

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 01.09.2026 klo 16:00 - 17:43

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 63	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 64	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 65	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 66	Vuoden 2027 talousarvion valmistelu- ja laadintaohjeet	6
§ 67	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan osavuosikatsaus 1–6/2026	9
§ 68	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen osavuosikatsaus 1–6/2026	10
§ 69	Koulukuljetussopimuksen mukainen hinnantarkistus v. 2026	11
§ 70	Perusopetuksen seudullinen arviointi 2026	13
§ 71	Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2026–2027	17
§ 72	Hartolan yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelma 2026–2027	18
§ 73	Päätöksiä ja tiedoksiantoja	19
§ 74	Viranhaltijapäätökset 9.6.–27.8.2026	20
§ 75	Muut asiat	21
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 01.09.2026 klo 16:00 - 17:43

Paikka Kunnantalo, Kustavus

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Joutsijärvi Anne	16:00 - 17:43	puheenjohtaja	
	Tarhonen Jyrki	16:00 - 17:43	varapuheenjohtaja	
	Glad Taija	16:00 - 17:43	jäsen	
	Mohr-Pölkki Sari	16:00 - 17:43	jäsen	
	Nokkonen Jukka-Pekka	16:00 - 17:43	jäsen	
	Carlson Anjariitta	16:00 - 17:43	kunnanhallituksen edustaja	
Muu	Kotila-Paaso Tiina	16:00 - 17:43	esittelijä, rehtori	
	Koskula Katja	16:00 - 17:43	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Saine Adele	16:00 - 17:43	edustaja, nuorisovaltuusto	

Käsitellyt asiat §:t

63 - 75

Nähtävillä olo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen pöytäkirjan viimeisen allekirjoituksen jälkeen seuraavana arkipäivänä kunnan verkkosivuilla osoitteessa: www.hartola.fi

§ 63 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026

§ 63

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 64 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 64

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Taija Glad ja Jyrki Tarhonen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Taija Glad ja Jukka-Pekka Nokkonen.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 65 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 65

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösehdotus

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

§ 66 Vuoden 2027 talousarvion valmistelu- ja laadintaohjeet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 66
213/02.02.00/2026

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi tiedokseen vuoden 2027 talousarvion valmistelu- ja laadintaohjeet.

Esittelijä

rehtori Tiina Kotila-Paaso

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen vuoden 2027 talousarvion valmistelu- ja laadintaohjeet.

Valmistelija

Tiina Kotila-Paaso

Rehtori

etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2369

Asian valmistelu

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä taloussuunnitelman kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja –suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna jaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävän ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanhallitus vastaa kuntalain 39 § mukaan kunnan taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta, minkä vuoksi sillä on päävastuu talousarvion valmistelusta. Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion laadinta- ja suunnitteluohjeet, joiden perusteella lautakunnat laativat talousarvioehdotuksensa. Esitysten perusteella

kunnanjohtaja tekee esityksen talousarviosta sekä talous- ja toimintasuunnitelman kunnanhallitukselle.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta tekee vuoden 2027 talousarvioesityksensä kokouksessaan 13.10.2026

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite1 Talousarvion laadintaohje 2027

Aikaisemmat käsittelyt

Kunnanhallitus 10.08.2026 § 115

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä vuoden 2027 talousarvion sekä talous- ja toimintasuunnitelman valmistelu- ja laadintaohjeet ja lähettää ne edelleen lautakunnille tiedoksi.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jarkko Seppälä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuoden 2027 talousarvion sekä talous- ja toimintasuunnitelman valmistelu- ja laadintaohjeet ja lähettää ne edelleen lautakunnille tiedoksi.

Valmistelija

kunnanjohtaja
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2217

Asian valmistelu

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.
Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Hartolan kunnan taseessa ei tällä hetkellä ole kertynyttä alijäämää.
Edellisen valtuuston vuonna 2024 hyväksymä talouden tasapainottamissuunnitelma toimii valmistelun lähtökohtana.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.
Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan tulovero- ja kiinteistöveroprosentteja nostettiin vuoden 2025 alusta lukien. Talouden tasapainottamissuunnitelman mukaisesti veroprosentit on tarkoitus säilyttää nykytasolla.

