

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 07.10.2025 klo 16:00 - 19:03

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 79	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 80	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 81	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 82	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelma.	6
§ 83	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028	7
§ 84	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan edustajan nimeäminen Nuorten työpajan ja Etsivän nuorisotyön ohjausryhmään valtuustokaudelle 2025–2029	9
§ 85	Perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2026–2027	11
§ 86	Esiopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2026–2027	13
§ 87	Sopimusmuutos varhaiskasvatuksen tietojärjestelmää koskevaan Tiera Vesseli -palvelusopimukseen	15
§ 88	Viranhaltijapäätökset 11.8.2025–28.9.2025	17
§ 89	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	18
§ 90	Muut asiat	19
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 07.10.2025 klo 16:00 - 19:03

Paikka Kunnantalo, Kustavus-kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Joutsijärvi Anne	16:00 - 19:03	puheenjohtaja	
	Tarhonen Jyrki	16:00 - 19:03	varapuheenjohtaja	
	Glad Taija	16:00 - 19:03	jäsen	
	Mohr-Pölkki Sari	16:00 - 19:03	jäsen	
	Nokkonen Jukka-Pekka	16:00 - 19:03	jäsen	
	Mäntynen Mikael	16:00 - 19:03	nuorisovaltuuston edustaja	
	Carlson Anjariitta	16:00 - 19:03	kunnanhallituksen edustaja	
	Katja Koskula	16:00 - 19:03	Pöytäkirjanpitäjä	toimi kokouksessa esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä.
	Kotila-Paaso Tiina	16:00 - 19:03	pöytäkirjanpitäjä, esittelijä	toimi kokouksessa esittelijänä.
Muu	Anna-Maija Muurinen	16:00 - 18:22		
	Kirta Väisänen	16:00 - 18:17		
	Katja Komonen	16:00 - 16:12		
	Johanna Huttunen	16:00 - 18:17		

Käsitellyt asiat §:t 79 - 90

Nähtävillä olo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen pöytäkirjan viimeisen allekirjoituksen jälkeen seuraavana arkipäivänä kunnan kotisivuilla osoitteessa:

<https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/>

§ 79 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

§ 80 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Taija Glad ja Sari Mohr-Pölkki.
Päätösehdotus	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Taija Glad ja Jyrki Tarhonen
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 81 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	Päätettiin muuttaa asioiden käsittelyjärjestystä ja hyväksyttiin esityslista siten, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen siirrytään käsittelemään 83 §:ää (Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028), jonka jälkeen palataan käsittelemään 82 §:ää.
Päätösehdotus	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 82 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuoden 2026
talousarvio ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelma.**Dnro
199/02.02.00/2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028 tiedokseen ja lähettää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.
Asian käsittely	<p>Pöytäkirjaan merkittiin, että tämän asian käsittelyn jälkeen kokouksesta poistuivat klo 18.17 varhaiskasvatuspäällikkö Kirta Väisänen ja hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen.</p> <p>Tämän asian käsittelyn jälkeen siirryttiin käsittelemään 84 §:ää.</p>
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028 tiedokseen ja lähettää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	hyvinvointikoordinaattori Johanna Huttunen, puh. 044 743 2575 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä taloussuunnitelman kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.</p> <p>Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimintayksikölle on laadittu kunnanhallituksen ohjeiden mukaisesti talousarvioesitys, joka sisältää käyttötalousmenot ja -tulot.</p> <p>Liitteenä on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028.</p>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Kunnanhallitus

Liitteet

- Liite1 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tekstiosuus Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026
- Liite2 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen Talousarvio 2026

