



CAF

(Common Assessment
Framework)
Itsearviointi

HARTOLAN
YHTENÄISKOULU

22.5.2025



Mikä CAF?

- CAF – Common Assessment Framework
 - Julkisen organisaation itsearviointimalli
- Kehitetty EU:n jäsenmaiden välisessä verkostossa (19 kieliversiota)
- 1. versio 2002, uudistetut versiot 2006 ja 2013.
- Soveltuu koko organisaation tai sen osien arviointiin
- Suomessa CAF on eniten käytetty laatutyön viitekehys julkisella sektorilla.

Selville saadaan:

- oman väen mielipiteet kehittämistarpeista.
- mitkä asiat koetaan tärkeiksi.
- miten hyviä ollaan ja miten hyviä pitäisi olla.
- mistä kehittämisasioista ollaan yhtä mieltä ja mistä eri.
- mihin kehittämiseen ollaan jo sitoutuneita.

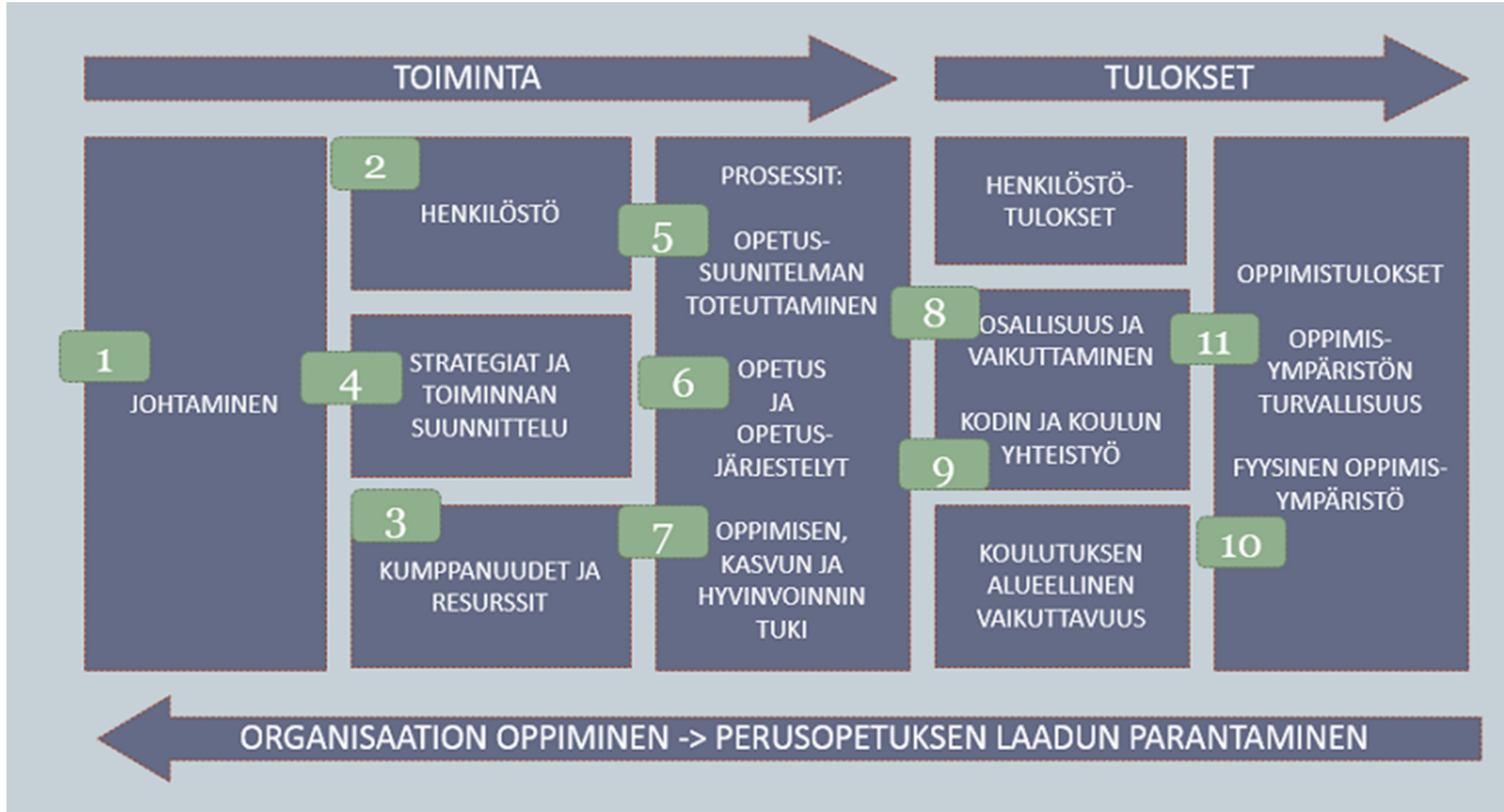


Perusopetuksen laatukriteereiden viitekehys

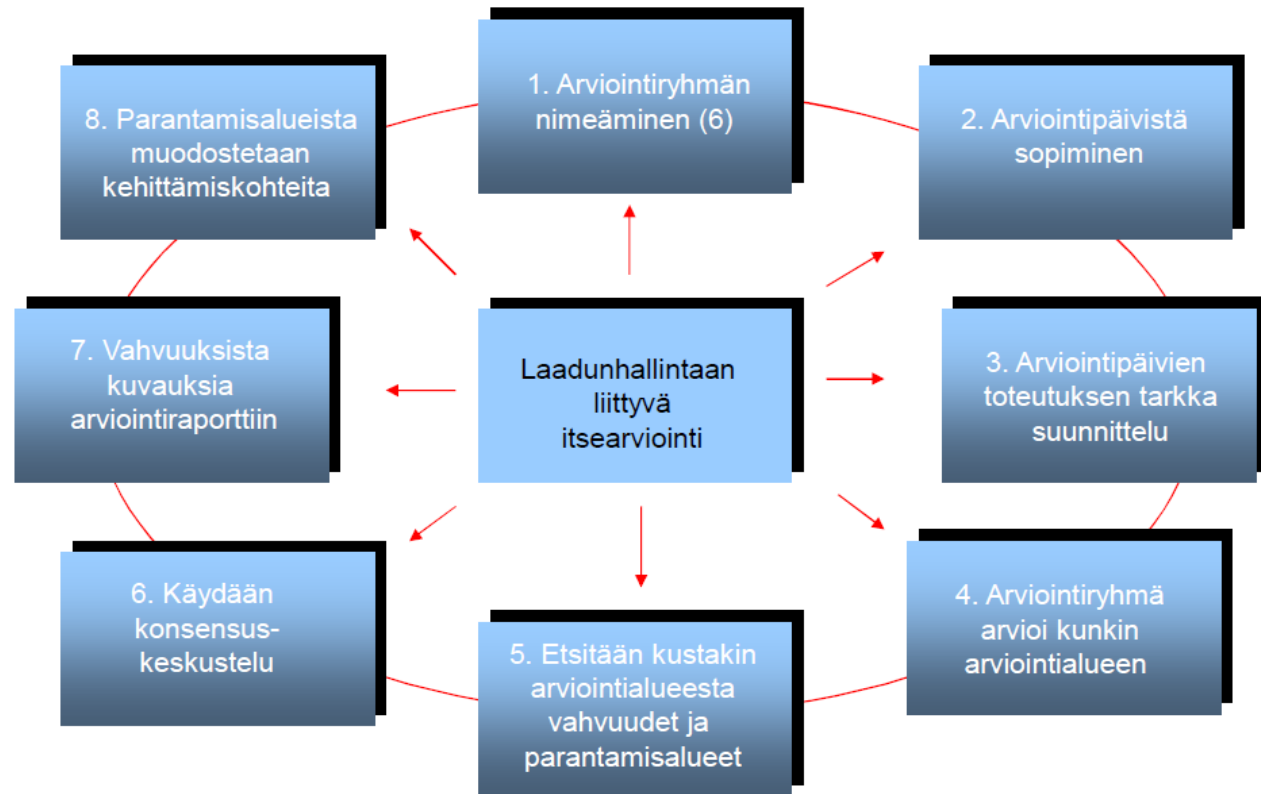


Kuvio 3. Perusopetuksen laatukriteereiden viitekehys.

