

Kunnanhallitus

Aika 24.11.2025 klo 13:00 - 16:28

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 212	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 213	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 214	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 215	Talousarvio vuodelle 2026 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026–2028	6
§ 216	Hallintosäännön päivittäminen	10
§ 217	Laaja hyvinvointisuunnitelma 2025–2029	12
§ 218	Työllisyyskoordinaattorin määräaikaisen virkasuhteen jatkaminen 1.1.–31.12.2026	14
§ 219	Lausunto Päijät-Hämeen maakuntakaava 2060 kaavaluonnoksesta	17
§ 220	Osallistuminen seudulliseen tietoliikennepalvelujen kilpailutukseen	20
§ 221	Työhyvinvointikyselyn 2025 tulokset ja niiden jatkokäsittely	21
§ 222	Hallintopalveluiden saatavien poistot / luottotappiot vuonna 2025	24
§ 223	Sivistystoimen saatavien poistot / luottotappiot vuonna 2025	25
§ 224	Teknisen toimen saatavien poistot / luottotappiot vuonna 2025	27
§ 225	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	29
§ 226	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	30
§ 227	Muut asiat	31
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

## Kunnanhallitus

Aika 24.11.2025 klo 13:00 - 16:28

Paikka Kunnanvirasto, Kustavus-kokoushuone

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäyrä Tero	13:00 - 16:28	puheenjohtaja	
	Fågel Jarkko	13:00 - 16:28	varapuheenjohtaja	
	Carlson Anjariitta	13:00 - 16:28	jäsen	
	Karnaattu Markku	13:00 - 16:28	jäsen	
	Palm Ismo	13:00 - 16:28	jäsen	
	Virtanen Maritta	13:00 - 16:28	jäsen	
	Vuokila Sanna	13:00 - 16:28	jäsen	
	Tervala Sanna-Kaisa	13:00 - 16:28	valtuuston puheenjohtaja	poistui kokouksesta § 219:n käsittelyn ajaksi.
	Sankari Jeremias	13:00 - 16:28	valtuuston varapuheenjohtaja	
	Seppälä Jarkko	13:00 - 16:28	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Koskula Katja	13:00 - 16:28	pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	

Käsitellyt asiat §:t

212 - 227

Nähtävillä olo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen pöytäkirjan viimeisen allekirjoituksen jälkeen seuraavana arkipäivänä kunnan verkkosivuilla osoitteessa: [www.hartola.fi](http://www.hartola.fi)

## § 212 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 24.11.2025

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 213 Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 24.11.2025

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Maritta Virtanen ja Sanna Vuokila.

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Maritta Virtanen ja Sanna Vuokila.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

## **§ 214 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kunnanhallitus 24.11.2025

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

## § 215 Talousarvio vuodelle 2026 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026–2028

Kunnanhallitus 24.11.2025

199/02.02.00/2025

### Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se päättäisi:

1. hyväksyä talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028
2. myöntää kunnanhallitukselle lainanottovaltuudet enintään 1.500.000 euron talousarviolainan ottamisesta vuodelle 2026.

Hyväksytty talousarvio tulee käsitellä tammikuun 2026 aikana lautakunnissa ja kunnanhallituksessa ja vahvistaa toimialakohtainen käyttötalousuunnitelma vuodelle 2026. Kunnanhallitus valtuutti kunnanjohtajan tekemään esitykseen tarvittaessa teknisiä korjauksia ennen valtuuston käsittelyä.

### Asian käsittely

Keskustelun kuluessa Jarkko Fågel teki muutosesityksen, jonka mukaan investointiohjelmaan suunnitelmavuodelle 2026 kirjattu siirrettävän esiintymislavan hankinta tulisi siirtää vuodelle 2027 ja esiintymislavan mahdollista hankintaa tulisi valmistella huolella. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä Jarkko Fågelin tekemän muutosesityksen.

### Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättäisi:

1. hyväksyä talousarvion vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028
2. myöntää kunnanhallitukselle lainanottovaltuudet enintään 1.500.000 euron talousarviolainan ottamisesta vuodelle 2026.

Hyväksytty talousarvio tulee käsitellä tammikuun 2026 aikana lautakunnissa ja kunnanhallituksessa ja vahvistaa toimialakohtainen käyttötalousuunnitelma vuodelle 2026. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään esitykseen tarvittaessa teknisiä korjauksia ennen valtuuston käsittelyä.

### Valmistelija

Jarkko Seppälä  
kunnanjohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

### Asian valmistelu

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen

huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidystä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Valtuusto hyväksyi talouden tasapainottamissuunnitelman vuosille 2024–2027 kesäkuussa 2024. Talousarvion valmistelua on tehty tämän suunnitelman pohjalta. Kokonaisuudessaan taloutta on tasapainotettu 950.000 euron sopeutuksella, joka pitää sisällään myös verotuksellisia ratkaisuja, kun tulovero- ja kiinteistöveron prosentteja korotettiin vuodelle 2025. Vuonna 2026 verokannat pysyvät vuoden 2025 tasolla.