§ 83 Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028Dnro
199/02.02.00/2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä sivistystoimen henkilöstösuunnitelman sekä talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028 ja esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.
Asian käsittely	Kirjastonjohtaja Katja Komonen poistui kokouksesta klo 16.12 esitelyään kirjaston talousarvio-osuuden.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sivistystoimen henkilöstösuunnitelman sekä talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028 ja esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 hallintojohtaja, Katja Koskula, puh 0447432218 varhaiskasvatuspäällikkö, Kirta Väisänen, puh 044 7432308, kirjastonjohtaja, Katja Komonen, puh 044 743 2269, vapaa-aikapäällikkö, Anna-Maija Muurinen, puh 044 7432257 etsivä nuorisotyöntekijä, Tiina Kettu, puh 0447432301 etunimi.sukunimi@hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.</p> <p>Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten toimialojen esihenkilöt ovat laatineet kunnanhallituksen ohjeiden mukaisesti talousarvioesityksen, joka sisältää käyttötalousmenot ja -tulot. Esityksessä on huomioitu Hartolan kunnan talouden tasapainottamissuunnitelman mukaiset toimenpiteet. Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvioon ei sisälly investointimenoja.</p> <p>Liitteenä on sivistystoimen talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2028 sekä talousarvioon ja taloussuunnitelmaan liittyvä henkilöstösuunnitelma. Liitteet ovat nähtävänä www.hartola.fi.</p>
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jatkokäsittely	Kunnanhallitus

Liitteet

Liite3 Henkilöstöluettelo 31.12.2025

Liite4 Talousarvion tuloslaskelma 2026

Liite5 Sivistystoimi talousarvio tekstit vuodelle 2026

§ 84 Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan edustajan nimeäminen Nuorten työpajan ja Etsivän nuorisotyön ohjausryhmään valtuustokaudelle 2025–2029Dnro
232/00.00.01.01/2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimesi edustajakseen Taija Gladin Nuorten työpajan ja Etsivän nuorisotyön ohjausryhmään valtuustokaudelle 2025–2029.
Asian käsittely	Pöytäkirjaan merkittiin, että vapaa-aikapäällikkö Anna-Maija Muurinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.22.
Esittelijä	hallintojohtaja Katja Koskula, puh. 044 743 2218 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimeää edustajansa Nuorten työpajan ja Etsivän nuorisotyön ohjausryhmään valtuustokaudelle 2025–2029.
Valmistelija / lisätietojen antaja	hallintojohtaja Katja Koskula, puh. 044 743 2218 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Sekä nuorten työpaja että etsivä nuorisotyö tekevät valtionavustuksella tuettua ja nuorisolaissa säädettyä erityisnuorisotyötä. Hartolan kunnan Nuorten työpajan ja Etsivän nuorisotyön hankkeiden yhteisessä ohjausryhmässä on edustaja sivistys- ja hyvinvointilautakunnasta. Ohjausryhmä kokoontuu keskimäärin kaksi kertaa vuodessa.</p> <p>Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata ja valvoa toimintasuunnitelmiin määriteltyjen tavoitteiden toteutumista ja antaa tukea työn menestykselliseen toteuttamiseen. Ohjausryhmä saa hankeraportit tutustuttavakseen hankekauden päätyttyä: ohjausryhmää tiedotetaan vuosittain hankeraporttien valmistumisesta ja raporttien hyväksymisestä. Ohjausryhmä puuttuu hankkeen toteutukseen silloin, kun hanke ei etene hyväksytyn suunnitelman mukaan.</p> <p>Ohjausryhmän kokoonpano on ollut seuraava:</p> <ul style="list-style-type: none">- hallintojohtaja, Hartolan kunta- Yhtenäiskoulun oppilaanohjaaja, Hartolan kunta- vapaa-aikapäällikkö, Hartolan kunta- varhaisen tuen asiantuntija, Hartolan kunta- kuraattori, Päijät-Hämeen hyvinvointialue- sosiaaliohjaaja, Päijät-Hämeen hyvinvointialue- seurakunnan nuorisotyönohjaaja, Tainionvirran seurakunta- etsivä nuorisotyöntekijä, Sysmän kunta- etsivä nuorisotyöntekijä, Hartolan kunta- työtoiminnan ohjaaja, Hartolan nuorten työpaja, Hartolan kunta- sivistys- ja hyvinvointilautakunnan edustaja, Hartolan kunta.
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto
Jakelu	nimetty henkilö

vapaa-aikapäälikkö Anna-Maija Muurinen
etsivä nuorisotyöntekijä Tiina Kettu
työtoiminnan ohjaaja Erika Väkiparta
luottamushenkilörekisterin ylläpitäjä