CAF perusopetuksessa



Kuinka mallia käytetään?



Kuvio: Laadunhallintaan liittyvän itsearvioinnin eri vaiheet

Arviointiryhmä, kevät 2025

Tiina Kotila-Paaso, pj. arviointivastaava

Tiina Itävuori, apulaisjohtaja

Eija Johansson, henkilöstön edustaja

Heli Peltonen, luokanopettaja

Taru Olkkonen, resurssiopettaja

Leena Halttunen, koulunkäynninohjaaja

Oiva Koivisto, oppilasedustaja



TOIMINTA-ARVIOINTIALUEET

1-5

Arviointialue 1: **JOHTAJUUS**

Perusopetuksen
laatukriteerit:

1 Johtaminen

1.1.

Mitä koulun johto on tehnyt ohjatakseen koulua kehittämään sen visiota ja arvoja?

1.2.

Mitä koulun johto on tehnyt kehittääkseen koulun johtamisjärjestelmää?

1.3.

Mitä koulun johto on tehnyt motivoidakseen ja tukeakseen koulun henkilöstöä?

Johtajuus 85

v. 2019, 75; v. 2021, 84; v. 2023, 83

Vahvuudet

- Arvot ja visiot ovat tiedossa, löydettävissä lukuvuosisuunnitelmasta
- Henkilöstön yksilölliset tarpeet ja elämäntilanteet huomioidaan
- Tiimirakenne, vastuunjako, delegointi
- Koulun johto kannustaa aloitteellisuuteen ja työn kehittämiseen
- Joustavuus työtehtävissä

Kehittämiskohteet

- Arvokeskustelua lisää, vuosittain
- Johtotiimin tiedotusta paremmaksi
- Viestintää lisää, aikaa pedagogiselle keskustelulle
- Palautteen anto tärkeää, rehtorin aamukahvit
- Kannustimet, palkitsemiskäytännöt?

Arviointialue 2:
**STRATEGIAT JA
TOIMINNAN
SUUNNITTELU**

Perusopetuksen
laatukriteerit:

Arviointi

2.1.

Mitä olemme tehneet kerätäksemme tietoa sidosryhmien tarpeista?

2.2.

Mitä olemme tehneet kehittääksemme koulun strategiaa ja suunnittelua kerätyn informaation perusteella?

2.3.

Mitä olemme tehneet toteuttaaksemme koulun strategiaa ja suunnittelua?

2.4.

Mitä olemme tehneet suunnitellaksemme, toimeenpannaksemme ja arvioidaksemme uudistuksia ja innovaatioita?

STRATEGIAT JA TOIMINNAN SUUNNITTELU 84

v. 2019, 68; v. 2021, 76; v.2023, 85

Vahvuudet

- Kyselyt/arvioinnit sidosryhmille, nopea reagointi palveluja kehittäen
- Huoltajien ja oppilaiden osallisuus arvioinnissa
- Arviointien tuloksista tiedottaminen
- Toimintasuunnitelmaa ja lukuvuoden tavoitteita arvioidaan säännöllisesti tiimeissä
- Caf-arvioinnin järjestelmällinen käyttö, vahvuuksien ja kehittämiskohteiden säännöllinen arviointi
- Tiimien toiminta aktiivista, tavoitteiden pilkkominen kouluarjessa
- Sidoryhmä- ja seudullinen yhteistyö vahvaa ja aktiivista

Kehittämiskohteet

- Mitattavat tulokset kyselyillä, tarvitaan myös laadullisia mittareita esim. keskustelut, haastattelut, yhteiset tilaisuudet
- Henkilöstön valmiuksien lisääminen koulutuksen (esim. ops:n mukaisen toimintakulttuurin kehittäminen) ja osaamisen jakamisen avulla
- Kehittämistyöstä, hankkeista ja onnistumista tiedottaminen
- Huoltajien osallisuus suunnittelussa ja toteuttamisessa (esim. kodin ja koulun päivä)
- Taloudelliset resurssit vähenemässä (talouden tasapainottaminen)

Arviointialue 3: **HENKILÖSTÖ**

Taustalla
perusopetuksen
laatukriteerit

2 Henkilöstö

3.1.

