

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**

Aika 17.06.2025 klo 16:00 - 18:21

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 56	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 57	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 58	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 59	Hartolan Yhtenäiskoulun CAF-itsearviointikertomus lukuvuodelta 2024–2025	6
§ 60	Koulukuljetuksen lukuvuoden 2024–2025 tyytyväisyyskyselyn tulokset	7
§ 61	Hartolan Yhtenäiskoulun järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen	8
§ 62	Tuntikehys lukuvuodelle 2025–2026	10
§ 63	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouspäivät syyskaudella 2025	11
§ 64	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	12
§ 65	Viranhaltijapäätökset 16.5.–8.6.2025	13
§ 66	Muut asiat	14
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**

Aika 17.06.2025 klo 16:00 - 18:21

Paikka Kunnantalo

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Joutsijärvi Anne	16:00 - 18:21	puheenjohtaja	
	Tarhonen Jyrki	16:00 - 18:21	varapuheenjohtaja	
	Glad Taija	16:00 - 18:21	jäsen	
	Mohr-Pölkki Sari	16:00 - 18:21	jäsen	
	Nokkonen Jukka-Pekka	16:00 - 18:21	jäsen	
	Mäntynen Mikael	16:00 - 18:21	nuorisovaltuuston edustaja	
	Katja Koskula	16:00 - 18:21	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	
	Tiina Kotila-Paaso Tiina	16:00 - 18:21	esittelijä, rehtori	

Käsitellyt asiat §:t 56 - 66

Nähtävillä olo  
18.6.2025

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen pöytäkirjan viimeisen allekirjoituksen jälkeen seuraavana arkipäivänä kunnan kotisivuilla osoitteessa:

<https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

**§ 56 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 57 Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jyrki Tarhonen ja Taija Glad.
Päätösehdotus	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jyrki Tarhonen ja Taija Glad.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 58 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
Päätösehdotus	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 59 Hartolan Yhtenäiskoulun CAF-itsearviointikertomus  
lukuvuodelta 2024–2025**Dnro  
240/12.00.00.00/2022

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi Hartolan Yhtenäiskoulun itsearviointikertomuksen lukuvuodelta 2024–2025.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi Hartolan Yhtenäiskoulun itsearviointikertomuksen lukuvuodelta 2024–2025.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369, etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Koulujen ja sivistystoimen itsearvioinnin välineenä käytetään CAF-järjestelmää (Common Assesment Framework - Yhteinen arviointimalli). CAF on EU:n julkisen sektorin laadun arviointiin ja kehittämiseen tarkoitettu työkalu, jota voidaan muokata vastaamaan oman organisaation tarpeita. Malli jakaantuu yhdeksään arviointialueeseen, jotka ovat:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Johtajuus</li><li>2. Strategiat ja toiminnan suunnittelu</li><li>3. Henkilöstö</li><li>4. Kumppanuudet ja resurssit</li><li>5. Prosessit</li><li>6. Asiakas- ja kansalaistulokset</li><li>7. Henkilöstötulokset</li><li>8. Yhteiskunnalliset tulokset</li><li>9. Keskeiset suorituskykytulokset</li></ol> <p>Arviointialueilla 1–5 tarkastellaan koulun toimintatapoja. Arviointialueet 6–9 käsittelevät tuloksia, jotka näistä toimintatavoista johtuvat.</p> <p>Toukokuussa 2025 yhtenäiskoulussa toteutettiin CAF itsearviointi ennalta valitun, edustuksellisen arviointiryhmän toimesta. Arvioinnin tuloksien perusteella kehitetään koulun toimintaa.</p> <p>Yhtenäiskoulun itsearviointikertomus lv. 2024–2025 sekä siihen liittyvät esittelydiat ovat esityslistan liitteenä.</p>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

## Liitteet

Liite1 Hartola Caf-itsearviointikertomus 2025

Liite2 Caf-arviointi 2025 diaesitys

**§ 60 Koulukuljetuksen lukuvuoden 2024–2025  
tyytyväisyyskyselyn tulokset**

Dnro

121/02.08.01.01/2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskusteli ja merkitsi tiedokseen koulukuljetuksen lukuvuoden 2024–2025 tyytyväisyyskyselyn tulokset.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelelee ja merkitsee tiedokseen koulukuljetuksen lukuvuoden 2024–2025 tyytyväisyyskyselyn tulokset.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369, etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Koulukuljetuksen liikennöitsijät kilpailutettiin lukuvuoden 2024–2025 alusta, joten nykyiset koulukuljetusreitit ovat olleet toiminnassa ensimmäisen lukuvuoden. Koulukuljetuksen toiminnan sujuvuudesta ja asiakkaiden tyytyväisyydestä on tehty kysely huoltajille toukokuussa 2025.  Esityslistan liitteenä on koulukuljetuksen lukuvuoden 2024–2025 tyytyväisyyskyselyn tulokset.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

**Liitteet**

Liite3 Koulukuljetuksen lv. 2024–2025 tyytyväisyyskyselyn tulokset

**§ 61 Hartolan Yhtenäiskoulun järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen**

Dnro

240/12.00.00.00/2022

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Hartolan Yhtenäiskoulun järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Hartolan Yhtenäiskoulun järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369, etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä koulun järjestyssäännöt (POL29§). Opetushallituksen ohjeistuksen mukaan järjestyssäännöillä tulee edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Hartolan kunnan hallintosäännön § 23:n mukaisesti sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää koulun järjestyssäännöistä.