§ 85 Perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2026–2027Dnro
240/12.00.00.00/2022

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	<p>Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2026–2027:</p> <p>Lukuvuosi alkaa ke 12.08.2026.</p> <p>Syysloma (vko 43) 19.10.2026–25.10.2026</p> <p>Syyslukukausi päättyy la 19.12.2026.</p> <p>Joululoma 20.12.2026–03.01.2027</p> <p>Syyslukukaudella 89 työpäivää</p> <p>Kevätlukukausi alkaa ma 04.01.2027</p> <p>Talviloma (vko 9) 01.03.–07.03.2027</p> <p>Lomapäivät 5.5.2027 ja 7.5.2027</p> <p>Lukuvuosi päättyy la 05.06.2027.</p> <p>Kevätlukukaudella 101 työpäivää.</p>
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2026–2027: Lukuvuosi alkaa ke 12.08.2026 Syysloma (vko 43) 19.10.2025 - 25.10.2026 Syyslukukausi päättyy la 19.12.2026 Joululoma 20.12.2026 - 03.01.2027 Syyslukukaudella 89 työpäivää Kevätlukukausi alkaa ma 04.01.2027 Talviloma (vko 9) 01.03 - 07.03.2027 Lomapäivä 5.5.2027 ja 7.5.2027 Lukuvuosi päättyy la 05.06.2027. Kevätlukukaudella 101 työpäivää.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369, etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Hartolan kunnan hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää lukuvuoden työ- ja loma-ajoista. Perusopetuslain mukaan koulu alkaa elokuussa ja päättyy viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Työpäiviä on lukuvuodessa 190. Perusopetuksen lukuvuoden työ- ja loma-ajat on hyväksi koetun käytännön mukaan sovittu mahdollisimman samanlaisiksi kaikissa Päijät-Hämeen kunnissa.</p> <p>Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmä on kokouksessaan toukokuussa 2025 käsitellyt Päijät-Hämeen kouluille yhteneväisiä lukuvuoden 2026–2027 työ- ja loma-aikoja. Nämä ovat pohjana</p>

Hartolan yhtenäiskoulun työ- ja loma-aika esitykselle. Esitys on käsitelty koulun yhteissuunnittelukokouksessa ja johtotiimissä syyskuussa 2025.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jatkokäsittely

Tiedoksianto

Aikaisemmat käsittelyt

§ 86 Esiopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2026–2027Dnro
350/00.01.01.02/2022

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	<p>Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esiopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2026–2027:</p> <p>Lukuvuosi alkaa 12.08.2026.</p> <p>Syysloma (vko 43) 19.10.2026–25.10.2026</p> <p>Syyslukukausi päättyy 18.12.2026</p> <p>Syyslukukaudella 88 työpäivää</p> <p>Joululoma 21.12.2026–06.01.2027</p> <p>Kevätlukukausi alkaa 07.01.2027.</p> <p>Talviloma (vko 9) 01.03.2027–07.03.2027</p> <p>Lomapäivät 05.05.2027 ja 07.05.2027</p> <p>Lukuvuosi päättyy 28.05.2027.</p> <p>Kevätlukukaudella 92 työpäivää</p> <p>Tunteja yht. 720 h.</p>
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2026–2027:</p> <p>Lukuvuosi alkaa 12.08.2026</p> <p>Syysloma (vko 43) 19.10.2026 - 25.10.2026</p> <p>Syyslukukausi päättyy 18.12.2026</p> <p>Syyslukukaudella 88 työpäivää</p> <p>Joululoma 21.12.2026 - 06.01.2027</p> <p>Kevätlukukausi alkaa 07.01.2027</p> <p>Talviloma (vko 9) 01.03.2027-07.03.2027</p> <p>Lomapäivät 05.05.2027 ja 07.05.2027</p> <p>Lukuvuosi päättyy 28.05.2027</p> <p>Kevätlukukaudella 92 työpäivää</p> <p>Tunteja yht. 720 h</p>
Valmistelija/ lisätietojen antaja	varhaiskasvatuspäällikkö Kirta Väisänen, puh. 044 743 2308 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi

Asian valmistelu

Hartolan kunnan hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää lukuvuoden työ- ja loma-ajoista. Esiopetuksen vähimmäistyöaika on 700 tuntia vuodessa, ja se on lakisääteinen velvoite kaikille lapsille oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna.