Mitä olemme tehneet suunnitellaksemme, hallinnoidaksemme ja parantaaksemme henkilöstöresursseja?

3.2.

Mitä olemme tehneet tunnistaaksemme, kehittääksemme ja käyttääksemme henkilöstön osaamista, niin että voidaan yhdistää henkilökohtaiset ja koulun tavoitteet?

3.3.

Miten olemme lisänneet henkilöstön osallisuutta?

HENKILÖSTÖ

91

v. 2019, 83; 2021, 92; v. 2023, 92

Vahvuudet

- Pätevä henkilökunta
- Pitkäaikaiset työ- ja virkasuhteet
- Osaamisen tunnistaminen ja vahvuuksien huomioiminen
- Opiskeluhuollollinen osaaminen
- Tiimit, kyselyt, pedagogiset kahvilat, arvioinnit, kehityskeskustelut osallisuuden lisääjinä
- Työterveyshuollon palvelut toimivat
- Työhyvinvointiin panostettu (tyhy-tiimi, koulutus, tarvittaessa työnohjaus)

Kehittämiskohteet

- Rekrytoinnin vahvistaminen, ennakointi
- Sivutoimisten opettajien tunnit haastavat/sitovat työjärjestyksiä, joustamattomuus
- Uusien työntekijöiden perehdytys, ohjaus ja valmennus
- Sijaisresurssin kartoitus
- Oppimisen tuen uudistuksessa mahdollisuus pedagogiseen kehittämiseen ja henkilöstön osaamisen ja osallisuuden kehittämiseen -> toimintakulttuurin muutos
- Tekoälyn käyttöönotto työssä

Arviointialue 4: KUMPPANUUDET JA RESURSSIT

Perusopetuksen
laatukriteerit:

3 Taloudelliset resurssit

9 Kodin ja koulun yhteistyö

10 Fyysinen oppimisympäristö

4.1.

Mitä olemme tehneet kehittääksemme ja hyödyntääksemme tärkeimpiä kumppanuuksiamme?

4.2.

Mitä olemme tehneet kehittääksemme yhteistyötä oppilaiden ja huoltajien kanssa?

4.3.

Miten olemme onnistuneet taloudellisten resurssien käytössä?

4.4.

Millaisia keinoja meillä on tiedon hallinnassa?

4.5.

Millaisia keinoja meillä on teknologian hallinnassa?

4.6.

Millaisia keinoja meillä on toimitilojen hallinnassa?

KUMPPANUUDET JA RESURSSIT

91

v. 2019, 68; v. 2021, 81; 2023, 84

Vahvuudet

- Toimiva yhteistyö vakiintuneiden kumppaneiden kanssa (mm. hankeyhteistyö, yritys yhteistyö, vanhempainyhdistys, 3. sektorin yhdistykset ja järjestöt)
- Oppilaskunta, lapsiparlamentti
- Viestintäsuunnitelma, wilma, koulun kotisivut
- Työ- ja oppimisympäristö turvallisia, terveellisiä ja viihtyisiä
- Työskentely taloudellisesti ja suunnitelmallisesti: talouden tasapainotus, kuluttamisen vähentäminen, kierrätys, ympäristöstä huolehtiminen
- Digitalisaation hyödyntäminen oppimisessa ja opetuksessa

Kehittämiskohteet

- Viestintäsuunnitelman päivittäminen
- Nivelvaiheyhteistyön selkeyttäminen, siirtopalaverit/pedagogiset keskustelut luokalta toiselle siirtymisten/opevaihdosten yhteydessä.
- Osaamisen varmistaminen, jos työntekijä muuttaa/jää eläkkeelle tms., tietotaidon säilyminen
- Sisäinen tiedottaminen, myös Lape-ryhmältä
- Kestävän kehityksen mahdollisuuksiin huomiota, uusien ideoiden luomista ja käyttöönottoa

Arviointialue 5:
**KOULUN
TOIMINTA
(PROSESSIT)**

Perusopetuksen laatukriteerit:

5 Opetussuunnitelman
toteuttaminen

6 Opetus ja opetusjärjestelyt

7 Oppimisen, kasvun ja
hyvinvoinnin tuki

5.1.