Lautakunnat tekevät omat talousarvioesityksensä 16.10.2026 mennessä, minkä jälkeen kunnanjohtaja tekee esityksensä kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Verotulo- ja valtionosuuslaskelmat tarkentuvat vielä syksyn aikana, mutta jo nyt on selvää, että lähivuodet tulevat olemaan vaikeita niin kunnan kuin kuntakonserninkin taloudenpidon osalta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Jakelu

§ 67 Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan osavuosisikatsaus 1–6/2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 67
148/02.02.01/2026

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi tiedokseen sivistystoimen osavuosisikatsauksen ajalta 1–6/2026.

Esittelijä

rehtori Tiina Kotila-Paaso

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen sivistystoimen osavuosisikatsauksen ajalta 1–6/2026.

Valmistelija

Tiina Kotila-Paaso
rehtori
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2369.

Asian valmistelu

Sivistystoimen käyttötalouden toimintatuotot ja toimintakulut ovat toteutuneet tammi - kesäkuu 2026 seuraavasti:
Toimintatuottojen toteutuma on 24,0 %. Toimintakulut ovat toteutuneet 47,9 %:sti.

Henkilöstökulujen toteutumisprosentti on 47,2 %.
Palvelujen ostokulut ovat toteutuneet 49,1 %:sti
Aineiden tarvikkeiden ja tavaroiden hankintakulut ovat toteutuneet 52,8 %:sti.

Toimintakate on 49,5 % talousarviosta.

Sivistys- ja hyvinvointilautakuntaa koskeva toteutumavertailu 1–6 /2026 on esityslistan liitteenä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite2 Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan osavuosisikatsaus 1–6
2026

§ 68 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen osavuosisikatsaus 1–6/2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 68
148/02.02.01/2026

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi tiedokseen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen osavuosisikatsauksen 1–6/2026.

Esittelijä

rehtori Tiina Kotila-Paaso

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen osavuosisikatsauksen 1–6/2026.

Valmistelija

Tiina Kotila-Paaso
rehtori
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2369.

Asian valmistelu

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimintatuotot ja toimintakulut ovat toteutuneet 1–6/2026 seuraavasti:

Toimintatuottoja aikavälillä tammikuu – kesäkuu ei ole.
Toimintakulujen toteuma on 45,5 %. Henkilöstökulujen toteutumisprosentti on 45,6 %, palvelujen ostokulujen 32,7 % ja aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden kulut 82,2 % ja muut toimintakulut 0,0 %.
Toimintakate on 45,5 % talousarviosta.
Osavuosisikatsaus 1–6 /2026 on esityslistan liitteenä.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite3 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen osavuosisikatsaus 1–6 2026

§ 69 Koulukuljetussopimuksen mukainen hinnantarkistus v. 2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 69
218/02.05.00/2026

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi tiedokseen koulukuljetussopimuksen mukaisen hinnantarkistuksen, joka on voimassa 1.8.2026 alkaen.

Esittelijä

rehtori Tiina Kotila-Paaso

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen koulukuljetussopimuksen mukaisen hinnantarkistuksen, joka on voimassa 1.8.2026 alkaen.

Valmistelija

Tiina Kotila-Paaso
rehtori
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2369.

Asian valmistelu

Hartolan kunta on tehnyt 1.8.2024 koulukuljetussopimuksen, joka jatkuu optiokausien 30.5.2026 jälkeen toistaiseksi voimassa olevana.

Sopimuksessa noudatetaan 6 kk:n irtisanomisaikaa. Sopimus on irtisanottavissa aikaisintaan 1.8.2026. Kokonaishinta 298.920,00 eur/lukuvuosi. Laskutus verkkolaskulla siten, että liikennöitsijä laskuttaa 1.8.2025 alkaen 10 x 3 x 10054,06 €/kk, alv 0 % / 14 pv netto.

Hinnantarkistuksista on sovittu siten, että sopimushinta sidotaan linja-autoliikenteen kustannusindeksiin 2020:100. Hinta tarkistetaan vuosittain 1.8., käyttäen toukokuun indeksilukua.

