

Valtuusto

Aika 08.06.2026 klo 18:05 - 19:20

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 11	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 12	Kunnan strategian seuranta ja arviointi vuodelta 2025	7
§ 13	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025	9
§ 14	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025	14
§ 15	Hyvinvointiraportti 2025	20
§ 16	Osavuosisikatsaus ajalta 1.1.–31.3.2026	23
§ 17	Kiinteistö Oy Vasallin rahoittaminen	25
§ 18	Muut asiat	28
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Valtuusto

Aika 08.06.2026 klo 18:05 - 19:20

Paikka Kunnanvirasto, Hartolasali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tervala Sanna-Kaisa	18:05 - 19:20	puheenjohtaja, valtuutettu	
	Sankari Jeremias	18:05 - 19:20	varapuheenjohtaja, valtuutettu	
	Carlson Anjariitta	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Eskola Timo	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Fågel Jarkko	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Joutsijärvi Anne	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Karnaattu Markku	18:05 - 19:20	valtuutettu	ilmoitti esteellisyydestään ja siirtyi yleisölehterille § 17:n ajaksi.
	Miller Toni	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Mäyrä Tero	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Neoff Wille	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Nieminen Jukka	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Nokkonen Jukka-Pekka	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Pajunen Pekka	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Palm Ismo	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Pyykkö Pekka	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Tarhonen Jyrki	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Virtanen Maritta	18:05 - 19:20	valtuutettu	
	Seppälä Jarkko	18:05 - 19:20	esittelijä, kunnanjohtaja	
	Koskula Katja	18:05 - 19:20	pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	

Poissa	Mäntynen Mikael	18:05 - 19:20	edustaja, nuorisovaltuusto	
--------	-----------------	---------------	-------------------------------	--

Käsitellyt asiat §:t

9 - 18

Nähtävillä olo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen pöytäkirjan viimeisen allekirjoituksen jälkeen seuraavana arkipäivänä kunnan verkkosivuilla osoitteessa: www.hartola.fi

§ 9 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 08.06.2026

§ 9

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 10 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valtuusto 08.06.2026 § 10

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Ismo Palm ja Jyrki Tarhonen.

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Ismo Palm ja Jyrki Tarhonen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 11 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valtuusto 08.06.2026 § 11

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 12 Kunnan strategian seuranta ja arviointi vuodelta 2025

Valtuusto 08.06.2026 § 12
106/00.01.01.00/2026

Päätös

Valtuusto päätti hyväksyä kuntastrategian seurannan ja arvioinnin vuodelta 2025.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä kuntastrategian seurannan ja arvioinnin vuodelta 2025.

Valmistelija

Jarkko Seppälä
kunnanjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Muutoksenhaku

Valitusosoitus

Liitteet

Liite1 Strategian toteutumisen arviointi 2025

Aikaisemmat käsittelyt

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 46

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyisi kuntastrategian seurannan ja arvioinnin vuodelta 2025.

Asian käsittely

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja muutti päätösehdotusta seuraavasti: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyisi kuntastrategian seurannan ja arvioinnin vuodelta 2025.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kuntastrategian seurannan ja arvioinnin vuodelta 2025 ja lähettää sen valtuustolle tiedoksi.

Valmistelija

kunnanjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Asian valmistelu

Hartolan kunnalla ei tällä strategiakaudella ole ollut systemaattista kuntastrategian seuranta ja arviointia. Erityisesti seuranta on tarkoitus pohtia uudestaan seuraavalle strategiakaudelle, mutta myös nykyisen voimassa olevan strategian toteutumisen arviointi on tärkeää.

Liitteenä on koonti strategian toteutumisen arvioinnista.

Tulevaisuudessa tilinpäätöskirjan esitystapaan on tarkoitus tehdä muutoksia ja tällöin strategian seuranta saadaan luontevaksi osaksi toimintakertomusta. Jo nyt toimialojen toimintakertomuksissa on arviointi strategisten tavoitteiden toteutumisesta, jotka kokonaisuudessaan osaltaan muodostavat katsausta strategian toteutumiseen.

