

Valtuusto

Aika 26.05.2025 klo 18:00 - 19:35

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 12	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 13	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 14	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 15	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024	7
§ 16	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2024	11
§ 17	Hyvinvointiraportti 2024	15
§ 18	Laaja hyvinvointikertomus 2021–2025	17
§ 19	Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutos	20
§ 20	Valtuustoaloite: Hartolan joukkoliikenneyhteyksien parantaminen / Perussuomalaisten valtuustoryhmä	24
§ 21	Vastaus KD:n valtuustoaloitteeseen 23.10.2023 / Kunnan toimitilojen pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma	26
§ 22	Valtuustoaloite: Digitaalisen alustan luominen / KD:n valtuustoryhmä	31
§ 23	Muut asiat	34
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Valtuusto

Aika 26.05.2025 klo 18:00 - 19:35

Paikka Kunnanvirasto, Hartolasali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sankari Jeremias	18:00 - 19:35	puheenjohtaja	
	Ruoppi Mikko	18:00 - 19:35	1. varapuheenjohtaja	
	Pajunen Pekka	18:00 - 19:35	2. varapuheenjohtaja	
	Fågel Jarkko	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Joutsijärvi Anne	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Lehtosaari Veli-Pekka	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Mäyrä Tero	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Neoff Wille	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Nieminen Tapio	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Palm Ismo	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Pentikäinen-Laine Maija	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Pyykkö Pekka	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Raitala Pekka	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Tanskanen Matti	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Tervala Sanna-Kaisa	18:00 - 19:35	valtuutettu	
	Karnaattu Markku	18:00 - 19:35	varavaltuutettu (SDP)	
	Seppälä Jarkko	18:00 - 19:35	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Koskula Katja	18:00 - 19:35	pöytäkirjanpitäjä	
	Kotila-Paaso Tiina	18:00 - 19:35	rehtori	
	Myntti Janne	18:00 - 19:35	tekninen johtaja	
	Huttunen Johanna	18:00 - 19:35	hyvinvointikoordinaattori	
	Jauhiainen Tiina	18:00 - 19:35	luottamusedustaja (Jyty)	

Poissa	Edelman Tiina	18:00 - 19:35	valtuutettu	
--------	---------------	---------------	-------------	--

	Eskola Olli	18:00 - 19:35	valtuutettu	
--	-------------	---------------	-------------	--

Käsitellyt asiat §:t 12 - 23

Nähtävillä olo Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen pöytäkirjan viimeisen allekirjoituksen jälkeen seuraavana arkipäivänä kunnan kotisivuilla osoitteessa:
<https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

§ 12 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Valtuusto 26.05.2025

Päätös	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 13 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valtuusto 26.05.2025

Päätös	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Maija Pentikäinen-Laine ja Pekka Pyykkö.
Päätösehdotus	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Maija Pentikäinen-Laine ja Pekka Pyykkö.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 14 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valtuusto 26.05.2025

Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Päätösehdotus	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 15 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024

Dnro

55/02.06.01.01.00/2025

Valtuusto 26.05.2025

Päätös	Valtuusto päätti: 1. hyväksyä vuoden 2024 tilinpäätöksen; 2. kirjata vuoden 2024 ylijäämän 623.766,53 euroa omaan pääomaan yli-/alijäämätilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2024 ylijäämää 1.778.383,74 euroa; 3. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi; 4. myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.–31.12.2024.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää: 1. hyväksyä vuoden 2024 tilinpäätöksen; 2. kirjata vuoden 2024 ylijäämän 623.766,53 euroa omaan pääomaan yli-/alijäämätilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2024 ylijäämää 1.778.383,74 euroa; 3. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi; 4. myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.–31.12.2024.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 19.05.2025

Päätös	Tarkastuslautakunta päättää: 1. saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi 2. esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024
Esittelijä	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää: 1. saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi 2. esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2024 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksena mainitun talousarviopoikkeaman.

Valmistelija /
lisätietojen antaja

puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu

Tilinpäätös vuodelta 2024 on valmistunut. Hallitus on allekirjoittanut tilinpäätöksen kokouksessaan 31.3.2025 ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen kesäkuun loppuun mennessä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua.
(Kuntalaki 136 §)

Jatkokäsittely

Valtuusto

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kunnanhallitus 31.03.2025

Päätös

Kunnanhallitus päätti:

- 1) hyväksyä tilinpäätöskirjassa esitetyt kunnanhallituksen ja lautakuntien esittämät toimintakertomukset vuodelta 2024 ja siinä annetut selvitykset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta;
- 2) allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen sähköisesti ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi;
- 4) esittää valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: Vuoden 2024 ylijäämä on 623.766,53 euroa, joka kirjataan omaan pääomaan yli-/alijäämätilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2024 ylijäämää 1.778.383,74 euroa;
- 5) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia tilinpäätökseen ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ja
- 6) esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- 1) hyväksyä tilinpäätöskirjassa esitetyt kunnanhallituksen ja lautakuntien esittämät toimintakertomukset vuodelta 2024 ja siinä annetut selvitykset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta;
- 2) allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen sähköisesti ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;
- 3) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi;
- 4) esittää valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: Vuoden 2024 ylijäämä on 623.766,53 euroa, joka kirjataan omaan pääomaan yli-/alijäämätilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2024 ylijäämää 1.778.383,74 euroa;
- 5) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä

korjauksia tilinpäätökseen ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ja 6) esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen.

Valmistelija /
lisätietojen antaja

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu

Tilinpäätös vuodelta 2024 on valmistunut. Hallitus käsittelee tilinpäätöksen kokouksessaan 31.3.2025, allekirjoittaa sen sähköisesti ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen toukokuun lopulla.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Hartolassa vuosi 2024 oli talouden tasapainottamisen vuosi. Kesällä hyväksyttiin uusi talouden tasapainottamissuunnitelma vuosille 2024–2027 ja sen toimeenpano aloitettiin välittömästi.