Valtionosuudet tippuvat merkittävästi vuodelle 2026 ja pienenevät entisestään vuodelle 2027. Vuoden 2027 ennakoitu alijäämä on seurausta siitä, että valtionosuusennuste on heikentynyt noin 300.000 euroa siitä vuoden 2024 arvioidusta tasosta. Suomen hallitus valmistelee valtionosuusuudistusta, mutta sen eteneminen eduskunnan käsittelyyn on vielä epävarmaa. Epäselvää on myös se, miten uudistus vaikuttaisi Hartolan kunnan vuoden 2027 valtionosuuksiin.

Toimintatulot vuonna 2026 ovat arviolta 1.911.400 euroa. Toimintamenot ovat -8.272.300 euroa. Toimintakate on -6.360.900 euroa.

Verotulojen arvioinnissa on käytetty pohjana Kuntaliiton verokehikkoa ja valtiovarainministeriön kuntatalousohjelman painelaskelmaa. Verotulojen kertymäärä arvio vuodelle 2025 on 7.252.000 euroa.

Valtionosuuslaskelmissa on käytetty VM:n antamia arvioita valtionosuuksista ja näiden yhteenlaskettu summa on 94.600 euroa. Kotikuntakorvauksien nettokulu on noin -161.800 euroa. Täten vuosittainen valtionosuuslaskutus on kokonaisuudessaan negatiivinen.

Rahoitustuotot ja -kulut ovat talousarviossa arvioitu -155.000 euroon. Vuosikate on 830.700 euroa ja suunnitelman mukaiset poistot -779.100 euroa. Vuoden 2026 tulos muodostuisi täten ylijäämäiseksi 51.600 euroa.

Investointimenot vuodelle 2026 ovat yhteensä 893.000 euroa ja investointien rahoitusosuudet yhteensä 39.200 euroa. Investointien nettomeno on täten -853.800 euroa. Suurimmat investointikohteet vuonna 2026 ovat Mahlamäentien asuntojen putkiremontin loppuun saattaminen sekä kunnantalon vesikaton uusinta. Vuoden 2027 suurimman investoinnin ennakoidaan olevan terveystaseman putkiremontti.

Esityslistan liitteenä on Hartolan kunnan talousarvio vuodelle 2026 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026–2028. Lisäksi liitteenä toimitetaan toimialakohtaiset talousarviot (ulkoinen laskenta).

Vuoden 2026 talousarvion rahoituslaskelmaan sisältyy varaus enintään 1.500.000 lainan ottamiseen, johon kunnanhallitukselle annetaan lainanottovaltuudet.

Henkilöstöresurssisuunnitelma ja henkilöstöluettelo ovat esiteltynä talousarviokirjan henkilöstösuunnitelma-liitteessä.

Merkittävimpanä kunnan toimintaan ja talouteen liittyvänä epävarmuustekijänä ja riskinä on Kiinteistö Oy Vasallin tilanne ja taloudellinen asema. Koska kaikissa yhtiön lainoissa on kunnan omavelkainen takaus, joutuu kunta viime kädessä rahoittamaan lainanlyhennykset tavalla tai toisella. Tämä kasvattaisi erityisesti kunnan korkokuluja, mutta yhtiön tilanteella voi olla vaikutusta myös kunnan tulokseen ja sitä kautta kunnan taloudelliseen asemaan.

Suunnitelmavuosien 2027 ja 2028 valmistelua on tehty vuoden 2026 talousarvion pohjalta. Suunnitelmavuodet ovat tässä vaiheessa vahvasti arvioita.

Talousarvio vuodelle 2026 suunnitelmavuosineen noudattelee valtuuston hyväksymää talouden tasapainottamissuunnitelmaa.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Valtuusto

Liitteet

Jakelu

Aikaisemmat käsittelyt

Yhteistyötoimikunta 17.11.2025

Päätös

Yhteistyötoimikunta merkitsi talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028 tiedoksi ja totesi, että sillä ei ole huomautettavaa talousarvioesitykseen.

Asian käsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanjohtaja Jarkko Seppälä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn klo 14.30.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028 tiedoksi ja toteaa, että sillä ei ole huomautettavaa talousarvioesitykseen.

Valmistelija

hallintojohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2218

Asian valmistelu

Kunnanjohtaja Jarkko Seppälä esittelee talousarviota vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmaa vuosille 2027–2028 kokouksessa.

Talousarvion ja -suunnitelman laatimista on ohjannut ja linjannut valtuuston kokouksessaan 10.6.2024 (§ 30) hyväksymä talouden tasapainottamissuunnitelma vuosille 2024–2027.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Kunnanhallitus

§ 216 Hallintosäännön päivittäminen  
Kunnanhallitus 24.11.2025

68/00.01.00/2025

#### Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että valtuusto päättäisi hyväksyä Hartolan kunnan hallintosäännön muutokset liitteen mukaisesti siten, että muutokset tulevat voimaan 1.1.2026 lukien.

#### Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

#### Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättäisi hyväksyä Hartolan kunnan hallintosäännön muutokset liitteen mukaisesti siten, että muutokset tulevat voimaan 1.1.2026 lukien.

#### Valmistelija

Jarkko Seppälä  
kunnanjohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

#### Asian valmistelu

Ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan palveluiden järjestämistapa muuttuu 1.1.2026 lukien, kun tehtävien järjestämisvastuu siirtyy yhteistyösopimuksen mukaisesti Heinolan kaupungille.