Mitä olemme tehneet tunnistaaksemme, suunnitellaksemme ja parantaaksemme koulun toimintaa jatkuvasti?

5.2.

Mitä olemme tehneet tuottaaksemme ja kehittääksemme asiakaslähtöisiä palveluita?

5.3.

Mitä olemme tehneet kehittääksemme koulun toimintaa sidosryhmien kanssa?

PROSESSIT

85

v. 2019, 76; v. 2021, 79; v. 2023, 86

Vahvuudet

- Lukuvuosisuunnitelmassa kuvattu keskeiset prosessit
- Henkilöstön osallistuminen koulun toiminnan kehittämiseen ja arviointiin sekä opetussuunnitelman tekemiseen
- Tuen järjestäminen joustavaa ja pitkäjänteistä, ensisijaisesti omassa yleisopetuksen opetusryhmässä, 2 erityisopettajaa ja yhä ohjaajaresurssia
- Sähköinen tiedonvälitys ja viestintä wilmassa ja pedanetissa, kotitiedotteet kuukausittain
- Opiskeluhuollon tarkat toimintakuvaukset ja osallistava opiskeluhoitotyö
- Yhteistyö seudullisesti ja lähikoulujen kanssa, esim. verkstoperuskoulu ja kansainvälisyys sekä yhteistyö srk, vanhempainyhdistys, nuorisotyö, muut 3. sektorin toimijat
- Vuorovaikutus- ja tunnetaitoja säännöllisesti oppitunneilla, KiVa-koulu, oppilaiden kuuleminen ja osallisuus

Kehittämiskohteet

- Kummioppilastoiminnan virittäminen esim. kummipäivät, -välitunnit, kohtaamisen paikat, lukujärjestysteknisten haasteiden huomiointi
- Aineenopetuksen ja erityisopetuksen suunnitelmallinen yhteistyö ja arvioinnin kehittäminen
- Ohjaajia kaivataan lisää
- Opettajavaihto/kierto lähikouluissa (benckmerkkkaus) esim. 1 päivä/lukuvuosi
- Wilman kaksoistunnistautuminen

TULOSARVIOINTIALUEET

6-9

Arviointialue 6:
**ASIAKAS- JA
KANSALAIS-
TULOKSET**

Perusopetuksen
laatukriteerit:

8 Osallisuus ja
vaikuttaminen

9 Kodin ja koulun
yhteistyö

ARVIOINTI: Kuinka olemme pystyneet vastaamaan oppilaiden ja huoltajien tarpeisiin ja odotuksiin?

6.1.

Asiakastyytyväisyysmittausten tulokset

6.2.

Suorituskykytulokset

ASIAKAS- JA KANSALAISTULOKSET

74

v. 2019, 61; v. 2021, 78; v. 2023, 76

Vahvuudet

- Pieni koulu, hyvä oppilastuntemus, tuttuus, luontevaa kanssakäymistä oppilaan kanssa
- Kyselyt, palautemahdollisuus (esim. seudullinen arviointi, ohr, laajat terveystarkastukset, ruokaraati, koulukuljetus- ja harrastekysely)
- Avoin ja ajantasainen tiedonkulku, kotitiedotteet
- Aktiivinen oppilaskunta, vanhempainyhdistys
- Oppilaita kuunnellaan ja osallistetaan

Kehittämiskohteet

- Palautemahdollisuuksia kehitettävä, jotta myös huoltajien näkemykset saadaan selville
- Huoltajien osallisuuden lisääminen; vanhempainillat eivät toimi, mutta kodin ja koulun -päivät suosittuja yhteistyön muotoja
- Keskustelua wilmamerkinnoista lisää
- Pedanetista tiedot osittain hankalasti löydettävissä

Arviointialue 7:
**HENKILÖSTÖ-
TULOKSET**

Millaisia tuloksia olemme saavuttaneet pyrkiessämme vastaamaan henkilöstömme tarpeisiin ja odotuksiin?