Tavoitteena on kehittää arviointia ja raportointia tulevina vuosina, mikä edellyttää myös strategian seurantamittareiden ja indikaattoreiden tarkempaa määrittelyä. Nykyisen strategian tavoitteet ja seurantamittarit ovat puutteellisia, joten seurannassa ei kunnolla pystytä ottamaan kantaa siihen, onko tavoite saavutettu vai ei.

Kunnes strategian seuranta saadaan osaksi toimintakertomusta, hyväksyy kunnanhallitus erillisen strategian arvioinnin, joka toimitetaan sekä tarkastuslautakunnalle että valtuustolle tiedoksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

§ 13 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025

Valtuusto 08.06.2026 § 13
32/02.06.01.01.00/2026

Päätös

Valtuusto päätti:

1. hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen;
2. kirjata vuoden 2025 ylijäämän 794.452,03 euroa omaan pääomaan yli-/alijäämätilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2025 ylijäämää 2.572.835,77 euroa;
3. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi;
4. myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.–31.12.2025.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Valtuusto päättää:

1. hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen;
2. kirjata vuoden 2025 ylijäämän 794.452,03 euroa omaan pääomaan yli-/alijäämätilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2025 ylijäämää 2.572.835,77 euroa;
3. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi;
4. myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.–31.12.2025.

Valmistelija

Jarkko Seppälä
kunnanjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Muutoksenhaku

Valitusosoitus

Liitteet

Liite2 Tilinpäätöskirja 2025 valtuusto valmis
Liite3 Tilintarkastuskertomus 2025

Aikaisemmat käsittelyt

Tarkastuslautakunta 25.05.2026 § 35

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti:

1. saattaa tilintarkastuskertomuksen 2025 kunnanvaltuustolle tiedoksi
2. esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2025.

Esittelijä

Pekka Pyykkö

puheenjohtaja

etunimi.sukunimi(at)hartola.fi, p. 044 282 6797

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää:

1. saattaa tilintarkastuskertomuksen 2025 kunnanvaltuustolle tiedoksi
2. esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2025.

Valmistelija

kunnanjohtaja

etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Asian valmistelu

Tilinpäätös vuodelta 2025 on valmistunut. Hallitus on allekirjoittanut tilinpäätöksen kokouksessaan 30.3.2026 ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen kesäkuun loppuun mennessä.

Tilintarkastuskertomusasiakirja jaetaan tarkastuslautakunnan 25.5.2026 kokouksessa.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Valtuusto 8.6.2026

Aikaisemmat käsittelyt

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 47

Päätös

Kunnanhallitus päätti:

1. hyväksyä tilinpäätöskirjassa esitetyt kunnanhallituksen ja lautakuntien esittämät toimintakertomukset vuodelta 2025 ja siinä annetut selvitykset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta;
2. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen sähköisesti ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi;
4. esittää valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: Vuoden 2025 ylijäämä on 794.452,03 euroa, joka kirjataan omaan pääomaan yli-/alijäämätilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2025 ylijäämää 2.572.835,77 euroa.
5. valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia tilinpäätökseen ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ja
6. esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen.

Asian käsittely

Tämän asian käsittelyn jälkeen kunnanhallitus piti kokousta klo 14.41–14.50.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä tilinpäätöskirjassa esitetyt kunnanhallituksen ja lautakuntien esittämät toimintakertomukset vuodelta 2025 ja siinä annetut selvitykset toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta;
2. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen sähköisesti ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi;
4. esittää valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa: Vuoden 2025 ylijäämä on 794.452,03 euroa, joka kirjataan omaan pääomaan yli-/alijäämätilille. Kirjauksen jälkeen kunnalla on taseessa 31.12.2025 ylijäämää 2.572.835,77 euroa.
5. valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia tilinpäätökseen ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ja
6. esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen.

Valmistelija

kunnanjohtaja

etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Asian valmistelu

Tilinpäätös vuodelta 2025 on valmistunut. Hallitus käsittelee tilinpäätöksen kokouksessaan 30.3.2026, allekirjoittaa sen sähköisesti ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen kesäkuun kokouksessaan.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Hartolassa vuosi 2024 oli talouden tasapainottamisen vuosi. Vuonna 2024 hyväksytyn talouden tasapainottamissuunnitelman toimeenpanoa jatkettiin.

