden kunnossapitoluokitus
- Liite5 Liite katujen viheralueiden hoitoluokitus, tekla 15.12.2021 § 110
- Liite6 Viheralueet liite, tekla 15.12.2021 § 110
- Liite7 Liitteet 3-16, tekla 15.12.2021 § 110
- Liite8 Liite 1. Viheralueiden hoitoluokat
- Liite9 Liite 2. Katu ja tiealueiden hoitoluokat

**§ 18 Monitoimikentän rakennusurakka**Dnro  
205/02.08.02.00/2024

Tekninen lautakunta 12.03.2025

Päätös	Tekninen lautakunta päätti, että monipelikentälle rakennetaan viivoitukset tennikselle ja sulkapallolle.
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Monipelikentälle rakennetaan viivoitukset tennikselle ja sulkapallolle.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Liikuntamajan yhteyteen rakennetaan uusittu tenniskenttä, monipelikenttä ja padel-kenttä. Urakka on sopimuksen mukaisesti valmiina kesäkuussa 2025. Kenttien pinnoitteena on hiekkatekonurmi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jakelu	timo.ronka@saltex.eu
Aikaisemmat käsittelyt	

Dnro

Kunnanhallitus 25.11.2024

Päätös	<p>Kunnanhallitus päätti:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>otto-oikeuden käyttämisestä, koska teknisen lautakunnan päätös ei ollut voimassa olevan talousarvion mukainen ja</li><li>hyväksyä Unisport Infra Oy:n tarjouksen monitoimikentän rakennusurakasta hintaan 99.800,00 € (alv 0 %).</li></ol> <p>Hankintapäätös tulee kuntaa sitovaksi urakkasopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Urakkasopimus allekirjoitetaan päätöksen tultua lainvoimaiseksi.</p> <p>Kunnanhallitus päätti valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.</p>
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää: <ol style="list-style-type: none"><li>otto-oikeuden käyttämisestä ja</li><li>asian ratkaisemisesta.</li></ol>
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Pekka Raitala on 15.11.2024 ilmoittanut kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 41 §:n mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä koskien Hartolan kunnan teknisen lautakunnan kokouksen 6.11.2024 käsittelemää asiakohtaa 78 § Monitoimikentän rakennusurakka.

Asia tuodaan täten kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 41 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallituksen, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan lisäksi kunnanhallituksen esittelijä.

Otto-oikeutta voidaan käyttää asiassa, jossa viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan:

- tehdä uusi päätös
- aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka
- asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Tiedoksi

Tekninen lautakunta

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tekninen lautakunta 06.11.2024

Päätös

Tekninen lautakunta päätti, että hankkeen suunnitelma päivitetään 4. kentällä ja kilpailutus tehdään uudelleen äänin 6 - 0. Yksi äänesti tyhjää.

Asian käsittely

Jäsen Toni Miller jätti eriävän ehdotuksen hankkeen suunnitelman päivittämiseksi ja kilpailutuksen uusimiseksi.

Asiasta äänestettiin seuraavasti:  
Esittelijän päätösehdotusta ei kannattanut kukaan.

Eriävää päätösehdotusta kannattivat Erkki Päiveröinen, Toni Miller, Sanna Valjakka, Heigo Henno, Merja Olkkonen ja Raili Tonteri.  
Maija Pentikäinen-Laine äänesti tyhjää.

Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Unisport Infra Oy:n tarjouksen monitoimikentän rakennusurakasta hintaan 99.800,00 € (alv 0 %).</p> <p>Hankintapäätös tulee kuntaa sitovaksi urakkasopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Urakkasopimus allekirjoitetaan päätöksen tultua lainvoimaiseksi.</p> <p>Tekninen lautakunta päättää valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.</p>
Valmistelija/ lisätietojen antaja	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Pickleball-kentän rakentaminen ei ollut tarjoajalta saadun tiedon mukaan mahdollista tehdä tarjoushinnan sisällä. Unisport Oy:n Timo Röngän mukaan pickleball-kentän pinnoite on kalliimpaa verrattuna hiekkatekonurmeen.</p> <p>Lautakunnalle esitetään aiemmassa päätöksentekovaiheessa esitettyä pohjaesitystä.</p>
Muutoksenhaku	Oikaisuvaatimus, kuntalaki Hankintaoikaisu, laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeuksista
Jakelu	Unisport Infra Oy Päijänne-Leader ry
Aikaisemmat käsittelyt	
	Dnro
	Tekninen lautakunta 16.10.2024
Päätös	Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen ja sitä ennen selvitetään Unisport Infra Oy:n kanssa 4.kentän rakentamisen mahdollisuutta pickleball-peliä varten.
Asian käsittely	Toni Miller esitti, että asian käsittely siirrettäisiin seuraavaan kokoukseen ja ennen sitä selvitetäisiin 4. kentän rakentamista samassa yhteydessä pickleball-peliä varten Unisport Infra Oy:n kanssa. Esitystä kannatettiin.
Esittelijä	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Unisport Infra Oy:n tarjouksen monitoimikentän rakennusurakasta hintaan 99.800,00 € (alv 0 %).</p> <p>Hankintapäätös tulee kuntaa sitovaksi urakkasopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Urakkasopimus allekirjoitetaan päätöksen tultua lainvoimaiseksi.</p> <p>Tekninen lautakunta päättää valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.</p>
Valmistelija/ lisätietojen antaja	<p>tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi</p>
Asian valmistelu	<p>Hankintailmoitus on julkaistu julkisten hankintojen ilmoituspalvelu Hilmassa. Tarjouspyyntö on esityslistan liitteenä. Tarjouspyyntöön saatiin yksi tarjous. Tarjous oli pyyntöön nähden soveltuva.</p> <p>Budjettitarjousvaiheessa saatiin kolme tarjousta (Unisport Oy 100.000,00 €, Saltex Oy 160.000,00 € ja MPVSports Oy 76.000,00 €, kaikissa alv 0 %). Näistä edullisimmassa budjettitarjouksessa ei ollut mukana asfaltin tasausta, ja tekonurmi asennettiin suoraan asfaltin päälle.</p> <p>Hanketta rahoittavan Päijänne-Leaderin kanssa on käyty keskustelua siitä, ettei urakasta saatu enempää tarjouksia. Kun tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa, ei heillä ole kuitenkaan lisävaatimuksena useamman vertailutarjouksen saantia urakasta. Kilpailutuksen uusiminen edellyttäisi hankintaprosessin aloittamista alusta, eikä sen myötä välttämättä saataisi enempää tarjouksia. Hankkeen laajuuteen nähden saatua tarjousta voidaan pitää hyvänä. Ulkokäyttöön rakennettavan padel-kentän rakentaminen maksaa tyypillisesti noin 50.000,00–70.000,00 euroa. Tämän lisäksi hankkeessa uusitaan tenniskenttä ja rakennetaan monipelikenttä.</p> <p>Vuoden aikana on ollut myynnissä useita käytettyjä padel-kenttiä, jotka ovat olleet varsin edullisia. Nämä kentät ovat kuitenkin olleet sisäkäyttöön tarkoitettuja, mitkä eivät pitkäkestoisesti sovellu ulkokäyttöön.</p> <p>Monitoimikentän rakentaminen valmiiksi ei ole säiden vuoksi enää tarkoituksenmukaista vuonna 2024. Monitoimikentän perustusrakenteiden teko aloitetaan loppuvuodesta 2024. Kenttä rakennetaan valmiiksi keväällä 2025, jolloin kenttä on otettavissa käyttöön juhannukseksi 2025. Kentän nykyinen aitaus jää paikalleen. Lautakunnassa keskustellaan monipelikentän viivoituksesta. Alustavan suunnitelman mukaan kentälle tehtäisiin viivat ainakin sulkapallokentälle. Mahdollisesti tämän lisäksi minifutsal tai sählypelin viivat.</p> <p>Rahoituksen avustuspäätös saatiin kesäkuussa 2024. Monitoimikentän Leader-avustus on myönnetty vuoden 2025</p>

loppuun saakka. Rakennusurakan lisäksi hankkeeseen tulee seuraavat kulut:

- Toteutuneita suunnittelukuluja 290,00 €
- Toteutuneita rakennusvalvonnan lupamaksukuluja 160,00 €
- Sulkapallokentän painotolpat ja verkko noin 500,00 €
- Sählypelimaalit 2 kpl noin 200,00 €

Muita mahdollisia kustannuksia ei ole suunnitteluvaiheessa tiedossa.

Kentälle toivotaan paljon käyttäjiä. Kentän käytöstä ei ole tarkoitus periä maksua.

Muutoksenhaku	Hankintaoikaisu- ja valitusosoitus
Jakelu	Unisport Infra Oy Päijänne-Leader ry

Liitteet  
Liite10 Asemapiirros Monitoimikenttä

**§ 19 Viranhaltijapäätökset**

Tekninen lautakunta 12.03.2025

Päätös	Tekninen lautakunta päätti: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Esittelijä	Janne Myntti, tekninen johtaja, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: 1. merkitä päätökset tiedokseen ja 2. todeta, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Valmistelu	Lista viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 31.1.2025 – 7.3.2025 on esityslistan liitteenä. Salaiset ja ei julkaistavat viranhaltijapäätökset on nähtävillä kokouksessa.  Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.  Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla <a href="https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/">https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/</a>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 20 Päätöksiä ja tiedoksiantoja**

Tekninen lautakunta 12.03.2025

Päätös	Tekninen lautakunta merkitsi päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Valmistelu	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Etelä-Savon ELY-keskuksen päätös ESAELY/1651/2024 haetusta avustuksesta Vesihuollon rakennemuutoksen edistämiseen ja yhteistyön kehittämiseen 13.2.2025/ Haettua avustusta ei myönnetty.</li><li>2. Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 311/2025 jätteenkuljetuksen järjestämistä koskevasta valituksesta/ Käsittely on rauennut.</li><li>3. Kymijoen vesi ja ympäristö ry/ Jätevedenpuhdistamon puolivuosisyhteenvedo heinä-joulukuu ja vuosisyhteenvedo 2024</li></ol>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

**§ 21 Muut asiat**

Tekninen lautakunta 12.03.2025

Päätös	Lautakunnan seuraava kokous pidetään 2.4.2025 klo 17.00.
Päätösehdotus	Merkitään muut asiat tiedoksi.
Muut asiat	Lautakunnan seuraava kokous pidetään 2.4.2025 klo17.00 alkaen.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 19, § 20, § 21**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18

(kunnallisasiat)

## Oikaisuvaatimus

### Ohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### Oikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se:

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen

### Aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hartolan kunnan virastotalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Viranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään:  
Tekninen lautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola  
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16  
Sähköpostiosoite: [kunta@hartola.fi](mailto:kunta@hartola.fi)  
Puhelinvaihe: (03) 843 20  
Faksinumero: 03 7161747

### Muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola

Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: [kunta@hartola.fi](mailto:kunta@hartola.fi)

Faksinumero: (03) 716 1747

Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

#### Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.