Eduskunta on hyväksynyt 29.4.2025 lakimuutoksen, joka koskee puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttöä perusopetuksen oppitunneilla. Perusopetuslain 29 §:n 4 momentin mukaan oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä. Laki tulee voimaan 1.8.2025.

Perusopetuksen järjestäjien tulee päivittää omat järjestyssääntönsä lakimuutoksen mukaisesti 1.8.2025 mennessä. Järjestyssäännöissä tulee määrätä puhelinten ja muiden mobiililaitteiden säilytyksestä oppitunnilla sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä työpäivän aikana muulloin kuin oppitunneilla. Paikallista opetussuunnitelmaa ei tarvitse muuttaa. Muutos mahdollistaa laitteiden käytön rajoittamisen tai kieltämisen myös muuna kouluaikana.

Lakimuutosten tavoitteena on, että puhelimen häiritsevää käyttöä rajoittavat järjestyssäännöt tuovat oppitunneille työrauhaa sekä edistävät oppilaiden oppimista ja siihen keskittymistä. Opetushallitus suosittelee, että koulut kieltäisivät järjestyssäännöissään mobiililaitteiden käytön kokonaan myös ruokailun aikana ja rajoittaisivat tai kieltäisivät käytön kokonaan välituntien ja siirtymien ajaksi ja muuna opetuksettomana aikana.

Hartolan Yhtenäiskoulussa on päivitetty koulun järjestyssäännöt, jotka ovat voimassa 1.8.2025 alkaen. Laadinnassa on hyödynnetty Opetushallituksen Järjestyssääntöohjetta (6.5.2025)  
<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/ohje-jarjestyssaantojen-laatimisesta>

Kevään 2025 aikana järjestyssääntöjen päivitystä on valmistellut yhtenäiskoulun OPS-tiimi ja johtotiimi. Huoltajien ja opetushenkilöstön näkemyksiä mobiililaitteiden käytön rajoittamisesta välituntien aikana on kysytty Forms- ja Wilma-kyselyillä. Oppilaskunnan näkemystä on kysytty oppilaskunnan kokouksessa 19.5.2025. Myös nuorisovaltuusto on kokouksessaan 21.5.2025 ottanut kantaa mobiililaitteiden käyttöön koulussa.

Seudullisessa sivistystoimenjohtajien ohjausryhmän kokouksessa 11.6.2025 on todettu, että ratkaisuja tehdään kuntakohtaisesti. Ohjausryhmä suosittaa, että siirrytään vaiheittain mobiililaitteiden käytön kieltoon koko koulupäivän aikana myös yläkouluissa. Tilannetta arvioidaan keväällä 2026.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Liitteet

Liite4 Hartolan Yhtenäiskoulun järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen

**§ 62 Tuntikehys lukuvuodelle 2025–2026**Dnro  
240/12.00.00.00/2022

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi Hartolan perusopetuksen tuntikehykseksi lukuvuodelle 2025–2026 yhteensä 335,2 tuntia.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Hartolan perusopetuksen tuntikehykseksi lukuvuodelle 2025–2026 yhteensä 335,2 tuntia.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369, etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Hartolan kunnan hallintosäännön mukaisesti sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää koulujen tuntikehyksestä.</p> <p>Hartolan perusopetuksen tuntikehykseksi lukuvuodeksi 2025–2026 on laadittu perusopetuksen 1.–9. luokkien tuntikehys, joka on yhteensä 335,2 tuntia, mikä on 2,43 tuntia/oppilas.</p> <p>Tuntikehyksestä yleisopetuksen luokkatuntien osuus on 245,0 tuntia ja erityisopetuksen ja resurssiopetuksen tuntien osuus on 72,0 tuntia. Opettajien opetusvelvollisuuteen luettavien tehtävien osuus tuntikehyksestä on 4,5 tuntia koostuen seuraavista: oppilaanohjauksen muut kuin luokkatunnit, demonstraatioiden valmistelutunnit ja yhdysluokan opettamisesta aiheutuvat tunnit. Muiden erityistehtävien sekä tukiopetuksen ja kerhojen osuus tuntikehyksestä on 18,2 tuntia.</p> <p>Lukuvuonna 2024–2025 tuntikehys oli 332,2 tuntia, mikä on 2,46 tuntia/oppilas.</p>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