Verokertymä oli odotusten mukainen. Kunnallisveron tuotto jäi hieman edellisvuotta ja talousarvion ennustetta pienemmäksi, mutta sekä kiinteistöveron että yhteisöveron tuotot olivat ennakoitua suuremmat. Kokonaisuutena verotulokertymä toteutui talousarvion mukaisena.

Valtionosuuksien kehityksessä näkyy työllisyyspalveluiden järjestämisvastuun siirto kunnille vuoden 2025 alusta alkaen. Kokonaisuudessaan valtionosuudet olivat 273.214 euroa, mikä on hieman alle budjetoidun tuloarvion. Valtionosuudet kokonaisuudessaan toteutuivat hieman alle edellisvuoden tason, mutta on huomioitava, että vuonna 2024 kunta sai harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 380.000 euroa. Vuonna 2025 korotusta ei haettu, koska siihen ei ollut tarvetta.

Ulkoiset toimintatuotot pienenevät hieman vuoden 2024 tasosta, johtuen pääosin metsän myyntitulojen puuttumisesta. Metsäkauppoja tehtiin, mutta hakkuut siirtyivät vuoden 2026 puolelle. Talousarvioon verrattuna

toimintatuotot toteutuivat odotuksia paremmin. Tähän vaikutti mm. vesi- ja jätevesimaksujen tulokertymä.

Ulkoiset toimintakulut toteutuivat samalla tasolla kuin edellisenä vuonna ja noin 380.000 euroa alle talousarviomäärärahan. Säästöä kertyi erityisesti palveluiden ostoista, mutta myös sähkökulut jäivät talousarviossa ennakoitua pienemmiksi.

Henkilöstökulut toteutuivat talousarvion mukaisesti ja noin 200.000 euroa edellisvuotta pienempinä. Tähän vaikutti henkilöstömäärän vähentäminen talouden tasapainottamissuunnitelman mukaisesti.

Hartolan asukasluku vuoden vaihteessa oli 2 404 ja se pieneni 78 asukkaalla, eli -3,1 %. Edellisvuoteen verrattuna erityisesti Hartolan suuntaan tapahtuva muuttoliike pieneni merkittävästi. Suurimpana syynä tähän on työpaikkojen vähyys.

Työllisyys kehittyi positiiviseen suuntaan vuoden aikana. Hartolassa työttömyysaste 31.12.2025 oli 11,1 %, kun se vuotta aikaisemmin oli 13,8 %. Vuodenvaihteessa ei Hartolassa tosin ollut yhtään avointa työpaikkaa.

Kunnan vuosikate kehittyi hyvään suuntaan. Vuosikate oli noin 562.000 euroa talousarviota parempi ja 204.000 euroa edellisvuotta parempi. Vuosikate riitti kattamaan poistot, mutta ei lainanlyhennyksiä, joten vuoden aikana jouduttiin ottamaan lisää lainaa, jotta vanhoista lainanlyhennyksistä selvittiin.

Hartolan kunnan lainamäärä 31.12.2025 oli noin 10.943.000 euroa, mikä on noin 350.000 euroa edellisvuotta vähemmän. Kokonaislainamäärän pienentymiseen vaikutti se, että kunta kykeni maksamaan loppuvuodesta pois yhden 500.000 euron kuntatodistuksen.

Konsernitasolla lainamäärä vuodenvaihteessa oli noin 17,7 miljoonaa euroa, kun se vuotta aikaisemmin oli 1,1 miljoonaa enemmän. Konsernitasolla lainaa on 7 377 euroa/asukas.

Konsernitalinpäätöksen tulos on ylijäämäinen 509.689,85 euroa. Tämä luku pitää kuitenkin sisällään myös epävarmoja vuokrasaatavia KOy Vasallin puolelta, jotka kirjattu luottotappioiksi tammikuussa 2026.

KOy Vasallin tilanne on edelleen haastava. Kiinteistöjen myyminen on tärkeää, että konsernin lainakantaa saataisiin pienennettyä ja Vasallin kannattavuutta parannettua.

