

Kunnanhallitus	§ 31	27.01.2020
Kunnanhallitus	§ 55	17.02.2020
Kunnanhallitus	§ 77	09.03.2020

## Hallinto-osaston toimistosihteerin toimi/ hakuprosessin keskeyttäminen

KH 27.01.2020 § 31

Valmistelija: hallintojohtaja Annika Blom, 044 7432218  
etunimi.sukunimi@hartola.fi

Hallinto-osaston toimistosihteerin on ilmoittanut irtisanoutuvansa 9.2.2020 alkaen. Hallinto-osastolla vapautuvan toimistosihteerin tehtävänkuvaa on kuulunut mm. palkanlaskennan avustavat tehtävät, koko kunnan arkistointitehtävät, dynastyn pääkäyttäjäyys. Palkanlaskennan tehtävät on ulkoistettu KuntaProle 1.1.2015 alkaen.

Kunnanjohtajan ehdotus Kunnanhallitus päättää

- 1) myöntää täyttöluvan hallinto-osaston toimistosihteerin tehtävän täyttämiseksi 10.2.2020 alkaen ja
- 2) laittaa tehtävän julkisesti hakuun.

Päätös  
1) Hyväksyttiin.  
2) Hyväksyttiin.

KH 17.02.2020 § 55

Valmistelija: hallintojohtaja Annika Blom, 044 7432218  
etunimi.sukunimi@hartola.fi

Toimistosihteerin tehtävä on ollut julkisessa haussa 28.1.-12.2.2020. Määräaikana saapui 8 hakemusta. Tehtävään kuuluu palkkahallinnon osalta henkilöstön neuvonta ja ohjeistus sekä valmistelutehtäviä. Hakijalta edellytetään vahvaa kokemusta palkanlaskennan tehtävistä. Lisäksi tehtävään kuuluu mm. koko kunnan arkistovastaavan tehtävä sekä Dynastyn pääkäyttäjäyys.

Kunnanjohtajan ehdotus Kunnanhallitus päättää jatkaa hallinto-osaston toimistosihteerin tehtävän hakuaikaa 27.2.2020 asti. Aikaisemmin saapuneet hakemukset otetaan haussa huomioon.

Päätös  
KH 09.03.2020 § 77  
Hyväksyttiin.

Toimistosihteerin tehtävään saapui yhteensä 10 hakemusta. Avoinna olevan toimistosihteerin tehtäväkenttä on edellisen tehtävänhoitajan aikana muodostunut niin laajaksi, että siihen on haastavaa löytää kaikkien osa-alueiden osaajaa. Tehtävän osa-alueet määritellään uudelleen ja tehtävä laitetaan myöhemmin uudelleen hakuun.

Kunnanjohtajan ehdotus Kunnanhallitus päättää keskeyttää hallinto-osaston toimistosihteerin hakuprosessin.

Päätös Hyväksyttiin.