Verotulokertymä oli odotuksia parempi. Verotulot kasvoivat kaikissa verolajeissa: kunnallisveron osalta lisäystä kertyi 3,2 %, yhteisöveron osalta 5,7 % ja kiinteistöverossa 9,9 %. Verotulot yhteensä olivat 6.735.316 euroa.

Valtionosuudet tippuivat negatiiviseksi vuodelle 2024, ollen yhteensä noin -60.000 euroa, kun talousarviossa ennakoitiin vielä noin 100.000 euroa parempaa tilitysosuutta. Tilannetta paransi merkittävästi joulukuussa myönnetty 380.000 euron harkinnanvarainen valtionosuuden korotus.

Ulkoisten toimintatuottojen määrä kasvoi merkittävästi edellisvuoden tasosta. Yhteensä toimintatuottoja kertyi noin 2.165.000 euroa, mikä on 35 % edellisvuotta enemmän. Pääosin tämä selittyy vesi- ja viemärlaitoksen sekä jätehuollon taksojen korotuksilla sekä Kiinteistö Oy Kuninkaanpitäjän vuokratulojen siirtymisellä kunnalle, yhtiö purkaututtua 31.12.2023.

Ulkoiset toimintakulut toteutuivat hyvin talousarvion mukaisesti. Ylitystä kertyi yhteensä vain 40.000 euroa. Toimintakulujen kokonaismäärä myös pieneni vuoden takaisesta noin 151.000 eurolla.

Henkilöstökulujen toteuma pieneni noin 123.000 eurolla edellisen vuoden tasosta ja kulut olivat yhteensä -3.621.908 euroa. Suotuisaan kehitykseen vaikutti merkittävä henkilöstömäärän pienentäminen mm. sillä, että määräaikaista palvelussuhteita ei jatkettu niiden päättyessä.

Hartolan asukasluku 31.12.2024 oli yhteensä 2 478 asukasta. Väkiluvun lasku on tasaista ja johtuu erityisesti luontaisesta poistumasta.

Kunnan vuosikate kehittyi suotuisasti. Vuosikate vuoden 2024 lopussa oli 586.000 euroa edellisvuotta parempi ja moninkertaisesti talousarviossa ennustettua parempi. Vuosikatetta kertyi 1.376.519 euroa.

Hartolan kunnan vuoden 2024 tilinpäätös osoittaa ylijäämää 623.767 euroa, mikä on yli miljoona euroa alkuperäistä talousarviota parempi tulos. Vuosikate riitti hyvin poistoihin, mutta ei vuosittaisiin lainanlyhennyksiin.

Investoinnit jäivät vuonna 2024 suunnitellusti hyvin pieneksi ja karsitusta investointisuunnitelmasta tehtiin edelleen priorisointeja. KOy Kuninkaanpitäjältä vuosi sitten siirtyneiden asuntokohteiden korjaukset tulevat lähivuosina kasvattamaan investointitarpeita.

Hartolan kunnan lainamäärä 31.12.2024 oli yhteensä noin 11.296.000 euroa. Lainamäärä kasvoi noin 766.000 eurolla vuoden aikana.

Konsernitasolla lainakanta oli yhteensä 18,8 miljoonaa euroa. Konsernitasolla lainojen kokonaismäärä pieneni vuoden 2024 aikana 23.000 euroa.

Konsernitalinpäätöksen tulos on ylijäämäinen 427.500 euroa.

KOy Vasallin tilanne on haastava. Kiinteistöjen myyminen on tärkeää, että konsernin lainakantaa ja Vasallin kannattavuutta saataisiin parannettua.

Hartolan kunnan yhteistyötoimikunta on käsitellyt tilinpäätöstä kokouksessaan 20.3.2025 ja todennut, että sillä ei ole huomautettavaa tilinpäätökseen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Tarkastuslautakunta

§ 16 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2024Dnro
305/00.03.00/2024

Valtuusto 26.05.2025

Päätös	Valtuusto päätti: 1. merkitä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi ja 2. pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomuksessa esiin nostetuista huomioista.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää: 1. merkitä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi ja 2. pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomuksessa esiin nostetuista huomioista.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Kunnanhallitus

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 19.05.2025

Päätös	Käsiteltiin arviointikertomuksen 2024 luonnokseen tehtävät muutokset ja tarkennukset. Tarvittavien muokkausten ja allekirjoitusten jälkeen arviointikertomus toimitetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi
Esittelijä	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Käsitellään arviointikertomuksen 2024 luonnokseen tehtävät muutokset ja tarkennukset. Tarvittavien muokkausten ja allekirjoitusten jälkeen arviointikertomus toimitetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.
Valmistelija / lisätietojen antaja	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Tarkastuslautakunta on käsitellyt arviointikertomusta 2024 kevään 2025 kokouksissa. Arviointikertomus hyväksytään, allekirjoitetaan ja lähetetään tiedoksi valtuustolle.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua.

(Kuntalaki 136 §)

Jatkokäsittely Valtuusto

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 14.05.2025

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen 2024 laadintaa.

Esittelijä puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2024 laadintaa.

Valmistelija /
lisätietojen antaja puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Muutoksenhaku Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua.
(Kuntalaki 136 §)

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 24.04.2025

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen 2024 laadintaa.

Esittelijä puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2024 laadintaa.

Valmistelija /
lisätietojen antaja puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Muutoksenhaku Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua.
(Kuntalaki 136 §)

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 24.03.2025

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2024 arviointikertomuksen laadintaa.

Esittelijä puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2024 laadintaa.

Valmistelija /
lisätietojen antaja puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua.
(Kuntalaki 136 §)

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 17.02.2025

Päätös Jatkettiin arviointikertomuksen 2024 laadintaa.