Investoinnit toteutuivat odotetusti sangen maltillisella tasolla. Osa investoinneista siirtyi vuoden 2026 puolelle. Korjausinvestointien kokonaismenot olivat noin 807.000 euroa ja investointien rahoitusosuudet noin 255.000 euroa. Investointien nettokulu noin 552.000 euroa.

Hartolan kunnan yhteistyötoimikunta on käsitellyt tilinpäätöstä kokouksessaan 25.3.2026 ja todennut, että sillä ei ole huomautettavaa tilinpäätökseen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

§ 14 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025

Valtuusto 08.06.2026 § 14
298/00.03.00/2025

Päätös

Valtuusto päätti:

1. merkitä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi ja
2. pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomuksessa esiin nostetuista huomioista.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Valtuusto päättää:

1. merkitä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi ja
2. pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomuksessa esiin nostetuista huomioista.

Valmistelija

Jarkko Seppälä
kunnanjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Kunnanhallitus

Liitteet

Liite4 Arviointikertomus 2025

Aikaisemmat käsittelyt

Tarkastuslautakunta 25.05.2026 § 36

Päätös

Tarkastuslautakunta käsitteli arviointikertomuksen 2025 luonnokseen tehtävät muutokset ja tarkennukset. Tehtiin tarvittavat muokkaukset. Allekirjoitusten jälkeen arviointikertomus toimitetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, Pekka Pyykkö

Päätösehdotus

Käsitellään arviointikertomuksen 2025 luonnokseen tehtävät muutokset ja tarkennukset. Tarvittavien muokkausten ja allekirjoitusten jälkeen arviointikertomus toimitetaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Valmistelija

Pekka Pyykkö
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 282 6797

Asian valmistelu

Tarkastuslautakunta on käsitellyt arviointikertomusta 2025 vuoden 2025 lopulla ja kevään 2026 kokouksissa. Arviointikertomus hyväksytään, allekirjoitetaan ja lähetetään tiedoksi valtuustolle.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Jatkokäsittely

Valtuusto 8.6.2026

Aikaisemmat käsittelyt

Tarkastuslautakunta 21.05.2026 § 31

Päätös

Tarkastuslautakunta viimeisteli arviointikertomusta 2025. Arviointikertomusta joudutaan vielä täydentämään.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, Pekka Pyykkö

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2025 käsittelyä.

Valmistelija

Pekka Pyykkö
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 282 6797

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Jatkokäsittely

Tarkastuslautakunta 25.5.2026

Aikaisemmat käsittelyt

Tarkastuslautakunta 29.04.2026 § 25

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen 2025 laadintaa.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, Pekka Pyykkö

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2025 laadintaa.

Valmistelija

Pekka Pyykkö
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 282 6797

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa
(Kuntalaki 136 §).

Jatkokäsittely

Tarkastuslautakunta 25.5.2026

Aikaisemmat käsittelyt

Tarkastuslautakunta 26.03.2026 § 19

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen 2025 käsittelyä.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, Pekka Pyykkö

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2025 käsittelyä.

Valmistelija

Pekka Pyykkö
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 282 6797

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa
(Kuntalaki 136 §).

Jatkokäsittely

Tarkastuslautakunta 29.4.2026

Aikaisemmat käsittelyt

Tarkastuslautakunta 25.02.2026 § 12

Päätös

Tarkastuslautakunta katsoi selvitystä teknisen puolen osalta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, Pekka Pyykkö

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2025 laadintaa.

Valmistelija

Pekka Pyykkö
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 282 6797

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa
(Kuntalaki 136 §).

Jatkokäsittely

Tarkastuslautakunta 26.3.2026

Aikaisemmat käsittelyt

Tarkastuslautakunta 28.01.2026 § 5

Päätös

Keskusteltiin arviointikertomuksen 2025 sisällöstä / rungosta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, Pekka Pyykkö

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Valmistelija

Pekka Pyykkö
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 282 6797

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Jatkokäsittely

Tarkastuslautakunta 25.2.2026

Aikaisemmat käsittelyt

Tarkastuslautakunta 18.12.2025 § 64

Päätös

Sovittiin kunkin jäsenen vastuualueista arviointikertomuksen laadinnassa.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, Pekka Pyykkö

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Valmistelija

Pekka Pyykkö
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 282 6797

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Jatkokäsittely

Tarkastuslautakunta 28.1.2026

Aikaisemmat käsittelyt

Tarkastuslautakunta 20.11.2025

Päätös

Käytiin läpi vaihtoehtoja arviointikertomuksen rakentamiseksi. Evästettiin tarkastuslautakunnan jäseniä tutustumaan edellisen kauden arviointikertomuksiin ja toimintavuoden 2025 arvioitaviin kohteisiin.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja, Pekka Pyykkö

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esittelee arviointikertomuksen 2025 sisällysluetteloehdotusta.