Jatkossa päätöksentekoolimenä toimii Heinolan kaupungin yhteinen ympäristölautakunta sekä sen alaisuudessa toimiva rakennusvalvontajaosto. Tästä syystä Hartolan kunnan oma ympäristölautakunta lakkaa olemasta 1.1.2026 lukien.

Lisäksi hallintosääntöön esitetään joitain muitakin yksittäisiä muutoksia.

Hallintosääntöön esitetään seuraavia muutoksia:

- 10 § poistetaan maininta ympäristölautakunnasta
- 13 § poistetaan maininta ympäristötoimen toimialasta
- 22 § siirretty kaavoitukseen liittyvä päätösvalta kunnanhallitukselle
- 24 § siirretty tekniselle lautakunnalle sellaisia ympäristölautakunnan vastuita, jotka eivät siirry lupa- ja valvontaviranomaiselle sekä poistettu maininta toimivallan siirtämisestä, josta säädetty 41 §:ssä
- 25 § poistettu kokonaan
- 27 § lisätty kunnanjohtajalle vastuu työsuojelupäällikön nimeämisestä
- 35 § lisätty tekniselle johtajalle ympäristönsuojelun viranhaltijalle aiemmin määrätty tehtävät
- 37 § poistettu kokonaan
- 38 § poistettu kokonaan
- 40 § muutettu hankintarajoja
- 153 § poistettu maininta ympäristölautakunnasta

Edellinen hallintosäännön päivitys on hyväksytty valtuustossa 29.9.2025 ja se on tullut voimaan 1.10.2025 lukien. Nyt päivitettävä hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2026.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Valtuusto

Liitteet

Jakelu

## § 217 Laaja hyvinvointisuunnitelma 2025–2029

Kunnanhallitus 24.11.2025

278/00.01.01.00/2025

### Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyisi laajan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2025–2029.

### Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi laajan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2025–2029.

### Valmistelija

Jarkko Seppälä  
kunnanjohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

### Asian valmistelu

Hartolan kunnan laaja hyvinvointisuunnitelma 2025–2029 kokoaa yhteen tavoitteet sekä toimenpiteet, joita kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi toteutetaan valtuustokauden aikana kunnan eri toimialoilla ja yksiköissä sekä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Laaja hyvinvointisuunnitelma 2025–2029 vastaa yhtenä dokumenttina usean eri lain (mm. laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä, lastensuojelulaki, vanhuspalvelulaki, yhdenvertaisuuslaki ja tasa-arvolaki) vaatimuksiin, ja sitä on valmisteltu moniammatillisena yhteistyönä ja kunnan asukkaita kuullen vuoden 2025 aikana. Suunnitelmassa myös viitataan tai suunnitelmaan on linkitetty kunnan strategia ja muita suunnitelmia ja ohjelmia.

Laaja hyvinvointisuunnitelma sisältää sekä kaikenikäisiä koskevia että ikäryhmittäin kohdennettuja tavoitteita ja toimenpiteitä. Seudullisesti Päijät-Hämeessä sovitut hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kärjet eli "hyte-kärjet" tavoitteineen on huomioitu suunnitelmassa. Suunnitelman toteutumista seurataan ja raportoidaan säännöllisesti, ja visiona on, että valtuustokauden päättyessä kuntalaisten hyvinvointi ja terveys ovat parantuneet nykyisestä.

Laaja hyvinvointisuunnitelma 2025–2029 on käsitelty teknisessä lautakunnassa 5.11.2025, sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 18.11.2025. Laajan hyvinvointisuunnitelman hyväksyy valtuusto kokouksessaan 11.12.2025.

Laaja hyvinvointisuunnitelma 2025–2029 on esityslistan liitteenä.

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

### Jatkokäsittely

Valtuusto

Liitteet

Jakelu

**§ 218 Työllisyyskoordinaattorin määräaikaisen virkasuhteen jatkaminen 1.1.–31.12.2026**

Kunnanhallitus 24.11.2025

1/01.01.01.01/2025

## Päätös

Kunnanhallitus päätti:

1. jatkaa työllisyyskoordinaattori Päivi Meriläisen määräaikaista virkasuhdetta 31.12.2026 asti,
2. että työllisyyskoordinaattorin virkatehtäviin kuuluu myös kunnan maahanmuutto- ja kotoutumistehtävien hoitaminen,
3. että määräaikainen virkasuhde 1.1.–31.12.2026 on osa-aikainen (60 %).

## Asian käsittely

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja Jarkko Seppälä muutti päätösehdotusta seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää:

1. jatkaa työllisyyskoordinaattori Päivi Meriläisen määräaikaista virkasuhdetta 31.12.2026 asti,
2. että työllisyyskoordinaattorin virkatehtäviin kuuluu myös kunnan maahanmuutto- ja kotoutumistehtävien hoitaminen,
3. että määräaikainen virkasuhde 1.1.–31.12.2026 on osa-aikainen (60 %).

## Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. jatkaa työllisyyskoordinaattori Päivi Meriläisen määräaikaista virkasuhdetta 31.12.2026 asti,
2. että työllisyyskoordinaattorin virkatehtäviin kuuluvat myös kunnan maahanmuutto- ja kotoutumistehtävien koordinointi ja hoitaminen,
3. että määräaikainen virkasuhde 1.1.–31.12.2026 on osa-aikainen (60 %).

## Valmistelija

Katja Koskula  
hallintojohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2218

## Asian valmistelu

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 3 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain viranhaltijan omasta pyynnöstä tai jos määräajaksi ottamisesta erikseen säädetään taikka tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu

näihin rinnastettava kunnan tai hyvinvointialueen toimintaan liittyvä määräaikaista virkasuhdetta edellyttävä seikka sitä vaatii.

Kokouksessaan 16.12.2024 (§ 209) kunnanhallitus päätti perustaa työllisyyskoordinaattorin viran 1.1.2025 alkaen, myönsi täyttöluvan työllisyyskoordinaattorin virkaan määräajaksi 1.1.–31.12.2025 ja päätti, että edellä mainitun määräajan virkasuhde on osa-aikainen (50 %).

Viran perustamiselle oli perusteltu syy, sillä 1.1.2025 toteutunut TE-palveluiden uudistus edellyttää myös kunnalta henkilöstöresurssia työllisyyden hoitamiseen. Viran määräaikaisuuden perusteena oli se, että työllisyyskoordinaattorin viran tehtäväkokonaisuuden, kelpoisuusvaatimuksien ja ajankäytön sekä tehtävien tarkoituksenmukaisen toteuttamistavan arvioitiin täsmentyvän vuoden 2025 aikana.

Määräaikaista virkaa hoitamaan valittiin hallintojohtajan viranhaltijapäätöksellä 13.2.2025 Päivi Meriläinen ja hän aloitti virassa 9.3.2025.

Työllisyyskoordinaattorin keskeisiä työtehtäviä ovat muun muassa kunnan työllisyystoiminnan suunnittelu, kehittäminen ja toteuttaminen sekä asiakas-, neuvonta- ja ohjaustyö ja toimiminen aktiivisesti työllisyyden sidosryhmä- ja yhteistyöverkostoissa, mukaan lukien lähialueen työnantajat ja koulutuksen järjestäjät.

TE-palveluiden uudistukseen liittyvät prosessit ja käytännön yhteistyömuodot ja -tahot eivät ole vielä täysin vakiintuneet vuoden 2025 kuluessa. Yhteistyötapoja ja niiden sujuvuutta on vielä seurattava ja arvioitava ennen kuin voidaan tehdä lopullisia ratkaisuja ja päätöksiä kunnan työllisyyden hoitamiseen tarvittavista resursseista. Tästä syystä on vielä tarpeen jatkaa työllisyyskoordinaattorin viran määräaikaisuutta 31.12.2026 saakka.

Käytäntö on osoittanut, että maahanmuutto- ja kotoutumisasiat linkittyvät tiivisti työllisyyskoordinaattorin tehtäväkokonaisuuteen, joten on perusteltua sisällyttää myös maahanmuuttajapalveluiden asiakaspalvelun hoitaminen kunnalle kuuluvien tehtävien osalta työllisyyskoordinaattorille. Maahanmuuttajapalveluiden koordinaatiovastuu on hyvinvointikoordinaattorilla. Maahanmuutto- ja kotoutumisasioiden hoitamiseksi esitetään työllisyyskoordinaattorin virkasuhteen osa-aikaisuusprosenttia korotettavaksi 60 %:iin, kun se tällä hetkellä on 50 %.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentissa säädetyn lisäksi henkilö voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen, jossa on kyseessä viran määräaikainen täyttö.

Työllisyyskoordinaattorin virkaa määräaikaisesti hoitanut Päivi Meriläinen on suoriutunut hyvin hänelle osoitetusta tehtäväkokonaisuudesta ja on sopiva hoitamaan kyseistä virkaa määräajan 1.1.–31.12.2026.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Jakelu

**§ 219 Lausunto Päijät-Hämeen maakuntakaava 2060 kaavaluonnoksesta**

Kunnanhallitus 24.11.2025

60/00.01.08/2024

## Päätös

Kunnanhallitus päätti antaa Päijät-Hämeen liitolle maakuntakaavan 2060 nähtävillä olevasta luonnoksesta liitteenä olevan lausunnon.

## Asian käsittely

Keskustelun kuluessa Päijät-Hämeen liitolle maakuntakaavan 2060 nähtävillä olevasta luonnoksesta annettavaa lausuntoa täsmennettiin tietyiltä osin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Sanna-Kaisa Tervala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

## Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa Päijät-Hämeen liitolle maakuntakaavan 2060 nähtävillä olevasta luonnoksesta liitteenä olevan lausunnon.