Esittelijä puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2024 laadintaa.

Valmistelija /
lisätietojen antaja puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu <aloita tästä>

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua.
(Kuntalaki 136 §)

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 20.01.2025

Päätös Jatkettiin arviointikertomuksen 2024 laadintaa.

Esittelijä puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2024 laadintaa.

Valmistelija /
lisätietojen antaja puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua.

(Kuntalaki 136 §)

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Tarkastuslautakunta 16.12.2024

Päätös	Aloitettiin arviointikertomuksen laadinta 2024.
Esittelijä	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Aloitetaan tarkastuskertomuksen 2024 suunnittelua.
Valmistelija / lisätietojen antaja	puheenjohtaja Veli-Pekka Lehtosaari, puh. 040 563 8941 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua. (Kuntalaki 136 §)

§ 17 Hyvinvointiraportti 2024Dnro
56/13.00.01/2025

Valtuusto 26.05.2025

Päätös	Valtuusto päätti hyväksyä hyvinvointiraportin vuodelta 2024.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää hyväksyä hyvinvointiraportin vuodelta 2024.
Valmistelija / lisätietojen antaja	hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen, puh. 044 743 2575 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kunnanhallitus 31.03.2025

Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyisi hyvinvointiraportin vuodelta 2024.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi hyvinvointiraportin vuodelta 2024.
Valmistelija / lisätietojen antaja	hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen, puh. 044 743 2575 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Valtuusto

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.03.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi hyvinvointiraportin 2024 osaltaan sekä lähettää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuusto hyväksyttäväksi.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointiraportin 2024 osaltaan sekä lähettää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuusto hyväksyttäväksi.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen, puh. 044 743 2575 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Kuntalain (410/2015) mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6§ velvoittaa kuntaa edistämään asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä. Laki sisältää muun muassa veloitteen vuosittaisen hyvinvointiraportin laatimisesta. ”Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnan on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.” Hyvinvointiraportti 2024 on esityslistan liitteenä.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Kunnanhallitus

§ 18 Laaja hyvinvointikertomus 2021–2025

Dnro

111/00.01.01.00/2025

Valtuusto 26.05.2025

Päätös	Valtuusto päätti hyväksyä laajan hyvinvointikertomuksen 2021–2025 sekä erillissuunnitelmien raportin 2021–2025.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää hyväksyä laajan hyvinvointikertomuksen 2021–2025 sekä erillissuunnitelmien raportin 2021–2025.
Valmistelija / lisätietojen antaja	hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen, puh. 044 743 2575 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kunnanhallitus 05.05.2025

Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyisi laajan hyvinvointikertomuksen 2021–2025 sekä erillissuunnitelmien raportin 2021–2025.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi laajan hyvinvointikertomuksen 2021–2025 sekä erillissuunnitelmien raportin 2021–2025.
Valmistelija / lisätietojen antaja	hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen, puh. 044 743 2575 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan lisäksi tekninen lautakunta on käsitellyt laajan hyvinvointikertomuksen 2021–2025 sekä erillissuunnitelmien raportin 2021–2025 ja merkinnyt ne tiedoksi kokouksessaan 23.4.2025 (§ 25).
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Valtuusto

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.04.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi laajan hyvinvointikertomuksen 2021–2025 sekä erillissuunnitelmien raportin 2021–2025 tiedoksi ja lähetti ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.
Esittelijä	hallintojohtaja, Katja Koskula, puh. 044 743 218 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian käsittely	Pöytäkirjaan merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.55.
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee laajan hyvinvointikertomuksen 2021–2025 sekä erillissuunnitelmien raportin 2021–2025 tiedoksi ja lähettää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen, puh. 044 743 2575 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6 § velvoittaa kunnan seuraamaan kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.</p> <p>Laaja hyvinvointikertomus 2021–2025 kuvaa kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä valtuustokauden päättyessä. Lisäksi kertomuksessa kuvataan, miten laajaan hyvinvointisuunnitelmaan 2021–2025 kirjatut tavoitteet ja toimenpiteet kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi ovat toteutuneet, ja pyritty avaamaan, millaisia tuloksia ja vaikuttavuutta tehdyllä työllä on saatu aikaan. Valtuustokauden 2021–2025 aikana on ollut myös useita valtuuston hyväksymiä erillissuunnitelmia, jotka raportoidaan ja tuodaan päätöksentekoon laajan hyvinvointikertomuksen liitteenä. Valtuustokaudelle 2025–2029 ei valmistella kyseisiä osin lakisääteisiäkin erillissuunnitelmia, vaan ne sisällytetään laajaan hyvinvointisuunnitelmaan 2025–2029.</p> <p>Laaja hyvinvointikertomus 2021–2025 ja erillissuunnitelmien raportti 2021–2025 ovat esityslistan liitteenä.</p>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Kunnanhallitus

§ 19 Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutos

Dnro

82/11.00.01/2024

Valtuusto 26.05.2025

Päätös	Valtuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutokseksi perusteluineen niin, että ympäristönsuojelumääräykset astuvat voimaan 1.6.2025 alkaen.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutokseksi perusteluineen niin, että ympäristönsuojelumääräykset astuvat voimaan 1.6.2025 alkaen.
Valmistelija / lisätietojen antaja	ympäristönsuojeluntarkastaja Nico Piironen, 044 743 2237 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus

Aikaisemmat käsittelyt

Kunnanhallitus 05.05.2025

Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan ehdotuksen Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutokseksi perusteluineen niin, että ympäristönsuojelumääräykset astuvat voimaan 1.6.2025 alkaen.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan ehdotuksen Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutokseksi perusteluineen niin, että ympäristönsuojelumääräykset astuvat voimaan 1.6.2025 alkaen.
Valmistelija / lisätiedon antaja	ympäristönsuojeluntarkastaja Nico Piironen, 044 743 2237 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Valtuusto
Liitteet	Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutokset 1.6.2025 alkaen

