

Rehtori-Sivistystoimenjohtaja

26.5.2020

27 §

Luokanopettajan viransijaisuus 1.8.2020 - 31.1.2021

Luokanopettaja Tiina Kotila-Paasolle on myönnetty virkavapaa ajalle 1.8.2020 - 31.1.2021. Luokanopettajan viransijaisuus on julistettu avoimeksi ilmoituksella kunnan kotisivulla ja TE-palvelujen avointen työpaikkojen sivustolla 30.4.2020.

Hakuajan päättymiseen 22.5.2020 mennessä viransijaisuutta hakivat seuraavat hakijat, joilla on luokanopettajan kelpoisuus:
KM Jouni Ruhanen (peruutti hakemuksensa 25.2.2020)
FM, luokanopettaja Johanna Nurminen
KM Taina Immonen
KM Merja Oivo.
Lisäksi viransijaisuutta haki: FM Tanja Koivisto ja Elina Tamminen.

Apulaisjohtaja Tiina Kotila-Paaso ja rehtori-sivistystoimenjohtaja Irja Niilahti haastattelivat hakijat seuraavasti: Merja Oivo 22.5.2020 ja Johanna Nurminen sekä Taina Immonen 25.5.2020.

Päätös

KM Merja Oivo valitaan luokanopettajan viransijaiseksi ajalle 1.8.2020 - 31.1.2021. Hänellä on virkaan vaadittava kelpoisuus ja hän on hakemuksensa ja haastattelun perusteella kyvyiltään, taidoiltaan ja koetellulta kansalaiskunnoltaan kyseiseen viransijaisuuteen hakijoista sopivin. Varalle valitaan FM, luokanopettaja Johanna Nurminen. Koeaika on kolme (3) kuukautta. Valitun on viimeistään 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja esitettävä nähtäväksi lain edellyttämä hyväksyttävä rikosrekisteriote.

Päiväys ja allekirjoitus

Hartola 26.5.2020

Niilahti Irja
Rehtori-Sivistystoimenjohtaja

Rehtori-Sivistystoimenjohtaja

26.5.2020

27 §

OIKAISUVAATIMUS

1.OIKAISUVAATIMUSOIKEUS

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen . Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

2. OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAINEN

Hartolan kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta
PL 16
19601 HARTOLA

3. OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytettä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

4. TIEDOKSIANTO

Lähetetty postitse tavallisena kirjeenä 26.5.2020
saantitodistusta vastaan ____
luovutettu asianosaiselle ____

5. OIKAISUVAATIMUSASIAKIRJA

Oikaisuvaatimusasiakirjassa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, ammatti, asuinkunta ja posti-osoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä oikaisuvaatimusta vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut oikaisuvaatimuksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä päätös, johon oikaisua haetaan, alkuperäisenä tai viranpuolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimusai-ka alkaa.

6. OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAISELLE

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun-/juhannusaatto, arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Oikaisuvaatimuksen hakijan vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.