## Valmistelija

Jarkko Seppälä  
kunnanjohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

## Asian valmistelu

Maakuntakaava on yleispiirteinen maankäytön suunnitelma, joka ohjaa maakunnan alueiden käyttöä pitkällä aikavälillä. Päijät-Hämeen maakuntakaavaa 2060 laaditaan kaikki Päijät-Hämeen kunnat ja maankäytön teemat kattavaksi uudeksi kokonais-maakuntakaavaksi. Voimaantullessaan se korvaa Päijät-Hämeen maakuntakaavan 2014 ja litin kunnan alueella voimassa olevat Kymenlaakson vaihemaakuntakaavat. Maakuntakaavan laatii maakunnan liitto ja sen hyväksyy maakuntavaltuusto.

Päijät-Hämeen maakuntahallitus on kokouksessaan 15.9.2025 103 § hyväksynyt Päijät-Hämeen maakuntakaavan 2060 luonnoksen asetettavaksi nähtäville. Kaavaluonnos ja valmisteluaineisto ovat alueidenkäyttölain 62 §:n sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaisesti nähtävillä 29.9.–4.11.2025. välisenä aikana Päijät-Hämeen liiton verkkosivuilla ja toimistolla

Päijät-Hämeen liitto on lähettänyt 26.9.2025 lausuntopyynnön kaavaluonnoksesta. Lausunnot pyydettiin toimittamaan 4.11.2025 mennessä, mutta Hartolan kunnalle on pyynnöstä myönnetty lisäaikaa lausunnon valmisteluun ja toimittamiseen 25.11.2025 saakka.

Esityslistan liitteenä on ehdotus Hartolan kunnan lausunnoksi sekä maakuntakaavan luonnosaineisto: kaavakartta, kaavamerkinnot ja määräykset, kaavaselostus, liitekartat ja kohdeluettelo.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Jakelu

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Kaavatoimikunta 17.11.2025

Päätös

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että lausuntoon lisättäisiin maininnat mm. seuraavista asioista:

- voimalinjan sijainnin tarkentaminen
- huomioitava Yhdystien liittymän lisäksi muutkin liittymät
- kunnan omistamilta mailta Hirtesalossa virkistysaluemerkintä poistettaisiin saaren itäreunalta
- Kulttuurihistoriallisesti merkittävien alueiden huomioiminen
- rinnakkaistie lähemmäksi Nelostietä

Muilta osin kaavatoimikunta merkitsi lausunnon tiedokseen.

Asian käsittely

Kaupunginarkkitehti Harri Kuivalainen esitteli maakuntakaava 2060 kaavaluonnosta.

Jäsen Markku Karnaattu saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 16:49.

Kunnanjohtaja Jarkko Seppälä palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17:19.

Jäsen Sanna-Kaisa Tervala jääväsi itsensä ja poistui Pohjolan alueen käsittelyn ajaksi kokouksesta; intressijäävi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Kaavatoimikunta keskustelee lausunnosta, tekee siihen mahdollisia muutoksia ja merkitsee sen tiedokseen.

Valmistelija

kunnanjohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi, 044 743 2217

Asian valmistelu

Päijät-Hämeen maakuntaliitto on pyytänyt lausuntoa Hartolan kunnalta maakuntakaava 2060 kaavaluonnoksesta.

Päijät-Hämeen maakuntahallitus on kokouksessaan 15.9.2025 (103 §) hyväksynyt Päijät-Hämeen maakuntakaavan 2060 luonnoksen asetettavaksi nähtäville. Kaavaluonnos ja valmisteluaineisto ovat alueidenkäyttölain 62 §:n ja maankäyttö ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaisesti nähtävillä 29.9.–4.11.2025.

Päijät-Hämeen maakuntakaava 2060 laaditaan kaikki Päijät-Hämeen kunnat ja maankäytön teemat kattavana kokonaismaakuntakaavana, joka voimaantullessaan korvaa Päijät-Hämeen maakuntakaavan 2014.

Lausuntoluonnos on esityslistan liitteenä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

kunnanhallitus

Liitteet

## § 220 Osallistuminen seudulliseen tietoliikennepalvelujen kilpailutukseen

Kunnanhallitus 24.11.2025

303/02.08.01.00/2025

### Päätös

Kunnanhallitus päätti, että Hartolan kunta osallistuu seudulliseen tietoliikennepalvelujen kilpailutukseen ja sitoutuu liittymään kilpailutuksen tuloksena syntyvään sopimukseen.

### Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Hartolan kunta osallistuu seudulliseen tietoliikennepalvelujen kilpailutukseen ja sitoutuu liittymään kilpailutuksen tuloksena syntyvään sopimukseen.

### Valmistelija

Jarkko Seppälä  
kunnanjohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

### Asian valmistelu

Lahden kaupunki on käynnistämässä seudullista tietoliikennepalvelujen (sekä puhe- että datapalvelut) kilpailutusta. Kilpailutuksessa ovat mukana Päijät-Hämeen kunnat ja osa alueen kunnallisista yhtiöistä. Tällä hetkellä Hartolan kunnan käytössä olevat tietoliikennepalvelut on hankittu vuonna 2015 Lahden kaupungin tekemän seudullisen kilpailutuksen perusteella.

Yhteishankinnalla pyritään saavuttamaan kustannussäästöjä, parempaa palvelutasoa ja tehokkuutta tietoliikennepalvelujen hankinnassa. Seudullinen yhteistyö tukee myös kuntien digitalisaatiotavoitteita ja tietoturvan kehittämistä.