Varhaiskasvatuspäällikkö on laatinut suunnitelman esiopetuksen työ- ja loma-ajoista lukuvuonna 2026–2027. Suunnittelun pohjana ovat perusopetuksen työ- ja loma-ajat. Esiopetusta annetaan yhteensä 720 h.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

§ 87 Sopimusmuutos varhaiskasvatuksen tietojärjestelmää koskevaan Tiera Vesseli -palvelusopimukseen
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Dnro
241/02.08.01.01/2025

Päätös	<p>Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä sopimusmuutoksen koskien Tiera Vesselin - palvelusopimusta, jolla sopimus muutetaan kestoaltaan viiden (5) vuoden määräaikaiseksi sopimukseksi ja2. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan muutossopimuksen.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	<p>Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää:</p> <ol style="list-style-type: none">1. hyväksyä sopimusmuutoksen koskien Tiera Vesselin - palvelusopimusta, jolla sopimus muutetaan kestoaltaan viiden (5) vuoden määräaikaiseksi sopimukseksi ja2. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan muutossopimuksen.
Valmistelija/ lisätietojen antaja	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369, etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Asian valmistelu	<p>Hartolan kunta on solminut 23.6.2021 palvelusopimuksen Tiera Oy:n kanssa varhaiskasvatuksen tietojärjestelmän palveluhankinnasta. Tieran Vesseli mahdollistaa kunnan käyttöön Daisy-järjestelmän, jota varhaiskasvatus käyttää omana asiakastieto-, toiminnanohjaus- ja laskutusjärjestelmänään.</p> <p>Nykyinen palvelusopimus on toistaiseksi voimassa oleva. Järjestelmä on koettu hyväksi ja käyttökelpoiseksi.</p> <p>Palvelu on hankittu ns. in-house- tai sidosyksikköhankintana, jossa kunnan omistusosuus Tiera Oy:ssä on mahdollistanut hankinnan tekemisen ilman julkista kilpailutusta.</p> <p>Hankintalain uudistus on tuomassa muutoksia in-house-lainsäädäntöön mm. siten, että odotettavissa on sidosyksiköille säädettävä 10 % vähimmäisomistusraja. Hallitus ei ole vielä tehnyt hankintalain muutoksesta esitystä, mutta aiemmin lausuntokierroksella olleessa työryhmän mietinnössä esitettiin uudistukselle siirtymäaika, joka pakottaisi kuntia päättämään sidosyksikköhankintana tehdyt palvelusopimukset 30.6.2027 mennessä.</p> <p>Tiera Oy on suosittanut asiakasorganisaatioita muuttamaan olemassa olevat palvelusopimukset määräaikaisiksi, sillä on katsottu, että taannehtivan lainsäädännön kielto ja sopimusten sitovuuden periaate on vahvempi määräaikaisissa sopimuksissa.</p>

Mikäli hankintalain uudistus tulee voimaan työryhmämietinnön mukaisena, on palvelun kilpailuttaminen välttämättä edessä. Hartolan kunnan varhaiskasvatuksen toive on, että nykyjärjestelmällä pystyttäisiin jatkamaan mahdollisimman pitkään ja tästä syystä esitetään olemassa olevan palvelusopimuksen muuttamista määräaikaisesti voimassa olevaksi. Tiera Oy suosittelee määräajan pituudeksi 3-5 vuotta.

Lautakunnalle esitetään sopimuksen muuttamista määräaikaiseksi ja että määräaikaisuuden pituus olisi viisi (5) vuotta. Perusteluna tällä on säilyttää Daisy-ohjelman käyttö, joka on palvellut kunta ja varhaiskasvatuksen asiakkaita hyvin. Samoin mahdollistetaan markkinoille riittävä aika tuoda tarjolle uusia ja kustannustehokkaita vaihtoehtoja varhaiskasvatuksen tietojärjestelmäkentälle.