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Ympäristölautakunta 16.04.2025

Päätös	<p>Hartolan ympäristölautakunta päätti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Osaltaan hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen Hartolan kunnan ympäristösuojelumääräysten muutokseksi perusteluineen niin, että astuvat voimaan 1.6.2025 alkaen.2. esittää liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti Hartolan kunnan ympäristösuojelumääräysten muutokseksi perusteluineen kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi ni että ne astuvat voimaan 1.6.2025 alkaen.
Esittelijä	<p>ympäristönsuojeluntarkastaja Nico Piironen, 044 743 2237 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi</p>
Päätösehdotus	<p>Hartolan ympäristölautakunta päättää:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Osaltaan hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen Hartolan kunnan ympäristösuojelumääräysten muutokseksi perusteluineen niin, että astuvat voimaan 1.6.2025 alkaen.2. esittää liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräysten muutokseksi perusteluineen kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi ni että ne astuvat voimaan 1.6.2025 alkaen.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	<p>ympäristönsuojelutarkastaja Taru-Tiina Kalliokuusi, p. 040 559 649; etunimi.sukunimi@iitti.fi ympäristönsuojelutarkastaja Emma Husu, p. 044 713 4529, etunimi.sukunimi@sysma.fi ympäristönsuojeluntarkastaja Nico Piironen, 044 743 2237 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi</p>
Asian valmistelu	<p>Ympäristönsuojelumääräykset antavat kunnalle työkalun selkeyttää käytännön linjauksia ympäristönsuojelulain täytäntöönpanemiseksi. Määräykset myös tehostavat viranomaisen toimintaa, kun tapauskohtainen harkinta vähenee. Määräykset ovat valtuuston hyväksymiä kunnallisia määräyksiä, jotka perustuvat paikallisiin olosuhteisiin ja täydentävät olemassa olevaa lainsäädäntöä.</p> <p>Ensimmäiset ympäristönsuojelumääräykset tulivat Hartolassa voimaan vuonna 2008 kunnanvaltuuston päätöksellä. Samanaikaisesti valmisteltiin ympäristönsuojelumääräykset myös Sysmän kunnassa Heinolan kaupungissa. Ympäristönsuojelumääräysten muutoksia 2010 ja 2021 nyt viimeisintä muutosta 2025 on myös valmisteltu yhteistyössä Sysmän, Heinolan ja uutena litin kuntien kanssa. Viimeisin muutos tuli voimaan 22.8.2021 alkaen.</p> <p>Liitteenä on esitys Hartolan kunnan ympäristönsuojelumääräyksien niiden perustelujen muutokseksi. Liitteenä on myös koostettu lausunto-vastinetaulukko. Oheismateriaalina ovat alkuperäiset lausunnot sekä versiot, joissa ensimmäisiin luonnospohjiin on värikoodein merkitty muutokset.</p>

Perustelut

Ympäristönsuojelulain 202 § nojalla kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöön panemiseksi kunnan ympäristönsuojelumääräykset. Ympäristönsuojelumääräysten luonnosta on valmisteltu vuosien 2023–2025 aikana. Valmistelua on tehty yhtäaikaisesti ympäristövalvonnan yhteistyökuntien (Heinola, Sysmä, Iitti) ympäristönsuojelumääräysten päivitysten kanssa.

Luonnos perusteluineen on ollut nähtävillä ja kuultavana 11.9.2024–11.10.2024 välisenä aikana.

Luonnoksesta saatiin kuusi lausuntoa. Lausunnot on kerätty oheismateriaaleihin. Lausunnot on koottu myös liitteenä olevaan taulukkoon.

Ympäristönsuojelumääräysten muutosluonnosta ja perusteluista on muokattu ja tarkennettu taulukon mukaisesti.

Ehdotetut muutokset:

Johdanto

Poistettu kohta sulkeisiin jätettävistä merkinnöistä ja poistetaan merkinnät. Poistettu kohta määräysten voimaantulon jälkeen aloitettavasta toiminnasta selkeyden vuoksi. Tarvittavilta osin sovelletaan siirtymäsäännöksiä.

3 § Määritelmät ja paikalliset olosuhteet

Poistettu viittaus liitteenä oleviin pohjavesialuekarttoihin ja korvattu linkillä maanmittauslaitoksen karttapalveluun, josta näkee aina ajantasaiset pohjavesialuetiedot. Poistettu pohjavedenottamon suojavyöhykkeen määritelmä, lisätty viisi uutta määritelmää ja tarkennettu joitakin määritelmiä.

5 § Jätevesien käsittelyetäisyydet

Tarkennettu vaihtoehtoisen, pohjavettä vaarantamattoman käsittelytavan kuvaus lisäämällä sana ”tiivissä”. Poistettu kohta, jossa käsitellään jätevesiliikkeen omatoimista käsittelyä ja viitattu sen sijaan jätehuoltomääräyksiin.

Lisätty perusteluihin mahdollisuus soveltaa pohjavedenottamon suoja-alueella aiemmin voimassa olleita määräyksiä. Määräys on poistettu suoja-alue-eräysten arkaluontoisuuden vuoksi, ei ympäristön vuoksi.

6 § Kuivakäymälän sijoitus ja hoito

Täydennetty koskemaan myös käymäläjätteen jälkikompostointia ja muokattu rakennetta.

12 § Jätteiden hyödyntäminen maanrakentamisessa

-Sana ”sijoittaminen” korvattiin sanalla ”hyödyntäminen”

lainsäädännössä esitettyä termiä mukailleen

-Tarkennettu ja täydennetty listaa ilmoituksen sisällöstä.

-Lisätty ilmoituksentekijän raportointivelvollisuus sekä kiinteistön haltijan vastuu tiedottamisesta kiinteistön haltijan vaihtuessa

-Lisätty alueet, joilla hyödyntäminen on kielletty.