Lahden kaupungin valitsemana konsulttina kilpailutuksessa toimii Learnpoint ICT Oy. Hartolan kunnan osuus konsultoinnin kustannuksista on noin 220 euroa.

### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## § 221 Työhyvinvointikyselyn 2025 tulokset ja niiden jatkokäsittely

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 221  
305/01.04.02.05/2025

### Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä tiedokseen työhyvinvointikyselyn 2025 tulokset ja niiden jatkokäsittelyn.

### Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen työhyvinvointikyselyn 2025 tulokset ja niiden jatkokäsittelyn.

### Valmistelija

Katja Koskula  
hallintojohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2218

### Asian valmistelu

Työhyvinvointikyselyllä saadaan tietoa henkilöstön työhyvinvoinnista ja sen pohjalta voidaan arvioida ja kehittää työhyvinvoinnin ja työkyvyn johtamista, henkilöstön työhyvinvointia sekä työn tuloksellisuutta. Kyselyn tuloksia oheismateriaalina käyttäen voidaan kehittää työhyvinvointia tavoitteellisesti. Kehittämiskohteiden lisäksi on tärkeää tunnistaa vahvuudet ja pitää niistä kiinni.

Hartolan kunnassa työhyvinvointikysely toteutetaan pääsääntöisesti vuosittain. Edellinen kysely toteutettiin poikkeuksellisesti syksyllä 2023.

Aiempien vuosien tapaan työhyvinvointikysely toteutettiin sähköisenä kyselynä julkisen sektorin työeläkevakuuttaja Kevan verkkotyökalulla 25.9.–15.10.2025. Kyselyyn vastasi yhteensä 56 työntekijää. Kyselyn vastausprosentti oli noin 87,5 %. Kyselyyn vastanneiden määrä nousi merkittävästi edelliseen kyselyyn (75,3 %) verrattuna.

Vastausaktiivisuus on selkeä osoitus siitä, että henkilöstö kokee kyselyn merkitykselliseksi ja haluaa vaikuttaa työyhteisönsä kehittämiseen.

Kyselyn tuloksissa on verrokkina edellisen kyselyn tulokset. Lisäksi vertailuaineistona on Kevan sähköistä työhyvinvointikyselyä hyödyntäneiden keskisuurten kuntien tuloksia.

Kyselyn perusteella työhyvinvoinnin kokonaiskuva kunnassa on pääosin myönteinen ja vakaa. Suurimmalta osin tulokset ovat säilyttäneet vähintään saman tason kuin aikaisemmassa, vuoden 2023 kyselyssä. Monelta osin tuloksissa on myös myönteistä kehitystä.

Työhyvinvointikysely jakautui eri osa-alueisiin, joita olivat 1) työn sujuminen työyhteisössä, 2) työtehtävät ja omat voimavarat, 3) työhön liittyvät tuntemukset, 4) lähiesihenkilötyö, 5) työnantajan toiminta, 6) käsitys työnantajasta sekä 7) asiakkaat ja yhteistyö.

Koko kunnan tasolla tulokset ovat kehittyneet positiiviseen suuntaan lähes kaikilla kyselyn osa-alueilla. Kaikkien vastausten keskiarvoksi saatiin 4,05 asteikolla 1–5, pois lukien lisäkysymykset tai kysymykset, joissa ei ollut edellä mainittua asteikkoa. Vuonna 2023 vastaava keskiarvo oli 3,97. Kokonaisuudessaan henkilöstön työhyvinvoinnin tila voidaan arvioida kyselyn tulosten perusteella hyväksi, muutosta oli +0,08.

Hartolan kuntaa työnantajana suosittelisi tuttavilleen 86 % vastanneista. Edellisen kyselyn tulos oli 82 %.

Edellisen kyselyn tuloksiin verrattuna myönteistä kehitystä näyttää edelleen tapahtuneen kuntatasoisesti tarkasteltuna lähiesihenkilötyön osa-alueella, jossa kysymyskohtaisten tulosten keskiarvo vaihteli 3,9:stä 4,6:een. Henkilöstön arviot esihenkilöiden saatavuudesta, tuesta ja oikeudenmukaisuudesta ovat säilyneet hyvällä tasolla, eikä merkittäviä heikennyksiä ole havaittavissa.

Kyselyn parhaimmaksi keskiarvoksi (4,7) muodostui työntekijän kokemus siitä, että hän voi työtehtävissään käyttää monipuolisesti tietojaan ja taitojaan. Lisäksi työyhteisön tavoitteiden selkeys sai jälleen yhden kyselyn parhaista arvoista: tulos 4,5 oli identtinen vuoden 2023 kyselyn kanssa.

Työkuormituksen osalta tulokset kertovat tilanteen säilyneen pääosin ennallaan. Kuormitus ei ole lisääntynyt merkittävästi, mutta myöskään laskua ei ole havaittavissa. Edellisessä kyselyssä heikoimman keskiarvon saanut kohta eli ajankäytön riittämättömyys työtehtävien suorittamiseksi (3,3) on nyt kohentunut myönteisempään suuntaan (3,7).