Lisäksi mahdollinen järjestelmävaihdos toisi mukanaan myös muita kustannuksia, liittyen mm. järjestelmäkoulutukseen sekä liittymäraja-apintoihin kirjanpitojärjestelmän ja myyntireskontran kanssa.

Sopimusmuutoksella ei ole vaikutusta kunnan vuosittaisiin järjestelmäkustannuksiin, vaan sopimusmuutoksella muutetaan ainoastaan nykyisen palvelusopimuksen voimassaoloa ja irtisanomista koskevia määräyksiä.

Sopimusluonnos on nähtävänä kokouksessa.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Tiedoksianto

Tiera Oy, info@tiera.fi

Liitteet

Liite6 Tiera Vesseli Muutosopimusluonnos / Tiera Oy

§ 88 Viranhaltijapäätökset 11.8.2025–28.9.2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi päätökset tiedokseen ja totesi, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Esittelijä	rehtori, Tiina Kotila-Paaso, puh. 044 743 2369 etunimi.sukunimi(at)hartola.fi
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.
Valmistelu	Viranhaltijoiden päätökset ajalta 11.8.2025–28.9.2025. Salaiset ja ei julkaistavat viranhaltijapäätökset on nähtävillä kokouksessa. Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä. Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin verkkosivuilla https://hartola.fi/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko/esityslistat-poytakirjat-ja-viranhaltijapaatokset/
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 89 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	Merkittiin päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Päätösehdotus	Merkitään päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.
Valmistelu	<p>1. Lahden kaupungin kulttuuripalvelut tekevät yhteistyötä Päijät-Hämeen kuntien kanssa Lastenkulttuurikeskus Efektin kautta. Yhteistyötä on tehty vuodesta 2006. Lastenkulttuurikeskus Efektin toiminta kattaa koko Päijät-Hämeen. Efektissä mukana olevat kunnat ovat: Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Lahti, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä.</p> <p>Efektin tukee toiminnallaan koulujen ja varhaiskasvatuksen taidekasvatusta ja kulttuurityötä. Efektin pyrkii lisäämään uusia yhteistyösuhteita, hankkeita ja toimintoja Päijät-Hämeen alueella ja nostamaan esiin päijäthämäläistä lastenkulttuuriosaamista hankkimalla esityksiä ja työpajoja lastenkulttuurin ammattilaisilta alueen päiväkoteihin ja kouluihin. Kuntien ja kolmannen sektorin yhteistyön kautta taide- ja kulttuuritoiminta on mahdollisimman monen lapsen saavutettavissa. Efektin toiminta tavoitti vuonna 2024 seudullisesti noin 9800 osallistujaa.</p> <p>Efektin rahoitus koostuu kuntien rahoitusosuuksista sekä Opetus- ja kulttuuriministeriön avustuksesta. Tämän lisäksi Efektin kautta voidaan hakea muita yhdessä päätettäviä rahoituksia.</p> <p>Kuntien rahoitusosuudet vuonna 2025 muodostuvat seuraavasti: kunnan alle 18-vuotiaiden määrä * 0,60 € + perusmaksu 500 €. Hartolan kunnan osalta rahoitusosuus vuonna 2025 on 662,60 euroa. Yhteistoiminnasta aiheutuvat kulut on huomioitu vuoden 2025 talousarviossa.</p>
Liitteet	<p>2. Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirja 8 /2025.</p> <p>3. Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirja 9 /2025.</p> <p>4. Sivistyspalveluiden seudullisen kehittämisen 2026 talousarvio</p>
Liite7	Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirja 9 /2025.
Liite8	Sivistyspalveluiden seudullisen kehittämisen 2026 talousarvio
Liite9	Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmän pöytäkirja 8 /2025.

§ 90 Muut asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.10.2025

Päätös	Ei tiedoksi merkittäviä asioita.
Päätösehdotus	Merkitään muut asiat tiedoksi.
Muut asiat	–
Muutoksenhaku	Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 88, § 89, § 90

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 85, § 86, § 87

(kunnallisasiat)

Oikaisuvaatimus

Ohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se:

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen

Aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hartolan kunnan virastotalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään:
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16
Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi
Puhelinvaihe: (03) 843 20

Muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola

Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi

Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.