## Liitteet

Liite5 Tuntikehyslaskelma lautakuntaan 2025–2026

**§ 63 Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouspäivät  
syyskaudella 2025**Dnro  
369/00.02.03.00/2022

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä kokouspäivät syyskaudelle 2025 oheisen aikataulun mukaisesti. Ylimääräisiä kokouksia järjestetään tarpeen mukaan.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä kokouspäivät syyskaudelle 2025 oheisen aikataulun mukaisesti. Ylimääräisiä kokouksia järjestetään tarpeen mukaan.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369, etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	Sivistystoimessa vuosittain säännönmukaisesti päätettäviksi tulevien asioiden pohjalta on laadittu seuraava sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu:  Sivistyslautakunnan kokoukset järjestetään klo 16 ja kokouspäivät ovat: 26.08.2025 07.10.2025 18.11.2025.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto

**§ 64 Päätöksiä ja tiedoksiantoja**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Merkittiin päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Valmistelu	<p>1. Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirja 5 /2025. Pöytäkirja on esityslistan liitteenä.</p> <p>2. Laaja-alaisen erityisopettajan (luokat 6–9) määräaikaiseen virkaan ajalle 1.8.2025–31.7.2026 on rehtorin viranhaltijapäätöksellä otettu FM Hannamari Huhtanen.</p> <p>3. Etelä-Suomen Aluehallintovirasto on päätöksellään ESAVI/12579/2025 myöntänyt avustuksen 40.000 euroa. Hartolan koulunuorisotyön kehittämishankkeessa koulussa tehtävällä kohtaamistyöllä vahvistetaan yhteisöllisyyttä, oppilaiden osallisuutta ja hyvinvointia. Ydintavoitteena on tarjota oppilaille koulunuorisotyöntekijän tukea, turvaa ja osaamista sekä kehittää koulun toimintakulttuuria ja edistää luokkarajat ylittävää yhteistyötä. Oppilaita kannustetaan aktiiviseen toimintaan ja vaikuttamiseen, ja oppilas nähdään entistä enemmän myös yhteiskunnallisena toimijana, joka ei odota valmiita ratkaisuja, vaan osallistuu itse esimerkiksi oman ympäristönsä kehittämiseen. Koulunuorisotyöntekijä työskentelee hankkeen aikana 70 %:n työajalla Hartolan yhtenäiskoulussa ja nuorisotyön toimintaympäristöissä. Avustuspäätös on nähtävillä kokouksessa.</p> <p>3. Lahden kaupunki. Seudullisen kehittämishankkeen 765/2025 käynnistämispäätös ajalle 31.3.2025–31.7.2027. Turvallinen koulupäivä Päijät-Hämeessä. Viranhaltijapäätös on esityslistan liitteenä.</p> <p>4. Opetushallitus on päättänyt myöntää valtionavustusta hankkeelle 50/370/2025 koulun kerhotoiminnan tukeminen ja kehittäminen 2025. Opetushallitus myöntää avustusta hankkeelle 3 500 €. Valtionavustusprosentti on 70 %. Koulun kerhotoimintaa toteutetaan koulupäivinä osana koulun toimintaa. Koulun kerhotoimintaan kohdennettu valtionavustus on tarkoitettu kerhojen toteuttamisesta aiheutuviin välittömiin kustannuksiin. Rahoitus on tarkoitettu pääsääntöisesti vuosiluokille 3–9. Avustuspäätös on nähtävillä kokouksessa.</p>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)
Liitteet	<p>Liite6 Lahti /Seudullisen kehittämishankkeen 765/2025 käynnistämispäätös Turvallinen koulupäivä Päijät-Hämeessä.</p> <p>Liite7 Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmä pöytäkirja 5 /2025</p>

**§ 65 Viranhaltijapäätökset 16.5.–8.6.2025**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi päätökset tiedokseen ja totesi, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Valmistelu	Salaiset ja ei julkaistavat viranhaltijapäätökset ajalta 16.5.–8.6.2025 ovat nähtävillä kokouksessa.  Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla <a href="https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/">https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/</a>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 66 Muut asiat**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.06.2025

Päätös	Ei tiedoksi merkittäviä asioita.
Päätösehdotus	Merkitään muut asiat tiedoksi.
Muut asiat	–
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa  
(Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61

(kunnallisasiat)

## Oikaisuvaatimus

### Ohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### Oikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se:

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen

### Aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hartolan kunnan virastotalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Viranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään:  
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola  
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16  
Sähköpostiosoite: [kunta@hartola.fi](mailto:kunta@hartola.fi)  
Puhelinvaihe: (03) 843 20  
Faksinumero: 03 7161747

### Muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola

Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: [kunta@hartola.fi](mailto:kunta@hartola.fi)

Faksinumero: (03) 716 1747

Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

#### Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.