LUKU 4 Kemikaalien käsittely ja varastointi

Muutettu otsikko "Kemikaalit ja polttonesteet" □ "Kemikaalien käsittely ja varastointi", pitäen jälkimmäistä kuvaavampana.

13 § Kemikaalien säiliö ja astiavarasto

-Tarkennettu kemikaalien määritelmää "Terveydelle ja ympäristölle vaaralliset" □ Vaarallisiksi ja ympäristölle haitallisiksi luokitellut kemikaalit.

-Lisätty määräys suoja-aitojen ainekohtaisuudesta

-vaihdettu termi "säilyttää" termiin "varastoida"

-lisätty vaatimus suoja-aitojen sijoittelusta ja esteettömyydestä

-vaihdettu termi valuma-allas termillä suoja-allas

-tarkennettiin määritelmää pohjavesialueella tapahtuvasta vuotojen hallinnasta

-Lisätty kielto korjata metallisäiliöitä muovi- tai lasikuitupinnoitteella

-Laajennettu pohjavesialueiden kaksinkertainen suojaus vaatimus koskemaan kaikkia vaarallisia kemikaaleja

-Lisätty määritelmät astiasta ja säiliöstä ja määritelmä astiavarastosta ja siitä, kuinka se voi koostua yhdestä tai useammasta astiasta.

-Säilytetty JANO-asetuksen soveltamisalan ulkopuolisia yli 10 m³ säiliöitä koskeva määräys.

15 § Polttoneste- ja kemikaalisäiliöiden tarkastukset

-Tarkennettu säiliöluokitusten kuvauksia ja laajennettiin koskemaan myös jätekemikaalisäiliöitä.

18 § Rakennusten hävittäminen polttamalla

-Lisätty määräykseen velvollisuus toimittaa syntyvät jätteet asianmukaiseen jatkokäsittelyyn.

21 § Meluilmoitukset

-Lisätty viranomaisen mahdollisuus velvoittaa meluilmoitusta.

23 § Häiritsevää melua aiheuttavat koneet ja laitteet asuntojen muiden häiriintyvien kohteiden lähellä

-Lisätty listaukseen määräyksen aikarajoituksen ulkopuolisista toimista sellainen jätteen kuormaus, josta on määrätty jätehuoltomääräyksiä sekä onnettomuuden jälkihoitotyöt.

Myös perusteluihin on edellä mainittujen määräysten kohdalle tehty muutoksia tarvittavin osin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittelyt

kunnanhallitus
valtuusto

§ 20 Valtuustoaloite: Hartolan joukkoliikenneyhteysien parantaminen / Perussuomalaisten valtuustoryhmä

Valtuusto 26.05.2025

Dnro

49/00.01.02.02/2024

Päätös	Valtuusto päätti: 1) merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 2) todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää: 1) merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 2) todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Valmistelija / lisätietojen antaja	hallintojohtaja Katja Koskula, puh. 044 743 2218 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kunnanhallitus 05.05.2025

Päätös	Kunnanhallitus päätti: 1) merkitä tiedoksi vastauksen valtuustoaloitteeseen koskien Hartolan joukkoliikenneyhteysien parantamista; 2) esittää valtuustolle, että se päättää merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 3) esittää valtuustolle, että se päättää todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää: 1) merkitä tiedoksi vastauksen valtuustoaloitteeseen koskien Hartolan joukkoliikenneyhteysien parantamista; 2) esittää valtuustolle, että se päättää merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 3) esittää valtuustolle, että se päättää todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Valmistelija / lisätietojen antaja	hallintojohtaja Katja Koskula, puh. 044 743 2218 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Hartolan perussuomalaisten valtuustoryhmä on tehnyt valtuuston kokouksessa 16.12.2021 valtuustoaloitteen koskien Hartolan joukkoliikenneyhteysien parantamista. Valtuustoaloitteen mukaan Hartolan kunnan tulisi tehdä yhteistyötä Lahden seudun

joukkoliikenteen kanssa joukkoliikennepalvelujen käyttöön saamiseksi koko Päijät-Hämeen alueelle.

Päijät-Hämeessä seudullisena joukkoliikennelupaviranomaisena toimii ja tehtäviä hoitaa Lahden kaupungin organisaatioon kuuluva Lahden seudun joukkoliikennelautakunta. Joukkoliikenteen järjestämistavat on päätetty Lahden seudun joukkoliikennelautakunnassa kuntien lausuntojen perusteella.

Hartolan kunnanhallitus on lausunnossaan 5.11.2012 (§ 215) todennut, että joukkoliikenteen ensisijainen järjestämistapa on markkinaehtoinen liikenne, jota voidaan täydentää tarvittavalla kunnan tukemalla ostoliikenteellä.

Markkinaehtoinen liikenne perustuu liikenteenharjoittajien väliseen vapaaseen kilpailuun, jossa liikenne toimii kunkin liikenteenharjoittajan oman suunnittelun ja hinnoittelun pohjalta ilman julkista tukea. Markkinaehtoinen liikenne on täysin yrittäjälähtöistä liikennöintiä.

Hartolan joukkoliikenneolosuhteissa korostuu kunnan halkaiseva Nelostie (valtatie 4) ja sen pikavuoroliikenne. Nykyisellään Hartolan kautta kulkee viikonpäivästä riippuen 9–12 linja-autoliikenteen pikavuoroa Lahteen ja vastaavasti saman verran Lahdesta Hartolan suuntaan. Edellä kuvatuista pikavuoroista kaksi kulkee Heinolan kautta, jolloin Hartolasta Heinolaan on kaksi päivittäistä OnniBusin pikavuoroyhteyttä, aamuisin ja iltapäivisin. Vastaavasti Heinolasta Hartolaan on kaksi OnniBusin pikavuoroyhteyttä, iltapäivisin ja illalla.

