



TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679), artikkelit 13 ja 14

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Varhaiskasvatuspalveluiden asiakasrekisteri

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Varhaiskasvatuspalveluiden järjestäminen sekä toteuttaminen

3. Rekisterinpitäjä

Hartolan kunta (0163734-5)

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

varhaiskasvatuksen johtaja Päivi Onali

Hartolan kunta, päiväkoti Vanthu

Kirkkotie 10, 196300 Hartola

p. 044 7432 308 paivi.onali@hartola.fi

www.hartola.fi

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Sama kuin yllä

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä lisätietoa

Hartolan kunnan toimeksiannosta ulkopuoliset palveluntuottajat käsittelevät henkilötietoja kunnan lukuun sopimuksen edellyttämässä laajuudessa. Lisäksi rekisterin sähköisten tietojärjestelmien ja niiden palvelimien ylläpitotehtäviin ja sovellusasiantuntijatukeen liittyy toimeksiantoja.

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Tietosuoja ja tietojen käsittely

1. EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

2. Tietosuoja laki (1.1.2019 alkaen)

3. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)



TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679), artikkelit 13 ja 14

Toiminnan peruste

4. Varhaiskasvatustilaki (540/2018)
5. Valtioneuvoston asetus varhaiskasvatuksesta (753/2018)

Maksuihin, taloudelliseen tukeen ja palveluihin liittyvät säädökset

6. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009)
7. Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016)
8. Laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta (1128/1996)

Henkilöstöön liittyvät säädökset

9. Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002)

Rahoitukseen liittyvät säädökset

10. Laki kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta (1704/2009)
11. Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1705/2009)
12. Valtioneuvoston asetus opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1766/2009) 13. Valtionavustuslaki (688/2001)

Muu lainsäädäntö

14. Lastensuojelulaki (417/2007)

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituun yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä, mihin?



TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679), artikkelit 13 ja 14

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

- Asiakkaan ja muiden perheenjäsenten yksilöinti- ja yhteystiedot
- Päivähoitopaikan hakemuksen tiedot
- Päätös päivähoitopaikan myöntämisestä
- Myönnetyn päivähoitopaikan ja palvelun tiedot
- Asiakasmaksun määräytymiseen tarvittavat tulotiedot
- Asiakasmaksupäätös
- Päivittäiset lapsen läsnä- ja poissaolotapahtumat
- Erityispäivähoidon tiedot
- Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma
- Muita päivähoidon järjestämisen kannalta tarpeellisia tietoja

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Titania, Pro Consona, Microsoft Office 365.

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

- Ei
- Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

- Rekisteröity itse
- Rekisteröidyn huoltaja tai laillinen edustaja
- Väestörekisterikeskus
- Kansaneläkelaitoksen kuntien sosiaalitoimen tietojärjestelmä (kelmu), jonka käyttö perustuu sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 21 §:ään
- Hartolan kunta saa verotusta koskevat tiedot verohallinnolta sosiaalihuollon kyselyjärjestelmän (tekninen käyttöyhteys) välityksellä, jonka käyttö perustuu sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 21 §:ään

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.



TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679), artikkelit 13 ja 14

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä Minne?

- Kansaneläkelaitos: Päivähoidon aloittaneiden ja lopettaneiden tiedot
- Varda. Varhaiskasvatuksen tietovaranto. *Varhaiskasvatuksen tietovarannosta määrätään varhaiskasvatuslaissa (540/2018), joka astui voimaan 1.9.2018. Valtakunnallisen palvelun käyttöönotto tapahtuu vaiheittain 1.1.2019 lähtien. Kaikki varhaiskasvatustoimijat ovat tuottaneet tiedot Varda-tietovarantoon viimeistään vuoden 2020 loppupuolella.*
- Karvi. Varhaiskasvatuksen arviointi on lakisääteinen tehtävä. *Kansallinen koulutuksen arviointikeskus (Karvi) toimii varhaiskasvatuksen arvioinnin riippumattomana asiantuntijaorganisaationa. Karvi toimii osana kansallista varhaiskasvatuksen ohjausjärjestelmää.*

Tietojen luovutuksen peruste

- Ohjaava lainsäädäntö ja määräykset

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Minne?

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan Hartolan kunnan arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta www.hartola.fi/tietosuojaeslosteet sekä kunnan tietosuojavastaavalta.