Tulokset osoittavat myös joitakin yksittäisiä kohtia, joissa on pientä laskua edelliseen kyselyyn verrattuna ja joihin on jatkossa syytä kiinnittää huomiota. Työyhteisön ilmapiirissä ja vuorovaikutuksessa on kuntatasoisesti tarkasteltuna havaittavissa lievää heikentymistä.

Luottamuksellinen ilmapiiri työyhteisössä on laskenut kahden vuoden takaisesta arvosta 4,0 tämän vuoden arvoon 3,8. Vastaavasti ristiriitojen käsittelyssä on nähtävissä pieni lasku, 3,7:stä 3,6:een. Vaikka muutokset ovat maltillisia, ne viittaavat siihen, että henkilöstö kokee työyhteisön avoimuuden ja vuorovaikutuksen edellyttävän edelleen kehittämistä.

Vakioidun työhyvinvointikyselyn loppuun on mahdollista laatia 1–5 organisaatiokohtaista lisäkysymystä. Hartolan kunnan osalta nyt toistamiseen kyselyn kolme viimeistä kysymystä muodostivat kokonaisuuden, joka tarkastelee henkilöstön omaa hyvinvointia,

työnantajan työhyvinvointia tukevia käytäntöjä sekä kokemuksia oikeudenmukaisesta kohtelusta työyhteisössä.

Lisäkysymysten tulokset antavat myönteisen kuvan henkilöstön kokemuksesta koskien omaa hyvinvointiaan sekä luottamuksesta työnantajan toimiin ja työyhteisön toimivuuteen.

Yhteenvetona työhyvinvointikyselyn tuloksista voidaan todeta Hartolan kunnan henkilöstön työhyvinvoinnin olevan hyvällä tasolla.

Vastauksista on koostettu organisaatiotasoinen raportti, joka on toimitettu kunnanhallitukselle.

Toimialoittain verrattuna tuloksissa on jonkin verran eroavaisuutta. Toimialakohtaisesti koostetut raportit on toimitettu toimialajohtajille ja osalle esihenkilöistä työyksikkökohtaista tarkastelua varten. Tuloksia käsitellään työyksikkökokouksissa henkilöstön kanssa siten, että jokaisella on mahdollisuus osallistua tulosten läpikäyntiin ja jatkotoimenpiteiden työstämiseen vuoden 2026 tammikuun loppuun mennessä.

Työyksikköpalaverissa laaditaan yksityiskohtainen kehittämissuunnitelma, joka lähetetään tiedoksi hallintojohtajalle tammikuun 2026 loppuun mennessä. Kehittämiskohteiden toteutumista seurataan laaditun suunnitelman mukaisesti.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

**§ 222 Hallintopalveluiden saatavien poistot / luottotappiot vuonna 2025**

Kunnanhallitus 24.11.2025

272/02.06.06.00/2025

## Päätös

Kunnanhallitus päätti poistaa kirjanpidosta hallintopalveluiden saatavat 1.248,50 euroa ja kirjata ne luottotappioiksi.

## Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää poistaa kirjanpidosta hallintopalveluiden saatavat 1.248,50 euroa ja kirjata ne luottotappioiksi.

## Valmistelija

Jarkko Seppälä  
kunnanjohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

## Asian valmistelu

Hallintopalveluiden laskutuksessa on avoimena 7 kappaletta 31.12.2024 mennessä erääntyneitä saatavia. Näiden yhteissumma on 1.248,50 euroa.

Avoimet saatavat on syytä poistaa kirjanpidosta liitteen mukaisesti (liite salainen) ja kirjata ne luottotappioiksi. Saatavien poistaminen ei estä mahdollisten perintätoimien jatkamista.

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## Liitteet

## Jakelu

**§ 223 Sivistystoimen saatavien poistot / luottotappiot vuonna 2025**

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 223  
272/02.06.06.00/2025

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti poistaa kirjanpidosta sivistys- ja hyvinvointipalveluiden saatavat 699,96 euroa ja kirjata ne luottotappioiksi.

**Esittelijä**

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää poistaa kirjanpidosta sivistys- ja hyvinvointipalveluiden saatavat 699,96 euroa ja kirjata ne luottotappioiksi.

**Valmistelija**

Jarkko Seppälä  
kunnanjohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimus

**Liitteet****Jakelu**

Aikaisemmat käsittelyt

Dnro

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.11.2025

**Päätös**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle liitteen mukaisten liikuntapalvelujen saatavien yhteissummaltaan 699,96 euroa kirjaamista luottotappioiksi vuodelle 2025.

**Esittelijä**

hallintojohtaja Katja Koskula

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle liitteen mukaisten liikuntapalvelujen saatavien yhteissummaltaan 699,96 euroa kirjaamista luottotappioksi vuodelle 2025.

Valmistelija

vapaa-aikapäällikkö Anna-Maija Muurinen

Asian valmistelu

Provincia Oy:n toimittama kirjanpito hoitaa maksukehottamisen sekä toimittaa saatavat Intrumin perintään. Kehotuksista huolimatta asiakkailta ei ole saatu liikuntapalvelujen saatavia.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Kunnanhallitus

**§ 224 Teknisen toimen saatavien poistot / luottotappiot  
vuonna 2025**Dnro  
272/02.06.06.00/2025

Kunnanhallitus 24.11.2025

## Päätös

Kunnanhallitus päätti poistaa kirjanpidosta teknisen toimen saatavat 9.046,03 euroa ja kirjata ne luottotappioiksi.

## Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää poistaa kirjanpidosta teknisen toimen saatavat 9.046,03 euroa ja kirjata ne luottotappioiksi.

## Valmistelija

Jarkko Seppälä  
kunnanjohtaja  
etunimi.sukunimi(a)hartola.fi puh. 044 743 2217

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

## Liitteet

## Jakelu

## Aikaisemmat käsittelyt

Tekninen lautakunta 05.11.2025

## Päätös

Tekninen lautakunta kävi läpi liitteenä olevan luottotappioehdotuksen ja päätti siirtää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

## Esittelijä

vs. tekninen johtaja Ilkka Koskinen

## Päätösehdotus

Tekninen lautakunta käy läpi liitteenä olevan luottotappioehdotuksen ja siirtää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Valmistelija

toimistosihteeri  
etunimi.sukunimi(a)hartola.fi puh. 044 743 2235

Asian valmistelu

Hartolan kuntaa on toimitettu Provincian taholta ehdotus vuoden 2024 ja alkuvuoden 2025 erääntyneistä laskuista merkitsemiseksi luottotappioiksi. Yhteensä luottotappioita ehdotetaan merkittävän 9.046,03 €. Lista luottotappioista on liitteenä. Lista on salainen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Kunnanhallitus

Liitteet

## § 225 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Kunnanhallitus 24.11.2025

### Päätös

Merkittiin päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.

### Päätösehdotus

Merkitään päätökset ja tiedoksiannot tiedoksi.

### Asian valmistelu

Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan (Päijät-Hämeen ympäristöterveys) kokous 12.11.2025 / pöytäkirja

Päijät-Hämeen maakuntahallituksen kokous 10.11.2025 / pöytäkirja

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

**§ 226 Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

Kunnanhallitus 24.11.2025

## Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä lautakuntien kokouspöytäkirjat tietoon saatetuksi ja päätti olla käyttämättä kuntalain tarkoittamaa otto-oikeutta pöytäkirjoissa ilmeneviin päätöksiin.

## Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä lautakuntien kokouspöytäkirjat tietoon saatetuksi ja päättää olla käyttämättä kuntalain tarkoittamaa otto-oikeutta pöytäkirjoissa ilmeneviin päätöksiin.

## Valmistelija

Katja Koskula  
hallintojohtaja  
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2218

## Asian valmistelu

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat toimielinten pöytäkirjat:

- [Tekninen lautakunta 5.11.2025](#)
- [Ympäristölautakunta 28.10.2025](#)

Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavia viranhaltijoiden viranhaltijapäätöksiä ei ole tehty ajalla 30.10.–18.11.2025.

Salaiset ja ei julkiset päätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksiä perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävänä päivittäin kunnan verkkosivuilla [www.hartola.fi](http://www.hartola.fi)

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki § 136).

**§ 227 Muut asiat**

Kunnanhallitus 24.11.2025

## Päätös

Merkittiin muut asiat tiedoksi.

## Asian käsittely

Itsenäisyyspäivän seppeleenlasku Hartolan hautausmaalla kirkossa klo 10.00 alkavan jumalanpalveluksen jälkeen. Kunnan edustajina seppeleen laskuun osallistuvat: Sanna-Kaisa Tervala, Tero Mäyrä ja Jarkko Seppälä.

Markku Karnaattu kertoi terveiset ympäristölautakunnan asioista.

Sanna-Kaisa Tervala antoi ajankohtaiskatsauksen Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunnan (Päijät-Hämeen ympäristöterveys) kokouksesta 12.11.2025.

Jeremias Sankari kertoi Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan kokouksessa 19.11.2025 päätetyistä asioista, kuten tasataksamallin käyttöönotosta LSL:n alueella.

Anjariitta Carlson kertoi kuulumiset sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouksesta 18.11.2025.

Käytiin keskustelua Kiinteistö oy Vasallin tilanteesta.

## Päätösehdotus

Merkitään muut asiat tiedoksi.

## Asian valmistelu

Itsenäisyyspäivän seppeleenlasku Hartolan hautausmaalla kirkossa klo 10.00 alkavan jumalanpalveluksen jälkeen. Kunnan edustajina seppeleen laskuun osallistuvat: (3 hlöä).

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

## Liitteet

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 212, § 213, § 214, § 215, § 216, § 217, § 219, § 221, § 223, § 225, § 226, § 227**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 218, § 220, § 222, § 224

(kunnallisasiat)

## Oikaisuvaatimus

### Ohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### Oikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se:

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen

### Aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hartolan kunnan virastotalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Viranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään:  
Kunnanhallitus

Kunnan yhteystiedot:

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola  
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16  
Sähköpostiosoite: [kunta@hartola.fi](mailto:kunta@hartola.fi)  
Puhelinvaihe: (03) 843 20

### Muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola  
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16  
Sähköpostiosoite: [kunta@hartola.fi](mailto:kunta@hartola.fi)  
Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

#### Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.