Valmistelija

Pekka Pyykkö
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 282 6797

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Jatkokäsittely

Tarkastuslautakunta 18.12.2025.

§ 15 Hyvinvointiraportti 2025

Valtuusto 08.06.2026 § 15
65/13.00.01/2026

Päätös
Valtuusto päätti hyväksyä hyvinvointiraportin vuodelta 2025.

Esittelijä
kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus
Valtuusto päättää hyväksyä hyvinvointiraportin vuodelta 2025.

Valmistelija
Jarkko Seppälä
kunnanjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Muutoksenhaku
Valitusosoitus

Liitteet
Liite5 Hyvinvointiraportti 2025

Aikaisemmat käsittelyt

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 51

Päätös
Kunnanhallitus päätti merkitä hyvinvointiraportin 2025 tiedoksi ja esittää valtuustolle, että se hyväksyisi hyvinvointiraportin 2025.

Esittelijä
kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus
Kunnanhallitus päättää merkitä hyvinvointiraportin 2025 tiedoksi ja esittää valtuustolle, että se hyväksyisi hyvinvointiraportin 2025.

Valmistelija
hyvinvointikoordinaattori
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2575

Muutoksenhaku
Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely
valtuusto

Liitteet

Aikaisemmat käsittelyt

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.03.2026 § 15

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi hyvinvointiraportin 2025 tiedoksi sekä lähettää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Esittelijä

rehtori Tiina Kotila-Paaso

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointiraportin 2025 tiedoksi sekä lähettää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Valmistelija

Johanna Huttunen
hyvinvointikoordinaattori
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2575.

Asian valmistelu

Kuntalain (410/2015) mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6§ velvoittaa kuntaa edistämään asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä. Laki sisältää muun muassa veloitteen vuosittaisen hyvinvointiraportin laatimisesta: ”Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.”

Hyvinvointiraportin on laatinut hyvinvointikoordinaattori yhdessä hyvinvointityöryhmän kanssa. Hyvinvointiraportti 2025 sisältää indikaattori- ja kyselytietoa kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, kertomuksen vuoden 2025 tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisesta, sekä toimintasuunnitelman vuodelle 2026.

Hyvinvointiraportti 2025 on esityslistan liitteenä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

Kunnanhallitus

Liitteet

§ 16 Osavuositarkastus ajalta 1.1.–31.3.2026

Valtuusto 08.06.2026 § 16
148/02.02.01/2026

Päätös

Valtuusto päätti merkitä osavuositarkastuksen ajalta 1.1.–31.3.2026 tiedoksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Valtuusto päättää merkitä osavuositarkastuksen ajalta 1.1.–31.3.2026 tiedoksi.

Valmistelija

Jarkko Seppälä
kunnanjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite6 Osavuositarkastus 1.1.-31.3.2026 Hartolan kunta

Aikaisemmat käsittelyt

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 77

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se päättäisi merkitä osavuositarkastuksen tiedoksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättäisi merkitä osavuositarkastuksen tiedoksi.

Valmistelija

kunnanjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Asian valmistelu

Hallintosäännön 70 §:n mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille neljännesvuosittain.

Vuoden 2026 taloudellinen toteuma on lähtenyt käyntiin pitkälti odotusten mukaisesti, mutta näkymät ovat haastavat.

Toimintatuottoja on kertynyt maaliskuun loppuun mennessä yhteensä 211.977 euroa, mikä on noin 145.000 euroa edellisvuoden vastaavaa aikaan vähemmän. Talousarvioon nähden toteutumisprosentti on 11 %, mutta toimintatuotot eivät jakaudu takaisesti kalenterikuukausille, joten tilanne tasaantuu vuoden edetessä.