Sopimuksen mukainen indeksinkorotus Hartolan koululaiskuljetuksista Toukokuu 2024 indeksiluku 121,7 ja laskutus 9.964,00 € alv 0 %
Toukokuu 2025 indeksiluku 122,8 ja laskutus indeksikorjauksen jälkeen 10.054,06 € alv 0 € % elokuusta 2025 alkaen.

Toukokuu 2026 indeksiluku 132,2 ja laskutus indeksikorjauksen jälkeen 10.823,63 € (alv 0 %) elokuusta 2026 alkaen. Indeksikorotus vuodesta 2025 vuoteen 2026 on siis 769,57 € / kk eli 7,65 %.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

§ 70 Perusopetuksen seudullinen arviointi 2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 70
230/00.01.02.01/2026

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi perusopetuksen seudullisen arvioinnin 2026 tulokset tiedokseen.

Esittelijä

rehtori Tiina Kotila-Paaso

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee perusopetuksen seudullisen arvioinnin 2026 tulokset tiedokseen.

Valmistelija

Tiina Kotila-Paaso
rehtori
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2369

Asian valmistelu

Päijät-Hämeen perusopetuksen seudulliseen arviointikyselyyn vastasi 18 979 henkilöä, joista 14 239 oli oppilaita, 3 236 huoltajaa ja 1 504 opetushenkilöstöä. Kysely toteutettiin tammi-helmikuun vaihteessa. Vuonna 2026 perusopetuksen kyselyä uudistettiin päivittämällä arviointikysymyksiä sekä yksinkertaistamalla kyselyyn vastaamista.

Arviointitietoa hyödynnetään kuntien perusopetuksen kehittämistyössä sekä haettaessa yhteistä seudullista avustusrahoitusta kehittämiseen. Arvioinnin kohteena olivat muun muassa perusopetuksen oppimisympäristö ja turvallisuus, koulun toiminta ja oppiminen, yhteistyö ja koulunkäynnin tukeminen sekä puhelimen ja mobiililaitteiden käyttö. Jokainen kyselyssä mukana ollut kunta tiedottaa tuloksistaan oman aikataulunsa mukaan. Tarkemman analysoinnin perusteella peruskoulujen kehittämiskohteista sovitaan syyslukukauden alkuun mennessä.

Päijät-Hämeen kunnilla, Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Lahti, Orimattila, Padasjoki ja Sysmä, yhteisellä arviointityöllä on jo pitkät perinteet. Kehittämistä suuntaavia seudullisia arviointikyselyjä toteutetaan kahden vuoden välein. Perusopetuksen arviointikysely toteutettiin nyt kymmenettä kertaa.

Seudulliset tulokset

Päijät-Hämeen perusopetusta arvioivat 1.–9. luokan oppilaat, huoltajat sekä henkilöstö. Eri vastaajaryhmien kokonaistyytyväisyys koulujen toimintaan oli hyvää tai erittäin hyvää. Kaikkien vastaajaryhmien tyytyväisyys on hieman noussut edelliseen vuoden 2024 arviointiin verrattuna.

Oppilaiden näkökulmasta kaverisuhteet ja kokemus turvallisesta ympäristöstä nousevat esiin tärkeimpinä koulun vahvuuksina. Kyselyn mukaan oppilailla on kavereita koulussa. Myös huoltajat pitävät turvallisuutta sekä osaavia opettajia keskeisinä vahvuuksina. Oppilaat kuvaavat vastauksissaan koulun aikuisten olevan auttavaisia ja ystävällisiä. ”Aikuiset pitää huolen, että kaikilla on hyvä olla” kertoo eräs oppilas vastauksessaan. Henkilöstö kiittää erityisesti ammattitaitoisia ja sitoutuneita kollegoita. Koulujen työyhteisöjen ilmapiiriä kuvataan hyväksi ja kollegiaalista tukea vahvaksi.

