



HARTOLAN KUNTA

TIETOSUOJASELOSTE

- yhdistetty rekisteriseloste ja
informointiasiakirja

Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §

Laatimispvm: 3.10.2018

1. Rekisterinpitäjä	Hartolan kunta, hallinto
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö	Kati Pietinen Hartolan kunta Kuninkaantie 16, 19600 Hartola p. 03 843 20 kati.pietinen@hartola.fi
3. Rekisterin nimi	Yhdistysten sekä järjestöjen sähköposti ja -osoiterekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Tietoja kerätään ja ylläpidetään tiedottamisen ja viestittämisen onnistumiseksi.

5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin tallennetaan henkilön antamat tiedot, joita ovat sukunimi, etunimi, lähiosoite, postinumero, postitoimipaikka sekä sähköpostiosoite. Tietoja ei yhdistetä muihin henkilörekistereihin.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriin kerätään tietoja rekisteröidyn oman ilmoituksen perusteella. Henkilötunnuksen käsittely perustuu henkilötietolain 13 §:n 2 momenttiin.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta muualle.

<p>8. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</p>	<p>A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT: Sähköiset tiedot on tallennettu tietokantaan.</p> <p>B. MANUAALINEN AINEISTO: Sähköisestä aineistosta tulostetut paperiasiakirjat.</p> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:</p> <p>A. Sähköinen aineisto Rekisterin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsevät katsomaan vain siihen oikeutetut kunnan työntekijät. Rekisterin tiedot säilytetään palomuuirein ja muilla teknisillä keinoilla suojatuilla palvelimilla.</p> <p>B. Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään vastuuhenkilön lukitussa työhuoneessa mapissa.</p>
<p>9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</p>	<p>PERUSTEET: Tarkastusoikeus, henkilötietolaki 26 §: Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Tiedon korjaaminen, henkilötietolaki 29 §: Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p>
<p>10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen</p>	<p>Tarkastus- ja virheen korjaamispyyntö osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle.</p> <p>Rekisterinpitäjä saa periä tietojen antamisesta korvauksen vain, jos siitä, kun asianomainen edellisen kerran sai tarkastettavakseen rekisterin tiedot, on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi.</p> <p>Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Hartolan kunnanhallituksen päätökseen.</p>
<p>11. Muut mahdolliset oikeudet</p>	