Henkilöstökulut olivat yhteensä 827.385 euroa, mikä on noin 30.000 euroa edellisen vuoden vastaavaa aikaa enemmän. Talousarvion toteumaprocentti on 23 %.

Palveluiden ostot olivat yhteensä 735.244 euroa, mikä on 107.000 euroa edellisvuoden vastaavaa aikaa vähemmän ja talousarviomäärärahoista 22 %.

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoihin on käytetty 158.550 euroa, mikä on 16.000 euroa edellisen vuoden vastaavaa aikaa enemmän. Talousarviosta on käytetty 23 %.

Toimintakatteen osalta toteumaprocentti suhteessa talousarvioon on 26 %, eli lähes talousarvion mukainen.

Verotuloja on kertynyt yhteensä 1.661.383 euroa. Kokonaisuudessaan verotuloja on kertynyt 23 % talousarvion kertymäärviosta. Valtionosuuksien kokonaiskertymä oli 16.344 euroa.

Vuosikate oli 31.3.2026 yhteensä 6.881 euroa, joka on 140.000 euroa edellisen vuoden vastaavaa aikaa heikompi.

Alkuvuoden maailmanpoliittiset tapahtumat ovat lisänneet epävarmuutta ja vaikuttaneet merkittävästi mm. polttoaineen hintoihin. Nämä kaikki heikentävät kasvuennusteita, joiden vuoksi Kuntaliitto on 4.5.2026 julkaistussa veroennusteessaan pienentänyt 200.000 eurolla Hartolan kunnan verotuloa kuluvalle vuodelle suhteessa talousarvion tuloarvioon.

Vuoden 2026 talousarviossa vuosikate on arvioitu noin 750.000 euroa heikommaksi kuin vuoden 2025 toteuma.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

valtuusto

Liitteet

§ 17 Kiinteistö Oy Vasallin rahoittaminen

Valtuusto 08.06.2026 § 17
159/02.05.05/2026

Päätös

Valtuusto päätti tehdä 450.000 euron sijoituksen KOy Vasallin sijoitetun vapaan pääoman rahastoon. Sijoituksen tuottotavoitteesta päätetään vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Asian käsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että Markku Karnaattu ilmoitti esteellisyydestään (peruste: hallintolain 28.1 § kohta 5, yhteisöjäävi) ja siirtyi yleisölehterille tämän asian käsittelyn ajaksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Valtuusto päättää tehdä 450.000 euron sijoituksen KOy Vasallin sijoitetun vapaan pääoman rahastoon. Sijoituksen tuottotavoitteesta päätetään vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Valmistelija

Jarkko Seppälä
kunnanjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Muutoksenhaku

Valitusosoitus

Jakelu

KOy Vasalli

Aikaisemmat käsittelyt

Kunnanhallitus 01.06.2026 § 88

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että valtuusto päättäisi tehdä 450.000 euron sijoituksen KOy Vasallin sijoitetun vapaan pääoman rahastoon. Sijoituksen tuottotavoitteesta päätetään vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättäisi tehdä 450.000 euron sijoituksen KOy Vasallin sijoitetun vapaan

pääoman rahastoon. Sijoituksen tuottotavoitteesta päätetään vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Valmistelija

kunnanjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Asian valmistelu

Kiinteistö Oy Vasalli on Hartolan kunnan kokonaan omistama kunnan tytäryhtiö, jonka tehtävänä yhtiöjärjestyksen mukaisesti on "rakennuttaa teollisuus-, liike- ja palvelutiloja sekä omistaa, hallita, vuokrata ja luovuttaa tällaisia tiloja tarkoituksena edistää yritystoimintaa ja luoda ja ylläpitää työpaikkoja Hartolan kunnassa."

Yhtiön osakepääoma on 280.000 euroa. Tämän lisäksi Hartolan kunta on valtuuston päätöksillä pääomittanut yhtiötä vuonna 2021 ensin 300.000 eurolla, sitten vuonna 2023 yhteensä 200.000 eurolla ja vuonna 2024 yhtiötä pääomitettiin 830.000 eurolla. Keväällä 2025 valtuusto päätti 650.000 euron ja syksyllä vielä 700.000 euron lisäpääomituksesta. Näistä viimeinen erä on maksettu kiinteistöyhtiölle toukokuussa 2026.