7.1.

Henkilöstön käsitykset

7.2.

Suorituskykytulokset

HENKILÖSTÖTULOKSET

78

v. 2019, 72; v. 2021, 90; v. 2023, 84

Vahvuudet

- Henkilöstötarpeiden analysointi ja tulevan ennakointi
- Sitoutunut, ammattitaitoinen, aktiivinen, nopeasti reagoiva ja tasa-arvoinen henkilöstö
- Henkilöstön vaihtuvuus suhteellisen vähäistä
- Työilmapiiri koulussa hyvä, valitukset vähäisiä
- Työhyvinvointiin panostetaan; työtyytyväisyyskysely, seudulliset kyselyt, riskien arvioinnit, kehityskeskustelut
- Työterveyspalvelut toimivat
- Koulutuksiin suhtaudutaan myönteisesti

Kehittämiskohteet

- Selkeän työnjaon kehittäminen ja kuormittavuuden vähentäminen: vastuu- ja kehittämistehtävien rajaaminen, vuorottelu ja kierto
- Sijaisresurssi heikko
- Kunnan tyhy-toimintaan osallistuminen mahdollista vain vapaa-ajalla klo 15/16 jälkeen
- Henkilöstön laajempi osallistaminen ja kannustaminen kehittämistyöhön
- Koulutusten jälkeinen tiedonjakaminen

Arviointialue 8:
**YHTEISKUNTA-
VASTUUTA
KOSKEVAT
TULOKSET**

Perusopetuksen laatukriteerit:

8 Osallisuus ja vaikuttaminen,

9 Kodin ja koulun yhteistyö,

3 Taloudelliset resurssit

ARVIOINTI: Millaisia yhteiskuntavastuuta koskevia tuloksia olemme saavuttaneet?

8.1.

Sidosryhmien näkemykset koulun yhteiskuntavastuuta koskevista tuloksista

8.2.

Koulun yhteiskuntavastuun indikaattorit

YHTEISKUNTAVASTUUTA KOSKEVAT TULOKSET

v. 2019, 57; v. 2021, 81; v. 2023, 81

76

Vahvuudet

- Koululla hyvä maine; veto- ja pitovoimatekijä
- Koulumyönteinen kunta, panostetaan lapsiin ja nuoriin
- Sosiaalinen tuki toimii, hyvä suhde viranomaisiin ja kunnan päättäjiin; poliisi aktivoitunut itse
- Panostetaan hyvinvointiin, yhteisöllisyyteen ja kestäväan kehitykseen
- Koulun näkyväksi tekeminen, imagosta huolehtiminen, medianäkyvyys (oppilaskunnan Instagram) myös oppilaita osallistaen, vastuullisuus ja tietosuojakäytäntöjen huomiointi
- Moniammatillinen ja seudullinen yhteistyö

Kehittämiskohteet

- Yläkoulun säilyttäminen tärkeää Hartolan kunnassa
- Kestävän kehityksen asiat huomioitava myös jatkossa, toimintojen arkeen saattaminen
- Varautumisen ja valmiussuunnitelmien ajantasaistaminen
- Opiskeluhoitopalvelujen terveydenhoitaja-, kuraattori- ja psykologipalvelujen saatavuus taattava

Arviointialue 9:
**KESKEISET
SUORITUSKYKY-
TULOKSET**

Perusopetuksen laatukriteerit:

5 Opetussuunnitelman toteuttaminen

6 Opetus ja opetusjärjestelyt

7 Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

11 Oppimisympäristön turvallisuus

Huomioitava: Oppimistulokset

Millaisia tuloksia koulu on saavuttanut seuraavista kahdesta näkökulmasta tarkastellen?

9.1.