Kouluun lähtemisen mielekkyys ei ole vahvistunut edellisestä arvioinnista. 1.–2. luokan oppilailla asenne koulunkäyntiä kohtaan on myönteisempi. Oppilaiden mielestä koulussa opitaan tärkeitä asioita, kun taas oppituntien koettu innostavuus laskee iän myötä. Oppilaat ja henkilöstö toivovat lisää työrauhaa. Seudullista kehittämistyötä on tehty kouluun kiinnittymisen ja turvallisen koulupäivän edistämiseksi. Avoimen palautteen mukaan sekä oppilaat että huoltajat toivovat kouluissa puututtavan entistä jämäkämmin kiusaamistilanteisiin. Käynnissä olevassa ”Turvallinen koulupäivä Päijät-Hämeessä” -hankkeessa kehitetään ja otetaan käyttöön Päijät-Hämeen peruskoulujen yhteinen kiusaamisen ja väkivallan ennaltaehkäisyn ja puuttumisen toimintamalli.

Vuonna 2024 toteutetun kyselyn tavoin edelleen tulee kiinnittää huomiota oppilaiden osallisuuteen ja vaikuttamisen mahdollisuuksiin koulussa. Tulosten mukaan yläkoulun oppilaat kokevat, että heidän näkemyksiään ei huomioida yhtä hyvin kuin nuorempien. Vahvistamalla osallisuuden kokemuksia tuetaan myös kouluyhteisöön kiinnittymistä.

Vuoden 2025 perusopetuslain muutos rajoitti mobiililaitteiden käyttöä peruskoulujen oppitunneilla. Uusien puhelinkäytänteiden vaikutuksia arvioitiin nyt ensimmäistä kertaa Päijät-Hämeen perusopetuksen arviointikyselyssä. Osa Päijät-Hämeen kunnista on kieltänyt puhelimen ja mobiililaitteiden käytön koko koulupäivän ajan. Henkilöstö kokee puhelimen ja mobiililaitteiden rajauksen rauhoittaneen koulupäiviä. Myös huoltajat suhtautuvat uudistukseen erittäin myönteisesti. Yläkoululaiset suhtautuvat rajoituksiin varauksellisemmin ja toivovat välitunneille enemmän tekemistä. Alakouluikäiset kokevat puhelimirajoitukset positiivisemmin.

Sekä huoltajien että henkilöstön mielestä kodin ja koulun yhteistyö toimii hyvin. Vuoteen 2024 verrattuna huoltajat arvioivat saavansa aiempaa paremmin tietoa lapsensa oppimisesta, tavoitteista ja arvioinnin perusteista. Henkilöstö kokee, että arviointiin ja opetuksen tavoitteisiin liittyvää viestintää huoltajille voisi vieläkin parantaa.

Arviointikyselyn mukaan oppilaat kokevat saavansa tukea hyvin, kun oppimisessa tai hyvinvoinnissa ilmenee haasteita. Yläkouluikäisten mukaan tuki toteutuu hiukan heikommin. Huoltajien mielestä lapsen oppimista tuetaan riittävän hyvin ja koulunkäynnin ongelmiin puututaan. Opiskeluhoitopalvelut toimivat oppilaiden ja huoltajien näkökulmasta hyvin.

Hartolan tulokset

Seudulliseen arviointiin osallistui Hartolassa 26 vuosiluokkien 1-2 oppilasta, 117 vuosiluokkien 3-9 oppilasta, 64 huoltajaa ja 19 henkilöstön edustajaa. Arvioinnissa tarkasteltiin perusopetuksen toimintaa eri näkökulmista. Tulosten tarkastelussa on hyödynnetty sekä absoluuttisia tuloksia että älykkään zoomauksen analyysiä, joka nostaa esiin vastaajaryhmien esittämiä vahvuuksia ja kehittämiskohteita.

Oppilaiden vastauksissa vahvuuksina korostuivat kaverisuhteet, turvallinen koulumatka sekä kokemus siitä, että koulussa opitaan tärkeitä asioita. Erityisesti nuoremmat oppilaat kokivat koulun ilmapiirin myönteisenä ja koulun aikuiset helposti lähestyttävinä. Oppilailla on vahva kokemus siitä, että koulussa on ystäviä ja mahdollisuuksia yhteiseen toimintaan.

Kehittämiskohteina nousivat esiin työrauha, oppituntien kiinnostavuus, oppilaiden vaikutusmahdollisuudet sekä yhteisesti sovittujen sääntöjen noudattaminen. Vanhemmat oppilaat toivat avoimissa vastauksissa esille huolta kiusaamisesta, koulun ilmapiiristä sekä siitä, että heidän näkemyksiään ei aina riittävästi huomioida. Myös kouluterveydenhuollon ja kuraattoripalveluiden saavutettavuudessa nähtiin kehittämistarpeita. Nuoremmat oppilaat nostivat esiin pidempien välituntien ja työrauhan tarpeen.

