



Laadittu 1.1.2021

Viimeisin muutospvä: 8.2.2021

**Tietosuoja- ja Rekisteriseloste /
Vauvaraha**

Tämä on Hartolan kunnan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste

1. Rekisterinpitäjä	Hartolan kunta, Hallintopalvelut Kuninkaantie 16 19600 Hartola kunta@hartola.fi Puh. (03) 843 20 (keskus)
2. Rekisterin vastuhenkilö	Kunnanjohtaja Merja Olenius Kuninkaantie 16 19600 Hartola p. 044 7432 217 merja.olenius@hartola.fi Tietosuojavastaava Hartolan kunta: Hallintojohtaja Annika Blom Kuninkaantie 16 19600 Hartola puh. 044 7432 218 annika.blom@hartola.fi
3. Rekisteri- / tietojärjestelmän nimi	Vauvaraha / Populus / Dynastia
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisterissä on tiedot vuoden aikana Hartolan kunnassa syntyneistä vauvoista, joille Hartolan kunta myöntää vauvarahaa 1.10.2018-31.12.2021 välisenä aikana. Tietoja tarvitaan vauvarahaan oikeutuksen tarkistamiseksi.
5. Oikeusperusteet	Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (tietosuoja-asetus art. 6): Käsitteily perustuu lain säädäntöön. Lain säännös, johon henkilötietojen käsittely perustuu: <ul style="list-style-type: none">• Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999• Tietosuoja-asetus (2016/679) 9 artikla• Tietosuojalaki (1050/2018)
6. Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none">• vanhempien ja lasten nimet• lapsen henkilötunnus sekä huoltajan henkilötunnus• osoite- ja pankkiyhteystiedot
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Hakemus ja VTJ -tietorekisteri
8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
9. Rekisterin suojauksen periaatteet ja säilytysaika	Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa. ATK:lla käsiteltäviin tietoihin pääsee vain henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä.



Laadittu 1.1.2021
Viimeisin muutospäivä: 8.2.2021

	<p>Lokitietorekisterin tiedot säilytetään viisi vuotta niiden syntymisestä.</p> <p>Henkilötiedot, joiden säilytysaika on päättynyt, hävitetään rekisteristä vuosittain.</p>
10. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa.</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Pyyntö voidaan tehdä myös henkilökohtaisen käynnin yhteydessä. Jos pyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä, on rekisteröidyn aina todistettava henkilöllisyytensä. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla virallisella henkilöllisyystodistuksella.</p> <p>Tarkastuspyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle (ks. kohta 2), joka päättää tarkastuspyynnön toteutuksesta. Tiedot luovuttaa asiasta päättäneen määräämä henkilö. Pyyntö toteutetaan ilman aiheetonta viivytystä. Pyyntö voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa. Jos pyyntö evätään, annetaan tästä rekisteröidylle kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettynä muun muassa toimittamalla lisäselvitys (tietosuoja-asetus 16 art.).</p> <p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisteriasioista vastaavan henkilön, järjestelmän hoitajan tai muun vastaavan henkilön on välittömästi virheen huomattuaan korjattava virhe tai ilmoitettava siitä henkilölle, jolla on riittävät oikeudet virheen korjaamiseen.</p> <p>Tiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p>
11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyllä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa.</p> <p>Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (vähintään kuukauden kuluessa).</p>



Laadittu 1.1.2021
Viimeisin muutospvä: 8.2.2021

	<p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja (tietosuoja-asetus 77 art.). Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki</p>
--	--