Ulkoiset tulokset: tavoitteiden mukaiset tulokset

9.2.

Sisäiset tulokset: tehokkuuden taso

KESKEISET SUORITUSKYKYTULOKSET

78

v. 2019, 65; v. 2021, 85; v. 2023, 84

Vahvuudet

- Päätötodistuksen saajat 100%, 2. asteen opiskelupaikan löytäminen, ei koulupudokkaita
- Tuen toteutuminen, pedagogiset asiakirjat huolehdittu
- Vuosisuunnitelman vastuullinen toteutus
- Talousarvion vastuullinen toteutus, talouden tasapainotus ja kustannustehokas toiminta
- Kiusaaminen vähentynyt
- Koululääkäripalvelut toimivat
- Teknologisuus ja digitaalisuus huomioitu, toimiva laitekanta, opetusnäytöt

Kehittämiskohteet

- Myös jatkossa talouden tasapainottaminen haastava tehtävä, mittavat kiinteistö kustannukset ja palvelujen osto (kouluruoka ja -kuljetus)
- Oppimisen tuen uudistus tulossa; erityisopettajien työpanoksen suuntaaminen, yhteistyön ja suunnittelun lisääminen, arviointiyhteistyö
- Sijaisresurssit ja ratkaisut
- Arvioinnin näkyvyyden parantaminen
- Digitaaliset opetusnäytöt vähitellen joka luokkaan



Kiitos CAF-itsearviointiin osallistuneille!

Arvioinneilla täytyy olla merkitys.
Merkitys löytyy toiminnan laadun
parantumisesta.

22.5.2025

Tiina Kotila-Paaso,
Pj., arviointivastaava
Hartolan Yhtenäiskoulu

LIITE 1: TOIMINTA- ARVIOINTIALUEI- DEN PISTEYTYS- TAULUKKO

Vaihe	Toiminta-arviointialueiden pisteytystaulukko 1	Pisteet
	Me emme ole toimineet aktiivisesti ja järjestelmällisesti tässä asiassa. Meillä ei ole tietoja arviointialueelta tai tiedot ovat hyvin hataria.	0 – 10
Suunnittele	Toimintatapa on suunniteltu.	11 – 30
Kokeile	Toimintatapa on suunniteltu ja käyttöön otettu.	31-50
Tarkista	Toimintatapa on suunniteltu, käyttöön otettu ja arvioitu, ts. tarkistamme teemmekö oikeita asioita oikealla tavalla.	51-70
Toteuta/ Korjaa	Toimintatapa on suunniteltu, käyttöön otettu ja arviointien pohjalta on parannettu toimintaa.	71-90
PDCA	Toimintatapamme ovat suunniteltuja, käyttöön otettuja ja säännöllisten arviointien pohjalta parannettuja. Vertailukehittämistä tehdään järjestelmällisesti ja toimintatapamme ovat jatkuvan kehittämisen kohteina.	91-100

LIITE 2:
TULOSARVIOINTI-
ALUEIDEN
PISTEYTYSTAULUKK
O

Tulosarviointialueiden pisteytystaulukko 1	Pisteet
Tuloksia ei ole mitattua tai arvioitu ja/tai tietoja niistä ei ole saatavilla.	0 – 10
Tuloksia on mitattu/arvioitu ja ne osoittavat negatiivista kehitystä ja/tai tulokset eivät vastaa asetettuja tavoitteita.	11 – 30
Tulokset osoittavat tasaista kehitystä ja/tai tietyt keskeiset tavoitteet on saavutettu.	31-50
Tulokset osoittavat myönteistä kehitystä ja/tai suurin osa keskeisistä tavoitteista on saavutettu.	51-70
Tulokset osoittavat huomattavaa myönteistä kehitystä ja/tai kaikki keskeiset tavoitteet on saavutettu.	71-90
Erinomaisia tuloksia saavutettu jatkuvasti. Kaikki merkitykselliset tavoitteet on saavutettu. Organisaation keskeisimmät tulokset verrattuina vastaaviin organisaatioihin ovat muita parempia.	91-100