Huoltajien arvioissa keskeisiä vahvuuksia olivat koulun henkilöstön saavutettavuus, kodin ja koulun yhteistyö, opetuksen laatu sekä koulun fyysinen ympäristö. Huoltajat arvioivat erittäin myönteisesti opettajien osaamisen, koulun tilat ja piha-alueen sekä puhelimien käytön rajoittamisen koulupäivän aikana.

Kehittämiskohteiksi nousivat erityisesti tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutuminen, yhteisten käytänteiden noudattaminen, tiedonsaanti oppimisen tavoitteista ja etenemisestä sekä koulupsykologipalveluiden saatavuus. Avoimissa vastauksissa nousi esiin myös huoli kiusaamistilanteista sekä yksittäisten oppilaiden tuen riittävydestä.

Henkilöstön arvioissa vahvuuksina korostuivat työyhteisön sitoutuneisuus, yhteistyö, opiskeluhoollon toimivuus, mahdollisuudet vaikuttaa koulun kehittämiseen sekä johtamisen toimivuus. Myös turvallisuuteen liittyvät toimintatavat ja puhelinkäytäntöjen vaikutukset arvioitiin pääosin myönteisiksi. Henkilöstö antoi koulun toiminnalle kokonaisuutena korkean yleisarvosanan.

Kehittämiskohteina henkilöstö nosti esiin sisäisen viestinnän, kestävän kehityksen tavoitteiden toteutumisen, digitaalisten välineiden käytön edellytykset, työrauhan sekä oppilaiden osallistumisen kiusaamisen ehkäisyyn. Lisäksi vastauksissa korostui huoli resurssien riittävydestä erityisesti vaativan tuen oppilaiden tarpeisiin vastaamisessa sekä inklusiivisen opetuksen toteuttamisessa.

Arvioinnin perusteella Hartolan perusopetuksen vahvuuksina näyttäytyvät yhteisöllisyys, henkilöstön sitoutuminen, kodin ja koulun yhteistyö sekä oppilaiden kokemat kaverisuhteet ja turvallisuus. Kehittämistyössä painottuvat työrauhan vahvistaminen, osallisuuden lisääminen, yhdenvertaisuuden kokemuksen vahvistaminen, oppilaiden hyvinvointiin liittyvien palveluiden saavutettavuus sekä riittävien tukiresurssien turvaaminen.

Aiempiin arviointeihin verrattuna Hartolan perusopetuksen keskeiset vahvuudet ovat säilyneet ennallaan. Erityisesti yhteisöllisyys, henkilöstön osaaminen, kodin ja koulun yhteistyö sekä oppilaiden kaverisuhteet arvioitiin edelleen vahvoiksi. Kehittämiskohteina korostuivat aiempaa selvemmin työrauha, oppilaiden osallisuus ja vaikutusmahdollisuudet, yhdenvertaisuuden kokemus, kiusaamisen ehkäisy sekä oppimisen tuen ja opiskeluhuollon palvelujen saavutettavuus.

Esityslistan liitteenä on Hartolan perusopetuksen seudullisten tulosten yhteenveto.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto

Liitteet

Liite4

Hartola_Perusopetuksen seudullinen arviointi 2026_koonti

§ 71 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2026–2027

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 71
233/12.00.00.00/2026

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2026–2027.

Esittelijä

rehtori Tiina Kotila-Paaso

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2026–2027.

Valmistelija

Tiina Kotila-Paaso
rehtori
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2369

Asian valmistelu

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään mm. opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta ja opetukseen liittyvistä tarpeellisista asioista (Perusopetusasetus 1998/852).

Kunnan hallintosäännön mukaisesti sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy lukuvuosisuunnitelmat. Varhaiskasvatuspäällikkö on yhteistyössä varhaiskasvatuksen opettajan kanssa laatinut esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman 2026–2027.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Liitteet

Liite5 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2026-2027 U

§ 72 Hartolan yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelma 2026–2027

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 72
235/12.00.00.00/2026

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Hartolan yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelman 2026–2027.