Toukokuun lopussa KOy Vasallin arvo kunnan sijoituksissa on 2.960.000 euroa. Lisäksi kunta on myöntänyt yhtiölle 450.000 euron pitkäaikaisen lainan vuonna 2024.

Vasallin kassatilanne on edelleen kriittinen ja tarvitsee lisärahoitusta selvittääkseen lainanlyhennyksistä ja muista kuluista. Huomionarvoista on, että KOy Vasallin kaikilla lainoilla on Hartolan kunnan omavelkainen takaus, joten Hartolan kunta on tavalla tai toisella vastuussa lainojen hoitokuluista, joko rahoittamalla yhtiötä tai ottamalla lainat itse kannettavakseen.

Kunta selvitti lisäpääomituksen edellytyksiä yhdessä tilintarkastusyhteisön kanssa alkuvuodesta 2025 erityisesti valtiontukilainsäädännön näkökulmasta. Kunta on päivittänyt laskelmia ja niiden mukaisesti lisäpääomittaminen on edelleen mahdollista. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että pääomittamisen ennakoitavan aiheuttavan kunnalle pienemmät taloudelliset rasitteet kuin yhtiön mitä konkurssimenettely aiheuttaisi.

Yhtiön rahoittamiseen kunnalla ei käytännössä ole muita vaihtoehtoja kuin pääomittaminen sijoituksella yhtiön vapaaseen omaan pääomaan.

Vasallin hallitus on esittänyt Hartolan kunnalle pyynnön 450.000 euron lisärahoituksesta yhtiölle. Lisärahoitus suunnataan yhtiön lainanlyhennyksiin, lainojen korkokuluihin sekä kiinteistöjen välttämättömiin ylläpitokustannuksiin.

Lisärahoituksen turvin yhtiön arvioidaan selviävän velvoitteistaan vuoden 2026 loppuun asti. Mikäli lisärahoitus myönnetään, sitä maksetaan Vasallille 2–3 erässä, tarpeen mukaan. Mikäli kiinteistöjä onnistutaan myymään, eikä rahoitusta tarvita ennakoitussa laajuudessa, maksetaan lisärahoitus vain osittain.

Lisäsijoitus nostaisi kunnan pääomituksen (SVOP) yhteensä 3.130.000 euroon ja yhtiön tasearvon kunnan sijoituksissa yhteensä 3.410.000 euroon.

Lisäsijoituksella tappiolliseen yhtiöön pyritään suojaamaan kunnan yhtiöön aiemmin tekemien sijoitusten säilyminen. Yhtiön tavoitteena on myydä yhtiön omistama kiinteistökatu.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Jatkokäsittely

valtuusto

§ 18 Muut asiat

Valtuusto 08.06.2026 § 18

Päätös

Merkittiin muut asiat tiedoksi.

Asian käsittely

Valtuutetut Pekka Pyykkö ja Jarkko Fågel nostivat esille toiveen siitä, että ne valtuutetut, jotka haluavat luottamustehtävien hoitamiseksi kannettavan tietokoneen, saisivat jatkossa sellaisen käyttöönsä.

Päätösehdotus

Merkitään muut asiat tiedoksi.

Asian valmistelu

Ennen valtuuston kokousta Päijät-Hämeen yrittäjien toimitusjohtaja Heta Vihervirta-Vuontelo esitteli valtuutetuille Suomen Yrittäjien Kuntabarometri 2026 tuloksia.

Lisäksi kuultiin MTK Itä-Hämeen ajankohtaiset kuulumiset.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 14, § 16, § 18

Muutoksenhakukielto,
(Kuntalaki § 136)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 15, § 17**Valitusosoitus**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Ohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Oikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Aika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen

Valitus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Karistonkatu 5, Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero, asiakaspalvelu: 029 56 42210

Faksinumero: 029 56 42269

Muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Myös kotikunta on hyvä ilmoittaa. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksut

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola

Käyntiosoite: Kuninkaantie 16

Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi

Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)