Uuden, kunnan kustantaman joukkoliikenneyhteyden järjestäminen Heinolan, Lahden tai Sysmän suuntaan olisi taloudellisesti raskasta ja riskialtista, etenkin kun ei ole takeita merkittävistä matkustajamääristä. Alustavan arvion mukaan linja-autovuoron ylläpitäminen viikoittain tarkoittaisi vuositasolla jopa useiden kymmenien tuhansien eurojen lisämenoa. Käytännössä kunta subventois vain pientä käyttäjäjoukkoa huomattavilla summilla, mikä ei ole pidemmällä aikavälillä taloudellisesti kestävää.

Joukkoliikenneyhteyksien kehittäminen on tärkeää, mutta kunnan nykyisessä taloustilanteessa ei ole mahdollista ryhtyä kunnan budjettivaroin järjestämään tai tukemaan ostoliikennettä. Kunnan menojen ja tulojen epätasapaino, valtionosuuksien väheneminen ja yleinen kustannustason nousu pakottavat kunnan tekemään tarkkoja priorisointeja kaikessa toiminnassaan.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Valtuusto

§ 21 Vastaus KD:n valtuustoaloitteeseen 23.10.2023 / Kunnan toimitilojen pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma
Valtuusto 26.05.2025

Dnro
121/10.06.04/2025

Päätös	Valtuusto päätti: 1) merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 2) todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää: 1) merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 2) todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Valmistelija / lisätietojen antaja	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus

Aikaisemmat käsittelyt

Kunnanhallitus 05.05.2025

Päätös	Kunnanhallitus päätti: 1) merkitä tiedoksi vastauksen valtuustoaloitteeseen koskien kunnan toimitilojen pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelmaa; 2) esittää valtuustolle, että se päättää merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 3) esittää valtuustolle, että se päättää todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää: 1) merkitä tiedoksi vastauksen valtuustoaloitteeseen koskien kunnan toimitilojen pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelmaa; 2) esittää valtuustolle, että se päättää merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 3) esittää valtuustolle, että se päättää todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Valmistelija / lisätiedon antaja	tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Valtuusto

Aikaisemmat käsittelyt

Tekninen lautakunta 23.04.2025

Päätös Tekninen lautakunta merkitsi selvityksen tiedoksi ja lähettää asian edelleen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Kunnan omistamaan rakennuskantaan kohdistuu seuraavan kymmenen vuoden aikana poikkeuksellisen suuri investointitarve. Rakennustekniikan investointitarpeiden lisäksi tulee investoida merkittäviin vesihuoltoverkoston saneerauksiin.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle nimettäväksi työryhmän, joka valmistelee kunnan kiinteistöjen investointiohjelman ja tarvittaessa purkutoimenpiteitä. Työryhmässä käytetään tarpeen mukaan ulkopuolisia rakennustekniikan ja talouden asiantuntijoita.

Esittelijä tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee selvityksen tiedoksi ja lähettää asian edelleen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Kunnan omistamaan rakennuskantaan kohdistuu seuraavan kymmenen vuoden aikana poikkeuksellisen suuri investointitarve. Rakennustekniikan investointitarpeiden lisäksi tulee investoida merkittäviin vesihuoltoverkoston saneerauksiin.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle nimettäväksi työryhmän, joka valmistelee kunnan kiinteistöjen investointiohjelman ja tarvittaessa purkutoimenpiteitä. Työryhmässä käytetään tarpeen mukaan ulkopuolisia rakennustekniikan ja talouden asiantuntijoita.

**Valmistelija/
lisätietojen antaja** tekninen johtaja Janne Myntti, 044 743 2252
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu Toimitilojen ylläpitokustannukset, korjausvelan arviointi ja investointitarpeet on laadittu Senaatti Oy:n tarjoaman Skenarios-palvelun avulla.

Tilapalveluiden hallintajärjestelmässä on valmisteltu seuraavat pts-suunnitelmat yhteistyössä Senaatti kiinteistöt Oy:n kanssa: Kunnanvirasto, Kirjasto, Terveysasema, Päiväkoti Vanttu, Päiväkoti Onnimanni, Liikuntamaja, Liikuntamajan huoltorakennus, Jokiranta, Yhtenäiskoulu ja Kunkku-areena. Kiinteistökohtaiset ja koontiraportit edeltävistä ovat esityslistan liitteinä.

Skenarios-palvelu tarjoaa monipuolisia työkaluja kiinteistöjen ylläpitoon ja hallintaan. Palvelu auttaa kuntia ja muita kiinteistönomistajia kokoamaan, ylläpitämään ja päivittämään tilatietojaan helposti yhdessä sähköisessä järjestelmässä. Tämä

järjestelmä mahdollistaa tilatietojen säilyttämisen yhteismitallisessa ja vertailukelpoisessa muodossa.

Palvelu arvioi rakennuksen teknistä kuntoa ja laskee sen perusteella korjaustarpeet. Tämä sisältää rakennusosien kunnan ja niiden jäljellä olevan käyttöiän. Skenarios hyödyntää ennustemalleja, jotka perustuvat historiallisiin tietoihin ja rakennusosien tyypillisiin elinkaarimalleihin. Näiden avulla voidaan ennakoita tulevia korjaustarpeita ja ajoittaa ne järkevästi.

Ohjelman antaman ennusteen lisäksi tietoihin on lisätty omia tiedossa olleita havaintoja ja tietoja kiinteistön kunnosta. Aiemmat korjausinvestoinnit on lisätty järjestelmään. Näitä tietoja hyödyntämällä yhdessä kiinteistöjen perustietojen kanssa ohjelma on arvioinut kiinteistön teknisen nykyarvon (€) ja teknisen kunnan (%).