Esittelijä

rehtori Tiina Kotila-Paaso

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Hartolan yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelman 2026–2027.

Valmistelija

Tiina Kotila-Paaso
rehtori
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2369.

Asian valmistelu

Kunnan hallintosäännön mukaisesti sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy koulujen opetussuunnitelmat. Opetussuunnitelmaan perustuvassa lukuvuosisuunnitelmassa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista. Hartolan Yhtenäiskoulun rehtori on yhteistyössä opettajien ja muun henkilökunnan kanssa laatinut lukuvuosisuunnitelman 2026–2027. Lukuvuosisuunnitelma 2026–2027 on esityslistan liitteenä ja koulun peda.net sivuilla.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Liitteet

Liite6 Hartolan yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelma 2026 - 2027
U

§ 73 Päätöksiä ja tiedoksiantoja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 73

Päätös

Päätökset ja tiedoksiannot merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus

Päätökset ja tiedoksiannot merkitään tiedoksi.

Asian valmistelu

Sivistystoimen toimialalle on saapunut liitteenä olevia päätöksiä ja tiedoksiantoja, jotka edelleen saatetaan tiedoksi sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle.

1. Nuorten musiikkitoiminnan kehittämishankkeen kumppanuus
2. Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmä pöytäkirja elokuu 2026

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Liitteet

- | | |
|--------|---|
| Liite7 | Päijät-Hämeen sivistystoimen ohjausryhmä pöytäkirja elokuu 2026 |
| Liite8 | Hanketiivistelmä ja rahoituspäätös lautakuntaan (002) |

§ 74 Viranhaltijapäätökset 9.6.–27.8.2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 74

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti merkitä tehdyt viranhaltijapäätökset 9.6.–27.8.2026 tiedokseen ja totesi, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Esittelijä

rehtori Tiina Kotila-Paaso

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää merkitä tehdyt viranhaltijapäätökset 9.6.–27.8.2026 tiedokseen ja toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan tehtyihin päätöksiin.

Valmistelija

Tiina Kotila-Paaso
rehtori
etunimi.sukunimi(at)hartola.fi puh. 044 743 2369

Asian valmistelu

Viranhaltijoiden päätökset ajalta 9.6.–27.8.2026 ovat kokouksessa nähtävillä.

Halutessaan tarkempia tietoja päätöksen perusteluista tai liitteistä toimielimen jäsen voi pyytää niitä tutustuttavakseen toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Nähtävillä olo

Julkiset viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä päivittäin kunnan verkkosivuilla: [viranhaltijapaatokset](#)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki § 136).

§ 75 Muut asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 01.09.2026 § 75

Päätös

Merkittiin muut asiat tiedoksi.

Asian käsittely

Lautakunnan jäsenille jaettiin tiedoksi vapaa-aikapäällikön laatima alustava suunnitelma syyskauden 2026 tapahtumista, tilaisuuksista ja retkistä.

Päätösehdotus

Merkitään muut asiat tiedoksi.

Asian valmistelu

—

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 73, § 74, § 75

Muutoksenhakukielto,
(Kuntalaki § 136)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee, vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72**Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se:

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus kirjelmä on toimitettava Hartolan kunnan virastolle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään:
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kunnan yhteystiedot:
Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16
Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi
Puhelinvaihe: (03) 843 20

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, henkilötunnus, postiosoite, kotikunta, sähköposti ja puhelinnumero, sekä mahdollinen yritys- ja yhteisötunnus.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, pyydetään ilmoittamaan myös suostumus sähköpostin käyttöä varten.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Hartolan kunnan virastotalolta. Viraston aukioloaika on ma-pe klo 9–15. Arkipyhäpäivän aattona virasto on avoinna klo 9–13.

Postiosoite: PL 16, 19601 Hartola
Käyntiosoite: Kuninkaantie 16
Sähköpostiosoite: kunta@hartola.fi
Puhelinnumero: (03) 843 20 (vaihde)

Pöytäkirja on xx.xx.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä: xx.xx.2026.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointijärjestelmässä / suomi.fi-viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty: xx.xx.2026.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty: xx.xx.2026.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.