Vuokra-asuntokohteiden tietoja ei ole syötetty Skenarios-palveluun. Kunta omistaa seuraavat vuokra-asuntokohteet:

Metsolantie 20 kerrostalo
Mahlamäentie 3 ja 4 rivitalot
Petäjistöntie 3 rivitalot
Petäjistönkuja 12-14 rivitalot
Petäjistönkuja 2-8 rivitalot

Esityslistan liitteenä on näitä koskien käyttötalouden toteutuneet meno/tuloerät vuodelta 2024. Taulukko antaa kuvan kyseisten kohteiden tämänhetkisestä tilikauden yli/alijäämästä.

Tässä lueteltujen kiinteistöjen lisäksi kunnalla on osakehuoneistoja eri puolella kuntaa olevissa asunto-osakeyhtiöissä. Niiden kuntoa ei ole tässä selvityksessä arvioitu.

Vuokra-asuntojen osalta tulevia investointitarpeita on arvioitu vain merkittävimpien korjaustarpeiden näkökulmasta.

Petäjistönkuja 2-8 rivitalot on rakennettu vuonna 2004. Muuten kyseiset kohteet on rakennuslupa-asiakirjojen perusteella rakennettu vuosina 1984–1991. Tarkkaa rakentamivuotta ei ole varmistettu. Vanhojen vuokra-kohteiden rakennusten ikä on noin neljäkymmentä vuotta.

Petäjistönkuja 2-8 (16 asuntoa): ei tiedossa merkittäviä korjaustarpeita 10 v sisällä.

Petäjistönkuja 12-14 (9 asuntoa): vesikatto ja räystäskouru uusiminen 5 v sisällä; kaksi kolmiota täysremontin tarpeessa; märkätilojen uusiminen noin puolessa asunnoista; perustusten patolevytys.

Mahlamäentie 3 ja 4 (C-talon purkamisen jälkeen 16 asuntoa): vesikatto ja räystäskouru uusiminen 10 v sisällä; yksi yksiö täysremontissa 2025; märkätilojen uusiminen noin puolessa

asunnoista; käyttövesiputkiston ja lämmönvaihdinten uusiminen 2025.

Metsolantie 20 (16 asuntoa): vesikatto uusiminen 10 v sisällä; märkätilojen uusiminen lähes kaikissa asunnoista; käyttövesiputkiston uusiminen 2026; lämmönvaihtimen uusiminen 2025; perustusten patolevytys, ulko-ovien ja parvekeovien uusiminen, parvekkeiden saneeraus 10v sisällä, alakerran saunatilojen kylpyhuoneen märkätilasaneeraus

Petäjistäntie 3 (7 asuntoa): vesikatto ja kourut uusiminen 10 v sisällä; märkätilojen uusiminen noin puolessa asunnoista; käyttövesiputkiston ja lämmönvaihtimen uusiminen 2027; perustusten patolevytys, ulko-ovien uusiminen

Arviolta ainakin noin puolessa asunnoista märkätilat ovat teknisen käyttöiän puolesta uusimistarpeessa. Huomattava osa asunnoista on edelleen alkuperäisessä varustuksessa. Märkätilojen saneeraustarve on vuokra-asunnoissa todennäköisesti suurin yksittäinen menoerä.

Vuokra-asuntojen osalta on käyttövesiputkistojen ja lämmönvaihdinten korjausvelkaa arvioitu syksyllä 2024 Itä-Hämeen LVI-Ala Oy:n toimesta kaikissa kunnan kokonaan omistamissa vuokra-asuntokohteissa. Nämä LVI-tekniikan korjaustoimet on huomioitu talousarviossa 2025.

Kaikissa vanhoissa vuokra-asuntokohteissa on lisäksi perusteltua tehdä ikkunoiden vaihto. 1980-luvulla rakennettujen ikkunoiden käyttöikä on noin 30-40 vuotta. Ikkunat ovat alkuperäiset ja niiden vaihto on ajankohtaista energiatehokkuuden ja asumismukavuuden parantamiseksi. Tässä lueteltujen lisäksi on tarpeen varautua kaikissa vanhimmissa kohteissa huoneistokohtaisten iv-koneiden uusimiseen.

Kikun tekemät vuokra-asuntokohteiden purkamiset ovat olleet taloudellisesti hyvin perusteltuja. Tulevien korjaustarpeiden menoerään olisi nyt perusteltua varautua ennakoivasti asuntojen vuokratasossa.

Mahlamäentien C-talo puretaan tämän vuoden aikana. Petäjistäntienkuja 2-8 ja 10-12 käyttöaste on heikko (40 %). Myös Opintiellä on useita yksittäisiä vuokraamattomia kunnan vuokra-asuntokohteita. Vuorenkyläntien asunto oy:ssä vuokra-aste on heikko. Muilta osin vuokra-asunnot on saatu melko hyvin vuokrattua eteenpäin.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

kunnanhallitus
valtuusto

**§ 22 Valtuustoaloite: Digitaalisen alustan luominen / KD:n
valtuustoryhmä**
Valtuusto 26.05.2025

Dnro
49/00.01.02.02/2024

Päätös	Valtuusto päätti: 1) merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 2) todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää: 1) merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 2) todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Muutoksenhaku	Valitusosoitus

Aikaisemmat käsittelyt

Kunnanhallitus 05.05.2025

Dnro

Päätös	Kunnanhallitus päätti: 1) merkitä tiedoksi vastauksen valtuustoaloitteeseen koskien digitaalisen alustan luomista; 2) esittää valtuustolle, että se päättää merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 3) esittää valtuustolle, että se päättää todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Esittelijä	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää: 1) merkitä tiedoksi vastauksen valtuustoaloitteeseen koskien digitaalisen alustan luomista; 2) esittää valtuustolle, että se päättää merkitä aloitevastauksen tiedoksi; 3) esittää valtuustolle, että se päättää todeta aloitteen loppuunkäsittelyksi.
Valmistelija / lisätietojen antaja	kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Hartolan KD:n valtuustoryhmä on tehnyt valtuuston kokouksessa 12.12.2024 valtuustoaloitteen koskien digitaalisen alusta luomista Hartolan kunnalle. Valtuustoaloitteen mukaan digitaalisella alustalla voitaisiin keskitetysti tuoda esiin Hartolan mahdollisuuksia mm.

asumisen ja harrastusten osalta ja markkinoida esimerkiksi vapaita vuokra-asuntoja.

Hartolan kunnan viestintä tapahtuu nykyisellään pääsääntöisesti hartola.fi- ja visithartola.fi -sivujen sekä sosiaalisen median, lähinnä Facebookin ja Instagramin, kautta. Tämän lisäksi käytetään paikallislehtiä, erityisesti Lähilehteä, tapahtumamarkkinointiin ja tiedottamiseen. Lähilehden välissä ilmestyy myös Hartolan kunnan tiedotuslehti kaksi kertaa vuodessa. Printtimedian käyttö on erityisesti kunnan ikääntyvän väestön tarpeista lähtöisin, sillä on tiedossa, että iso osa ikäihmisistä ei käytä sosiaalista mediaa tai edes tietokonetta.

Maanlaajuisesti on toteutettu palvelutietovaranto (PTV), joka kerää myös kuntien palveluista tiedot yhteen. Tämän tiedon käyttöä ja jakamista pystytään hyödyntämään tulevaisuudessa monella eri tavalla. Omat digitaaliset alustansa ovat myös hyvinvointialueella sekä lasten ja lapsiperheiden palveluilla. Erityisesti nuorten ja työikäisten viestintää onkin perusteltua siirtää mahdollisimman paljon digitaalisiin palveluihin.

Useat kunnat ovat ottaneet käyttöön erilaisia viestintäratkaisuja, myös esimerkiksi kunnan omia mobiilisovelluksia. Nämä ovat lähtökohtaisesti osa viestintäratkaisun kokonaisuutta, joka sisältää erillissivustot, eri palvelujen väliset integraatiot, sisäisen viestinnän intranet, sidosryhmien välinen extranet sekä näiden lisäksi mahdollinen mobiiliapplikaatio.

Yhtenä nykyajan haasteena on, että tieto on pirstaloitunutta. Palvelutietovarannolla ja sähköisillä palveluilla pyritään keräämään tieto kootusti yhteen. Pienen kunnan näkökulmasta suurin kysymys on henkilöresurssit ja taloudelliset resurssit. Erillisten palveluiden käytössä haasteena on tietojen päivittäminen, jota tarvitsee tehdä moneen eri palveluun. Palvelutietovaranto pyrkii vastaamaan myös tähän haasteeseen. Tällöin toki myös verkkosivut ja palvelut on oltava määriteltä siten, että tiedot päivittyvät suoraan palvelutietovarannosta.

Kunta on vuoden 2024 työstänyt viestintäohjeen päivitystä. Tehtävää varten on toiminut viestintätyöryhmä. Viestintäohjeen päivityksessä on pyritty huomioimaan paitsi kunnan ja kuntalaisten moninaiset tarpeet, myös taloudelliset resurssit ja viestinnän henkilöresurssit. Samalla pyritään yhdenmukaistamaan ja selkeyttämään kunnan viestintää. Viestintäohje pyritään saamaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi syksyn 2025 aikana.

Kunnan www-sivut ovat olleet käytössä noin kuuden vuoden ajan. Selvityksessä on, mitä muutoksia esimerkiksi julkaisujärjestelmän versiopäivitykset jatkossa tuovat verkkosivuihin ja onko tässä yhteydessä tarpeen tehdä laajempaa uudistusta. Joka tapauksessa erilaiset alustaratkaisut, oli kyse sitten www-sivuista, intra- tai extranetistä, mobiiliapplikaatioista tai muista ratkaisuksista, on syytä tehdä seuraavan laajemman päivityksen yhteydessä. Tällöin varmistetaan eri palveluiden välisen tiedonsiirron toimivuus ja näiden integraatioiden määrittelyt.

Tästä syystä ei ole tarkoituksenmukaista ottaa uutta digitaalista alustaa käyttöön juuri nyt. Asiaan voidaan palata seuraavan nettisivu-uudistuksen suunnitteluvaiheessa, joka tulee eteen todennäköisesti nyt alkavalla valtuustokaudella.

Hartolan kunnan kaltaisen pienen, ikääntyneen kunnan viestinnässä tärkeintä on tarkoituksenmukaisuus, resurssien järkevä ja tehokas käyttö sekä olemassa olevien ratkaisujen hyödyntäminen.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely Valtuusto

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kunnanhallitus 13.01.2025

Päätös Kunnanhallitus päätti lähettää valtuustoaloitteen hallintopalveluiden valmisteltavaksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hallintopalveluiden valmisteltavaksi.

Valmistelija /
lisätietojen antaja kunnanjohtaja Jarkko Seppälä, puh. 044 743 2217
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu Hartolan KD:n valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 12.12.2024 liitteenä olevan valtuustoaloitteen digitaalisen alustan luomisesta Hartolan kuntaan.

Muutoksenhaku Muutoksenhakukielto

§ 23 Muut asiat

Valtuusto 26.05.2025

Päätös	Merkittiin muut asiat tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään muut asiat tiedoksi.
Muut asiat	Kokouksen päätteeksi puheenjohtaja Jeremias Sankari kiitti valtuutettuja ja luottamushenkilöitä sekä kunnan henkilöstöä valtuustokaudesta ja yhteistyöstä.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 16, § 23

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 15, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22

(valtuuston päätöksestä)

Valitusosoitus

Ohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Oikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Aika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Viranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42269

Puhelinnumero, asiakaspalvelu: 029 56 42210

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksut

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi
Faksinumero: (03) 716 1747
Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)